

25.03.2026

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous
25.03.2026 17:00 -

Kokousaika Lappeen seurakuntasali, Kirkkokatu 10

Kokouspaikka

Osallistujat	Kalpio Tero	puheenjohtaja
	Aalto-Huhtinen Tiina	jäsen
	Erämo Antti	jäsen, etänä
	Heimonen Ulla	jäsen
	Heinola Anneli	jäsen
	Heiro Elina	jäsen
	Kiljunen Unto	jäsen, etänä
	Matikainen Matti	jäsen
	Nurkkala-Kilpiäinen Sirpa	jäsen, etänä
	Pajunen Pauli	jäsen, varapuheenjohtaja
	Saarela Olli	jäsen
	Voutilainen Aino	jäsen, etänä
	Korte Leila	varajäsen
Muut osallistujat	Myllynen Petteri	yhteinen kirkkovaltuusto, pj
	Kärri Anna	yhteinen kirkkovaltuusto, varapj
	Haikonen Hannu	kirkkoherra
	Lehtola Mika	kirkkoherra
	Pussinen Jaana	kirkkoherra
	Riepponen Pasi	kirkkoherra
	Virtanen Kari	esittelijä, talousjohtaja
	Toikka Sari	hallintopäällikkö
	Fabritius Eija	viestintäpäällikkö
	Kuosmanen Seija	hautaus-toimen päällikkö
Timperi Katri	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Puronhaara Mika	jäsen

25.03.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN**Sisällysluettelo**

§ 19 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN - Kokoustiedot	1
§ 20 Keskusvaalitoimikunta	3
§ 21 Henkilöstökertomus 2025	4
§ 22 Etätyöohje ja etätyövakuutus	5
§ 24 Sammonlahden seurakunnan nuorten matka Taizé-yhteisöön	7
§ 28 Kirkon virka- ja työehtosopimukseen 2025–2028 sisältyvän yleisen palkkausjärjestelmän järjestelyerän kohdentaminen Lappeenrannan seurakuntayhtymässä	9
§ 29 Lappeen Marian kirkon parviurkujen fasadin maalaus	12
§ 30 Noin 5000 m2 kokoisen tontti 2 määräalan myynti tilalta 405-405-5-20 Myllärinmäki	15
§ 31 Pusan testamentin käyttöselvitys vuodelta 2025	17
§ 32 Raili Penttilän testamentin käyttöselvitys vuodelta 2025	18
§ 33 SerkKu-auton toimintamuutos	19
§ 34 Talousarvioylitysten hyväksyminen vuodelta 2025	22
§ 35 Tilinpäätöksen 2025 hyväksyminen	26
§ 36 Hallinnon muut asiat	28
§ 37 Tiedoksi	29
§ 38 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN - Kokouksen päättäminen	30
Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN - Valitusosoitus pöytäkirjaan	31

25.03.2026

§ 19

Kokoustiedot

Ennen varsinaista kokousta oli mahdollisuus seurata Tracefi Oy:n esitystä **Ympäristön, luonnon ja ihmisten huomiointi sijoitussalkun arvioinnissa ja varainhoitajavertailussa** klo 16.30–17.

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 3:34

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Hallintosääntö 17 §

Yhteisen kirkkovaltuuston ja -neuvoston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta jäsenille.

KL 10:15

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. Kirkolliskokouksen ja piispainkokouksen päätösvaltaisuus ei edellytä, että enemmän kuin puolet edustajista tai jäsenistä on läsnä.

Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti.

Esitys

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

25.03.2026

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Hallintosääntö 48 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Esitys	YKN valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja ääntenlaskijaa. Vuorossa ovat Mika Puronhaara ja Olli Saarela.
Päätös	Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Leila Korte ja Olli Saarela.

Kokouksen työjärjestys

Esitys

1. Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
2. Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

Päätös	Esityksen mukaan.
--------	-------------------

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 20 Keskusvaalitoimikunta

Diaarinumero DLPR/71/00.00.00/2026

Valmistelija Kirkkoherra Tero Kalpio, tero.kalpio@evl.fi, 040 3126700

Esittelijä Kirkkoherra Tero Kalpio, tero.kalpio@evl.fi, 040 3126700

Yhteinen kirkkoneuvosto voi asettaa seurakuntavaaleja varten keskusvaalitoimikunnan (KL 9: 17, KJ 9: 2–4). Sen tehtävänä on muun muassa huolehtia seurakuntayhtymän seurakuntien puolesta Kirkon vaalijärjestyksessä tarkoitettujen kuulutusten ja ilmoitusten laatimisesta ja tietoon saattamisesta.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto asettaa syksyn 2026 seurakuntavaaleja varten keskusvaalitoimikunnan. Sen jäseniksi nimetään Lappeenrannan seurakuntayhtymän seurakuntien vaalilautakuntien puheenjohtajat ja sihteerit sekä viestintäpäällikkö. Keskusvaalitoimikunnan puheenjohtajana toimii YKN:n puheenjohtaja ja sihteerinä hallinnon sihteeri.

Päätös Esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 21 Henkilöstökertomus 2025

Diaarinumero DLPR/70/01.00.02/2026

Valmistelija Hallintopäällikkö Sari Toikka, 040 3126 201, sari.toikka@evl.fi

Esittelijä Talousjohtaja Kari Virtanen, 040 3126 200, kari.virtanen@evl.fi

Henkilöstökertomus ei ole osa virallista tilinpäätöstä, vaan antaa hallinnolle ja viranhaltijoille pohjatietoja tulevaisuuden suunnitelmiin ja strategioihin.

