

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

Sammonlahden seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 11.03.2025 16:30 -

Kokouspaikka Sammonlahden seurakuntakeskus, Ankkurisali, Hietakallionkatu 7, Lappeenranta

Kahvit klo 16.00 alkaen.

Osallistujat	Riepponen Pasi	puheenjohtaja
	Erämo Antti	jäsen, etäyhteydellä
	Haiko Eija	jäsen
	Lassila Ansa	jäsen, paikalla klo 16.41 (10§) alkaen
	Lindh Tuomo	jäsen
	Mustonen Reijo	varapuheenjohtaja
	Mällinen Ritva	jäsen
	Pirttiaho Heli	jäsen, poistui 16§ käsittelyn ajaksi
	Saalasti Merja	jäsen
	Takoja Terttu	jäsen
	Tuuva-Kultanen Lea	jäsen, poistui 16§ käsittelyn ajaksi
Varajäsenet	Aalto Taavi	varajäsen
	Väisänen Riikka	varajäsen, etäyhteydellä
Poissa	Aalto-Huhtinen Tiina	jäsen
	Nikunen Kaija	jäsen
Muut osallistujat	Hietasara Tiina	sihteeri
	Hakolahti Elsa	nuorten vaikuttajaryhmän jäsen
	Sirenne Nonna	nuorten vaikuttajaryhmän jäsen
	Haapakoski Petri	vs. seurakuntapastori, § 10
	Hirvi Maarit	kappalainen, § 10
	Horttanainen Simo	nuorisotyönohjaaja, § 10
	Kunttu Heidi	kanttori, § 10
	Kytölä Anja	lähetyskasvatussihteeri, § 10
	Lampi Timo	nuorisotyönohjaaja, § 10

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU/ELEKTRONISK UNDERSKRIFT

Tiina Hietasara 12.03.2025
Eija Haiko 12.03.2025

Pasi Riepponen 12.03.2025

Tuomo Lindh 12.03.2025

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

Piutula-Heinonkoski Anu

kanttori, § 10

Tilli Paula

diakoniatyöntekijä, § 10

Wahlroos Anni

diakoni, § 10

Esteestä ilmoittaminen Tiina Hietasara, p. 040 3126 501, tiina.hietasara@evl.fi.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN**Sisällysluettelo**

§ 8 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN - Kokoustiedot	1
§ 9 Sammonlahden seurakunnan toimintakertomus tilinpäätöstä varten	3
§ 10 Sammonlahden seurakunnan työalojen toimintakertomukset	5
§ 11 Sammonlahden seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2024	6
§ 12 Lähetyskasvatussihteerin viransijaisuus	7
§ 13 Sammonlahden seurakunnan kolehdit huhtikuu- joulukuu 2025	8
§ 14 Sammonlahden seurakunnan projektirahasto	9
§ 15 Hanna Leinonen virkavapaa	11
§ 16 Sammonlahden seurakunnan lähetystyön vastuuryhmän edustajien matka Viroon Lasnamäen seurakuntaan	12
§ 17 Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN - Kokouksen päättäminen	13
Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN - Valitusosoitus pöytäkirjaan	15

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.30 ja piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö 16 §

Seurakuntaneuvoston/ Yhteisen kirkkoneuvoston ja muun toimielimen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Toimielin voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikataulunsa suunnitelman.

Kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri.

Hallintosääntö 17 §

Seurakuntaneuvostojen kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta seurakuntaneuvoston jäsenille. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Sammonlahden seurakuntaneuvosto 9/2024 (115 §)

Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvoston kokouksissa.

Esitys

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Hallintosääntö 48 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

Esitys	Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Eija Haiko ja Tuomo Lindh.
Päätös	Esityksen mukaan.

Kokouksen työjärjestys

Hallintosääntö 18 §

Esityslista sisältää selostukset käsiteltävistä asioista ja yhteisen kirkkoneuvoston ehdotukset tai esittelijän esitykset toimielimen päätöksiksi. Esityslista toimitetaan tallentamalla se toimielimen jäsenten sekä läsnäolo- ja puheoikeutettujen saataville asianhallintajärjestelmään tai 17 §:n mukaisesti. Jos toimielin päättää panna jonkin asian pöydälle tai palauttaa asian valmisteluun, asiaan liittyviä esityslistan liitteitä ei toimiteta uudelleen, jos asian lopullinen käsittely tapahtuu vuoden kuluessa.

