

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

### Sammonlahden seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 19.05.2026 16:30 - 19.05.2026 19:05

Kokouspaikka Sammonlahden seurakuntakeskus, Ankkurisali  
Hietakallionkatu 7, Lappeenranta

Kahvit klo 16.00 alkaen.

Osallistujat	Riepponen Pasi	puheenjohtaja
	Aalto-Huhtinen Tiina	jäsen
	Haiko Eija	jäsen
	Lassila Ansa	jäsen
	Lindh Tuomo	jäsen
	Mustonen Reijo	varapuheenjohtaja
	Mällinen Ritva	jäsen, etäyhteydellä
	Nikunen Kaija	jäsen
	Pirttiaho Heli	jäsen
	Saalasti Merja	jäsen
Takoja Terttu	jäsen	
Varajäsenet	Aalto Taavi	varajäsen
	Väisänen Riikka	varajäsen, poistui klo 18.17 (§18)
Poissa	Erämo Antti	jäsen
	Tuuva-Kultanen Lea	jäsen
Muut osallistujat	Hietasara Tiina	sihteeri
	Hakolahti Elsa	nuorten vaikuttajaryhmän jäsen
	Sirenne Nonna	nuorten vaikuttajaryhmän jäsen

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU/ELEKTRONISK UNDERSKRIFT

Tiina Hietasara 20.05.2026  
Heli Pirttiaho 20.05.2026

Pasi Riepponen 20.05.2026

Merja Saalasti 20.05.2026

19.05.2026

**Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN****Sisällysluettelo**

§ 14 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN - Kokoustiedot .....	1
§ 15 Sammonlahden seurakuntakeskuksen kuntotutkimus .....	3
§ 16 Lappeenrannan seurakuntayhtymän rakennemuutoksen selvitystyö .....	4
§ 17 Sammonlahden seurakunnan tilastoja .....	6
§ 18 Tutustuminen Sammonlahden seurakuntakeskuksen pelastussuunnitelmaan ja turvallisuskävely Sammonlahden seurakuntakeskuksen tiloissa .....	7
§ 19 Tiedoksi .....	8
§ 20 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN - Kokouksen päättäminen .....	9
Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	10

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

## § 14 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.30 ja piti alkuhartauden.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö 16 §

Seurakuntaneuvoston/ Yhteisen kirkkoneuvoston ja muun toimielimen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Toimielin voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikataulunsa suunnitelman.

Kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri.

Hallintosääntö 17 §

Seurakuntaneuvostojen kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta seurakuntaneuvoston jäsenille. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Sammonlahden seurakuntaneuvosto 9/2024 (115 §)

Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvoston kokouksissa.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

### Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Hallintosääntö 48 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Heli Pirttiaho ja Merja Saalasti.

Päätös Esityksen mukaan.

### Kokouksen työjärjestys

Hallintosääntö 18 §

Esityslista sisältää selostukset käsiteltävistä asioista ja yhteisen kirkkoneuvoston ehdotukset tai esittelijän esitykset toimielimen päätöksiksi. Esityslista toimitetaan tallentamalla se toimielimen jäsenten sekä läsnäolo- ja puheoikeutettujen saataville asianhallintajärjestelmään tai 17 §:n mukaisesti. Jos toimielin päättää panna jonkin asian pöydälle tai palauttaa asian valmisteluun, asiaan liittyviä esityslistan liitteitä ei toimiteta uudelleen, jos asian lopullinen käsittely tapahtuu vuoden kuluessa.

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

**§ 15 Sammonlahden seurakuntakeskuksen kuntotutkimus**

Diaarinumero DLPR/162/00.02.08/2026

Valmistelija Pasi Riepponen

Esittelijä

Insinööristudion sisäilma-asiantuntija Timo Mielo kertoo seurakuntaneuvostolle Sammonlahden seurakuntakeskuksen kuntotutkimuksen tuloksista.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

**§ 16 Lappeenrannan seurakuntayhtymän rakennemuutoksen selvitystyö**

Diaarinumero DLPR/163/00.02.08/2026

Valmistelija Pasi Riepponen

Esittelijä Pasi Riepponen

Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 6.5.2026:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto perustaa työryhmän, jonka kokoonpano on seuraava:

- kirkkoherrat
- talousjohtaja
- jokaisesta seurakunnasta yksi seurakuntaneuvoston valitsema henkilö: ei ole pakko olla luottamushenkilö
- työryhmän sihteeri: Sammonlahden seurakuntasihteeri Tiina Hietasara.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja toimii työryhmän koollekutsujana. Työryhmä kokoontuu ensimmäisen kerran syyskuussa 2026.

2. Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää asian paikallisseurakuntien seurakuntaneuvostoille. Seurakuntaneuvostot nimeävät ennen kesää 2026 kustakin seurakunnasta yhden henkilön työryhmän jäseneksi sekä ko. seurakunnan kirkkoherran.

