

Aika	Torstai 19.10.2023 klo 17.30 - 18.57
Paikka	Lauritsalan seurakuntakoti, Kauppalankatu 1
ASIALISTA	<p>85 § Kokouksen avaus</p> <p>86 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</p> <p>87 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta</p> <p>88 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p> <p>89 § Partiolippukunta Lauritsalan Sinisiskot ry:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022 sekä toimintasuunnitelma vuodelle 2023</p> <p>90 § Lauritsalan seurakunnan toimintasuunnitelmat vuosille 2024-2026 ja yhteenveto</p> <p>91 § Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelma vuodelle 2024</p> <p>92 § Anomus Lauritsalan seurakunnan lähetystyön avustusmäärärahan nostosta ja erillismäärärahan hakeminen vuodelle 2024</p> <p>93 § Lauritsalan seurakunnan koulutussuunnitelma vuodelle 2024</p> <p>94 § Lauritsalan kanttorin (100 %) valinta</p> <p>95 § Kanttorin (100 %) viransijaisen valinta ajalle 1.-30.11.2023 ja kanttorin (50 %) viransijaisen valinta ajalle 1.12.2023-19.4.2024</p> <p>96 § Haitarion hankinta nuorisotilaan</p> <p>97 § Koulutusanomus, Maria Repo</p> <p>98 § Vuosilomat 1.10.2023 - 31.1.2024</p> <p>99 § Tiedoksi</p> <p>99.1 § Kirkkoherran päätösluettelo 27-28/2023</p> <p>99.2 § Lähetystyön työryhmän muistiot 24.8.2023 ja 21.9.2023</p> <p>99.3 § Musiikkityöryhmän muistio 19.9.2023</p> <p>99.4 § Varhaisnuoriso- ja nuorisotyön työryhmän muistio 20.9.2023</p> <p>99.5 § Aikuis- ja perhetyön työryhmän muistio 28.9.2023</p> <p>100 § Seuraava kokous</p> <p>101 § Valitusosoitus</p> <p>102 § Kokouksen päättäminen</p>

Aika	Torstai 19.10.2023 klo 17.30 - 18.57	
Paikka	Lauritsalan seurakuntakoti, Kauppalankatu 1	
Läsnä	Pentti Berg Petteri Myllynen Marja-Liisa Haapakorva Olli Kuivalainen Helena Lehto Jari Lyytikäinen Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen Juha Nurmiainen Riitta Räihä Olli Saarela	kirkkoherra, esittelijä jäsen, pj. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut läsnäolijat	Arja From Jaana Pussinen Helena Meriläinen Risto Herranen Johanna Sientola Tuija Kokki Kirsi Lampi Markus Rantanen Titta Hämäläinen Tommi Kiukas	pöytäkirjanpitäjä kappalainen seurakuntapastori seurakuntapastori vs. kanttori vs. diakoni nuorisotyönohjaaja nuorisotyönohjaaja vs. diakoni ja lähetyskasvatusteh- teeri Lauritsalan Sinisiskot ry:n edustaja
Poissa	Heikki Ikäheimonen Heli Piispa-Mönkäre Hanna Ruokoniemi	jäsen jäsen jäsen
Käsiteltävät asiat:		
85 § Kokouksen avaus	Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 17.30. SN: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30.	
86 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 27.9.2021: 1 §, mom. 1 Seurakuntaneuvoston kutsuu koolle kirkkoherra tai hänen estyneenä ollessa seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja	

