

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

### Seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 28.04.2026 17:30 - 28.04.2026 18:15

Kokouspaikka Lauritsalan seurakuntakoti, Kauppalankatu 1 Lappeenranta

Osallistujat	Pussinen Jaana	kirkkoherra, esittelijä
	Myllynen Petteri	jäsen, puheenjohtaja
	Haapakorva Marja-Liisa	jäsen
	Kuivalainen Olli	jäsen, oli poissa kokouksesta § 15:n käsittelyn aikana klo 17.59 - 18.03
	Lehto Helena	jäsen
	Lyytikäinen Jari	jäsen
	Räihä Riitta	jäsen
	Saarela Olli	jäsen

Varajäsenet Seurakuntaneuvostolla ei ole varajäseniä.

Poissa	Hokkanen Helena	jäsen
	Ikäheimonen Heikki	jäsen
	Nurkkala-Kilpiäinen Sirpa	jäsen
	Nurmiainen Juha	jäsen
	Piispa-Mönkäre Heli	jäsen

Muut osallistujat	From Arja	sihteeri
	Holopainen Essi	Nuorten vaikuttajaryhmän edustaja
	Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet osallistuvat kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeudella (SN 6.2.2025, § 4)	
	Ei edustajaa	Lauritsalan Sinisiskot ry:n edustaja
	Ei edustajaa	Lauritsalan Siniveljet ry:n edustaja

Esteestä ilmoittaminen Arja From, p. 040 3126 401, arja.from@evl.fi

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU/ELEKTRONISK UNDERSKRIFT

Arja From 29.04.2026  
Riitta Räihä 05.05.2026

Marja-Liisa Haapakorva 29.04.2026

Petteri Myllynen 29.04.2026

28.04.2026

**Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN****Sisällysluettelo**

§ 9 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Lauritsalan seurakunta SN - Kokoustiedot .....	1
§ 10 Lauritsalan Siniveljet ry:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2025 .....	4
§ 11 Lauritsalan Sinisiskot ry:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2025 sekä toiminta- ja talousarviosuunnitelma vuodelle 2026 .....	6
§ 12 Lauritsalan seurakunnan seurakuntaneuvoston alaisten työryhmien lakkauttaminen .....	8
§ 13 Lauritsalan seurakunnan edustajan valinta Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen (SLEY) kokoukseen 27.6.2026 .....	11
§ 14 Lauritsalan seurakunnan edustajan valinta Lasten ja nuorten keskus ry:n vuosikokoukseen 20.5.2026 .....	13
§ 15 Kokousedustajien valinnat .....	16
§ 16 Kolehtisuunnitelma 1.7.-31.12.2026 .....	18
§ 17 Seurakunnan jakaminen äänestysalueisiin seurakuntavaaleissa 2026 .....	20
§ 18 Vaalilautakunnan jäsenten valitseminen .....	21
§ 19 Seurakuntaneuvoston säädettyä suurempi jäsenten määrä .....	25
§ 20 Tiedoksi .....	26
§ 21 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Lauritsalan seurakunta SN - Kokouksen päätttäminen .....	27
Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Lauritsalan seurakunta SN - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	28

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

## § 9

### Kokoustiedot

#### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30 ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

#### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallintosääntö 1.6.2025:

*4. luku, 16 § Toimielimen kokoontuminen ja sihteeri*

*Seurakuntaneuvoston/ Yhteisen kirkkoneuvoston ja muun toimielimen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Toimielin voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikataulunsa suunnitelman.*

*Kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri.*

*4. luku, 17 § Kokouskutsu*

*Seurakuntaneuvostojen kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta seurakuntaneuvoston jäsenille.*

*Kokouskutsu lähetetään sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.*

*Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.*

*Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.*

#### Esitys

Puheenjohtaja toteaa, että

1. kokous oli kutsuttu koolle ja esityslista lähetetty jäsenille määräajassa;
2. kokouksessa on läsnä riittävä määrä jäseniä tai varajäseniä;
3. kokous on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen

Lisäksi todetaan, että partiolippukuntien Lauritsalan Siniveljet ry:n ja Lauritsalan Sinisiskot ry:n edustajat voivat osallistuvat pykälien 10-11 käsittelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

Partioiden edustajilla on oikeus osallistua kokoukseen partiolippukuntien ja seurakunnan välisten taustayhteisösopimuksien kohdan kaksi perusteella.

**Päätös** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus**

Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallintosääntö 1.6.2025:

*Luku 4, 48 § Pöytäkirjan tarkastaminen*

*Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.*

*Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.*

Tarkastusvuorossa ovat Marja-Liisa Haapakorva ja Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen.

Lisäksi valitaan kaksi ääntenlaskijaa. Vuorossa ovat Heikki Ikäheimonen ja Helena Lehto.

**Esitys:** Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja-Liisa Haapakorva ja Riitta Räihä. Ääntenlaskijoiksi valittiin Helena Lehto ja Olli Saarela.

### **Kokouksen työjärjestys**

Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallintosääntö 1.6.2025:

*Luku 4, 29 §, mom. 2 Esittely*

*Seurakuntaneuvoston/ Yhteisen kirkkoneuvoston sekä sen jaoston tai sen alaisen johtokunnan kokouksessa asia päätetään esittelystä. Esittelijän ehdotus on käsittelyn*

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

*pohjana. Jos esittelijä on keskustelun aikana muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan, muutettu ehdotus on pohjaehdotus.*

*Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, päätösehdotus perusteluineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan esittää suullisesti.*

*Asiat seurakuntaneuvostossa esittelee kirkkoherra, jollei hän ole määrännyt asiaa muun alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi tai jollei esittelyvelvollisuus perustu viranhaltijan johtosääntöön taikka seurakuntaneuvoston muuhun päätökseen.*

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

Esitys:

Päätetään mahdolliset kiireellistä käsittelyä vaativat asiat ja hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi muutoksitta.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

**§ 10 Lauritsalan Siniveljet ry:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2025**

Diaarinumero DLPR/115/04.04.00/2026

Valmistelija Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Esittelijä Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Lauritsalan seurakunnan ja Lauritsalan Siniveljet ry:n välillä on 27.12.2024 solmittu taustayhteisösopimus, jonka perusteella lippukunta saa seurakunnalta vuosittain avustusmäärärahan.