3. Työryhmälle annetaan tehtävänä miettiä, mikä on tulevaisuudessa paras ja tarkoituksenmukaisin tapa tehdä seurakuntatyötä Lappeenrannassa

- miten seurakunnan lakisääteiset tehtävät saadaan hoidettua jäsenmäärän laskiessa ja talouden heikentyessä
- mikä on jatkossa tarkoituksenmukaisin hallintorakenne Lappeenrannan seurakuntien ja seurakuntayhtymän alueella

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

- minkälainen johtamisjärjestelmä mahdollistaa tässä ajassa tarvittavan riittävän nopean ja tehokkaan päätöksenteon
- miten työntekijäresursseja johdetaan tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti
- miten seurakuntalaisten tasapuolinen kohtelu toteutuu koko Lappeenrannan alueella
- miltä tulevaisuus näyttää Lappeenrannan seurakuntayhtymässä, jos seurakuntarakenne säilyy nykyisellään

Työryhmän tulee lisäksi ottaa kantaa siihen, mitä mieltä se on eri vaihtoehtoista:

1. Lappeenrannan seurakuntayhtymä jatkaa nykyisellä hallintorakenteella
2. Lappeenrannassa olisi jatkossa vain yksi seurakunta: yhtymä ja paikallisseurakunnat lakkautetaan ja perustetaan yksi seurakunta, jonka nimeksi tulee Lappeenrannan seurakunta
3. Lappeenrannan seurakuntayhtymän paikallisseurakunnista vain osa lakkautetaan ja nämä seurakunnat perustavat yhdessä yhden seurakunnan, jonka nimeksi tulee Lappeenrannan seurakunta.

Vaihtoehtoisesti lakkautettavat seurakunnat liitetään Lappeenrannan seurakuntaan. Työryhmän tulee vastata annettuun tehtävänantoon 30.06.2027 mennessä yhteiselle kirkkoneuvostolle, joka jatkaa asian käsittelyä ja tekee työryhmän työskentelyn pohjalta tarvittavat hallinnolliset päätökset.

Esitys	Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto valitsee Sammonlahden seurakunnan edustajan Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston asettamaan työryhmään.
Päätös	Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto valitsi Sammonlahden seurakunnan edustajaksi Ansa Lassilan.

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

**§ 17 Sammonlahden seurakunnan tilastoja**

Diaarinumero DLPR/164/00.02.08/2026

Valmistelija Pasi Riepponen

Esittelijä

Sammonlahden seurakunnan kirkkoherra kertoo seurakuntaneuvostolle Sammonlahden seurakunnan tilastoista koskien jäsenkehitystä, kirkollisia toimituksia sekä kävijämääriä jumalanpalveluksissa ja viime joulun kauneimmissa joululauluissa.

Esitys Merkitään tiedoksi

Päätös Esityksen mukaan.

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

**Tutustuminen Sammonlahden seurakuntakeskuksen pelastussuunnitelmaan ja turvallisuuskävely Sammonlahden seurakuntakeskuksen tiloissa**

Diaarinumero DLPR/165/00.02.08/2026

Valmistelija Pasi Riepponen

Esittelijä

Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto tutustuu Sammonlahden seurakuntakeskuksen pelastussuunnitelmaan, jonka jälkeen suoritetaan turvallisuuskävely seurakuntakeskuksen tiloissa.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

**§ 19 Tiedoksi**

1. Sammonlahden kirkko on tiekirkkona 1.6.-7.8. Kirkko on avoinna maanantaista perjantaihin kello 10-17.
2. Sammonlahden kirkon oppaiksi on palkattu Elsa Hakolahti ja Satu Kuitto ajalle 1.6.-9.8.2026.
3. Sammonlahden seurakunnan juhlaa vietetään sunnuntaina 24.5. Messu alkaa kello 10, jonka jälkeen on kirkkokahvit. Messussa siunataan tehtäviinsä tämän vuoden isokset ja apuohjaajat. Kirkkokahveilla juhlitaan myös diakoni Anni Wahlroosia, joka jää eläkkeelle.
4. Diakoni Katriina Pyyhtiä aloittaa työskentelyn Sammonlahden seurakunnan alueella 1.9.2026.

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

## § 20 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.05.

## Allekirjoitukset

Pasi Riepponen  
puheenjohtaja

Tiina Hietasara  
sihteeri

## Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lappeenrannassa 21.5.2026

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänä pito

Tämä pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen on ollut yleisesti nähtävänä 22.5.–11.6.2026 Lappeenrannan seurakuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa [www.lappeenrannanseurakunnat.fi/sammonlahden-seurakunta/seurakuntaneuvosto](http://www.lappeenrannanseurakunnat.fi/sammonlahden-seurakunta/seurakuntaneuvosto). Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä verkossa. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Lappeenrannassa 12.6.2026

Pasi Riepponen

puheenjohtaja

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### Sammonlahden seurakunta

#### Seurakuntaneuvosto

19.5.2026

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät:** 14, 15, 17–20

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:** 16

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

#### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### **Pöytäkirjan pykälät:**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

### **Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto**

Käyntiosoite: Hietakallionkatu 7, 53850 Lappeenranta

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN  
Postiosoite: PL 5, 53851 Lappeenranta

Sähköposti: sammonlahti.seurakunta@evl.fi

### **Pöytäkirjan pykälät:**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

### **Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **4 VALITUSOSOITUS**

### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

#### **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN  
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN  
sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN  
– postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN  
mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €.

Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään  
1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen  
tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://maksut.tuomioistuinlaitos.oikeus.fi)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

19.05.2026

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN