

Aika	Maanantai 19.9.2022 klo 17.30 – 17.52
Paikka	Lauritsalan seurakuntakoti, Kauppalankatu 1
ASIALISTA	<p>31 § Kokouksen avaus</p> <p>32 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</p> <p>33 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta</p> <p>34 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p> <p>35 §</p> <p>36 §</p> <p>37 §</p> <p>38 §</p> <p>39 § Anomus palkattomasta virkavapaudesta</p> <p>40 § Diakoniatyön erillismääräraha-anomus YKN:lle yhteisruokailun järjestämistä varten Lauritsalan seurakunnassa</p> <p>41 § Lähetyskannatusvarojen jakaminen vuonna 2022</p> <p>42 § Kouvolan IT-Aluekeskuksen tietoturvapoliittikan hyväksyminen</p> <p>43 § Seurakuntien kirkonkirjojen ja muiden asiakirjojen digitointilupa kansallisarkistolle ja digitoitujen kirkonkirjojen siirto Mikkelin maakunta-arkistoon</p> <p>44 § Muut asiat</p> <p>44.1 Vaalilautakunnan jäsenen vaalikelpoisuuden menettäminen</p> <p>45 § Tiedoksi</p> <p>45.1 § Korjaus kolehtilistaan 1.7.-31.12.2022</p> <p>45.2 § Kirkkoherran päätösluettelot 19-23/2022</p> <p>45.3 § Nuorisotyön työryhmän muistio 9.2.2022</p> <p>45.4. § Lähetystyön työryhmän muistio 6.4.2022</p> <p>45.5 § Aikuis- ja perhetyön työryhmän muistio 6.9.2022</p> <p>45.6 § Musiikkityöryhmän muistio 7.9.2022</p> <p>46 § Seuraava kokous</p> <p>47 § Valitusosoitus</p> <p>48 § Kokouksen päättäminen</p>

Aika	Maanantai 19.9.2022 klo 17.30 - 17.52	
Paikka	Lauritsalan seurakuntakoti, Kauppalankatu 1	
Läsnä	Pentti Berg Petteri Myllynen Olli Kuivalainen Marja Kukkonen Päivi Laakso-Kuivalainen Ritva Luostarinen Jari Lyytikäinen Eero Moisio Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen Juha Nurmiainen	kirkkoherra, esittelijä jäsen, pj. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut läsnäolijat	Arja From	pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Antti Kuivanen	jäsen
Käsiteltävät asiat:		
31 § Kokouksen avaus	Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 17.30. SN: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30.	
32 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 27.9.2021: 1 §, mom. 1 Seurakuntaneuvoston kutsuu koolle kirkkoherra tai hänen estyneenä ollessa seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Seurakuntaneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. 2 §, mom. 1 ja 2 Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään viittä päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, seurakuntaneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Esitys: Todetaan, että kokouskutsu ja asialista on toimitettu jäsenille määräajassa. Kokouksen läsnäolijat todetaan nimenhuudolla.	

	<p>SN: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.</p>
<p>33 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta</p>	<p>Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 27.9.2021, 6 §, mom. 3: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, seurakuntaneuvosto kokouksessaan.</p> <p>Tarkastusvuorossa ovat Marja Kukkonen ja Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen. Lisäksi valitaan kaksi ääntenlaskijaa. Vuorossa ovat Olli Kuivalainen ja Päivi Laakso-Kuivalainen.</p> <p>Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa.</p> <p>SN: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen ja Juha Nurmiainen. Ääntenlaskijoiksi valittiin Olli Kuivalainen ja Päivi Laakso-Kuivalainen.</p>
<p>34 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p>	<p>Esitys: Päätetään mahdolliset muissa asioissa käsiteltävät asiat ja hyväksytään esityslista työjärjestykseksi. Todetaan lisäksi, että asiakointien valmisteluissa on otettu huomioon kirkollisen viranomaisen lapsivaikutuksen arviointivelvollisuus (KJ 23:3). Mahdolliset esille tulleet erityiset lapsivaikutukset on kirjattu ao. asiakointien esittelytekstiin.</p> <p>SN: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi lisäyksellä, että kohdassa muut asiat (§ 44) käsitellään asia "Vaalilautakunnan jäsenen vaalikelpoisuuden menettäminen".</p>
<p>35 § Sisältää Julkisuuslain 21.5.1999/621 6:24, 32 mukaisesti arkaluontoista tai salassa pidettävää tietoa.</p>	
<p>36 § Sisältää Julkisuuslain 21.5.1999/621 6:24, 32 mukaisesti arkaluontoista tai salassa pidettävää tietoa.</p>	

