

VIESTINTÄOHJELMA 2025–2027

Yleistä

Viestintäohjelma perustuu Lappeenrannan seurakuntayhtymän strategiaan sekä Suomen ev.lut. kirkon viestintäohjelmaan. Viestintä on kirkon ydintoimintaa, ei muusta toiminnasta erillinen toiminto. **Viestintä on osa jokaisen kirkon toimijan tehtävää.**

Toimintaympäristö, jossa seurakuntien ja kirkon viestintä toimii, on voimakkaasti muuttunut viime vuosina. Viestinnän toteuttamisen tavat ja kanavat ovat muuttuneet ja monipuolistuneet, mikä haastaa kaikkia työntekijöitä. Lisäksi viestintä muiden toimintojen tapaan tarvitsee rinnalleen ja tueksi yhteistyökumppaneita sekä vapaaehtoisia.

Perustehtävien laadukkaan toteuttamisen lisäksi kirkon on huolehdittava siitä, että se säilyy kiinnostavana ja tarjoaa hyvän vaihtoehdon ihmisille. On huomioitava yhteiskunnallinen ilmapiiri ja tuotava kirkon sanoma esille siten, että se tulee esille ja huomioiduksi nykyisessä informaatiotulvassa. Viestinnän rooli organisaation sisällä on vahvistumassa ja se on olennainen osa niin strategista kuin operatiivista toimintaa.

Samanaikaisesti viestintä on oma strateginen toimintonsa, joka

- toteuttaa organisaation strategisia tavoitteita ammattimaisen viestinnän keinoin
- tekee näkyväksi kaikkea, mitä kirkossa tehdään
- tavoittaa myös ne, jotka eivät kuulu kirkon sisäpiiriin
- näyttää suuntaa organisaation viestinnälle ja tukea organisaation kehittymistä yhä dialogisemmaksi vuorovaikuttajaksi
- tukee muita kirkon toimijoita viestinnässä ja vahvistaa viestinnällistä ajattelua omassa yhteisössä
- on suunnitelmallista, riittävästi resursoitua ja ajantasaista osaamista ja työkaluja hyödyntävää

Viestinnän ja viestijöiden tehtävänä on

- nostaa esiin kristillistä uskoa ja lähimmäisenrakkautta
- kertoa seurakuntien tekemästä työstä ja kutsua mukaan toimintaan
- palvella seurakuntalaisia, alueen asukkaita ja sidosryhmiä heidän tiedontarpeissaan
- tukea seurakuntien sisäistä viestintää
- innostaa ja tukea työntekijöitä heidän omassa viestinnässään

Viestintää ohjaavien toimintaperiaatteiden mukaisesti viestintämme on

- ajankohtaista ja avointa
- keskustelevaa ja kunnioittavaa
- selkeää ja saavutettavaa
- elämyksellistä ja oivaltavaa
- kohdennettua
- uudistuvaa

Kirkko Lappeenrannassa viestinnän säilymääreet noudattelevat kirkon viestinnän määreitä:

Adjektiivit: Pyhä, Armollinen, Rohkea, Merkityksellinen

Verbit: **Vahvistamme** uskoa ja toivoa. **Rakennamme** yhteyttä. **Ojennamme** käden ja **kuljemme** rinnalla.

Viestinnän tulee myös vaalia kirkon ja seurakuntien mainetta ja ilmettä eli yhteisökuvaa, joka syntyy kaikesta siitä, mitä työalat ja seurakunnat tekevät, miten ne toimivat ja miltä ne näyttävät ulospäin.

Viestintä asemoituu Lappeenrannan seurakuntayhtymässä yhteisiin työmuotoihin ja yhteisen palvelun johtokunnan alaisuuteen. Viestinnän työala vastaa seurakuntayhtymän perussäännön mukaisesti sekä yhteisestä viestinnästä, että seurakuntien viestinnän tuesta ja koordinoinnista. Vastuukirkkoherrana on yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Viestinnän tiimiä johtaa viestintäpäällikkö.

Viestinnän merkitys seurakuntien työssä kasvaa koko ajan. Sen vuoksi seurakuntien työntekijöille on taattava riittävä viestinnällinen tuki. Vuoropuhelua seurakuntalaisten, vapaaehtoisten ja ns. suuren yleisön kanssa on edelleen kehitettävä. Monikanavaisuus ja viestinnän kehittyminen haastavat jatkuvaan uudistumiseen. Tämän vuoksi seurakuntayhtymän tulee huolehtia riittävästä resursoinnista joko taloudellisesti, henkilöstövoimavaroin tai vapaaehtoisten työn myötä myös tulevilla ohjelmakaudella. Taloudellinen tuki mahdollistaa mm. ostopalvelujen käytön.