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

Esitys	Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Esityksen mukaan.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

§ 9 Sammonlahden seurakunnan toimintakertomus tilinpäätöstä varten

Diaarinumero 95/00.02.08/2025

Valmistelija Pasi Riepponen

Esittelijä

Sammonlahden seurakunnan kirkkoherra Pasi Riepponen on laatinut seurakunnan vuoden 2024 toimintakertomuksen. Toimintakertomus liitetään seurakunnan tilinpäätökseen.

Esitys Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto käy läpi vuoden 2024 toimintakertomuksen ja hyväksyy sen tilinpäätöstä varten.

Päätös Esityksen mukaan.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

SAMMONLAHDEN SEURAKUNTA

1. Toiminta-ajatus

Sammonlahden seurakunta kutsuu ihmisiä Jumalan yhteyteen ja elämään kristillistä uskoa yhdessä todeksi. Sammonlahden seurakunnassa kaikki jäsenet ovat yhtä tärkeitä. Seurakunta on läsnä ihmisten arjessa, elämän merkittävässä hetkissä sekä turvaverkkona hädässä.

2. Painopisteet vuodelle 2024

Vuoden 2024 painopisteenä on vapaaehtoisuuden vahvistaminen seurakunnassa ja uusien vapaaehtoisten saaminen mukaan seurakuntaelämän suunnitteluun sekä toteuttamiseen.

3. Tavoitteet vuodelle 2024

Tavoite 1	Jumalanpalveluksia on toteuttamassa suurempi joukko vapaaehtoisia seurakuntalaisia
Miten toteutunut 2024	Kutsuimme Sammonlahden kirkolla kokoontuvia ryhmiä suunnittelemaan ja toteuttamaan jumalanpalveluksia yhdessä seurakunnan työntekijöiden kanssa. Jumalanpalveluksia oli toteuttamassa määrällisesti suurempi joukko ihmisiä kuin aiemmin. Hyväksi havaittua käytäntöä jatketaan tulevaisuudessa.
Tavoite 2	Lisää nuoria kerhonohjaajiksi, jotta Sammonlahden seurakunnassa voidaan järjestää enemmän kouluikäisille suunnattuja kerhoja
Miten toteutunut 2024	Kerhonohjaajia on ollut vaikea löytää ja sitouttaa heitä tehtävään. Kerhoja on kuitenkin voitu järjestää hieman enemmän kuin vuonna 2023.
Tavoite 3	Vapaaehtoisten joukossa on eri ikäisiä ja enemmän erilaisista taustoista tulevia ihmisiä
Miten toteutunut 2024	Jumalanpalveluksia toteuttavissa ryhmissä on ollut erilaisista taustoista tulevia ja eri ikäisiä ihmisiä. Sammonlahden kirkon jumalanpalveluksissa alkoi vuoden 2024 aikana käydä enemmän eri maista ja kulttuureista lähtöisin olevia ihmisiä, jotka ovat myös palvelleet seurakunnan jumalanpalvelusten vapaaehtoistehtävissä.

4. Taloudellinen toteutuminen

Seurakunnan toimintatuotot ovat ylittyneet vajaalla 16000 eurolla. Seurakunnan toimintakulut ovat ylittyneet noin 3300 eurolla. Kokonaistoimintakatteessa on alitettu talousarvio noin 12500 eurolla.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

§ 10 Sammonlahden seurakunnan työalojen toimintakertomukset

Diaarinumero 94/00.02.08/2025

Valmistelija Pasi Riepponen

Esittelijä

Sammonlahden seurakunnan työalojen vastaavat työntekijät ovat laatineet vuoden 2024 toimintakertomukset

Esitys Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto käy läpi työntekijöiden laatimat vuoden 2024 toimintakertomukset ja hyväksyy ne.

Päätös Esityksen mukaan.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

§ 11 Sammonlahden seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2024

Diaarinumero 96/00.02.08/2025

Valmistelija Pasi Riepponen

Esittelijä

Sammonlahden seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2024 on valmistunut. Tuloslaskelman toteumavertailu on eritelty tilikohtaisesti. Seurakunnan toimintatuotot ovat ylittyneet vajaalla 16000 eurolla. Seurakunnan toimintakulut ovat ylittyneet noin 3300 eurolla. Kokonaistoimintakatteessa on alitettu talousarvio noin 12500 eurolla.