Henkilöstötilinpäätös/-kertomus on käsitelty luottamusmiesten kanssa ja merkitty tiedoksi Vuoropuhelukokouksessa 10.3.2026 § 7.

Esitys Kirjataan henkilöstökertomus tiedoksi ja lähetetään edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös Henkilöstökertomus kirjattiin tiedoksi ja lähetetään tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 22 Etätyöohje ja etätyövakuutus

Diaarinumero DLPR/73/00.07.00/2026

Valmistelija hallintopäällikkö Sari Toikka, sari.toikka@evl.fi, 040 3126 201

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 040 3126 200

Lappeenrannan seurakuntayhtymässä on päätetty etätyöohjeesta ja -sopimuksesta Yhteisessä kirkkoneuvostossa (YKN) YKN 9-2020, 26,8.2020. § 162 ja YKN 14-2020, 16.12.2020, § 272. Etätyöohje ja -sopimus on hyväksytty käyttöön 1.9.2020 alkaen ja YKN 14-2020 § 272 jatkettu käyttöä toistaiseksi.

Hallintopäällikkö päivitti etätyöohjeen. Yhteistyötoimikunnan vuoropuhelukokouksessa 2–2026, 10.3.26 § 9 käsiteltiin päivitetty etätyöohje ja -sopimus, joka pysyy ennallaan. Hyväksyttiin päivitetty etätyösopimus ja -ohjeistus lähetettäväksi yhteisen kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Päivitetty etätyöohje ja nykyinen, ennallaan pidettävä etätyösopimus liitteinä.

Lappeenrannan seurakuntayhtymässä on vuonna 2020 päivitetty vakuutuksia kattamaan laajemmin etätyöskentelyä. Etätyövakuutuksen päivittämistä on käsitelty sekä laajennetussa johtoryhmässä 28.1.2026 että Yhteistyötoimikunnan vuoropuhelukokouksessa 1–2026 § 4; YTT: Laajasta etätyövakuutuksesta voidaan luopua, selvitetään erityiskysymyksiä ja palataan niihin myöhemmin.

Yhteinen kirkkoneuvosto vastaa yhtymän vakuutuksista.

Nykyinen laaja vapaa-ajanvakuutus ei kata kaikkia etätyöntekijöitä, eikä koko henkilöstöä. Seurakuntayhtymän ei ole tarkoituksen mukaista vakuuttaa työntekijöiden vapaa-ajan tapaturmia. Perusvakuutus kattaa koko henkilöstön etätyön suppeammin, mutta on huomattavasti edullisempi.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

- a) hyväksyy päivitetyn etätyöohjeen, joka tulee voimaan 1.5.2026 alkaen.
Etätyösopimus säilyy ennallaan.
- b) päättää että seurakuntayhtymässä on jatkossa voimassa vain
perusvakuutus, joka kattaa koko henkilöstön etätyön

Päätös

Esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 24 Sammonlahden seurakunnan nuorten matka Taizé-yhteisöön

Diaarinumero DLPR/45/00.02.08/2026

Valmistelija kirkkoherra Pasi Riepponen, pasi.riepponen@evl.fi, 040 3126 500

Esittelijä kirkkoherra Tero Kalpio, tero.kalpio@evl.fi, 040 3126 700

Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 11.3.2025, että projektirahaston varat käytetään seurakunnan nuorten matkaan Taizé-yhteisöön Ranskaan.

Taizé on Etelä-Ranskassa sijaitseva kylä, jonka ekumeenisessa kristillisessä luostariyhteisössä tuhannet nuoret kohtaavat joka viikko. Taizéssa eletään yksinkertaisesti, rukoillaan kolmesti päivässä laulaen eri kielillä Taizé-lauluja, vietetään kansainvälistä raamista muiden nuorten kanssa ja palvellaan omassa palvelutehtävässä, jotta yhteisö toimii.

Sammonlahden seurakunta toteuttaa matkan Taizéén 13.-18.5.2026 välisenä aikana. Matkalle on ilmoittautunut 22 nuorta. Matkan ohjaajiksi lähtevät Sammonlahden seurakunnan nuorisotyönohjaaja Timo Lampi sekä seurakuntapastori Hanna-Elisa Simontaival. Nuorten omavastuuosuus on 100 euroa per henkilö.

Matkan kustannukset ovat kokonaisuudessaan 21662 euroa. Sammonlahden seurakunnan projektirahastossa on varoja 8012,89 euroa. Sammonlahden seurakunta on saanut Eila Neuvosen testamenttirahastosta 5000 euroa matkan toteuttamiseen. Nuoret keräävät rahaa kevään aikana matkan toteuttamiseen. Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto varaa seurakunnan määrärahoista 6400 euroa matkan toteuttamista varten. Mitä enemmän nuoret saavat kerättyä varoja matkaa varten, sitä vähemmän tarvitsee lopulta käyttää seurakunnan määrärahoja.

Sammonlahden seurakuntaneuvosto 1-2026, 17.3.26, § 5

Esitys Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto hyväksyy seurakunnan määrärahojen käytön nuorten Taizé-matkan järjestämiseksi. Seurakuntaneuvosto pyytää Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteiseltä

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

kirkkoneuvostolta lupaa ulkomaanmatkaan nuorisotyönohjaaja Timo Lammelle sekä seurakuntapastori Hanna-Elisa Simontaipaleelle. Lisäksi pyydetään myöntämään heille ulkomaanmatkan päivärahat.

Päätös

Esitys hyväksyttiin sillä ehdolla, että matkan ohjaajat ja matkalle osallistuneet nuoret kertovat matkan kokemuksista seurakuntaneuvostolle neuvoston kokouksessa sekä seurakuntalaisille seurakunnan tapahtumissa.