	<p>paikan. Seurakuntaneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.</p> <p>2 §, mom. 1 ja 2 Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään viittä päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, seurakuntaneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.</p> <p>Esitys: Todetaan, että kokouskutsu ja asialista on toimitettu jäsenille määräajassa. Kokouksen läsnäolijat todetaan nimenhuudolla. Lisäksi todetaan, että työntekijät ja partiolippukuntien Sinisiskot ry:n ja Siniveljet ry:n edustajat osallistuvat pykälien 90 ja 91 käsittelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella. Lisäksi partiolippukunta Sinisiskot ry:n edustaja osallistuu pykälän 89 käsittelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>
<p>87 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta</p>	<p>Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 27.9.2021, 6 §, mom. 3: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, seurakuntaneuvosto kokouksessaan.</p> <p>Tarkastusvuorossa ovat Olli Saarela ja Marja-Liisa Haapakorva. Lisäksi valitaan kaksi ääntenlaskijaa. Vuorossa ovat Jari Lyytikäinen ja Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen.</p> <p>Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa.</p> <p>SN: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Olli Saarela ja Marja-Liisa Haapakorva. Ääntenlaskijoiksi valittiin Jari Lyytikäinen ja Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen.</p>
<p>88 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p>	<p>Esitys: Päätetään mahd. muut käsiteltävät asiat ja hyväksytään esityslista työjärjestykseksi. Todetaan lisäksi, että asiakohtien valmisteluissa on otettu huomioon kirkollisen viranomaisen lapsivaikutuksen arviointivelvollisuus (KJ 10:4). Mahdolliset esille tulleet erityiset lapsivaikutukset on kirjattu ao. asiakohtien esittelytekstiin. Lava-arvioinnin tekee asian esittelijä, jos ko. asiakohdan esittelytekstissä ei muuta mainita.</p>

	<p>SN: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi muutoksitta.</p>
<p>89 § Partiolippukunta Lauritsalan Sinisiskot ry:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022 sekä toimintasuunnitelma vuodelle 2023</p>	<p>Lauritsalan seurakunnan ja Lauritsalan Sinisiskot ry:n välillä on 19.2.2006 solmittu taustayhteisösopimus, jonka perusteella lippukunta saa seurakunnalta vuosittain toimintamäärärahan. Toimintamääräraha on sisällytetty Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelmaan, joka hyväksytään vuosittain seurakuntaneuvostossa.</p> <p>Seurakunnan taloudellisesti tukemien partiolippukuntien tulee toimittaa tukea saadakseen toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022 sekä toimintasuunnitelma vuodelle 2023 seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi. Liite 1. Tilinpäätös vuodelta 2022 on nähtävillä kokouksessa.</p> <p>Ko. partiolippukunnan edustajalla on oikeus osallistua asian käsittelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella.</p> <p>Esitys: Seurakuntaneuvosto käsittelee ja hyväksyy Lauritsalan Sinisiskot ry:n toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2022 sekä toimintasuunnitelman vuodelle 2023. Partiolippukunnan edustaja osallistuu asian käsittelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>
<p>90 § Lauritsalan seurakunnan toimintasuunnitelmat vuosille 2024-2026 ja yhteenveto</p>	<p>Lauritsalan seurakunnan työmuotojen työalavastaavat ovat toimintasuunnitelmissaan laatineet tavoitteet ja toimintarungon vuodelle 2024 sekä asettaneet painopisteet ja tavoitteet vuosille 2025 -2026. Työmuotojen toimintasuunnitelmat on käsitelty kunkin työalan seurakuntaneuvoston asettamassa työryhmässä.</p> <p>Lisäksi kirkkoherra on laatinut toimintasuunnitelmista yhteenvedon.</p> <p>Liitteet 2-11 ja 12</p> <p>Esitys:</p> <ul style="list-style-type: none">• käsitellään toimintasuunnitelmat työmuodoittain:<ul style="list-style-type: none">○ musiikkityö, liite 2○ varhaisnuorisotyö, liite 3○ kouluyhteistyö, liite 4○ partiotyö, liite 5○ rippikoulutyö, liite 6○ nuorisotyö, liite 7○ diakoniatyö, liite 8