Esitys Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto käy läpi seurakunnan vuoden 2024 tilinpäätöksen ja hyväksyy sen.

Päätös Esityksen mukaan.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

§ 12 Lähetykskasvatussihteerin viransijaisuus

Diaarinumero 98/00.02.08/2025

Valmistelija Pasi Riepponen

Esittelijä

Sammonlahden seurakunnassa oli haettavana lähetykskasvatussihteerin viransijaisuus ajalla 12.-28.2.2025. Viransijaisuuden kesto on 17.3.2025 – 30.4.2026. Tehtävään tuli hakuajan puitteissa kuusi hakemusta.

Haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa: Mari Heikka, Anna Purhonen ja Satu Vikman.

Haastatteluryhmään oli valittu Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvostosta Tiina Aalto-Huhtinen, Ansa Lassila, Reijo Mustonen, Terttu Takoja sekä seurakuntasihteerin Tiina Hietasara ja kirkkoherra Pasi Riepponen. Haastattelut pidettiin Sammonlahden kirkolla tiistaina 4.3.2025.

Hakijat antoivat hyvän vaikutelman itsestään ja kaikilla oli sellaisia taitoja, joista olisi hyötyä tehtävän hoitamisessa. Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti, että lähetykskasvatussihteerin viransijaisuuteen valitaan Mari Heikka ja varasijalle Anna Purhonen. Mari Heikalla oli hakijoista selvästi eniten kokemusta seurakuntatyöstä. Hänellä oli paras näkemys siitä, mitä seurakunnan varhaisnuorisotyö ja lähetystyö ovat.

Esitys Seurakuntaneuvosto valitsee lähetykskasvatussihteerin viransijaisuuteen Mari Heikan ja varasijalle Anna Purhosen.

Päätös Esityksen mukaan.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

§ 13 Sammonlahden seurakunnan kolehdit huhtikuu- joulukuu 2025

Diaarinumero 97/00.02.08/2025

Valmistelija Pasi Riepponen

Esittelijä

Kirkkohallitus on kirkkolain 22 luvun 2§:n nojalla määrännyt, että vuoden 2025 aikana on hiippakunnissa koottava Kirkkohallituksen yleiskirjeessä olevat kolehdit

Kirkkohallituksen määräämien kolehtien lisäksi tammikuun ja maaliskuun 2025 välillä on kirkkopyhiä, joiden kolehtikohteen Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto voi määritellä kirkkohallituksen suositusten pohjalta tai oman valintansa mukaisesti. Seurakuntaneuvosto myöntää kirkkoherralle oikeuden muuttaa kolehtisuunnitelmaa tarvittaessa.

Esitys Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle huhtikuu – joulukuu 2025.

Päätös Esityksen mukaan.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

§ 14 Sammonlahden seurakunnan projektirahasto

Diaarinumero 113/00.02.08/2025

Valmistelija Pasi Riepponen

Esittelijä

Sammonlahden seurakuntaan on perustettu projektirahasto vuonna 2010. Sammonlahden seurakunnassa on määritelty projektirahaston säännöt seurakuntaneuvoston kokouksessa 15.2.2010/§8. Säännöt on hyväksytty yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 23.2.2010/§40.

Säännöt ovat:

§ 1

Lappeenrannan seurakuntayhtymään kuuluvan Sammonlahden seurakunnan projektirahasto muodostuu erikseen päätettyihin projekteihin kerättävistä varoista. Projekteista päättää Sammonlahden seurakuntaneuvosto.

§ 2

Sammonlahden seurakunnan projektirahaston varoja käytetään erillisprojekteihin niin kuin näissä säännöissä sanotaan.

§ 3

Projektien toimintaa seurataan Lappeenrannan seurakuntayhtymän vapaiden varojen kirjanpidossa omana rahastonaan, jota kartutetaan kolehdeilla, lahjoituksilla, myyntituloilla, työvoimapolitiisin tukitoimin saaduilla ohjauskorvauksilla tai muilla vapaaehtoisilla keräyksillä sekä anomalla ulkopuolista rahoitusta.

§ 4

Sammonlahden seurakunnan nimeämä vastuhenkilö päättää varojen käytöstä. Varoja käytetään projektiluonteisena toteutettaviin retkiin, tapahtumiin ja hankintoihin.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

§ 5

Kuhunkin projektiin nimetty vastuuhenkilö tai kirkkoherra hyväksyy rahastoa koskevat tositteet.