<p>37 § Sisältää Julkisuuslain 21.5.1999/621 6:24, 32 mukaisesti arkaluontoista tai salassa pidettävää tietoa.</p>			
<p>38 § Sisältää Julkisuuslain 21.5.1999/621 6:24, 32 mukaisesti arkaluontoista tai salassa pidettävää tietoa.</p>			
<p>39 § Anomus palkattomasta virkavapaudesta</p>	<p>Kanttori (100 %) Timo Lampinen anoo palkatonta virkavapautta ajalle 15.11.2022- 17.6.2023 tultuaan valituksi Ruokolahden seurakunnan kanttorin virkaan. Liite 4</p> <p>KJ 6:8 Jollei ohje- tai johtosäännöllä toisin määrätä, myöntää</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto virkavapauden ja vuosiloman seurakunnan muun kuin papin viran haltijalle; 2) yhteinen kirkkoneuvosto virkavapauden, vuosiloman ja vapaa-ajan kaikille seurakuntayhtymän viranhaltijoille <p>Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 27.9.2021, luku 3:8, kohta c: Kirkkoherra voi myöntää palkattoman virkavapauden tai työloman kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:n 3 momentissa tarkoitettulle viranhaltijalle tai työntekijälle enintään kolmen kuukauden ajaksi, jos sen myöntäminen on seurakunnan harkinnassa eikä siitä aiheudu seurakunnalle lisäkustannuksia.</p> <p>Timo Lampinen on Lauritsalan seurakunnan viranhaltija.</p> <p>Esitys: Myönnetään Timo Lampiselle palkatonta virkavapautta ajalle 15.11.2022-17.6.2023.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>		
<p>40 § Diakoniatyön erillismääräraha-anomus YKN:lle yhteisruokailun järjestämistä varten Lauritsalan seurakunnassa</p>	<p>Lauritsalan seurakunnan diakoniatyö anoo syyskaudelle 2022 erillismäärärahaa 3.600 € diakonisten yhteisruokailujen järjestämistä varten. Liite 5</p> <p>Esitys: Seurakuntaneuvosto puoltaa erillismäärärahan myöntämistä Lauritsalan diakoniatyölle.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>		
<p>Pöytäkirjantarkastajat</p>	<p>Juha Nurmiainen</p>	<p>Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen</p>	<p>Sivu 453</p>

41 §

**Lähetyskannatusvarojen
jakaminen vuonna 2022**

Lauritsalan seurakunnan lähetystyön talousarviosuunnitelmaan vuodelle 2022 on varattu lähetyskannatusta varten 21 930 €, jonka jakaminen avustuksina eri lähetysjärjestöille perustuu tehtyihin sopimuksiin.

Lauritsalan seurakunnan lähetystyön työryhmä on päättänyt kokouksessaan 6.4.2022 valtuuttaa Heidi Jantusen laatimaan esityksen seurakuntaneuvostolle talousarviosuunnitelmaan varattujen lähetyskannatusvarojen jakamisesta seuraavasti:

Lähetysjärjestö:	Kannatussumma:
Suomen Lähetysseura	7430 €
Kylväjä	5000 €
Medialähetys	4500 €
Kansanlähetys	3000 €
Suomen Pipliaseura	2000 €

Liite 6**Esitys:**

Hyväksytään lähetyskannatusvarojen jakaminen esityksen mukaisesti.

SN:

Esitys hyväksyttiin.

42 §

**Kouvolan IT-Aluekeskuk-
sen tietoturvapoliitiikan
hyväksyminen**

Tietoturvapoliitiikka määrittelee tietoturva- ja tietosuojatyön tavoitteet, vastuut ja organisoinnin Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa ja sen toimintayksiköissä.

