

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

**Yhteisen kirkkovaltuuston kokous**

Kokousaika 17.12.2025 18:00 - 17.12.2025 18:48

Kokouspaikka Kokoustila Pahloinen, Osuuspankin 6. krs, Kirkkokatu 9, Lappeenranta

Alkuhartaus Alkuhartauden piti Lappeen kirkkoherra Mika Lehtola.

Asioiden valmistelijat Kirkkoherra Tero Kalpio, p 040 3126700, tero.kalpio@evl.fi  
Talousjohtaja Kari Virtanen, p 040 3126200, kari.virtanen@evl.fi

Osallistujat

**Joutsenon seurakunta**

Arminen Jaakko, valtuutettu

Jarva Antti, valtuutettu

Koivuoja Katri, valtuutettu

Ylä-Jussila Yrjö, valtuutettu

**Lappeen seurakunta**

Heinola Anneli, valtuutettu

Heinola Eino, valtuutettu

Karhu Jari, valtuutettu

Pajunen Pauli, valtuutettu

Piispanen Jarmo, valtuutettu

Rikkinen Jaana, valtuutettu

Vainikka Sanni, valtuutettu

**Lappeenrannan seurakunta**

Heiro Elina, valtuutettu	Pulkkinen Tiina, valtuutettu
Kiljunen Unto, valtuutettu	Rantalainen Juha, valtuutettu
Kiukas Tommi, valtuutettu	Rapi Kalle, valtuutettu
Kurhinen Olli, valtuutettu	Seppälä Tarja, valtuutettu
Kärri Anna, valtuutettu, varapj	Telkkä Jorma, valtuutettu
Lavikka Tiina, valtuutettu	Turunen Marja-Riitta, valtuutettu
Martikainen Keijo, valtuutettu	Vainikka Tuula, valtuutettu
Matikainen Matti, valtuutettu	Vesterinen Annika, valtuutettu

**Lauritsalan seurakunta**

Haapakorva Marja-Liisa, valtuutettu	Myllynen Petteri, valtuutettu, pj
Kuivalainen Olli, valtuutettu	Nurkkala-Kilpiäinen Sirpa, valtuutettu
Lehto Helena, valtuutettu	Piispa-Mönkäre Heli, valtuutettu
Lyytikäinen Jari, valtuutettu	Räihä Riitta, valtuutettu

**Sammonlahden seurakunta**

Aalto-Huhtinen Tiina, valtuutettu	Lindh Tuomo, valtuutettu
Haiko Eija, valtuutettu	Mustonen Reijo, valtuutettu
Lassila Ansa, valtuutettu	Mällinen Ritva, valtuutettu
	Saalasti Merja, valtuutettu

**Varavaltuutetut**

Korte Leila, Jno  
Kemppe Jouni, Lp  
Kaipia Jukka, Lp

Haikonen Hannu, kirkkoherra	Pussinen Jaana, kirkkoherra
Kalpio Tero, kirkkoherra	Riepponen Pasi, kirkkoherra
Lehtola Mika, kirkkoherra	

Virtanen Kari, talousjohtaja	Kuosmanen Seija
Toikka Sari, hallintopäällikkö	Riikonen Katri, sihteeri
Turunen Jarmo	

17.12.2025

**Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV****Sisällysluettelo**

§ 35 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV - Kokoustiedot .....	1
§ 36 Lappeenrannan sankarihautausmaan hoitokunnan jäsenet .....	3
§ 37 Kokouspalkkioiden vahvistaminen vuodelle 2026 .....	4
§ 39 As Oy Osmonhaka vuokrasopimus .....	5
§ 40 Seurakuntayhtymän toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2027-2028 .....	7
§ 41 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV - Kokouksen päättäminen .....	10
Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	11

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

## § 35 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 3:28 (657/2023)

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Ensimmäisen kirkkovaltuuston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kirkkovaltuusto on kutsuttava koolle, jos piispa, tuomiokapituli tai kirkkoneuvosto sitä vaatii tai vähintään neljännes valtuutetuista on kirjallisesti esittänyt koolle kutsumista ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

KJ 3:29 (657/2023)

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Kirkkolain 11 luvun 1 §:ssä tarkoitetuissa poikkeusoloissa kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen voidaan toimittaa muulla tavoin.

Kirkkovaltuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa, jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista. Jos asia on päätetty siirtää käsiteltäväksi jatkokokouksessa, uutta kokouskutsua ei tarvita.

KL 3:9 (652/2023)

Kirkkoneuvoston on valmisteltava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tulevasta asiasta päätösehdotus, jollei asia koske kirkkovaltuuston toiminnan sisäistä järjestelyä.

KL 10:15 (652/2023)

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti.

Hallintosääntö 25 §

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

### **Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta**

Hallintosääntö 48 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimitelin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimitelin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Vuorossa pöytäkirjan tarkastajiksi ovat Tiina Pellinen ja Heli Piispa-Mönkäre.