YKN 25.3.2026

Esitys

Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy nuorisotyönohjaaja Timo Lammen sekä seurakuntapastori Hanna-Elisa Simontaipaleen ulkomaanmatkan 13.-18.5.2026 Taizeen matkakustannuksin ja ulkomaan päivärahoihin. Matkan ohjaajat ja matkalle osallistuneet nuoret kertovat matkan kokemuksista Sammonlahden seurakuntaneuvostolle neuvoston kokouksessa sekä seurakuntalaisille seurakunnan tapahtumissa.

Päätös

Esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 28 Kirkon virka- ja työehtosopimukseen 2025–2028 sisältyvän yleisen palkkausjärjestelmän järjestelyerän kohdentaminen Lappeenrannan seurakuntayhtymässä

Diaarinumero DLPR/78/01.02.01/2026

Valmistelija hallintopäällikkö Sari Toikka, sari.toikka@evl.fi, 040 3126 201

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 040 3126 200

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet Kirkon virka- ja työehtosopimukseen 2025–2028 sisältyvän yleisen palkkausjärjestelmän järjestelyerän, joka tulee maksuun 1.5.2026 alkaen. Järjestelyerän suuruus on 0,5 prosenttia seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille vuonna 2025 maksettujen peruspalkkojen yhteenlasketusta palkkasummasta. Peruspalkka tarkoittaa yhteissummaa kunkin viranhaltijan ja työntekijän vaativusryhmän mukaisesta vähimmäispalkasta sekä mahdollisesta vaativusosasta ja erityisestä osasta. Peruspalkkoja koskevaan palkkasummaan on sisällytetty paitsi työssäoloajalta maksetut palkat myös lomapalkat sekä sairausajan palkat. Perhevapaiden ajalta maksetut palkat on kuitenkin vähennetty peruspalkkasummasta. Lomarahoja ei ole otettu mukaan palkkasummaan eikä niitä oteta kustannuksia laskettaessa huomioon. Peruspalkkojen palkkasummaan ei sisällytetä kokemuslisiä tai suorituslisiä.

Lappeenrannan seurakuntayhtymässä järjestelyerä on 27 842,64 euroa/ v ja 2 320,22 euroa/ kk. Summa tulee käyttää kokonaan yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen tarkistuksiin. Käytettävä summa ei saa alittaa neuvotteluun varattavaa summaa, mutta se voi lievästi ylittää sen, koska kohdennettavista palkantarkistuksista aiheutuvaa yhteissummaa on käytännössä vaikea sovittaa eurolleen paikallisen järjestelyerän suuruuteen.

Työnantaja kutsuu pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet järjestelyeräneuvotteluihin Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeen 3/2025 ja paikallista neuvottelua, järjestelyeräneuvottelut, koskevien määräysten mukaisesti Kirkon pääsopimuksen (KirVESTES, liite 9) 2 §:n 3 momentin ja 13 § mukaisesti.

Neuvottelujen tavoitteena on suunnata 0,5 % peruspalkoista sellaisten tehtävien peruspalkkoihin, joissa paikallisesti arvioidaan suurimmat haasteet

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

joko saada rekrytoitua uutta henkilöstöä tai pidettyä olemassa oleva henkilöstö palveluksessa.

Kyse ei ole siitä, että tehtävien vaativuus olisi muuttunut, vaan palkan korottamisella pyritään tukemaan seurakuntayhtymän palkkakilpailukykyä. Järjestelyerä suunnataan peruspalkkojen erityisiin osiin nykyisessä vaativuusryhmässä. Palkantarkistukset ovat luonteeltaan pysyviä.

Neuvotteluissa pyritään yksimieliseen ratkaisuun. Mikäli neuvotteluissa ei saavuteta yksimielisyyttä työnantaja päättää järjestelyerän suuntaamisesta. Tällaisessa tilanteessa työnantajan tulee pyrkiä suuntaaman järjestelyerä ensisijaisesti niihin kohteisiin, joista on ollut yksimielinen käsitys, vaikka yksimielistä kokonaisratkaisua ei olisi saavutettu.

Neuvottelut tulee käydä siten, että yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy neuvottelujen tuloksen viimeistään 1.4.2026.

Neuvottelun lopputuloksesta laaditaan pöytäkirja, johon kirjataan neuvottelujen lopputulos. Jos neuvotteluissa ei kyetä saavuttamaan yksimielisyyttä, pöytäkirjaan merkitään kaikkien osapuolten näkemykset perusteluineen. Tällaisessa tilanteessa esittelevä viranhaltija tekee esityksen kirkkoneuvostolle tai seurakuntayhtymissä yhteiselle kirkkoneuvostolle järjestelyerän jakamisesta. Yllä mainittu pöytäkirja liitetään esityksen liitteeksi.

Päätöksen jälkeen työnantaja tiedottaa henkilöstölle päätöksestä.

Lappeenrannan seurakuntayhtymässä JUKO ry:n luottamusmiehenä toimii Pia Haikonen ja Kirkon alat ry:n luottamusmiehenä Anne Seino. Kirkon Alan unioni ry:n jäsenet valitsivat keskuudestaan edustajaksi Tiina Kimmon järjestelyerän paikalliseen neuvotteluun. Lappeenrannan seurakuntayhtymän järjestelyerän täytäntöönpanoneuvottelut käytiin 17.2. ja 9.3.2026 liitteenä olevan pöytäkirjan mukaisesti. Järjestelyeräneuvottelussa päädyttiin yksimieliseen ratkaisuun ja järjestelyerä päätettiin kohdistaa palkkakehityksestä sivuun jääneisiin henkilöstöryhmiin. Sovimme, että Yhteisen kirkkoneuvoston hyväksynnän jälkeen työnantaja viestii neuvottelujen tuloksen.