Viestinnän kanavat ja toteuttamistavat

Viestinnän strategiaan työkaluihin kuuluvat:

- viestintäohjelma
- kriisiviestintäsuunnitelma
- viestintäopas henkilöstölle
- sosiaalisen median strategia
- sosiaalisen median käyttöohje
- vuosittaiset toimintasuunnitelmat
- vuosittaiset toimintakertomukset
- mediaseurantatyökalu (Liana)
- kyselytyökalu (ZEF)
- Google Analyticsin ja muiden seurantatietojen hyödyntäminen

Suunta on ollut ja on enenevässä määrin kohti digitaalista viestintää ja kasvua kävijämäärissä on ollut vuosittain. Tätä kehityssuuntaa tullaan seuraavina vuosina vahvistamaan. On löydettävä kattavat kanavat seurakuntien viestin viemiselle ja uusiuduttava tarvittaessa.

Kirkon viestinnän tulee kuitenkin toimia monikanavaisesti erilaisia sidosryhmiä palvelleen. Viestinnän kohdentamista tulee miettiä kaikessa viestinnässä. Tärkeää on myös huomioida palautejärjestelmien ja sidosryhmätutkimusten kautta viestinnälliset ja toiminnalliset tarpeet.

Ulkoinen viestintä ja viestintäkanavat

Digitaalinen viestintä

Lappeenrannan seurakuntayhtymä uutisoi ja tiedottaa ajankohtaisista asioista Instagram-tilin sekä Facebook-profiilin välityksellä. Näihin kanaviin **kaikki tuottavat sisältöä, koordinaation ollessa yhtymäviestinnässä.**

Jumalanpalveluksista ja tapahtumista tuotetaan suoratoistoja ja videoita, joita levitetään joko seurakuntien tai yhtymän youtube-kanavalla tai FB-liven kautta. Myös erilaisia videosisältöjä tuotetaan em. kanaviin työntekijöiden toimesta viestinnän henkilöstön tuella.

Seurakuntayhtymälle on luotu somestrategia, jossa eri kanavien kohderyhmät ja vastuutahot ovat määritettyinä.

Seurakuntayhtymällä on käytössään sähköisiä infonäytöt toimitiloissaan. Infonäyttöjen päivityksestä vastaa viestintä, henkilökunnan velvollisuus on tuottaa sisältöä ja informoida viestintää tapahtumista, jotta infonäyttöjä voidaan täysimääräisesti hyödyntää. Infonäyttöjen lukumäärän kasvattaminen tulee ajankohtaiseksi lähitulevaisuudessa.

Uusia mahdollisuuksia kartoitetaan ja otetaan käyttöön suunnitellusti ja harkitusti.

Seurakuntatervehdys

Seurakuntatervehdys ilmestyy viisi kertaa vuodessa 16-sivuisena. Toimitusneuvosto, johon kuuluu edustusto henkilöstöstä sekä vapaaehtoisista, vastaa lehden ulkoasun ja sisällön kehittamisestä, yhteinen kirkkoneuvosto lehden käyttöön tulevista varoista ja linjauksista. Lehden päätoimittajana toimii seurakuntien hengellisen työn tekijä ja toimitussihteerinä viestintäpäällikkö.

Sisällöntuotantoon osallistuvat sekä viestinnän henkilöstö, että muu henkilökunta. Myös seurakuntalaisilla on mahdollisuus tuottaa sisältöjä. Mahdollisuuksien mukaan käytetään myös ostopalveluja.

Lehden taitto, painatus ja jakelu hoidetaan kilpailutetun painotalon kanssa. Yhteistyökumppanina on Kaakon Viestintä/Etelä-Saimaa, jakelun ollessa n. 46.000 kpl. Lehti on saatavissa myös sähköisesti verkkosivuilla ja siitä tehdään näkövammaisille luettu versio.

Seuranta tehdään säännöllisesti mm. palautteiden ja lukijatutkimusten kautta. Kehittämiskohteenä: lehden verkkojulkaisun tapoja ja tunnettuuden kehittäminen ja Seurakuntatervehdyslehden historian kerääminen tulevaa merkkipäivää varten.