§ 6

Tilin tapahtumista tulee pitää kirjanpitoa, joka tarkastetaan seurakuntayhtymän tilintarkastuksen yhteydessä.

Sammonlahden seurakunnan projektirahastossa on varoja 8012,89 €. Projektirahastoon on kerätty aiemmin varoja muun muassa kirjamyynnin tuotoilla. Tällä hetkellä rahastoon menee pinssien ja riipusten myynnistä saadut tuotot.

Projektirahaston varoja on aiemmin käytetty esimerkiksi seurakunnan nuorten Taize-matkaan Ranskaan. Seurakunnilla ei saa olla enää nykyisten sääntöjen mukaan projektirahaston kaltaisia vapaita varoja ja ne tulee käyttää vuoden 2025 aikana.

Esitys

Sammonlahden seurakunta käyttää projektirahaston varat vuonna 2026 tapahtuvaan nuorten Taize-matkan kustannuksiin. Seurakuntaneuvosto nimeää projektin vastuuhenkilöksi kirkkoherra Pasi Riepposen.

Päätös

Esityksen mukaan.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

§ 15 Hanna Leinonen virkavapaa

Diaarinumero 114/00.02.08/2025

Valmistelija Pasi Riepponen

Esittelijä

Sammonlahden seurakunnan seurakuntapastori Hanna Leinonen on valittu 19.2.2025 Kotka-Kymin seurakunnan seurakuntapastorin virkaan. Hanna Leinonen aloittaa Kotka-Kymin seurakunnan virassa 1.4.2025. Hän anoo palkatonta virkavapaata virastaan koeajaksi 1.4.-1.10.2025.

Esitys Sammonlahden seurakuntaneuvosto puoltaa palkatonta virkavapaata seurakuntapastori Hanna Leinoselle ajalle 1.4.-1.10.2025 ja saattaa asian Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin päätettäväksi.

Päätös Esityksen mukaan.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

§ 16 Sammonlahden seurakunnan lähetystyön vastuuryhmän edustajien matka Viroon Lasnamäen seurakuntaan

Diaarinumero 125/00.02.08/2025

Valmistelija Pasi Riepponen

Esittelijä Pasi Riepponen

Lea Tuuva-Kultanen ja Heli Pirttiaho poistuivat pykälän käsittelyn ajaksi.

Lähetystyön vastuuryhmä 18.2.2024 kokouksessaan päätti esittää seurakuntaneuvostolle, että Maarit Hirvi lähetystyön vastuupappina ja vastuuryhmäläisistä Lea Tuuva-Kultanen ja Heli Pirttiaho lähtevät 10.5.-12.5.2025 Lasnamäen seurakuntaan tutustumaan ja viemään Sammonlahden seurakunnan muistamiset.

Matkakustannukset ovat yhteensä 322,2 euroa, ulkomaanpäivärahat kolmelta päivältä 702 euroa ja ruokailukustannukset arviolta 200 euroa. Koko matkan kustannukset olisivat yhteensä n. 1224,2 euroa. Kustannukset maksetaan Sammonlahden seurakunnan aikuistyön budjetista.

Esitys Sammonlahden seurakuntaneuvosto puoltaa matkasuunnitelmaa. Korvaukset maksetaan KirVESTES:in mukaisesti. Seurakuntaneuvosto lähettää asian Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi.

Päätös Esityksen mukaan.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

§ 17 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.29.

Allekirjoitukset

Pasi Riepponen
puheenjohtaja

Tiina Hietasara
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Lappeenrannassa 12.3.2025

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Tämä pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen on ollut yleisesti nähtävänä 13.3.–3.4.2025 Lappeenrannan seurakuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa www.lappeenrannanseurakunnat.fi/sammonlahden-seurakunta/seurakuntaneuvosto. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä verkossa. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Lappeenrannassa 4.4.2025

Pasi Riepponen

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

puheenjohtaja

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Sammonlahden seurakunta

Seurakuntaneuvosto

11.3.2025

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 8—9, 17

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 10—16

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Sammonlahden seurakunnan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Hietakallionkatu 7, 53850 Lappeenranta

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN
Postiosoite: Hietakallionkatu 7, 53851 Lappeenranta

Sähköposti: sammonlahti.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN
sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN
– postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN
mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €.

Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään
1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen
tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://maksut.tuomioistuinlaitos.oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

11.03.2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä - Sammonlahden seurakunta SN