Avustusmääräraha määräytyy lippukunnan jäsenmäärän mukaan, ja se on sisällytetty Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelmaan. Vuonna 2026 Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelmaan on varattu Lauritsalan Siniveljet ry:lle 3.840 euron avustusmääräraha.

Seurakunnan taloudellisesti tukemien partiolippukuntien tulee kunkin toimittaa avustuksen saadakseen toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2025 sekä toiminta- ja talousarviosuunnitelma vuodelle 2026 seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi. Ko. partiolippukunnan edustajalla/ edustajilla on oikeus osallistua asian käsittelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella.

Seurakuntaneuvosto on käsitellyt Lauritsalan Siniveljet ry:n toiminta- ja talousarviosuunnitelman vuodelle 2026 kokouksessaan 5.3.2026 (§ 2).

Lauritsalan Siniveljet ry on nyt toimittanut seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi partiolippukunnan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2025.

**LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI:** Avustusmäärärahan myöntämisen lykkääntyminen voi osittain haitata alueen partiolippukunnan toimintaa ja siten aiheuttaa lievää haittaa lapsille ja nuorille. Esityksen mukaisen päätöksen toteutuessa partiolippukunta voi jatkaa toimintaansa suunnitellusti ilman hidastuksia tai haittaa.

**LIITE:**

A. Lauritsalan Siniveljet ry:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2025

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

**PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:**

- a. Lauritsalan Siniveljet ry
- b. Lprsrky:n taloustoimisto

Esitys

1. Seurakuntaneuvosto käsittelee ja merkitsee toimitetuksi Lauritsalan Siniveljet ry:n toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2025 ja
2. valtuuttaa Lprsrky:n taloustoimiston tilittämään vuoden 2026 avustusmäärärahan Lauritsalan Siniveljet ry:lle.

Päätös

Yksimielisesti esitysten mukainen.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

**§ 11 Lauritsalan Sinisiskot ry:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2025 sekä toiminta- ja talousarviosuunnitelma vuodelle 2026**

Diaarinumero DLPR/116/04.04.00/2026

Valmistelija Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Esittelijä Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Lauritsalan seurakunnan ja Lauritsalan Sinisiskot ry:n välillä on 6.12.2024 solmittu taustayhteisösopimus, jonka perusteella lippukunta saa seurakunnalta vuosittain avustusmäärärahan.

Avustusmääräraha määräytyy lippukunnan jäsenmäärän mukaan, ja se on sisällytetty Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelmaan. Vuonna 2026 Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelmaan on varattu Lauritsalan Sinisiskot ry:lle 2.340 euron avustusmääräraha.

Seurakunnan taloudellisesti tukemien partiolippukuntien tulee kunkin toimittaa avustuksen saadakseen toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2025 sekä toiminta- ja talousarviosuunnitelma vuodelle 2026 seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi. Ko. partiolippukunnan edustajalla/ edustajilla on oikeus osallistua asian käsittelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella.

**LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI:** Avustusmäärärahan myöntämisen lykkäytyminen voi osittain haitata alueen partiolippukunnan toimintaa ja siten aiheuttaa lievää haittaa lapsille ja nuorille. Esityksen mukaisen päätöksen toteutuessa partiolippukunta voi jatkaa toimintaansa suunnitellusti ilman hidastuksia tai haittaa.

**LIITE:**

A. Lauritsalan Sinisiskot ry:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2025 sekä toiminta- ja talousarviosuunnitelma vuodelle 2026

**PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:**

- a) Lauritsalan Sinisiskot ry
- b) Lprsrky:n taloustoimisto

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

Esitys

1. Seurakuntaneuvosto käsittelee ja merkitsee toimitetuksi Lauritsalan Sinisiskot ry:n toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2025 sekä toiminta- ja talousarviosuunnitelman vuodelle 2026 ja
2. valtuuttaa Lprsrky:n taloustoimiston tilittämään vuoden 2026 avustusmäärärahan Lauritsalan Sinisiskot ry:lle.

Päätös

Yksimielisesti esitysten mukainen.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

## § 12 Lauritsalan seurakunnan seurakuntaneuvoston alaisten työryhmien lakkauttaminen

Diaarinumero	DLPR/117/00.01.02/2026
Valmistelija	Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi
Esittelijä	Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

### **KJ 3:49 § Seurakuntaneuvoston johtokunta**

*Seurakuntaneuvosto voi asettaa johtokuntia, joiden tehtävät määrätään seurakuntaneuvoston hyväksymässä hallintosäännössä. Johtokuntaan sovelletaan, mitä kirkkoneuvoston alaisesta johtokunnasta säädetään.*

Kirkkojärjestyksessä eikä Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallintosäännössä ole säännöstä tai ohjeistusta seurakuntaneuvoston alaisista työryhmistä. Lappeenrannan seurakuntayhtymän seurakunnissa käytäntö työryhmien suhteen on vaihtelevaa, mutta tarkoituksena on yhtenäistää käytäntöjä. Esim. Sammonlahden seurakunnassa ei ole seurakuntaneuvoston asettamia työryhmiä. Työalojen työntekijöiden työn tukena on silti luottamushenkilöitä ja muita työntekijöiden kutsumia vastuuhenkilöitä.