Verkkosivut

Lappeenrannan seurakuntayhtymä käyttää kirkkohallituksen Lukkari-sivustoa. Sivuston pääkäyttäjinä toimii viestinnän henkilöstö, mutta jokaisella työntekijällä on mahdollisuus päivittää verkkosivustoa. Päivitysvastuuta on jaettu siten, että kukin työala ja seurakunta vastaa omista sivuistaan. Viestintä avustaa tarvittaessa sivustojen rakentamisessa ja päivityksessä sekä kouluttaa ja opastaa lukkarin käyttöön.

Verkkosivuilla on käytössä kolme eriteemaista blogialustaa. Viestintä koordinoi, koko henkilöstö tuottaa sisältöjä. Blogien käyttäjävirtaa seurataan ja niitä kehitetään sen mukaisesti.

Verkkosivut on yksi tärkeimmistä pääinformaatiokanavista. Niiltä löytyvät ajantasaiset uutiset, tapahtumat sekä hallinnolliset päätökset. Verkkosivujen tuotannossa otetaan huomioon saavutettavuus.

Lukkarialusta muutetaan nykyisestä Liferaystä WordPressiin vuosien 2026-2027 aikana. Tämä tulee huomioida ajallisesti ja taloudellisesti, vastuun ollessa viestintäyksiköllä. Siirto vaatii paitsi nykyisten sivujen ja sisällön läpikäymistä ja uuden sivuston rakentamista, myös kouluttautumista ja sisäisen koulutuksen järjestämistä uuden alustan käyttöön.

Viikkotapahtumat

Seurakuntien ja yhteisten työalojen viikkotapahtumat julkaistaan viikoittain alueen ilmaislehdessä (ES Keskiviikko) sekä Etelä-Saimaan keskiviikon tilausnumerossa. Etelä-Saimaassa ja ES Keskiviikossa julkaistaan tarvittaessa erillisilmoituksia pyyntöjen mukaisesti. Viestintä koordinoi ja auttaa ilmoitusliikenteessä tarpeen mukaan. Tapahtumat julkaistaan myös sähköisesti seurakuntayhtymän sekä lehden verkkosivuilla. Vuoden 2025 alusta alkaen kirkollisten rivi-ilmoitusten laskutus tapahtuu kokonaisuudessaan viestinnän kustannuspaikasta.

Kokoustiedottaminen

Tiedotusvälineille toimitetaan yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston kokousten asialistat ja koosteet kokousten päätöksistä. Viranomaispäätökset sekä hallintoelinten päätöspöytäkirjat tulee olla esillä verkkosivuilla 1.1.2024 alkaen siltä osin, kuin ne ovat määritettyjä julkaisutavaksi.

Tiedotteet/juttuvinkit

Media seuraa varsin aktiivisesti sosiaalisen median kanavia sekä kokousten asialistoja. Tärkeää onkin säilyttää hyvät ja positiiviset välit toimittajiin ja heitä pyritään palvelemaan mahdollisuuksien mukaan.

On tärkeää, että näymme ja kerromme toiminnastamme ulospäin, muutoinkin kuin mainostamisen kautta. Ulospäin lähtevien tiedotteiden sekä **verkkouutisten** lukumäärää pyritään lisäämään tulevan työkauden aikana. Tämä vaatii kaikkien työalojen aktiivista yhteydenpitoa viestintätiimiin.

Palautekanavat

Seurakuntayhtymän kaikkien toimintojen osalta olisi tärkeää, että palautteiden antomahdollisuudesta on pidetty huolta. Palautteiden käsittelystä tulee myös huolehtia ja sen tulee olla jatkuvaa. Viestinnän kehittämistä tehdään tiedolla johtamisen kautta.

Viestintä avustaa palautteiden keräämisessä. Käytössä ovat verkkolomakkeet sekä kyselytyökalu, joka myös analysoi tekoälyn avulla vastaukset helposti luettavaan muotoon. Viestintäpäällikkö toimii tarvittaessa apuna ja tukena kyselyjen ja palautteiden keräämisessä.

Seurakuntalaisille on tehty verkkosivuilla palautekanava ja seurakuntalaisten mielipidettä voidaan jatkossa kysyä uuden kyselytyökalun avulla entistä tehokkaammin.