25.03.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

Korotusten yhteenlaskettu kustannus kuukaudessa on 2 704,77 euroa ja vuodessa 32 457,18 euroa. Lopputulos ylittää lievästi lasketun järjestelyeräsumman, joka Lappeenrannan seurakuntayhtymässä on 2 320,22 euroa/ kk ja 27 842,64 euroa/ v. Palkantarkistukset ovat luonteeltaan pysyviä.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää käyttää Kirkon virka- ja työehtosopimukseen 2025–2028 sisältyvän yleisen palkkausjärjestelmän järjestelyerään 2 704,77 euroa kuukaudessa ja kohdentaa sen 1.5.2026 alkaen neuvottelupöytäkirjan mukaisesti.

Seija Kuosmanen, Eija Fabritius ja Katri Timperi poistuivat pykälän käsittelyn ajaksi – osallisuusjäävit. Sihteerinä toimi talousjohtaja Kari Virtanen.

Päätös

Esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 29 Lappeen Marian kirkon parviurkujen fasadin maalaus

Diaarinumero DLPR/308/03.03.03/2024

Valmistelija Mika Lehtola mika.lehtola@evl.fi 040 312 6601, kiinteistöpäällikkö Jarmo Turunen, jarmo.turunen@evl.fi, p. 040 3126 220, hallintopäällikkö Sari Toikka, sari.toikka@evl.fi, p. 0404 3126 201

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, p. 040 3126 200

Asiaa on käsitelty seuraavasti Lappeen seurakuntaneuvostossa;

Valmistelija Mika Lehtola mika.lehtola@evl.fi 040 312 6601

Esittelijä Mika Lehtola mika.lehtola@evl.fi 040 312 6601

Lappeen Marian kirkon uusien urkujen valmistumisen myötä Museoviraston kanssa on käyty keskustelua urkufasadin kunnostamisesta ja uudelleen maalaamisesta.

Arkkitehtitoimisto NOAN oy on selvittänyt urkujen nykyistä maalausta. Selvitystyössä Työterveyslaitos on analysoinut maalien lyijypitoisuutta, Tikkurila OYJ tutkinut käytettyjä maaleja sekä konservaattori Liisukka Oksa on tehnyt väritutkimuksen Lappeen Marian kirkon urkufasadista. Liite 2.1 & 2.2.

Urkufasadin väritys on elänyt ja muuttunut aikojen saatossa seuraavasti.

Vaiheet:

- 1. Alkuperäinen maalaus 1891 Vaalea, kulta.*
- 2. Korjaustyön yhteydessä toteutettu mahdollisesti 1909—tummempi harmaa Tummempi harmaa näkyy vuoden 1926 kuvassa.*
- 3. Vuoden 1929 korjaustöiden yhteydessä mahdollisesti ruskea yleisväritys ja punaiset tehosteraidat. Tähän liittyisi myös lattian korotus.*
- 4. Soittopöytä upotetaan fasadiin ja urut maalataan alaosaltaan tumman ruskeaksi 1967.*

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

5. Sinistä lisätty alaosaan Vuosien 1967-1986 välillä.

6. Nykyinen vuonna 1986 maalattu väritys.

Keskusteluissa on nostettu esiin ehdotus, että urkufasadin väritys palautettaisiin alkuperäiseen J. A. Zachariassenin suunnittelemaan sävyynsä.

Museovirasto puoltaa hanketta, ja toteaa sen sisältävän olennaisia muutoksia, joille tulee hakea lupaa kirkkohallitukselta (Kirkkolaki 652/2023, luku 3 § 21).

Esitys

Pj. esittää, että SN hyväksyy Lappeen Marian kirkon urkufasadin palauttamisen alkuperäiseen Zachariassenin suunnittelemaan sävyyn.

SN pyytää, että YKN / YKV toimittaa päätöksen edelleen Kirkkohallituksen lupakäsittelyyn.

Päätös

SN hyväksyi Lappeen Marian kirkon urkufasadin palauttamisen alkuperäiseen Zachariassenin suunnittelemaan sävyyn.

SN pyytää, että YKN / YKV toimittaa päätöksen edelleen Kirkkohallituksen lupakäsittelyyn

Yhteinen kirkkoneuvosto 13.1.2025

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Lappeen Marian kirkon urkufasadin palauttamisen alkuperäiseen Zachariassenin suunnittelemaan sävyyn ja toimittaa päätöksen edelleen Kirkkohallituksen lupakäsittelyyn.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkovaltuusto 29.1.2025

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Lappeen Marian kirkon urkufasadin palauttamisen alkuperäiseen Zachariassenin suunnittelemaan sävyyn ja toimittaa päätöksen edelleen Kirkkohallituksen lupakäsittelyyn.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.3.2026

LAVA: tällä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Täydennetyt suunnitelmat liitteenä.

Esitys

Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto esittää Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto hakee kirkkohallitukselta kirkkolain 3 luvun 21 §:n mukaista lupaa suojellun kirkollisen rakennuksen olennaiseen muuttamiseen.

Päätös

Esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 30 Noin 5000 m2 kokoisen tontti 2 määräalan myynti tilalta 405-405-5-20 Myllärinmäki

Diaarinumero DLPR/72/03.01.01/2026

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Lappeenrannan seurakuntayhtymä omistaa Kaipialassa, Vanhan Viipurintien varressa rek.nro 405-405-5-20 Myllärinmäki nimisen tilan.