Lauritsalan seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 10.1.1999 (§ 6) päättänyt, ettei seurakuntaneuvosto enää aseta johtokuntia. Tällöin diakoniatyön johtokunta päätettiin muuttaa työryhmäksi vuoden 1999 alusta lähtien.

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 25.1.1999 perustaa seuraavat työryhmät: diakoniatyöryhmä, lähetystyöryhmä, varhaisnuoriso- ja nuorisotyön työryhmä sekä kirkkomusiikki- ja jumalanpalvelus työryhmä.

Työryhmien nimitykset ja työryhmään sisältyvät työalat ovat vaihdelleet vuosien saatossa, mutta työryhmien tehtävänä on ollut toimia työntekijöiden ja työalavastaavien tukena toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.

Seurakuntaneuvosto on päättänyt työalavastaavien esityksistä työryhmän jäsenet kunkin vaalikauden ajaksi. Työryhmällä on ollut valtuudet täydentää tai muuttaa työryhmänsä kokoonpanoa työalan tarpeiden mukaan

28.04.2026  
Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

vaalikauden aikana. Työryhmän kokouksista on laadittu muistiot, jotka on annettu seurakuntaneuvostolle tiedoksi.

Seurakuntaneuvosto on viimeksi kokouksessaan 22.2.2023 (§ 8) päättänyt Lauritsalan seurakunnan työmuotojen työryhmien jäsenten hyväksymisestä vaalikaudelle 2023-2026. Tällöin valittiin jäsenet seuraaviin työryhmiin:

- musiikkityön työryhmä
- aikuis- ja perhetyön työryhmä
- lähetystyön työryhmä
- diakoniatyön työryhmä
- varhaisnuoriso- ja nuorisotyön työryhmä

Diakoniatyön työryhmä lakkautui 31.12.2024 (SN 18.9.2024, § 61) diakoniatyön siirryttyä 1.9.2024 lähtien Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteiseksi työmuodoksi.

Lauritsalan seurakunnan viranhaltijat ovat keskinäisessä kokouksessaan 25.2.2026 yhdessä kirkkoherran kanssa todenneet, että tällaisenaan työryhmien merkitys työalojen ja työalavastaavien tukena on vuosien saatossa vähentynyt. Eroja työryhmien aktiivisuudessa toki on ja esimerkiksi lähetystyön työryhmä on ollut tärkeänä tukena lähetysseiteerille. Lauritsalan seurakunnassa työryhmien kokoontumisista on maksettu kokouspalkkiot, sillä työryhmät ovat olleet neuvoston asettamia toimielimiä.

Viranhaltijoiden näkemyksen mukaan työryhmät voitaisiin lakkauttaa seurakuntaneuvoston alaisina virallisina työryhminä. Seurakuntalaisten osallisuus ja vaikuttamismahdollisuudet kuitenkin säilytetään ja turvataan, ja tämä voidaan toteuttaa muulla tavoin kuin virallisten työryhmien kautta. Työalojen viranhaltijat voivat edelleen kutsua koolle esimerkiksi kokouksia työnsä tueksi. Myös kirkkolaki velvoittaa seurakuntaa järjestämään seurakuntalaisille osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

### **KL 3:3 § Seurakunnan jäsenen osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä aloiteoikeus**

*Seurakunnan jäsenellä on oikeus osallistua seurakunnan toimintaan ja vaikuttaa seurakunnan päätöksentekoon. Kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston on pidettävä huolta monipuolisista osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksista.*

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

*Seurakunnan jäsenille on sopivin tavoin annettava riittävät tiedot yleistä mielenkiintoa herättävistä vireillä olevista seurakunnan ja seurakuntayhtymän asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä ja tehdyistä ratkaisuista.*

*Seurakunnan on tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa.*

*Osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia voidaan edistää erityisesti järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia ja selvittämällä seurakunnan jäsenten mielipiteitä ennen päätöksentekoa.*

*Seurakunnan jäsenellä on oikeus tehdä aloite seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimintaa ja hallintoa koskevassa asiassa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin seurakunta on ryhtynyt aloitteen johdosta.*

**LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI:** Päätöksellä ei ole välittömiä alle 18-vuotiaisiin lapsiin kohdistuvia seurauksia. Seurakunnassa on nuorten vaikuttajaryhmä, jonka kautta nuorten ääni tulee kuuluviin, vaikka nuorisotyön työryhmä lakkautettaisiin. Lisäksi nuorisotyössä on säännöllistä viikkotoimintaa, jonka yhteydessä lapsia ja nuoria on mahdollista kuulla toimintaan liittyvissä asioissa.

### **PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:**

a) Lauritsalan seurakunnan työalavastaavat

Esitys

1. Seurakuntaneuvosto päättää, että seurakuntaneuvoston alaiset työryhmät jatkavat toimintaansa 31.12.2026 asti, jonka jälkeen ne lakkautuvat.
2. Seurakuntaneuvosto edellyttää työalavastaavia viranhaltijoita panostamaan seurakuntalaisten osallisuuteen ja vaikuttamismahdollisuuksiin ottamalla seurakuntalaisia aktiivisesti mukaan seurakunnan säännölliseen toiminnan suunnitteluun sekä projektiluontoisiin tehtäviin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti esitysten 1-2 mukaisesti lisäyksellä, että seurakuntaneuvosto velvoittaa viranhaltijoita kirjaamaan työalojensa toimintasuunnitelmiin seurakuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä raportoimaan seurakuntaneuvostolle toimintakertomuksissa seurakuntalaisten osallistumisen ja vaikuttamisen toteutuminen kertomusvuoden aikana.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