Tapahtumat ja markkinointi

Viestintä auttaa tapahtumien järjestämisessä sekä mainonnassa. Varsinkin suurten tapahtumien järjestämisessä tulee viestintä ottaa mukaan jo suunnitteluvaiheessa. Viestinnän tiimi vastaa myös markkinointituotteista.

Tapahtumien markkinoinnissa hyödynnetään kohdennetusti sopivia viestintäkanavia ja varmistetaan tapahtumien näkyminen verkkosivuilla (Lukkari). Markkinoinnissa lisätään Etelä-Karjalan tapahtumakalenterin hyödyntämistä (joko itse tai viestinnän kautta). Tapahtumat liitetään seurakuntayhtymän profiiliin ko. kalenterissa.

Markkinoinnin kustannuksista vastaa kukin työala ja seurakunta. Viestintä koordinoi yhteisiä markkinointimateriaaleja. Viestintäpäällikkö neuvottelee yhteistyökumppaneiden kanssa ilmoitus-tiloista ja maksuista koko yhtymää koskien.

Tapahtumien ja palvelujen sekä muun toiminnan markkinoinnissa henkilöstön tulee informoida viestintää tehokkaan näkyvyyden turvaamiseksi.

Rekrytointiviestintä

Viestintä huolehtii yhdessä henkilöstöhallinnon kanssa työnantajamielikuvan luomisesta ja ylläpidosta (brändityö) sekä huolehtii työnantajaesittelysivustosta Kirkkorekryssä. Yhteistyötä tehdään myös tiedonhankinnoissa, kuten työnhakijakokemusten keräämisessä tai perehdytyksessä.

Vastuullisuusviestintä

Viestinnän tulee olla mukana vastuullisuudesta viestimisessä, onpa kyse ympäristötyöstä, yhteiskuntavastuusta tai hallinnon avoimuudesta kertomisessa. Viestintä edesauttaa tietoisuuden lisäämisessä sekä tarvittavien kanavien luomisessa. Vastuullisuusviestintä on tulevaisuudessa erittäin tärkeää, ja siksi viestinnällä on tässä tärkeä rooli. Vastuullisuus voi vaikuttaa sidosryhmien toimintaan (esim. rekrytoinnit, halukkuus tukea toimintaa).

Kriisiviestintä

Viestintä pitää yllä kriisiviestintäsuunnitelmaa, joka on osa seurakuntayhtymän valmiussuunnitelmaa. Viestintäpäällikkö on mukana varautumisryhmässä ja viestintään tulee ottaa yhteyttä aina kriisin sattuessa. Viestintäpäällikkö on mukana EK-Turvan viestijäryhmässä.

Saavutettavuus ja siitä huolehtiminen

Syyskuusta 2021 lähtien julkiset toimijat ovat sitoutuneet noudattamaan verkkopalveluissaan saavutettavuusdirektiivin määräyksiä. Kyseessä on laki, jota noudatamme. Yhtymän saavutettavuus-asiamiehenä toimii viestintäpäällikkö.

Viestintä kouluttaa henkilöstöä saavutettavista sisällöistä, joista kukin verkkosisältöjen sekä some-sisältöjen tuottaja vastaa omalta osaltaan.

Saavutettavuusasiamies laatii verkkosivuille rekisteriselosteen ja ylläpitää sitä. Rekisteriselostetta päivitetään vuosittain. Saavutettavuusasiamies huolehtii myös muista saavutettavuusselvityksistä ja kehittämisehdotuksista, johon tulee osoittaa työaika.

Palvelutietovaranto

Useimmat viranomaiset ja julkiset tahot ovat mukana valtakunnallisessa palvelutietovarannossa PTV:ssä. Nyt myös kirkon piirissä asiaan on havahduttu ja siihen liittymistä suositellaan. Viestintä on mukana tiedon keräyksessä ja syöttämisessä järjestelmiin sekä auttamassa sisällön muotoilussa. Tulevana kautena tämä on yksi uusista tehtävistä.

Vuosikertomus

Vuodesta 2021 alkaen viestintä kokoaa ja taittaa yhtymän laajemman vuosikertomuksen.

Ajankohtaiskirjeet

Seurakunnilta on toivottu saatavan enemmän ajankohtaista tietoa. Kehittämissuunnitelmissa on tilattava uutis-/ajankohtaiskirje halukkaille. Tällä hetkellä ajankohtaiskirjettä on toimitettu valtuutetuille 2-3 kertaa vuodessa. Kirje lähetetään käyttäen sähköistä uutiskirjepalvelua.

