

18.12.2025

DLPR/490/02.06.01/2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä

Julkinen

Kivitarraimien hankinta

Päätös Päätän tilata hautaus-toimelle 3 kappaletta puukouria kivitarraimilla ja lukkoventtiilisarjoilla Avant Tecno Oy:ltä à-hintaan 3714,80 € (sis. alv 25,5 %).

Perustelut

Laitteella pystytään nostamaan, siirtämään ja kääntämään hautakiviä yhden henkilön voimin pienkuormaajasta käsin. Työturvallisuus paranee merkittävästi ja tehtävään tarvitaan kahden henkilön sijaan vain yksi henkilö.

Hintaa kysyttiin myös Lantmännen Agrolta ja Hankkija Oy:ltä, joilla ei ollut vastaavaa laitetta toimitettavaksi.

Lisätietoja antaa

Hautaus-toimen päällikkö Seija Kuosmanen, seija.kuosmanen@evl.fi, p. 040 3126 250

Sovellettavat säännökset

Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallintosääntö
Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016
Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999 Julkisuuslaki 24 §

Allekirjoitus

Seija Kuosmanen
Hautaus-toimen päällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Domus asianhallintajärjestelmässä.

Päätös on lähetetty sähköisesti.

Tiedoksi Asianomainen/ asianomaiset, Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, Viestintä Lappeenrannan srky

18.12.2025

DLPR/490/02.06.01/2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä

Muutoksenhaku

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Lappeenrannan seurakuntayhtymä

Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Koulukatu 12, 2. krs, 53100 Lappeenranta

Postiosoite: Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkoneuvosto, PL 45, 53101

Lappeenranta

Sähköposti: lapeenranta.taloustoimisto@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

18.12.2025

DLPR/490/02.06.01/2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.