Tilan kokonaispinta-ala on 7,380 ha. Yhteinen kirkkovaltuusto päätti myydä tilalta noin 5.000 m2 kokoisen tontin. Myynnin yhteydessä yhteinen kirkkoneuvosto linjasi, että myydyn tontin kummallekin puolelle haettaisiin lohkomista tonteiksi.

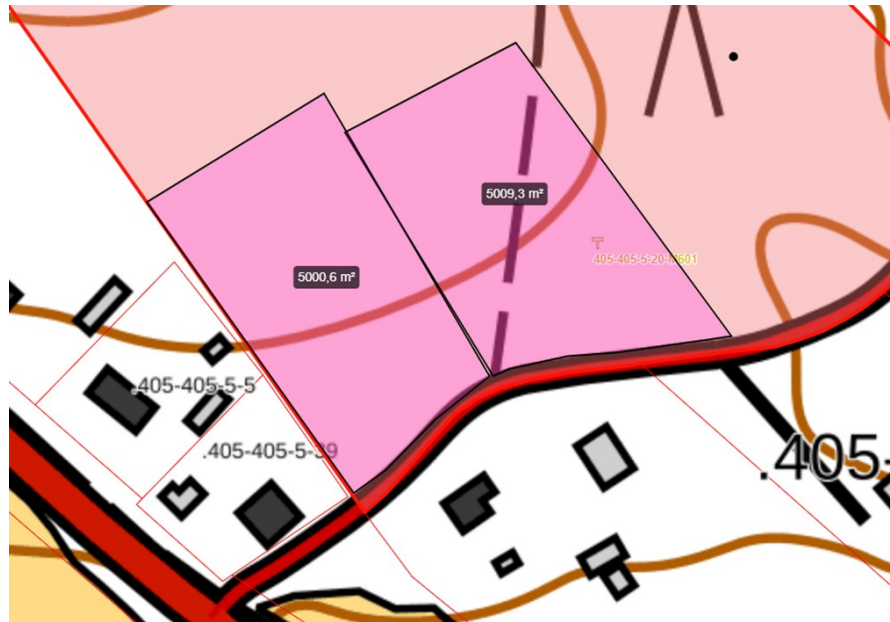
Keskimmäisen tontin ostajat [REDACTED] ja [REDACTED] haluaisivat nyt ostaa myös Viipurintien ja heidän tonttinsa välisen vielä toistaiseksi lohkomattoman tontin, noin 5.000 m2.

Tilaan ja ostettavaan määräalaan on tutustunut Metsänhoitoyhdistyksen Janne Pohjola. Hänen mukaansa tontin hinta on sama 8.200 euroa kun jo heille myyty viereinen tonttikin.

Liitteessä oleva kartta on suuntaa-antava ja vahvistuu vasta lohkomistoimituksessa.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026



Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä karttaliitteen mukaisen noin 5000 m² kokoisen määräalan tilasta 405-405-5-20 Myllärinmäki hintaan 8 200 euroa [REDACTED]

Päätös

Esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 31 Pusan testamentin käyttöselvitys vuodelta 2025

Diaarinumero DLPR/82/02.05.03/2026

Valmistelija Johtava diakonian viranhaltija Pasi Salomaa, pasi.salomaa@evl.fi,
0403126322

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Pusan testamenttisäännön mukaan yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy vuosittain Pusan testamentin käyttösuunnitelman sekä käyttöselvityksen.

AVUSTUSTOIMINTA

Varattu 15 000 €

Toteuma 13 586,37 €

KRIISIAVUSTUSTOIMINTA

Varattu 15 000 €

Toteuma 0 €

RUOKAILUT, TAPAHTUMAT, POP-UP- JA MUU DIAKONINEN TOIMINTA

Varattu 10 000,00 €

Toteutunut 961,47 €

SERKKU-AUTON POISTOT

Toteuma 8 712 € (ei rahan kuluja, laskennallinen erä)

Pusan testamenttirahastosta on käytetty vuonna 2025 yhteensä 14 567,74 €.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Pusan testamentin käyttöselvityksen vuodelta 2025.

Päätös Esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 32 Raili Penttilän testamentin käyttöselvitys vuodelta 2025

Diaarinumero DLPR/81/02.05.03/2026

Valmistelija Johtava diakonian viranhaltija Pasi Salomaa, pasi.salomaa@evl.fi,
0403126322

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Raili Penttilän testamentisäännön mukaisesti yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy käyttösuunnitelman ja käyttöselvityksen vuosittain.

Raili Penttilän testamentista varattiin käytettäväksi 15.000 euroa diakoniatyön kautta ruoka-apuun vuodelle 2025.

Testamentista on käytetty v. 2025 ruoka-apu elintarvikkeiden hankintaan 6.184,45 euroa.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Raili Penttilän testamentin käytön vuodelta 2025

Päätös Esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 33 SerkKu-auton toimintamuutos

Diaarinumero DLPR/7/00.01.03/2026

Valmistelija Johtava diakonian viranhaltija Pasi Salomaa, pasi.salomaa@evl.fi,
0403126322

Esittelijä kirkkoherra Tero Kalpio, tero.kalpio@evl.fi, 0403126700

Asiaa käsitelty YKN:n kokouksessa 1/2026 7 §

Seurakuntayhtymälle on hankittu Helmi Pusan testamenttivaroin matkailuauto, joka kiersi eri puolilla seurakuntaa ja lähimaakuntia tavoittaen seurakuntalaisia sekä yhteistyökumppaneiden asiakkaita. Yhtenä suurena yhteistyökumppanina toimi EKHVA:n henkilöstö.

Kirkkohallitukselta saatiin tätä toimintaa varten kehittämisrahaa 25.000 euroa. Nämä varat on nyt käytetty.

SerkKu-auton tilastoja käytiin läpi yhteisessä palaverissa 13.1.2026. Paikalla palaverissa oli YKN:n pj Tero Kalpio, diakonia-avustaja Matti Anttila, erityisdiakoni Ari Tuomikoski, johtava diakonian viranhaltija Pasi Salomaa, projektikoordinaattori Jari Berg sekä talousjohtaja Kari Virtanen.

EKHVA on omien talouden sopeuttamistoimien takia jäänyt pois SerkKu auton toiminnasta keväällä 2025. Samoin yhteistyöstä on luopunut Työvoiman palvelukeskus.

Vuoden 2025 SerkKu-auton toimintatilastoja läpi käydessä todettiin, että suurin osa yhteydenpidosta automatkoilla tapahtui pihalla. Aikaisemmin tavoittava toiminta on ollut suurelta osin matkailuauton sisätiloissa. Muutoinkin auton käyttö on vähentynyt.

Matkailuautoa hankittaessa todettiin, että kun se myydään, varat palautetaan Helmi Pusan testamenttivaroihin. Pusan testamentti on tarkoitettu vähävaraisten auttamiseen.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

Toimintaa ei haluttaisi kokonaan ajaa alas, se nähdään tärkeänä osana seurakuntayhtymän tavoitettavaa toimintaa. Toisaalta toiminta on vähentynyt ja ison matkailuauton käytölle ei nähdä tarvetta.

Suunnitelmissa olisi vaihtaa matkailuauto henkilöpakettiautoon, jolloin autolle voitaisiin saada laajempi käyttäjäkunta muistakin seurakuntayhtymän työmuodoista. Tällöin koko hankintaa ei voitaisi käyttää Helmi Pusan testamenttivaroista, vaan osa tulisi seurakuntayhtymä maksettavaksi.

Esitys

1. Yhteinen kirkkoneuvosto päättää vaihtaa SerkKu-matkailuauton henkilöpakettiautoon.

2. Matkailuauton myynnistä saaduista varoista maksetaan 50 % uuden henkilöpakettiauton hankintahinnasta

3. Henkilöpakettiauton hankintahinnasta 50 % maksetaan seurakuntayhtymän varoista.

Käsittely

Mika Puronhaara esitti Antti Erämon kannattamana asian uudelleen valmistelua. Asiasta äänestettiin siten, että pohjaesitys JAA sai yhden äänen ja vastaesitys EI sai kymmenen ääntä.

Päätös

SerkKu-auton toimintamuutos päätettiin valmistella uudelleen käsittelyyn.

Asian jatkoselvittelyssä todettiin seuraavaa:

Läsnä: Kari Virtanen, Ari Tuomikoski, Matti Anttila, Jari Berg ja Pasi Salomaa.
Kirsi Hyvönen piipahti.

Keskusteltiin SerkKu-auto toiminnan jatkamisesta. Punnittiin eri vaihtoehtoja. Todettiin, ettei ole enää perusteita jatkaa toimintaa nykymuodossa ja nykyisellä autolla.

Palaverin lopputulos: Lopetetaan SerkKu-auto toiminta nykymuodossaan maaliskuun 2026 loppuun mennessä. Myydään käytössä ollut matkailuauto. Ei hankita tilalle uutta autoa. Jatketaan toimintaa popup toimintana eri työmuotojen ja seurakuntien tarpeen mukaan. Pyritään pitämään nykyiset yhteistyökumppanit mukana. Käytetään mahdollisuuksien mukaan toimintaan

25.03.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

seurakunnan nykyisiä pakettiautoja tai vuokrataan auto tapahtumiin ajoneuvovuokraamosta. [REDACTED]n työpainotusta tarkastellaan ja tehtävänkuvaa muutetaan tarvittaessa ratkaisun myötä.

Esitys

1) Myydään seurakuntayhtymän matkailuauto "SerkKu-auto" pois hintaan 37.000 euroa.

2) Toimintaa jatketaan päiväkohtaisen vuokrapikkubussin kanssa tai mahdollisuuksien mukaan yhtymän omalla kalustolla. Vuokrapikkubussi kilpailutetaan paikallisten toimijoiden kesken.

Päätös

Esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 34 Talousarvioylitysten hyväksyminen vuodelta 2025

Diaarinumero DLPR/84/02.00.02/2026

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Talousarviomäärärahojen 2025 ylitysten hyväksyminen

Talousarvio oli vuodelle 2025 laadittu tiukaksi, ja tämän takia toimintamäärärahoissa tapahtui muutamia ylityksiä. Alla esitetty koko lista toimintamäärärahoista ja selvitykset ylityksistä:

	Ta yhteensä	Toteutuma	YII-All	T-%
Hallinto	-1 639 520,00	-1 520 590,86	-118 929,14	92,7
Seurakunnat				
Lappeenrannan srk	-1 103 930	-1 209 870,00	105 940,00	109,6
Lauritsalan srk	-790 820	-883 548,45	92 728,45	111,7
Sammonlahden srk	-799 350	-778 169,44	-21 180,56	97,4
Lappeen srk	-842 260	-888 656,82	46 396,82	105,5
Joutsenon srk	-681 623	-607 391,23	-74 231,77	89,1
	-4 217 983	-4 367 635,94	149 652,94	103,5
seurakuntien yhteinen toiminta				
Muu yhteinen toiminta	-345 040	-237 708,06	-107 331,94	68,9
Erityisnuorisotyö	-129 000	-121 194,64	-7 805,36	93,9
Oppilaitostyö	-162 500	-130 662,57	-31 837,43	80,4
Yhteinen diakonia	-896 840	-870 932,77	-25 907,23	97,1
Varhaiskasvatus	-1 057 500	-890 114,64	-167 385,36	84,2
Perheasiain neuvottelukeskus	-265 000	-165 672,79	-99 327,21	62,5
Salraalasielunhoito	-227 000	-105 632,58	-121 367,42	46,5
Viestintä	-328 200	-371 265,60	43 065,60	113,1
Soittokunta	-36 100	-33 413,97	-2 686,03	92,6
	-3 447 180	-2 926 597,62	-520 582,38	84,9
Hautaustoimi	-957 600	-681 526,68	-276 073,32	71,2
KIIIntelstötoimi	-4 078 140	-3 982 506,25	-95 633,75	97,7
yhteensä	-12 700 903	-11 958 266,49	-742 636,51	94,2

Lappeenrannan seurakunta ylitys 9,6 %, yhteensä 105 940,00 euroa:

Ylitykset johtuvat siitä, että jouduimme siirtämään rippikoulun pois seurakuntayhtymän leirikeskuksesta, kun tilaelementit eivät olleet valmiit, kun leirin piti alkaa. Lisäksi henkilöstömenoissa tapahtui ylityksiä:

- 1) Jouduimme palkkaamaan rippikoululeireille ulkopuolisen nuorisotyöntekijän sairaustapausten takia
- 2) Jouduimme palkkaamaan ulkopuolisen papin, jotta selvisimme toimituksista (Lappeenrannan seurakunnassa on pappistyövoimaa vähemmän per seurakuntalainen kuin muissa yhtymän seurakunnissa)
- 3) palkkakustannuksia tuli myös siitä, kun kanttori oli säästövapailta ja hänellä oli sijainen
- 4) uusi kanttori joutui hankkimaan toimivat työkalut ja kanttoreiden työhuone kalustettiin
- 5) vuokratuloissa on myös ylityksiä: Lappeenrannan seurakunta on maksanut vuokraa ura-autoradan tiloista

Lappeen seurakunta ylitys 5,5 % yhteensä 46 396,82 euroa:

Ylitys johtui seurakunnan arkiston järjestämisestä, johon palkattiin määräaikainen projektityöntekijä.

Lauritsalan seurakunta ylitys 11,7 % yhteensä 92 728,45 euroa:

Ylitykset selittyvät toimintaan ja kiinteistöihin liittyvillä syillä. Lähes joka työalalla palkkojen korotukset näkyivät budjetin ylityksinä (n. 40 000 €). Rippikoulutyön budjetti ylittyi, kun yksi leiri jouduttiin kesäkuussa siirtämään omasta leirikeskuksesta ulkopuoliseen tilaan (n. 50 000 €). Lisäksi yksittäisiä suurempia ylityksiä, jotka liittyvät kustannusten sisäisiin tiliöinteihin.

Viestintä ylitys 13,1 % yhteensä 43 065,60 euroa:

- 1) seurakuntien kirkollisten lisääntyminen arvioidusta.
- 2) Brändiudistuksessa ylimääräiset työt, jotka kohdennettu viestintään, vaikka ovat koko yhtymää koskevia materiaaleja.

25.03.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

3) ylimääräinen Seurakuntatervehdyksen jakelu haja-asutusalueille (kokeilu, kun mahdollistettiin).

4) vuoden 2024 lopussa Mediakonserni Keski-suomalainen irtisanoi yllättäen vuosia lehtemme taitaneen henkilön. Lehtitalon tarjoama korvaava resurssi ei vastannut haluamaamme laatua, joten lehden taitto jouduttiin ostamaan vuonna 2025 ulkopuolisena palveluna – omat resurssit eivät riitä tehtävän suorittamiseen omana työnä.

5) Lisäksi jouduttiin paikkaamaan WilliGospel-kuluja + hankkimaan valtakunnallinen tiedotepalvelu tiedotteiden valtakunnallista levittämistä varten (töiden tehostamiseksi).

Lisäksi investointien ylityksiä:

	koko kustannusarvio	Arvio vuodelle 2025	toteutuma 2025	ylitys	ylitys %	ylitys koko kustannusarviosta
Hautakartta. fi palvelu		26 000	3 7543,32	11 543,32	44,4	
Ristikankaan kiviaita		155 000	162 073,15	12 073,15	7,8	
Lepolan uurnasukuhauta-alue (sis. suunnittelu)	250 000	150 000	265 002,84	115 002,84	6,0	15 002,84
Nuijamaan haut.maa muistelualue entisöinti	52 000	17000	54 439,56	37 439,56	220,2	2 439,56
Uusi diakoniatila kalusteet			27 192,09	27 192,09		
Tuosa majoitustilan kalusteet			53 296,09	53 296,09		

Investointien koko kustannusarvio kertoo, paljonko hankkeeseen on varattu useammalle vuodelle varoja. Ylitykset tulee hyväksyä vuositasolla vertailusta.