Sisäinen viestintä ja sen kanavat

Sisäistä viestintää on kaikki kanssakäyminen henkilöstön kesken ja siksi jokainen on siitä vastuussa. **Tiedon omistaja huolehtii sen viestimisestä.** Viestintäyksikön ja sen henkilöstön rooli on ammatillisina auttaa henkilöstöä viestimään.

Lisäksi viestintä ylläpitää intraa, joka on sisäisen viestinnän tärkeä kanava kasvokkain viestinnän, sähköpostien, kokousten ja puhelimen lisäksi. Intran uusiminen tai korvaaminen on ajankohtaista ja sille varataan resursseja tulevalle strategiakaudella*. (* 1 hlön 6-7 kk:n työpanos)

Johtoryhmän ja laajennetun johtoryhmän kokouksista tehdään tiivistelmä intranettiin, samoin yhteistyötoimikunnan kokousten pöytäkirjat/muistiot ovat nähtävissä intrassa.

Hallinto pitää kerran kuukaudessa teamsin välityksellä ajankohtaisinfon, johon on koottu tärkeimmät ajankohtaiset asiat.

Hallinnolliseen seurantaan kuuluvat sisäiseen käyttöön tarkoitetut toimintakertomus ja -suunnitelma, jotka tehdään myös viestinnän osalta (vastuuhlö viestintäpäällikkö).

Viestinnän tehtävänä on myös huolehtia ajankohtaisista viestinnän koulutuksista henkilöstölle.

Toiminta ja tavoitteet vuodelle 2025-2027

Olennaista on seurata yhteiskunnallista kehitystä sekä viestinnän kentällä tapahtuvia muutoksia.

Viestinnän yleisiä trendejä strategiakaudella ovat:

- viestinnän strateginen rooli vahvistuu
- tekoälyn käyttö ja sen hallinta tulee merkittäväksi tekijäksi työn tekemisessä
- tietoturvallisuus ja viestinnän rooli faktojen tarkistajana
- työnantajamielikuvaviestinnän merkityksen kasvu
- vastuullisuusviestinnän merkityksen lisääntyminen
- saavutettavuus ja viestinnän selkeys
- viestinnän rooli sillanrakentajana ja turvattomuuden ehkäisijänä

Merkittävää on digitaalisen median ja viestinnän kasvu. Tärkeää on viestinnän kohdentaminen ja kunkin viestintäkanavan ominaispiirteiden huomioiminen. Lisäksi on huomioida tekoälyn kasvava käyttö sekä erilaiset informaatiovaikuttamisen muodot sekä tietoturvallisuus.

On tärkeää, että seurakuntayhtymän paikallisjohto osallistuu aktiivisesti mediassa käytävään keskusteluun ja näkyy paikallisesti ulospäin. **On tärkeää, että kirkko saa Lappeenrannassa paikalliset kasvot ja on läsnä ihmisten arjessa.**

Kansainvälisyyttä tulee vahvistaa. Lukkari-sivustolla on suppeat kieliversiot (englanti) strategiakaudella. Viestintä tekee yhteistyötä kv-koordinaattorin kanssa kv-näkyvyyden kehittämiseksi.

Viestintä tukee seurakuntia ja työaloja viestinnän strategisessa suunnittelussa ja toteuttamisessa. Seurantatietoa keräämistä ja sen hyödyntämistä tehostetaan joko omana työnä tai resurssien sallimissa rajoissa erilaisia käyttäjätutkimuksia sekä julkisuuskuvatutkimuksia hyödyntäen. Viestintäpäällikkö sekä viestinnän tiimi ovat mukana valtakunnallisissa viestinnän verkostoissa ja seuraavat muiden Suomen ev.lut. kirkon piirissä tapahtuvia muutoksia ja kehitystä. Yhteistyötä ja yhteishankintoja hyödynnetään.

Tulevalla strategiakaudella tulee vahvistaa viestinnän strategista roolia ja merkitystä. Viestinnän tulee kuulua yhtymän keskeisiin toimieliimiin. Viestinnän merkitys seurakuntien toiminnalle on suuri ja viestintä asiantuntijayksikkönä on toiminnan ytimessä.

Sisäistä viestintäverkostoa vahvistetaan ajantasaisen viestinnän aikaansaamiseksi. Vuosittaiset suunnitelmat tehdään yhtymän strategiaan ja painopisteisiin perustuen.