	<ul style="list-style-type: none">○ kehitysvammatyö, liite 9○ lähetystyö, liite 10○ aikuis- ja perhetyö, liite 11 <ul style="list-style-type: none">• käsitellään YKN/YKV:n hyväksyttäväksi menevä toimintasuunnitelmayhteenveto, liite 12• seurakunnan työntekijät ja partiolippukuntien edustajat osallistuvat asian käsittelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella• seurakuntaneuvosto hyväksyy työmuotojen toimintasuunnitelmat ja kirkkoherran laatiman toimintasuunnitelmayhteenvedon. <p>SN: Toimintasuunnitelmat hyväksyttiin seuraavilla korjauksilla:</p> <ul style="list-style-type: none">• Varhaisnuorisotyön leirejä on yhteensä kuusi, joista kolme on Lauritsalan vastuulla.• Kirkkoherra lisää toimintasuunnitelmayhteenvetoon partiotyön osuuden.		
<p>91 § Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelma vuodelle 2024</p>	<p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän talousarviosuunnitelmaan on Lauritsalan seurakunnan talousarviomäärärahasi vuodelle 2024 määritelty 919.025 euroa, joka on 64.025 € suurempi kuin vuonna 2023. Määrärahan nousu kattaa partioiden väistötilojen vuokra- ja muut kulut seurakuntakodin partiotilojen remontin ajan sekä vuodelle 2024 arvioidut vakinaisen henkilöstön palkkojen yleiskorotuksista johtuvat kulut. Toiminnan määrärahoja jouduttiin supistamaan n. 3.500 euroa.</p> <p>Kirkkoherra ja seurakunnan työmuotojen työalavastaavat ovat laatineet kullekin työmuodolle talousarviosuunnitelman. Työmuotojen talousarviosuunnitelmat on käsitelty kunkin työalan seurakuntaneuvoston asettamassa työryhmässä. Liite 13.</p> <p>Esitys:</p> <ul style="list-style-type: none">• käsitellään suunnitelma talousarviomäärärahan jakamisesta työmuodoittain• seurakunnan työntekijät ja partiolippukuntien edustajat osallistuvat asian käsittelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella• seurakuntaneuvosto hyväksyy Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelman vuodelle 2024 ja valtuuttaa kirkkoherran tekemään tarvittavat muutokset. <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>		
Pöytäkirjantarkastajat	Olli Saarela	Marja-Liisa Haapakorva	Sivu 83

92 §

Anomus Lauritsalan seurakunnan lähetystyön avustumäärärahan nostosta ja erillismäärärahan hakeminen vuodelle 2024

Lauritsalan seurakunta on tehnyt sopimuksia lähetysjärjestöjen kanssa, joiden tukitavoite on yhteensä 35.500 euroa. Lähetystyön talousarviosuunnitelmaan on vuodelle 2024 varattu 21.930 euron määräraha lähetysjärjestöjen avustuksia varten, jolloin lähetystyö joutuu ponnistelemaan erilaisin varainkeruutavoin saadakseen puuttuvan 13.570 euron avustusrahan kasaan ja pystyäkseen vastaamaan velvoitteisiinsa lähetysjärjestöihin nähden.

Kaikissa muissa Lappeenrannan seurakuntayhtymän seurakunnissa sopimukset lähetysjärjestöjen kanssa on katettu kokonaisuudessaan talousarviovaroin vuodesta 2023 lähtien.

Seurakuntaneuvosto on päättänyt kannatusvarojen jakamisesta viimeksi SN:n kokouksessa 22.2.2023, § 13 (ko. pykälän liite ohessa).

Lähetyskasvatussihteeri Heidi Jantunen ja vs. lähetyskasvatussihteeri Titta Hämläinen anovat, että Lauritsalan lähetystyön avustusten talousarviosuunnitelman määräraha nostetaan sopimusten vaatimalle tasolle, kuten muissakin Lappeenrannan seurakuntayhtymän seurakunnissa on tehty, jolloin mahd. myyjäis- ja muilla tuotoilla pystytään auttamaan nopeastikin esim. maailmalla tapahtuvissa katastrofitilanteissa. **Liite 14**

Esitys:

Seurakuntaneuvosto toteaa, ettei puuttuvaa 13.570 euron avustusrahaa voida siirtää muiden työmuotojen toiminnan määrärahoista lähetystyölle vaarantamatta muiden työalojen toimintamahdollisuuksia.

1. Seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle (YKN), että Lauritsalan seurakunnan lähetystyölle myönnetään 13.570 euron erillismääräraha vuodelle 2024 kattamaan lähetysjärjestöjen kanssa jo tehtyjä sitoumuksia.
2. Seurakuntaneuvosto esittää YKN:lle, että vuodesta 2025 lähtien Lauritsalan seurakunnan/lähetystyön lähetysjärjestöille myöntämä tukitavoite sisällytetään Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelman kokonaisuuteen, ja että Lauritsalan seurakunnalle määriteltyä pohjana olevaa kokonaisuusmäärärahaa korotetaan vuodesta 2025 lähtien vähintään puuttuvan lähetysavustuksen verran eli 13.570 euroa vuodessa.

SN:

Esitys hyväksyttiin.

93 §

Lauritsalan seurakunnan koulutussuunnitelma vuodelle 2024

Työntekijöiden koulutuksista aiheutuvat kulut budjetoidaan vuodesta 2024 lähtien työalojen kustannuspaikoille aiheutumisperusteisesti työntekijöiden koulutusanomusten ja seurakuntaneuvoston hyväksynnän mukaan.

	<p>Talousarviosuunnitelmassa koulutukseen on varattu yhteensä 5.000 euron määräraha.</p> <p>Työntekijöiden ja kirkkoherran puoltamien koulutusanomusten perusteella on tehty ko. työalojen talousarviosuunnitelmiin 3.760 euron varaus, jonka lisäksi seurakuntaneuvoston kustannuspaikalle on varattu 1.240 euroa mahd. tulevia koulutussuunnitelman ulkopuolisia koulutuksia varten.</p> <p>Koulutusmäärärahaan sisältyvät kurssi- ja osallistumismaksujen lisäksi ruokailu-, majoitus-, matka- ja päivärahakustannukset.</p> <p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän matkustussäännön (voim. 1.1.2019 alkaen, hyväksytty YKN:ssä 6.6.2018) mukaan koulutusmatka perustuu</p> <ul style="list-style-type: none"> • hyväksytyyn koulutussuunnitelmaan tehtävien hoidon kannalta välttämättömän koulutuksen osalta <ul style="list-style-type: none"> ○ välttämättömästä koulutuksesta aiheutuvat kaikki kustannukset korvataan ○ hyödyllisen koulutuksen osalta maksetaan kaikki esimiehen hyväksymät kustannukset paitsi päivärahat • maksetaan maksimissaan kuusi (6) koulutuspäivää vuodessa, näihin päiviin lasketaan myös neuvottelu- tms. päivät • YKN:n tai seurakuntaneuvoston hyväksyntä/päätös koko yhtymän henkilöstön osalta • jos koulutus kestää enemmän kuin 6 koulutuspäivää, koulutukseen osallistumisen hyväksyy YKN koko yhtymän henkilöstön osalta. <p>Seurakunnan työntekijät ovat anoneet koulutusmäärärahoja vuodelle 2024. Koulutusanomuksista on laadittu yhteenveto. Liite 15</p> <p>Päätösesitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy kirkkoherran puoltamat enintään yhteensä kuuden koulutuspäivän mittaiset työntekijöiden koulutusanomukset koulutussuunnitelmaksi vuodelle 2024, sekä hyväksyy myös mahd. ko. koulutuksiin sisältyvät vuosien 2025 ja 2026 puolelle ulottuvat koulutusjaksot.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>		
<p>94 § Lauritsalan kanttorin (100 %) valinta</p>	<p>Yhteinen kirkkoneuvosto antoi 10.5.2023 (§ 79) luvan täyttää Lauritsalan seurakunnan 100 % kanttorin viran. Lauritsalan seurakuntaneuvosto on käsitellyt kokouksessaan 19.6.2023 (§ 53) viran täyttämistoimet ja valinnut haastattelutyöryhmään kirkkoherra Pentti Bergin, Petteri Myllysen ja Olli Saarelan sekä asiantuntijajäseniksi Johanna Sientolan ja Jarkko Lavasteen (§ 54).</p> <p>Haastattelutyöryhmään valittu Jarkko Lavaste ei pystynyt jatkamaan työryhmässä, joten hänen tilalleen seurakuntaneuvosto päätti valita kanttori Toni Pusisen (SN 31.8.2023 § 73).</p>		
<p>Pöytäkirjantarkastajat</p>	<p>Olli Saarela</p>	<p>Marja-Liisa Haapakorva</p>	<p>Sivu 85</p>