**§ 13 Lauritsalan seurakunnan edustajan valinta Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen (SLEY) kokoukseen 27.6.2026**

Diaarinumero DLPR/118/00.06.01/2026

Valmistelija Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Esittelijä Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

**Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen (SLEY) sähköpostikutsu  
9.4.2026:**

*Lämpimästi tervetuloa Sley'n valtakunnalliseen Evankeliumijuhlaan 2026 jota vietetään 26.-28.6. Karkun Evankelisen opiston alueella Sastamalassa. Teemana tänä vuonna on Turva Jumalassa. Evankeliumijuhla on koko perheen hengellinen kesäjuhla, ja ohjelmassa on luvassa paljon raamatunopetusta, keskusteluja, yhteislauluja ja upeita konsertteja. Tarkista koko ohjelma osoitteesta [www.evankeliumijuhla.fi](http://www.evankeliumijuhla.fi)*

*Seurakuntaedustajien ja lähetysväen tapaaminen järjestetään lauantaina 27.6.2026 Karkun opiston päärakennuksessa kirkkosalissa klo 11.00 alkaen. Tilaisuudessa on kaikille avoin ohjelma- ja keskusteluosuus, jossa mukana kotimaassa olevia lähettejä.*

*Tapaamisen jälkeen hiippakuntien seurakuntaedustajat valtuutetaan myös valitsemaan uudet jäsenet erovuoroisten tilalle Sley'n lähetystyön neuvottelukuntaan vuosille 2027-2028. Erovuoroiset ovat tänä vuonna Espoon, Mikkelin, Oulun ja Tampereen hiippakuntien edustajat.*

*Kokoukseen ei ole mahdollista osallistua etäyhteyden avulla.*

*Liitteenä on valitsemallenne seurakuntanne edustajalle (1 henkilö/srk) valtakirja, joka tulee palauttaa täytettynä 15.6. mennessä sähköpostiosoitteeseen: [lahetyksosasto@sley.fi](mailto:lahetyksosasto@sley.fi)*

*Huom. valtakirja tarvitaan ainoastaan niiden seurakuntien edustajille, jotka kuuluvat Espoon, Mikkelin, Oulun tai Tampereen hiippakuntien alueiden seurakuntiin, sillä he valitsevat uudet edustajat. Tilaisuus on muuten kaikille avoin, eikä siihen osallistuakseen tarvita valtakirjaa.*

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

**Sleyn lähetystyön neuvottelukunta 2026 (erovuoroiset tummennettuna)**

**Seurakuntien edustajat:**

Arkkihiippakunta	Eino Knuutila, Loimaa (2026-2027), varalla Mari-Liisa Havukainen-Nousiainen
Espoo	Johanna Rantalankila, Hyvinkää (2025-2026), varalla Mika Patjas, Nurmijärvi
Helsinki	Jorma Tikkamäki, Töölö (2026-2027), varalla Pekka Huhtinen, Vuosaari
Kuopio	Olavi Ryynänen, Juuka (2026-2027), ei varaedustajaa
Lapua	Tuija Emaus-Etjndelle, Jyväskylä (2026-2027), varalla Riitta Pohjanpalo, Vaasa
Mikkeli	Juha Saari, Joutjärvi (2025-2026), varalla Seppo Salmi, Lappee
Oulu	Anna Kaustinen, Kokkola (2025-2026), varalla Matti Pajukangas, Köyhäjoki
Tampere	Jari-Pekka Koppinen, Riihimäki (2025-2026), varalla Jyrki Kortemäki, Nokia

**PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:**

a) Suomen Luterilainen evankelioimisyhdistys SLEY

Esitys

1. Päätetään seurakunnan edustajan lähettämisestä ja mahd. edustajan valinnasta SLEYN kokoukseen 27.6.2026.

2. Valitun edustajan majoitus-, matka- ja päivärahakulut katetaan seurakuntaneuvoston talousarviomäärärahoista erillisen edustajan toimittaman laskun mukaan.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti, ettei lähetetä seurakunnan edustajaa SLEYN kokoukseen 27.6.2026.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

**§ 14 Lauritsalan seurakunnan edustajan valinta Lasten ja nuorten keskus ry:n vuosikokoukseen 20.5.2026**

Diaarinumero DLPR/119/00.06.01/2026

Valmistelija Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Esittelijä Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Lasten ja nuorten keskus ry:n vuosikokous pidetään keskiviikkona 20.5.2026 klo 12–14 Oulun seurakuntayhtymän seurakuntakeskus Sofian Isossa seurakuntasalissa.

Äänioikeuttaan kokouksessa saavat käyttää ne jäsenet, jotka seitsemän (7) vuorokautta ennen yhdistyksen kokousta ovat maksaneet jäsenmaksunsa. Jäsenyhteisöjen tulee ilmoittaa vuosikokousedustajansa hallitukselle ennen kokouksen alkua. Ilmoittautumisen yhteyteen on liitettävä valtakirja tai pöytäkirjanote.

Ilmoittautuminen viimeistään maanantaina 4.5.2026.

Sääntöjen mukaan jäsenyhteisön (seurakunta tai yhdistys) ääntä voi käyttää vain yksi kokousedustaja. Mikäli haluatte lähettää kokoukseen useamman edustajan, loput osallistuvat vain läsnäolo- ja puheoikeudella.

