

07.05.2026

Lappeen seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 07.05.2026 17:00 - 07.05.2026 18:07

Kokouspaikka Lappeen seurakuntasali, Kirkkokatu 10, Lappeenranta

Osallistujat	Lehtola Mika	puheenjohtaja, kirkkoherra
	Heinola Anneli	varapuheenjohtaja
	Heinola Eino	jäsen
	Kaipia Jukka	jäsen
	Karhu Jari	jäsen
	Paavoseppä Anne	jäsen
	Pajunen Pauli	jäsen, etänä
	Piispanen Jarmo	jäsen
	Repo Jukka	jäsen
	Rikkinen Jaana	jäsen
Vainikka Sanni	jäsen	
Varajäsenet	Teräväinen Lasse	
Poissa	Ekholm Niina	jäsen
	Kemppi Jouni	jäsen
Muut osallistujat	Niemi Seija	pöytäkirjanpitäjä, seurakuntas sihteeri

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU/ELEKTRONISK UNDERSKRIFT

Seija Niemi 08.05.2026
Jaana Rikkinen 08.05.2026Mika Lehtola 08.05.2026
Jukka Repo 08.05.2026

Mika Lehtola 08.05.2026

07.05.2026

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN**Sisällysluettelo**

§ 11 Lpr srky - Lappeen seurakunta SN - Kokoustiedot	1
§ 12 Lappeen seurakunnan kirkkotilojen käyttö	2
§ 13 Seurakunnan edustajat lähetysjärjestöjen vuosikokouksiin / kesäjuhille 2026	4
§ 14 Vaalilautakunnan nimeäminen	5
§ 15 Säkijärven siirtoseurakunnan kirkollisen esineistön hallintaoikeuden siirtäminen Lappeen seurakunnall	6
§ 16 Tiedoksi	7
§ 17 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Lappeen seurakunta SN - Kokouksen päättäminen	8
Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Lappeen seurakunta SN - Valitusosoitus pöytäkirjaan	9

07.05.2026

§ 11

Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.
Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi vuorossa ovat Jukka Repo ja Jaana Rikkinen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Jukka Repo ja Jaana Rikkinen.

Kokouksen työjärjestys

Esitys

1. Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
2. Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN

07.05.2026

§ 12 Lappeen seurakunnan kirkkotilojen käyttö

Diaarinumero	DLPR/132/00.02.08/2026		
Valmistelija	Mika Lehtola	mika.lehtola@evl.fi	404 312 6601
Esittelijä	Mika Lehtola	mika.lehtola@evl.fi	404 312 6601

Lappeen SN on kokouksessaan 11.3.2026 §8 käsitellyt Lappeen seurakunnan kirkkotilojen käyttöä.

"Pyhän tilan levossa" tilaisuudet Lappeen Marian kirkossa. Tilaisuudet ovat herättäneet keskustelua ja niistä on annettu palautetta. Kirkon koulutuskalenteri kuvaa toimintaa seuraavasti:
" Pyhän tilan levossa" perustuu restoratiivisen joogan levollisiin asentoihin, joissa viivytään pitkään. Harjoitus toteutetaan kirkkotilassa ja se liittyy kristilliseen spiritualiteettiin kehollisuuden, syvän levon, hiljaisuuden, raamatuntekstien ja rukousten kautta."
Palautteessa on korostunut huoli " restoratiivisen joogan" sopivuudesta seurakunnan kirkkotiloihin.

Pj. esittää, että Lappeen SN keskustelee asiasta ja tekee päätöksen keskustelun pohjalta.

Seurakuntaneuvosto keskusteli asiasta.
Sanni Vainikka esitti, että Lappeen seurakunnan kirkkotilat ovat avoimia Pyhän tilan levossa tilaisuuksille. Jaana Rikkinen kannatti esitystä.
Anneli Heinola esitti, että Lappeen seurakunnan kirkkotilat eivät ole avoinna Pyhän tilan levossa tilaisuuksille. Jukka Repo kannatti esitystä.
Jarmo Piispanen esitti, että asian valmistelua jatketaan ja seuraavaan kokoukseen kutsutaan Hirvi ja Meriläinen kertomaan Pyhän tilan levossa toiminnasta. Jouni Kemppe kannatti esitystä.
Äänestyksessä Vainikan esitys (JAA) vastaan Heinolan esitys (EI) voitti äänin EI 4 ja JAA 3, tyhjiä 4.
Äänestyksessä Heinolan esitys (JAA) vastaan Piispanen esitys (EI), voitti esitys EI 7 ja JAA 4.
SN päätti jatkaa asian käsittelyä ja kutsua seuraavaan SN kokoukseen pastorit Hirven ja Meriläisen kertomaan Pyhän tilan levossa toiminnasta."

Pastorit Hirvi ja Meriläinen ilmoittivat, etteivät he pääse 7.5.2026 kokoukseen. Tähän liittyen on käyty viestin vaihtoa SN ja asianosaisten kesken mahdollisuudesta tutustua toimintaan.

Aiheeseen liittyen asiasta on jätetty jäsenaloite SN:lle. Liite.

SN jatkaa aiheen käsittelyä.

07.05.2026

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN

- Esitys Pj. esittää, että Lappeen SN keskustelee asiasta ja tekee päätöksen keskustelun pohjalta.
- Päätös Jukka Repo esitti, että Lappeen Marian kirkkoa ei avata ”Pyhän tilan levossa” tilaisuuksille. Eino Heinola kannatti (JAA).
- Sanni Vainikka esitti, että Lappeen Marian kirkko avataan ”Pyhän tilan levossa” tilaisuuksille. Jaana Rikkinen kannatti (EI).
- Esityksestä äänestettiin. Jukka Revon esitys sai 7 ääntä (JAA) ja Sanni Vainikan esitys sai 3 ääntä (EI). Tyhjiä ääniä oli 2.
- Lappeen SN päätti, että Lappeen Marian kirkossa ei järjestetä ”Pyhän tilan levossa” tilaisuuksia.