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heli Piispa-Mönkäre ja Jarmo Piispanen.

### **Kokouksen työjärjestys**

Esitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

**§ 36 Lappeenrannan sankarihautausmaan hoitokunnan jäsenet**

Diaarinumero DLPR/417/00.06.01/2025

Valmistelija kirkkoherra Tero Kalpio, [tero.kalpio@evl.fi](mailto:tero.kalpio@evl.fi), 0403126700

Esittelijä kirkkoherra Tero Kalpio, [tero.kalpio@evl.fi](mailto:tero.kalpio@evl.fi), 0403126700

Lappeenrannan sankarihautausmaan hoitokuntaan kuuluu 12 jäsentä, joista kuusi valitsee Lappeenrannan kaupunki ja kuusi Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto. Hoitokunnan toimiaika on sama kuin kaupunginvaltuuston jäsenten toimiaika. Hoitokunta valitsee valtuustokaudeksi puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin (johtosääntö 1.2.2010, 2§ ja 3§).

Esitys Lappeenrannan sankarihautausmaan hoitokunnan johtosäännön mukaisesti Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se valitsee hoitokuntaan vuonna 2025 valitun kaupunginvaltuuston toimikauden ajaksi (vuosiin 2025–2029 sisältyvä nelivuotiskausi) kuusi Lappeenrannan seurakuntayhtymän edustajaa.

Päätös Esityksen mukaan.

**Yhteinen kirkkovaltuusto 17.12.2025**

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee Lappeenrannan sankarihautausmaan hoitokuntaan vuonna 2025 valitun kaupunginvaltuuston toimikauden ajaksi (vuosiin 2025–2029 sisältyvä nelivuotiskausi) kuusi Lappeenrannan seurakuntayhtymän edustajaa.

Päätös Lappeenrannan sankarihautausmaan hoitokuntaan valittiin esityksen mukaan:  
pj Matti Matikainen, Lappeenrannan srk  
vpj Keijo Martikainen, Lappeenrannan srk  
jäsen Juha Rantalainen, Lappeenrannan srk  
jäsen Tiina Aalto-Huhtinen, Sammonlahden srk  
jäsen Anneli Heinola, Lappeen srk  
jäsen Ilpo Sientola, Lappeen srk

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

**§ 37 Kokouspalkkioiden vahvistaminen vuodelle 2026**

Diaarinumero DLPR/449/02.00.01/2025

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Luottamushenkilöille on laadittu oheinen kokouspalkkiosääntö.  
Kokouspalkkiosäännössä on merkintä: *"Palkkioiden suuruuden päättää kirkkovaltuusto vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä"*

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle kokouspalkkiosäännön vahvistamista vuodelle 2026.

Päätös Esityksen mukaan.

**Yhteinen kirkkovaltuusto 17.12.2025**

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa kokouspalkkiosäännön vuodelle 2026.

Käsittely Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen esitti Jaakko Armisen kannattamana kokouspalkkion nostamista 60 eurosta 75 euroon. Asiasta äänestettiin siten, että pohjaesitys JAA sai 13 ääntä, muutosesitys EI 25 ääntä ja tyhjää äänesti 6 valtuutettua. Liite.

Päätös Yhteinen kirkkovaltuusto päätti nostaa kokouspalkkion 75 euroon vuodelle 2026.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

**§ 39 As Oy Osmonhaka vuokrasopimus**

Diaarinumero DLPR/474/03.01.01/2025

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Uuden 1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolain 3 luvun 27 § mukaan:

*Kiinteän omaisuuden luovuttaminen Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi. Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.*

Kalevankatu 78 tontin vuokrasopimus päättyy tammikuussa 2026. Tontilla vuokralaisena oleva As Oy Osmonhaka on pyytänyt vuokrasopimuksen uusimista. Talousjohtaja on pyytänyt hinta-arviota Kalevankatu 78 (rek.nro 405-36-163-1, 1600 m<sup>2</sup>) Welado Oy:ltä. Heiltä arvion on laatinut vanhempi arviointiasiantuntija, DI, KHK, LKV, auktorisoitu arvioija AKA (yleisauktorisoitu) Henri Timperi.

Timperin tekemän arvion mukaan tontin hinta on 120.000 euroa (+/- 15 %).

Vuokrahinnaksi on määriteltä 5 % myyntihinnasta. Tällöin vuokrahinnaksi muodostuu 6 000 euroa vuodessa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se tekee uuden vuokrasopimuksen osoitteessa Kalevankatu 78 (405-36-163-1, 1600 m<sup>2</sup>) As Oy Osmonhaka kanssa ajalle 13.1.2026 - 12.1.2075 hintaan 6 000 € / vuodessa.