**Lasten ja Nuorten keskus ry:n sähköpostikutsu 31.3.2026:**

*Sääntömääräisten asioiden lisäksi tänä vuonna vuosikokouksessa on käsittelyssä ns. säätiömalli, pykälä 15. Lasten ja nuorten keskuksen 12.12.2022 hyväksytyssä strategiassa on tavoite: Työskentelemme rahoituspohjamme laajentumiseksi ja toimintaresurssiemme vahvistamiseksi. LNK on onnistunut laajentamaan rahoitustaan mm. ESR-rahoituksella ja Erasmus+-rahoituksella. Osana tätä strategian tavoitetta hallitus on pyytänyt toimivalta johdolta selvityksen tukisäätiömallista, joka mahdollistaa uusien rahoitusten hakua. Säätiön kautta varallisuus kasvaisi ja olisi turvassa pitkäjänteisesti lasten ja nuorten eduksi, Lasten ja nuorten keskus ry:n tarkoituksen mukaiseen toimintaan.*

*Kun olemme vertailleet vastaavien järjestöjen, kuten Suomen Partiolaisten ja Marttojen toimintaa, useimmilla on käytössä ns. säätiömalli, jossa pääosa*

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

*varallisuudesta on säätiöityetty. LNK:n tapauksessa se tapahtuisi lasten ja nuorten hyväksi.*

*Saadun selvityksen perusteella hallitus on päättänyt esittää yhdistyksen kokoukselle säätiön perustamista. Säätiömalli vahvistaisi LNK:n talouden ennakkointia ja mahdollistaisi eri rahoitusinstrumenttien laajan käytön. Lasten ja nuorten keskus ry voisi keskittyä parhaiten lasten, nuorten, perheiden ja seurakuntien työn tukemiseen, kun säätiö hoitaa varallisuutta ja kiinteistöjä. Säätiön tavoite on kasvattaa pääomaa lasten ja nuorten hyväksi. Vuosikokous 23.5.2025 päätti säätiön perustamisesta, jos verottajan ennakkopäätökset säätiön perustamiseen ovat myönteisiä.*

*Verohallinto antoi 11.9.2025 tuloverotusta koskevan päätöksen, jonka mukaan Kikatus-säätiötä ei pidetä suunnitellulla toiminnalla ja varallisuudella tuloverotuksessa yleishyödyllisenä yhteisönä. Verohallinnon 22.9.2025 antaman päätöksen perusteella tuloverotusta koskevasta päätöksestä huolimatta omaisuuden lahjoittamista Kikatus-säätiölle pidetään verovapaana ja Verohallinnon 18.9.2025 antaman päätöksen perusteella hakemuksessa kuvatun omaisuuden luovutuksista ei mene varainsiirtoveroa. Ennakkopäätöksistä Lahjavero ja varainsiirtovero -päätökset olivat siis myönteisiä, mutta tuloveropäätös ei. Kielteiseen tuloveropäätöksen syyt koskivat Publiva Oy:n takausta, Tievatupaa sekä Pienten lasten kiusaamisen ehkäisy -toimintamallia. Näin ollen perustettava säätiö ei olisi ollut yleishyödyllinen, mikä oli LNK:n vuosikokouksen mukainen edellytys.*

*Verohallinnon päätösten johdosta hallitus on päättänyt esittää yhdistyksen kokoukselle itsenäisen, säätiörekisteriin rekisteröitävän Kikatus-säätiön perustamista muutetulla omaisuudella ja muutetulla toiminnalla. Hallitus päätti ehdottaa yhdistyksen kokoukselle, että säätiölle ei luovuteta Tievatupa ja Seurakuntayhtymä -nimisiä kiinteistöjä kiinteistöillä olevine irtaimistoineen, Publiva Oy:n osakekantaa eikä yhdistyksen lainojen vakuutena tarvittavia osakehuoneistoja. Näin ollen verottajan päätös tulee huomioitua ja perustettava säätiö täyttää verohallinnon ennakkopäätösten mukaan yleishyödyllisyyskriteerit.*

*Säätiön nimeä on kysytty LNK:n strategian mukaan lapsilta ja nuorilta. Patentti- ja rekisterihallituksessa on käsittelyssä nimi Kikatus-säätiö, ja säätiö voi käyttää toiminnassaan toissijaista tunnusta, Kirkon kasvatuksen tukisäätiö Kikatus. Säätiön tarkoituksen määrittely on erittäin tärkeää. Asiantuntijana on käytetty asianajaja Oili Kelaa, joka on ollut myös tekemässä säätiölakia. Ehdotuksessa säätiön tarkoitus on määritelty seuraavasti:*

*Säätiön tarkoituksena on tukea lapsen ja nuoren kokonaisvaltaista kasvua ja osallisuutta, kehittää ja palvella evankelis-luterilaisissa seurakunnissa toteutuvaa lapsi-, varhaisnuoriso- ja nuorisotyötä, vaikuttaa lasten, nuorten ja heidän*

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

*perheidensä hyvän elämän edellytyksiin kirkossa ja yhteiskunnassa sekä kasvattaa lapsia ja nuoria palvelemaan isänmaata ja ihmiskuntaa.*

*Säätiön sääntöjen muuttaminen edellyttää, että Lasten ja nuorten keskus ry:n hallitus on antanut suostumuksensa sääntöjen muuttamiseen.*

#### **PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:**

a) Lasten ja nuorten keskus ry

Esitys

1. Päätetään seurakunnan edustajan lähettämisestä ja mahd. edustajan valinnasta Lasten ja Nuorten keskus ry:n vuosikokoukseen.

2. Valitun edustajan majoitus-, matka- ja päivärahakulut katetaan seurakuntaneuvoston talousarviomäärärahoista erillisen edustajan toimittaman laskun mukaan.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti, ettei lähetetä seurakunnan edustajaa Lasten ja Nuorten keskus ry:n vuosikokoukseen 20.5.2026.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

## § 15 Kokousedustajien valinnat

Diaarinumero	DLPR/120/00.06.01/2026
Valmistelija	Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi
Esittelijä	Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Lauritsalan seurakuntaneuvosto on päättänyt viime vuosina kokousedustajan lähettämistä mm. seuraavien yhdistysten kutsusta:

- Suomen Lähetysseura ry
- Suomen Piipiliseura ry
- Lasten ja nuorten keskus ry
- Kirkkopalvelut ry
- Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys (SLEY)

Kokousedustajalle on korvattu majoitus- ja matkakustannukset sekä maksettu päiväraha valitun edustajan laatiman erillisen matkalaskun mukaan. Kokousedustajien kulut on sisällytetty seurakuntaneuvoston talousarviosuunnitelmaan.

