

20.2.2026

DLPR/492/01.01.00/2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä

Julkinen

Hautaustoimen määräaikaisten kesätyöntekijän, kausityöntekijän, pienkonekorjaajan, vastaavan kausityöntekijän (pieni/ iso hautausmaa) ja kausityönjohtajan tehtävänkuvaukset tarkennukset

Päätös Päätän, että tarkennuksena viranhaltijapäätökseen 28-2025/ 19.12.25 Hautaustoimen määräaikaisten kesätyöntekijän, kausityöntekijän, pienkonekorjaajan, vastaavan kausityöntekijän (pieni/ iso hautausmaa) ja kausityönjohtajan 1.1.2026 tehtävänkuvaukset ovat voimassa olevien tehtävänkuvauksen palkkaukset ovat seuraavat.

Kesä- ja kausityöntekijän tehtävänkuvaukset ja palkkaus ovat aiempien vuosien mukaiset. Kesä- ja kausityöntekijöiden palkan määrissä noudatetaan KirVESTESin mukaista vuosittain päivitettävää Lappeenrannan seurakuntayhtymän kesätyöntekijöiden palkkausohjetta. Ohjeessa on määriteltynä KirVESTESin liite 5 mukaisesti nuorten kausi/kesätyöntekijöiden palkka.

Hautaustoimen kesätyöntekijän tehtävä sijoittuu ja palkkaus on vaativuusryhmän 202 mukaisesti, kausityöntekijän 302 + vaativuusosa 70,53 (ennen 1.3.26) ja pienkonekorjaajan 302 + ja vaativuusosa 70,53 (ennen 1.3.26).

Vastaavan kausityöntekijän, pieni hautausmaa (Nuijamaa, Ylämaa ja Lepoharju) tehtävä sijoittuu vaativuusryhmään 303 + vaativuusosa 20,50 (ennen 1.3.26) ja vastaavan kausityöntekijän, iso hautausmaa (Joutseno, Lepola, Vanha ja Ristikangas) vaativuusryhmään 303 + vaativuusosa 41 euroa (ennen 1.3.26).

Hautaustoimen kausityönjohtajan tehtävä sijoittuu vaativuusryhmään 501 ja vaativuusosa hautaustoimen työnjohtajien vaativuusosan 132,52 euroa (ennen 1.3.26) mukaisesti.

Perustelut

Hautaustoimen kesäkauden työntekijöiden tehtävänkuvaukset on päivitetty vuoden 2026 kesäkauden organisaation ja tehtävien mukaisesti KirVESTESin liite 2 lomakkeelle. Tarkennukset viranhaltijapäätöksen 28/2025, 19.12.2025 palkkoihin aiempien vuosien ja hautaustoimen palkkojen mukaisesti.

Lisätietoja antaa

Hallintopäällikkö Sari Toikka, sari.toikka@evl.fi, p. 040 3126 201

20.2.2026

DLPR/492/01.01.00/2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä

Sovellettavat säännökset

KirVESTES 2025-2028

Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallintosääntö

Allekirjoitus

Sari Toikka
hallintopäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Domus asianhallintajärjestelmässä.

Päätös on asetettu nähtäville 23.2.2026 yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksi Esihenkilö, Minna Hentunen - palkat, Heli Liutu - palkat, Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, Viestintä Lappeenrannan srky

20.2.2026

DLPR/492/01.01.00/2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä

Muutoksenhaku

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Lappeenrannan seurakuntayhtymä

Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Koulukatu 12, 2. krs, 53100 Lappeenranta

Postiosoite: Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkoneuvosto, PL 45, 53101

Lappeenranta

Sähköposti: lappeenranta.taloustoimisto@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

20.2.2026

DLPR/492/01.01.00/2025

Lappeenrannan seurakuntayhtymä

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Lappeenrannan seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Koulukatu 12, 2. krs, 53100 Lappeenranta
Postiosoite: Lappeenrannan seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto
PL 45, 53101 Lappeenranta

Sähköposti: lappeenranta.taloustoimisto@evl.fi