Sekä diakonian että Tuosan kalusteet oli budjetoitu käyttötalouteen, mutta kirjanpidollisen ohjeistuksen mukaan ne jouduttiin kirjaamaan investoinneiksi, vaikka varsinainen remonttikulu oli käyttötalouden kustannuksia.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 talousarvioylitykset:

25.03.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

Lappeenrannan seurakunta ylitys 9,6 %, yhteensä 105 940,00 euroa

Lappeen seurakunta ylitys 5,5 % yhteensä 46 396,82 euroa

Lauritsalan seurakunta ylitys 11,7 % yhteensä 92 728,45 euroa

Viestintä ylitys 13,1 % yhteensä 43 065,60 euroa

Hautakartta.fi palvelu ylitys 44,4 %, yhteensä 11 543,32

Ristikankaan kiviaita ylitys 7,8 % yhteensä 12 073,15 euroa

Lepolan uurnasukuhauta (sis suunnittelu) 76,7 % yhteensä 115 002,84 euroa

Nuijamaan hautausmaan muistelualue entisöinti 220,2 % yhteensä 37 439,56 euroa

Diakonitilan kalusteet 27 192,09 euroa

Tuosan majoitus kalusteet 53 296,09 euroa

Päätös

Esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 35 Tilinpäätöksen 2025 hyväksyminen

Diaarinumero DLPR/83/02.00.02/2026

Valmistelija talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Esittelijä talousjohtaja Kari Virtanen, kari.virtanen@evl.fi, 0403126200

Vuoden 2025 talousarvio tehtiin alijäämäiseksi -866 283 euroa. Tilikauden tulokseksi tuli lopulta -200 609,27 euroa alijäämää.

Tuloksen muodostuminen vertailtuna talousarvioon: Tuotot ylittyivät ennakoidusta +540 481,16 eurolla. Merkittävimmät tuottojen ylitykset olivat Maksutuotot +274 930,71 euroa, Kolehdit, keräykset ja lahjoitustuotot +198 161,28 euroa. Suurin toteutumatta jäänyt tuotto oli kiinteän omaisuuden myyntituotot, joka jäi tavoitteesta -118 621,69 euroa. Maksutuotot kasvoivat merkittävästi, kun hautaustoimen maksuja korotettiin yhteisen kirkkovaltuuston päätöksellä maaliskuusta alkaen.

Kulujen merkittävimmät muutokset talousarvioon: Kaikki toimintakulut olivat -16 293 020,72 euroa. Kulut alittuivat talousarvioon verrattuna -433 922,28 euroa. Suurin alijäämä oli ”Ostot tilikauden aikana” joka oli -1 026 109,62 euroa. Alijäämä johtui siitä, että kaikkia suunniteltuja remontteja ei saatu tehtyä vuoden 2025 aikana. Samoin Tuosan leirikeskuksen majoitusrakennuksen kustannukset siirtyivät vuokratuluihin, koska päädyttiin alkuperäisestä rakennussuunnitelmasta vuokrausvaihtoehtoon. Merkittävin yksittäinen kulu – palkkakustannukset, ylittyi 157 299,94 euroa, ollen 8.678.572,94 euroa. Ostot tilikauden aikana ylittyivät 100.320,78 eurolla.

Toimintakate eli toiminnasta aiheutuneiden tulojen ja kulujen erotus oli alijäämäinen 13 367 257,96 euroa. Verotulot olivat 13.565 546,74 euroa ja valtion avustus 1.238 651,28 euroa. Verotuskustannuksia maksettiin -188 832,22 euroa ja keskusrahastomaksuja -1 264 272 euroa. Rahoitustuotot olivat 777 895,11 euroa. Näin vuosikatteeksi (tulos ennen poistoja) muodostui ylijäämäiseksi +761 730,95 euroa. Normaalit poistot olivat -962 340,22 ero. Tilikauden alijäämäksi muodostui -200 609,27 euroa.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

Investoinnit vuonna 2024 olivat 634 218,02 euroa. Kassavarat pienenevät vuonna 2025 yhteensä 460 869,42 euroalla.

Esitys

- 1) Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Lappeenrannan seurakuntayhtymän vuoden 2025 tilinpäätöksen ja esittää sen yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ja vahvistettavaksi. Tilinpäätös allekirjoitetaan ja luovutetaan tilintarkastajille tarkastettavaksi.
- 2) Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Lappeenrannan seurakuntayhtymän tilikauden alijäämä -200 609,27 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille ja Lappeenrannan seurakuntayhtymän hautainhoitorahaston ylijäämä +359 791,32 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Päätös

Esityksen mukaan.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 36 Hallinnon muut asiat

1. Jaana Pussinen esitteli kasvatuksen käynnistynyttä prosessia.
2. Sari Toikka kertoi 1.1.2026 voimaan tulleesta kirkon yhteistoimintalaista.
3. Kokouksen alun Tracefin esitys ei aiheuta toimenpiteitä.
4. Leirikeskusasiaa.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 37 Tiedoksi

Seuraava YKN:n kokous 22.4. siirretty pidettäväksi 21.4.2026.

Kokouskalenteriin lisätty yhteisen kirkkovaltuuston kokous 8.4.2026.

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

§ 38

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.06.

Allekirjoitukset

Tero Kalpio
puheenjohtaja

Katri Timperi
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lappeenrannassa 30.3.2026

Leila Korte
pöytäkirjantarkastaja

Olli Saarela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lappeenrannan seurakuntayhtymän yleisessä tietoverkossa 30.3-15.4.2026.

Lappeenrannassa xx.xx.2026

Kari Virtanen
talousjohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Lappeenrannan seurakuntayhtymä

Yhteinen kirkkoneuvosto

25.3.2026 § 38

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 19, 21, 29–30, 34–35, 36–38

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 20, 22–28, 31–33

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

25.03.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Koulukatu 12, 2. krs, Lappeenranta

Postiosoite: PL 45, 53101 Lappeenranta

Sähköposti: lappeenranta.taloustoimisto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 20, 22–28, 31–33

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Koulukatu 12, 2. krs, Lappeenranta

Postiosoite: PL 45, 53101 Lappeenranta

Sähköposti: lappeenranta.taloustoimisto@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4. VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

25.03.2026

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan

25.03.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

25.03.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - YKN

- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.