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN

07.05.2026

§ 13 Seurakunnan edustajat lähetysjärjestöjen vuosikokouksiin / kesäjuhlille 2026

Diaarinumero DLPR/133/09.04.00/2026

Valmistelija Mika Lehtola mika.lehtola@evl.fi 040 312 6601

Esittelijä mika.lehtola@evl.fi 040 312 6601

Lappeen ja Lappeenrannan lähetystyön työryhmä on tehnyt esityksen seurakuntien edustajista lähetysjärjestöjen vuosikokouksiin / kesäjuhlille osallistujista vuodelle 2026.

21.5. 2026 Tampere, SPS (etä tai lähi)
Lappee Jarmo Piispanen (Lähi)

5-7.6. 2026 Turku, Kylväjä
Lappee Eino Heinola

6.-7.6. 2026 Ikaalinen, ELY
Lappee -

3.-5.7 2026 Ryttylä, SEKL
Lappee Pusa Eeva

26.-28.6. 2026 Karkun evankelinen opisto, Sastamala, SLEY
Lappee Seppo Salmi

21.-23.8. 2026 Lempäälä, Medialähetyspäivät
Lappee -

29.8. 2026 Tampere SLS (vain lähikokous)
Lappee Jarmo Piispanen

Esitys Pj. esittää, että SN hyväksyy oheiset edustajat lähetysjärjestöjen vuosikokouksiin / kesäjuhlille osallistujista vuodelle 2026.

Päätös SN hyväksyi oheiset edustajat lähetysjärjestöjen vuosikokouksiin / kesäjuhlille osallistujista vuodelle 2026.

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN

07.05.2026

§ 14 Vaalilautakunnan nimeäminen

Diaarinumero	DLPR/134/00.00.00/2026		
Valmistelija	Mika Lehtola	mika.lehtola@evl.fi	040 312 6601
Esittelijä	Mika Lehtola	mika.lehtola@evl.fi	040 312 6601

Seurakuntavaalit pidetään marraskuun kolmantena sunnuntaina 15.11.2026. Ennakkoäänestys järjestetään 3. – 7.11.2026.

Kirkkolain (652/2023, KL) 9 luvun 16 § mukaan seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan seurakuntavaalien toimittamista varten. Kirkkojärjestyksen (657/2023, KJ) 9 luvun 2 § mukaan vaalilautakunta tulee asettaa viimeistään 31.5.2026. Seurakuntavaaleissa ehdolla oleva, hänen puolisonsa (avopuoliso tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävä henkilö), lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Vaalilautakuntaa asetettaessa on valittava puheenjohtaja sekä vähintään neljä muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä. Suositeltavaa on kuitenkin valita varsinaisia jäseniä enemmän kuin minimimäärä sekä myös riittävästi varajäseniä.

Esitys Pj. esittää, että SN nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan, jäsenet ja varajäsenet.

Päätös Lappeen SN päätti valita vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Ilpo Sientolan. Varsinaisiksi Lappeen vaalilautakunnan jäseniksi valittiin Antti Kaarna, Mika Lehtola, Sanna Lehtola, Marko Luokkala ja Tuula Pöllänen. Varajäseniksi valittiin Pirjo Kuuluvainen, Hannu Kälviäinen ja Liisa Pohjolainen.

07.05.2026

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN

§ 15 Säkkijärven siirtoseurakunnan kirkollisen esineistön hallintaoikeuden siirtäminen Lappeen seurakunnalle

Diaarinumero	DLPR/135/00.02.08/2026		
Valmistelija	Mika Lehtola	mika.lehtola@evl.fi	040 312 6601
Esittelijä	Mika Lehtola	mika.lehtola@evl.fi	040 312 6601

Kotka-Kymin seurakunta on kokouksessaan DKOT/21/02.05.02/2026 käsitellyt päätöstä luopua Säkkijärven siirtoseurakunnan kirkollisten esineiden hallintaoikeudesta Lappeen seurakunnan hyväksi liitteen mukaisesti.

Esitys Pj. esittää, että SN hyväksyy Säkkijärven siirtoseurakunnan kirkollisten esineiden hallintaoikeuden siirron Lappeen seurakuntaan.

Päätös Lappeen seurakuntaneuvosto hyväksyi Säkkijärven siirtoseurakunnan kirkollisten esineiden hallintaoikeuden siirron Lappeen seurakuntaan.

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN

07.05.2026

§ 16 Tiedoksi

Tiedoksi annettavia asioita ei ollut.

07.05.2026

§ 17

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.07.

Allekirjoitukset

Mika Lehtola
puheenjohtaja

Seija Niemi
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lappeenrannassa 8.5.2026

Jukka Repo
pöytäkirjantarkastaja

Jaana Rikkinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lappeenrannan seurakuntayhtymän nettisivuilla 11.5.–2.6.2026

Lappeenranta 3.6.2026

Mika Lehtola
Lappeen kirkkoherra

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN

07.05.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Lappeen seurakunta

Seurakuntaneuvosto

7.5.2026

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 11, 16, 17

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 12-15

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettua asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnäköalaa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);

07.05.2026

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN

- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Lappeen seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Valtakatu 38, 2. krs, Lappeenranta

Postiosoite: PL 45, 53101 Lappeenranta

Sähköposti: lapp.e.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 12-15

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

07.05.2026

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisu tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

[Hankintaoikaisu sisältö](#)

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, elleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN

07.05.2026

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja valitusosoituksissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettuna kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN

07.05.2026

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Lpr srky -Lappeen seurakunta SN

07.05.2026