Esityksen valittavasta kokousedustajasta on tehnyt seurakuntaneuvostolle joko työalan työryhmä, jonka toimialaan ko. yhdistyksen toiminta-ajatus kuuluu tai edustaja on valittu kokouksessa seurakuntaneuvoston jäsenistä.

Seurakuntaneuvostossa on ollut hyväksi koettu tapa laatia jo kunkin vuoden viimeiseen kokoukseen koko tulevan vuoden alustava kokouspäivien suunnitelma. Yhdistysten lähettämät pyynnöt kokousedustajien nimeämisestä ovat osoittautuneet usein haasteellisiksi sovittaa seurakuntaneuvoston kokousten alustavaan aikatauluun.

Lisäksi kokousten määrää pyritään mm. kasvaneista kustannuksista ja seurakunnan lisääntyneestä hallinnon hoitamisen ajankäyttövaatimuksesta johtuen vähentämään. Tällöin on myös aiheellista tarkastella, mitkä asiat ovat sellaisia, jotka eivät vaadi välttämättä, esim. lakiperusteisesti, seurakuntaneuvoston käsittelyä ja päätöstä.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

Asiasta on keskusteltu myös Lauritsalan seurakunnan työntekijäkokouksessa 25.2.2026. Työntekijät puolsivat kevyempää hallintomenettelytapaa.

### **PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:**

a) Lauritsalan seurakunnan työalavastaavat

Esitys

1. Seurakuntaneuvosto päättää, että kirkkoherra valtuutetaan jatkossa päättämään tässä pykälässä mainittujen sekä muiden yhdistysten kokousedustajien valinnasta.
2. Kirkkoherra voi pyytää työalojen viranhaltijoilta tai seurakuntaneuvostolta esityksen valittavasta henkilöstä.
3. Kirkkoherra laatii valinnasta viranhaltijapäätöksen, joka annetaan seurakuntaneuvostolle tiedoksi. Tästä viranhaltijapäätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen seurakuntaneuvostolle.
4. Vuosikokousedustajien majoitus-, matka- ja päivärahakulut katetaan seurakuntaneuvoston talousarviomäärärahoista.

Päätös

Yksimielisesti esitysten 1,3 ja 4 mukainen.

Yksimielisesti esityksen 2 mukainen muutoksella, että sana "voi" jätetään pois, jolloin hyväksyttynä esityksenä on, että kirkkoherra pyytää työalojen viranhaltijoilta tai seurakuntaneuvostolta esityksen valittavasta henkilöstä.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

**§ 16 Kolehtisuunnitelma 1.7.-31.12.2026**

Diaarinumero DLPR/122/04.02.01/2026

Valmistelija Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Esittelijä Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Kirkkohallitus on kirkkojärjestyksen 5 luvun 13 §:n mukaan määrännyt, että vuoden 2026 aikana on Turun arkkihiippakunnassa sekä Tampereen, Oulun, Mikkelin, Kuopion, Lapuan, Helsingin ja Espoon hiippakunnissa koottava liitteen mukaiset kolehdit.

Kirkkohallituksen määräämät kolehdit on jaettu kahteen kategoriaan: 1) kolehdit, jotka kirkkohallitus määrää kerättäväksi tietyinä sunnuntaina tai pyhäpäivänä sekä 2) ns. suosituskolehdit, joita seurakunta voi niin halutessaan sijoittaa omaan kolehtisuunnitelmaansa. Tiettyinä ajanjaksona kerättävistä kolehdeista on luovuttu. Tähän pääryhmään aiemmin sijoittuneet kolehdit on sijoitettu joko virallisiin kolehteihin tai suosituskolehteihin.

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KJ 3:5).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 3:5). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Kirkkohallitus päätti, että suomenkieliset hiippakunnat voivat määrätä kaksi kolehtia.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Seurakunnilla on mahdollisuus perustellusta syystä siirtää enintään kolme määrättyä kolehtia kannettavaksi jonakin muuna pyhäpäivänä ja kerätä näinä pyhinä kolehti jollekin toiselle seurakunnan

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

kolehtisuunnitelman mukaiselle kohteelle. Näistä siirroista ei erikseen tarvitse ilmoittaa kirkkohallitukselle.

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitetun kaavan mukaan. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa.

Kirkkoherra on laatinut kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.-30.6.2026. Lisäksi kirkkoherra esittää seuraavat kolehdit lisättäväksi alkuvuoden kolehtisuunnitelmaan:

- helatorstai 14.5.2026 Seuraa minua -hanke, jonka tavoitteena on auttaa seurakuntia suunnittelemaan ja toteuttamaan tavoitettavaa ja evankelioivaa toimintaansa. Kansan Raamattuseuran Säätiö sr.
- juhannuspäivä 20.6.2026 Anu Melkkalan työhön Itä-Euroopassa. Suomen Ev.lut. Kansanlähetys

**LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTI:** Päätöksellä ei ole välillisiä vaikutuksia alle 18 v. lasten ja nuorten elämään. Välillisesti lasten ja nuorten parissa tehtävään työhön ohjatun kolehdin vaihtaminen toiseksi voi aiheuttaa joitain vaikutuksia, joita on vaikea tai mahdoton arvioida.