Tietoturvapoliitiikka on annettu tiedoksi koko kirkon henkilöstölle ja yhteistyökumppaneille ja kaikkien kirkon työ- ja virkasuhteisten henkilökunnan samoin kuin vapaaehtoisten työntekijöiden ja luottamusasemassa olevien henkilöiden tulee toimia sen mukaisesti. Poliitiikkaa tarkennetaan kirkon tietoturva-vaatimuksissa sekä muissa koko kirkon tai IT-alueen tasoissa ohjeissa.

Kouvolan IT-Aluekeskuksen tietoturvaryhmä käsitteli kokouksessaan 13.1.2022 kirkkohallituksen tietoturvapoliitiikan, joka on ollut voimassa 1.1.2020 lähtien.

Monilla Kouvolan IT-Aluekeskuksen osakasseurakunnilla on käytössään vanhempi versio tietoturvapoliitiikasta. Kirkkohallituksen tietoturvamääräysten mukaan tietoturvapoliitiikka tulisi katselmoida vuosittain ja varmistaa politiikan ajantasaisuus. Tietoturvaryhmässä todettiin, että uudempi tietoturvapoliitiikka on mahdollista ottaa seurakunnissa käyttöön sellaisenaan ja sillä korvataan vanhemmat versiot. Tietoturvaryhmän keskustelun pohjalta tietoturvapoliitiikka päätettiin lähettää IT-alueen johtokuntaan katselmoitavaksi.

	<p>IT-Alueen johtokunta käsitteli asian kokouksessaan 14.3.2022 ja päätti lähettää tietoturvapoliitiikan seurakuntiin käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi. Liite 7</p> <p>Esitys: Lauritsalan seurakunnan seurakuntaneuvosto hyväksyy tietoturvapoliitiikan käyttöön tästä päivästä 19.9.2022 lähtien. Uusi tietoturvapoliitiikka korvaa aikaisemman version.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>
<p>43 § Seurakuntien kirkonkirjojen ja muiden asiakirjojen digitointilupa Kansallisarkistolle ja digitoitujen kirkonkirjojen siirto Mikkelin maakunta-arkistoon</p>	<p>1. Digitointilupa Kansallisarkisto hakee digitointilupaa Lappeenrannan seurakuntayhtymän (sisältäen Joutseno, Lappee, Nuijamaa ja Ylämaa, Lappeenranta, Lauritsala ja Sammonlahti) Kansallisarkiston Mikkelin toimipaikkaan tallettamille julkisille asiakirja-aineistoille (väestörekisteri-, talous-, ja hallintoarkistot). Liite 8</p> <p>Esitys: Seurakuntaneuvosto myöntää Kansallisarkistolle luvan digitointiin oheisen liitteen mukaisesti.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p> <p>2. Digitoitujen kirkonkirjojen siirto Mikkelin maakunta-arkistoon Seurakuntien asiakirjojen tallentamisesta arkistolaitokseen säädetään kirkkojärjestyksessä (KJ 16 luku 6 §). Tämän mukaisesti sata vuotta vanhempia kirkonkirjoja ja muita pysyvästi säilytettäviä asiakirjoja voidaan kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston suostumuksella tallettaa arkistolaitokseen. Lisäksi on mahdollista tallettaa myös sata vuotta nuorempia kirkonkirjoja, jos ne on digitoitu osaksi kirkon yhteistä jäsenrekisteriä (Kirjuri). Asiakirjojen omistusoikeus säilyy tallettajalla.</p> <p>Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy yli 40 vuotta vanhojen digitoitujen kirkonkirjojen siirron Mikkelin maakunta-arkistoon.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>
<p>44 § Muut asiat</p>	<p>44.1 § Vaalilautakunnan jäsenen vaalikelpoisuuden menettäminen Seurakuntaneuvoston valitsema (SN 9.5.2022, § 23) vaalilautakunnan jäsen Anja Meilahti on muuttanut syyskuussa pois Lauritsalan seurakunnan alueelta.</p>