Vuokrahinta sidotaan elinkustannusindeksiin.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

**Yhteinen kirkkovaltuusto 17.12.2025**

- Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto tekee uuden vuokrasopimuksen osoitteessa Kalevankatu 78 (405-36-163-1, 1600 m<sup>2</sup>) As Oy Osmonhaka kanssa ajalle 13.1.2026 - 12.1.2075 hintaan 6 000 € / vuodessa.
- Vuokrahinta sidotaan elinkustannusindeksiin.
- Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

**§ 40 Seurakuntayhtymän toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2027-2028**

Diaarinumero DLPR/448/02.00.01/2025

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi), 0403126200

Kj 6 luvun 3§:n mukaan yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä viimeistään edellisen vuoden joulukuussa talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma.

Taloussäännön 3 §:n mukaisesti talousarvioon merkitään määrärahat ja tuloarviot bruttoluvuin vähentämättä tuloja menoista tai menoja tuloista. Talousarvion tulee olla tehtäväalueittain verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista. Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa.

Seurakuntaneuvosto päättää niiden varojen käytöstä, jotka seurakunnalle osoitetaan seurakuntayhtymän talousarviossa seurakunnallista toimintaa varten.

Talousarvion valmistelun pohjana on hyväksytty taloussuunnitelma, joka on jaettu ns. raamibudjettina seurakunnille ja yhteisille työaloille sekä tukitoiminnoille. Lisäksi yhteinen kirkkovaltuusto on vahvistanut tuloveroprosentiksi 1,40 % vuodelle 2026.

Esitys vuoden 2026 talousarvioksi osoittaa 884 743 euron alijäämää. Alijäämä syntyy sen takia, että tulevalle vuodelle on suunniteltu noin 1,5 milj. euron korjaustoimet usealle eri kiinteistölle. Tarkoituksena on saada korjausvelkaa pienemmäksi mahdollisen uuden leirikeskukseen rakentamista ennen. Leirikeskukseen suunnittelu on meneillään ja rakennuttamisesta ja sen määrärahasta yhteinen kirkkovaltuusto tekee erillisen päätöksen, kun suunnittelu ja hinta-arvio ovat valmistuneet. Tällä hetkellä arvio leirikeskusinvestoinnista on noin 12 milj. euroa.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

Työalat ovat esittäneet ns. erillismäärärahoina kertaluontoisia menoja, joista päätetään erikseen talousarviota käsiteltäessä. Yhteinen kirkkoneuvosto on hyväksynyt näitä raamiin yhteensä 2 215 500 euroa. Summassa on kiinteistötoimen osuus 2 145 000 euroa.

Käyttötalouden toimintatuotoiksi on arvioitu 2,4 milj. euroa ja toimintamenoiksi 17,0 milj. euroa. Kirkollisverotuloiksi on arvioitu 14,4 milj. euroa ja valtionavustukseksi 1,2 milj. euroa, yhteensä 15,6 milj. euroa.

Investoinnit vuodelle 2026:

Investoinnit v. 2026	€
Ristikangas kiviaidan korjaussuunnittelu	20 000
Leirikeskusten suunnittelu	200 000
<b>Uudet investoinnit yhteensä</b>	<b>220 000</b>
<b>Investoinnit siirtyvät</b>	
Lepolan kappeliremontti	450 000
Arkiston digitointi	50 000
<b>Siirtyvät investoinnit yhteensä</b>	<b>500 000</b>
<b>Vuoden 2024 investoinnit</b>	<b>720 000</b>

Toiminta- ja talousarvio sisältää hautainhoitorahaston talousarvion (kohta 7), joka näyttää alijäämäiseltä 185 937 euroa.

Alijäämät katetaan edellisten tilikausien ylijäämästä.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

Liitteenä toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2027–2028.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn toiminta- ja talousarvion vuodelle 2026 ja esittää sen edelleen yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Esityksen mukaan.

**Yhteinen kirkkovaltuusto 17.12.2025**

Esitys Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy esitetyn toiminta- ja talousarvion vuodelle 2026.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

**§ 41 Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.48.

**Allekirjoitukset**

Petteri Myllynen  
puheenjohtaja

Katri Riikonen  
sihteeri

**Pöytäkirjantarkastus**

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lappeenrannassa 19.12.2025

Heli Piispa-Mönkäre  
pöytäkirjantarkastaja

Jarmo Piispanen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävänä pito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Lappeenrannan seurakuntayhtymän yleisessä tietoverkossa 19.12.2025-19.1.2026

Lappeenrannassa xx.xx.2025

Tero Kalpio  
yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

## VALITUSOSOITUS

### Lappeenrannan seurakuntayhtymä

#### Yhteinen kirkkovaltuusto

17.12.2025 § 41

#### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 35, 41**

#### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

#### 2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

17.12.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

### Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Koulukatu 12 2.krs

Postiosoite: PL 45, 53101 Lappeenranta

Sähköposti: [lappeenranta.taloustoimisto@evl.fi](mailto:lappeenranta.taloustoimisto@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### 3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

#### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

##### Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

## Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 36–40

### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

17.12.2025

### Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

17.12.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKV

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**