**LIITE:**

A. Kolehtisuunnitelma 1.7.-31.12.2026

**PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO:**

- a) Lprsrky:n taloustoimisto
- b) Lauritsalan seurakunnan suntio

Esitys Hyväksytään kolehtisuunnitelma ajalle 1.7.-31.12.2026 sekä kolehtisuunnitelmat 14.5.2026 ja 20.6.2026.

Päätös Yksimielisesti esityksen mukainen.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

**§ 17 Seurakunnan jakaminen äänestysalueisiin seurakuntavaaleissa 2026**

Diaarinumero DLPR/123/00.00.00/2026

Valmistelija Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Esittelijä Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

**KL 9:16,2**

*Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella.*

**KJ 9:2**

*Jos seurakunta on jaettu äänestysalueisiin, vaalilautakuntaan on valittava niin monta jäsentä, että vaalilautakunta voi jakautua kirkkolain 9 luvun 16 §:n 2 momentissa tarkoitettuihin päätösvaltaisiin jaostoihin. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen käytännön toteuttamisesta äänestysalueella. Jaosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Jaostoihin sovelletaan muutoin, mitä vaalilautakunnasta säädetään.*

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää, ettei Lauritsalan seurakuntaa jaeta äänestysalueisiin vuoden 2026 seurakuntavaaleissa. Lauritsalan seurakunta on yksi äänestysalue.

Päätös Yksimielisesti esityksen mukainen.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

## § 18 Vaalilautakunnan jäsenten valitseminen

Diaarinumero DLPR/124/00.00.01/2026

Valmistelija Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Esittelijä Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Seurakuntavaalit pidetään syksyllä 2026. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntaina 15.11.2026 ja ennakkoäänestys järjestetään 3.-7.11.2026.

Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.

Luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 9:3,1).

Esteellisyyssäännökset sekä vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa. Jos kirkkoherra asuu muualla eikä ole virkaseurakuntansa jäsen, voidaan hänet kuitenkin esim. kutsua asiantuntijaksi vaalilautakuntaan. Tällöin hänellä on oikeus olla läsnä, mutta ei osallistua päätösten tekemiseen vaalilautakunnassa.

### **KL 9:2,1 § Vaalikelpoisuus luottamustoimeen**

*Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksestaan tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Vaalikelpoisuusiän on täytyttävä vaalipäivänä.*

### **KL 9:8 § Naisten ja miesten edustus**

*Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.*

### **KL 9:16 § Seurakunnan ja hiippakunnan vaalilautakunnat**

*Seurakuntavaalien toimittamista ja 10 §:n 1 momentissa mainittujen toimielinten muodostamista varten kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa*

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

*vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään*

*viisi varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.*

*Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella.*

*Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä.*

#### **KL9:17 § Keskusvaalitoimikunta**

*Seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto voi asettaa seurakuntavaaleja varten keskusvaalitoimikunnan, jonka tehtävänä on avustaa seurakuntien vaalilautakuntia vaalien yhtenäisessä toimittamisessa.*

#### **KJ 9:2 § Vaalilautakunta ja keskusvaalitoimikunta**

*Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.*

*Jos seurakunta on jaettu äänestysalueisiin, vaalilautakuntaan on valittava niin monta jäsentä, että vaalilautakunta voi jakautua kirkkolain 9 luvun 16 §:n 2 momentissa tarkoitettuihin päätösvaltaisiiin jaostoihin. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen käytännön toteuttamisesta äänestysalueella. Jaosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Jaostoihin sovelletaan muutoin, mitä vaalilautakunnasta säädetään.*

*Yhteisen kirkkoneuvoston asettaman keskusvaalitoimikunnan tehtävänä on:*

- 1. hyväksyä seurakuntavaalien toimenpidesuunnitelma ja aikataulu;*
- 2. laatia äänioikeutettujen luettelot;*
- 3. huolehtia vaaleja koskevien kuulutusten ja ilmoitusten laatimisesta ja tietoon saattamisesta;*
- 4. avustaa muuten seurakuntien vaalilautakuntia vaalien yhtenäisessä toteuttamisessa.*

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

Seurakunnan vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

1. valmistelevat tehtävät vaaleja varten
2. äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
3. valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
4. ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
5. ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely
6. varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
7. ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
8. vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti (KL 10:15). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen. Esim. ehdokkaat eivät vaalilautakuntaa nimetessä ole vielä tiedossa.

Suostumuksensa vaalilautakunnan jäseniksi ovat antaneet seuraavat henkilöt: Matti Anttila, Jukka Heiska, Marjukka Häkkinen, Katja Karttunen, Kaisu Lahikainen, Tuija Mononen, Mikko Pehkonen, Kaisla Rautiainen, Riitta Räihä, Teija Taskula. Kokouksessa kartoitetaan muut suostumuksensa antaneet henkilöt.

**LAPSIASIAVAIKUTUSTEN ARVIOINTI:** Seurakuntavaalien vaalilautakunnan valinnalla ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

Esitys

Seurakuntaneuvosto

1. toteaa, että Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on asettanut 25.3.2026 (§ 20) keskusvaalitoimikunnan, johon on nimetty seurakuntien vaalilautakuntien puheenjohtajat ja sihteerit sekä viestintäpäällikkö. Keskusvaalitoimikunnan puheenjohtajana toimii YKN:n puheenjohtaja ja sihteerinä hallinnon sihteeri;
2. nimeää Lauritsalan seurakunnan vaalilautakuntaan puheenjohtajaksi kirkkoherra Jaana Pussinen, joka täyttää vaalikelpoisuusvaatimukset myös seurakunnan jäsenyyden osalta;
3. valitsee kirkkoherran lisäksi vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös

Seurakuntaneuvosto

1. merkitsi tiedoksi Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston 25.3.2026 (§20) asettaman keskusvaalitoimikunnan ja siihen nimetyt henkilöt;
2. nimesi yksimielisesti Lauritsalan seurakunnan vaalilautakunnan puheenjohtajaksi kirkkoherra Jaana Pussisen;
3. valitsi yksimielisesti Lauritsalan seurakunnan vaalilautakunnan
  - a. jäseniksi kirkkoherra Jaana Pussisen, Matti Anttilan, Kaisu Lahikaisen, Mikko Pehkosen ja Kaisla Rautiaisen
  - b. varajäseniksi Tuija Monosen, Marjukka Häkkisen, Riitta Räihän, Jukka Heiskan, Teija Taskulan ja Katja Karttusen. Heidät kutsutaan jäsenten sijaan em. järjestyksessä.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

**§ 19 Seurakuntaneuvoston säädettyä suurempi jäsenten määrä**

Diaarinumero DLPR/126/00.00.01/2026

Valmistelija Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Esittelijä Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Kirkolliskokous hyväksyi 7.11.2025 kirkkojärjestyksen muutoksen, joka tulee voimaan tammikuussa 2026. Kirkkojärjestyksestä muutettiin siten, että kirkkojärjestyksessä säädetään vaaleilla valittavien toimielinten vähimmäisjäsenmäärästä. Vähimmäisjäsenmäärä määräytyy seurakunnan tai seurakuntien vaalivuoden alussa läsnä olleiden jäsenten määrän mukaan. Väistyvä kirkkovaltuusto, seurakuntaneuvosto tai yhteinen kirkkovaltuusto voi vaalivuoden keväällä tehdä päätöksen säädettyä suuremmasta toimielimen jäsenmäärästä. Päätös toimielimen jäsenmäärästä on tehtävä myös silloin, jos halutaan muuttaa aiemmin päätettyä toimielimen jäsenmäärää. Jos päätöstä ei tehdä, valitaan toimielimeen säädetty tai aiemmin päätetty määrä jäseniä.

Päätös toimielimen jäsenmäärän muuttamisesta on ilmoitettava kesäkuun loppuun mennessä hiippakunnan tuomiokapituliin.

Seurakuntaneuvoston jäsenistä säädetään KJ:n luvun 3 pykälässä 48 siten, että seurakunnan jäsenmäärän ollessa 4 001-10 000, seurakuntaneuvoston jäsenmäärä on 12 hlöä.

Esitys Lauritsalan seurakuntaneuvosto päättää, ettei Lauritsalan seurakunta valitse vuoden 2026 seurakuntavaaleissa seurakuntaneuvostoon kirkkojärjestyksessä säädetystä 12 jäsenestä suurempaa jäsenmäärää.

Päätös Yksimielisesti esityksen mukainen.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

**§ 20 Tiedoksi**

Diaarinumero DLPR/127/00.01.02/2026

Valmistelija Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

Esittelijä Kirkkoherra Jaana Pussinen, p. 040 3126 400, jaana.pussinen@evl.fi

1. Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 4-10/2026

2. Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään ke 20.5. klo 17.30 Kesärannan leirikeskuksessa, Jänheentie 300, Lappeenranta. Kokouksen jälkeen seurakuntaneuvoston ja työntekijöiden yhteinen keskusteluilta liittyy vuoden 2027 toimintasuunnitelmiin.

3. Seurakuntaneuvoston kokoukset syyskaudella 2026

Alustavan kokoussuunnitelman mukaan syksyn kokoukset pidetään seuraavasti:

- to 17.9.
- ti 27.10.
- to 26.11.
- to 17.12. (varalla)

**LIITE**

A. Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 4-10/2026

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Esityksen mukainen.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

**§ 21**

**Valitusosoitus**

Valitusosoitus on pöytäkirjan liitteenä.

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.15

**Allekirjoitukset**

**Lappeenrannassa**

PETTERI MYLLYNEN  
puheenjohtaja

ARJA FROM  
sihteeri

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lappeenrannassa

MARJA-LIISA HAAPAKORVA  
pöytäkirjantarkastaja

RIITTA RÄIHÄ  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti Domus-  
asianhallintajärjestelmässä.**

**Pöytäkirjan nähtävänä pito**

Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen on pidettävä yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 10:23

Tämä pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen on ollut yleisesti nähtävänä 6.5.-27.5.2026 Lappeenrannan seurakuntayhtymän verkkosivuilla  
[www.lappeenrannanseurakunnat.fi/lauritsalan-seurakunta/seurakuntaneuvosto](http://www.lappeenrannanseurakunnat.fi/lauritsalan-seurakunta/seurakuntaneuvosto)

JAANA PUSSINEN  
kirkkoherra

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

## Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Lauritsalan seurakunta SN - Valitusosoitus pöytäkirjaan

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 9, 10, 11, 20, 21**

#### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19**

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvat ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### **Pöytäkirjan pykälät:**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

### **Lauritsalan seurakuntaneuvosto**

Käyntiosoite: Kauppalankatu 1, 53300 Lappeenranta  
Postiosoite: Kauppalankatu 1, 53300 Lappeenranta  
Sähköposti: lauritsala.seurakunta@evl.fi

### **Pöytäkirjan pykälät:**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### 3 HANKINTAOIKAISU

#### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### **Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### 4 VALITUSOSOITUS

#### **Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

28.04.2026

Lapteenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

### Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: **Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio**

Postiosoite: **PL 1744, 70101 Kuopio**

Sähköposti: **ita-suomi.hao@oikeus.fi**

**Valitus toivotaan tehtävän ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa**

**<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**



**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### *1 Valitus markkinaoikeuteen*

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa **<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

28.04.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Lauritsalan seurakunta SN

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**