	<p>Näin ollen hän ei enää täytä Lauritsalan seurakunnan luottamustoimeen vaadittavia vaalikelpoisuusvaatimuksia, ja hänet tulee vapauttaa tehtävästään.</p> <p>Vaalilautakunnan jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa, hänet vapautetaan luottamustoimesta. Vapauttamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön, eli kirkkovaltuusto ja seurakuntayhtymään kuuluvassa seurakunnassa seurakuntaneuvosto. Keskusvaalilautakunnan jäsenen vapauttamisesta päättää yhteinen kirkkoneuvosto (kirkkolaki 23 luku 4 §, 6 §, 19 § ja 20 §)</p> <p>Siihen saakka, kunnes vaalilautakunnan jäsen on vapautettu tehtävästään, vaalilautakunnan on syytä katsoa hänet esteelliseksi toimimaan vaalilautakunnassa.</p> <p>Esitys: Seurakuntaneuvosto vapauttaa Anja Meilahden tehtävästään vaalilautakunnan jäsenenä, ja kutsuu hänen tilalleen varsinaiseksi jäseneksi 1. varajäsenen Eero Moision.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>
<p>45 § Tiedoksi</p>	<p>45.1 Korjaus kolehtilistaan 1.7.-31.12.2022 Seurakuntaneuvoston hyväksymässä (SN 9.5.2022 § 25) kolehtilistassa oli jäänyt huomaamatta määrätty pakollinen hiippakunnallinen kolehti sunnuntaille 25.9.2022. Kolehti kerätään tällöin seurakuntien toiminnan tukemiseen ja kehittämiseen lapsi- ja nuorisotyön sekä jumalanpalvelus- ja kirkkomusiikkitoiminnan alueilla Mikkelin hiippakunnassa. Näin ollen Helsingin raamattukoulusäätiölle kerättävä kolehti jää pois.</p> <p>45.2 Kirkkoherran päätösluettelot 19-23/2022</p> <p>45.3 Nuorisotyön työryhmän muistio 9.2.2022 Liite 9</p> <p>45.4 Lähetystyön työryhmän muistio 6.4.2022 Liite 10</p> <p>45.5 Aikuis- ja perhetyön työryhmän muistio 6.9.2022 Liite 11</p>

	<p>45.6 Musiikkiryhmän muistio 7.9.2022 Liite 12</p> <p>Esitys: Tiedoksi saatetut asiat merkitään tiedoksi.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>		
<p>46 § Seuraava kokous</p>	<p>Esitys: Seuraava kokous pidetään ke 19.10.2022 klo 17.30 seurakuntakodissa. Ruokailu klo 17.00.</p> <p>SN: Seuraava kokous pidetään ma 17.10.2022 klo 17.30. Ruokailu klo 17.00</p>		
<p>47 § Valitusosoitus</p>	<p>Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjan yhteyteen.</p>		
<p>48 § Kokouksen päättäminen</p>	<p>Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.52</p>		
<p>Puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitukset</p>	<p>Lappeenrannassa ____ / ____ 2022</p> <p>_____</p> <p>Petteri Myllynen puheenjohtaja</p> <p>_____</p> <p>Arja From sihteeri/ pöytäkirjanpitäjä</p>		
<p>Pöytäkirjan tarkastaminen</p>	<p>Olemme tarkastaneet tämän Lauritsalan seurakuntaneuvoston pöytäkirjan 3/2022 ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.</p> <p>Lappeenrannassa</p> <p>____ / ____ 2022</p> <p>_____</p> <p>Juha Nurmiainen</p> <p>____ / ____ 2022</p> <p>_____</p> <p>Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen</p>		
<p>Pöytäkirjantarkastajat</p>	<p>Juha Nurmiainen</p>	<p>Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen</p>	<p>Sivu 457</p>

<p>Pöytäkirjan nähtävänä olo</p>	<p>Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa (Kauppalaankatu 1) arkipäivisin ma-pe klo 10-15. Pöytäkirja sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus on julkaistu myös Lappeenrannan seurakuntayhtymän verkkosivuilla www.lappeenrannanseurakunnat.fi</p> <p>___/___ - ___/___ 2022, minkä todistan</p> <p>Lappeenrannassa ____ / ____ 2022</p> <p>_____</p> <p>Pentti Berg, kirkkoherra</p>
<p>Tiedustelut</p>	<p>Kirkkoherra Pentti Berg, puh. 040 3126 400, pentti.berg@evl.fi</p>