Kanttorin virka on ns. B-virka, joka edellyttää kelpoisuusvaatimuksena ylempää korkeakoulututkintoa sekä suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa.
Viran palkkaus määräytyy virka- ja työehtosopimuksen (KirVESTES) vaatimusryhmän 601 mukaisesti, alkupalkka on 3.110,67 €. Viranhoidon toivottiin aloitettavan 2.10.2023, koeaika 6 kuukautta.

Valittavan henkilön tulee olla evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen, ja valituksi tulleen hakijan on ennen viran vastaanottamista esitettävä lääkärin-todistus (T-lomake) ja KL 2:12 §:n mukainen rikosrekisteriote (RRL 770/1993) 6 §:n 2. mom.).

Kanttorin virka oli haettavana KirkkoRekryn kautta ajalla 20.6.-2.8.2023. Virka laitettiin uudelleen haettavaksi KirkkoRekryn kautta ajalle 17.8.-26.9.2023 klo 15 mennessä vähäisen hakijamäärän takia.

Uusi hakuilmoitus laitettiin Lappeenrannan seurakuntien palvelupisteen ilmoitustaululle sekä julkaistiin seurakuntayhtymän viestinnän kautta Lappeenrannan seurakuntayhtymän somekanavilla. Lisäksi Toni Pussinen julkaisi ilmoituksen kanttoreiden FB-ryhmässä, jossa on n. 1500 jäsentä. Ilmoitus toimitettiin myös hiippakuntakanttori Timo Vikmanille voidakseen jakaa osaltaan tietoa eteenpäin.

Kanttorin virkaa haki toisen hakukierroksen jälkeen neljä henkilöä: kanttori, maisteri Heidi Harju, kirkkomusiikin maisteri (valmistuu joulukuussa 2023) Nadja Härkönen, fysioterapeutti Kaisa Leppänen ja maisteri Liya Shevtsova.

Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta, luku 2 § 9:
Julkisesti haettavana olleeseen virkasuhteeseen voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja tuolloin täyttänyt kelpoisuusvaatimukset.

Haastattelutyöryhmä päätti kokouksessaan 2.10.2023 kutsua haastatteluun ainoana hakijana kelpoisuusvaatimukset 26.9.2023 täyttävän Heidi Harjun.

Työryhmä kertoo haastattelun tuloksista kokouksessa. Seurakuntaneuvoston jäsenillä on mahdollisuus tutustua etukäteen hakupapereihin sekä haastattelumatriisiin seurakuntasihteerin luona 16.-19.10.2023.

Valitun kanttorin toivotaan aloittavan viranhoito 1.12.2023.

Esitys:

Kirkkoherra esittää työryhmän jäsenten tuella, että Lauritsalan kanttorin (100 %) virkaan valitaan Heidi Harju 1.12.2023 lähtien.

	<p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>
<p>95 § Kanttorin (100 %) viransijaisen valinta ajalle 1.-30.11.2023 ja kanttorin (50 %) viransijaisen valinta ajalle 1.12.2023 - 19.4.2024</p>	<p>Kanttori (50 %) Maria Kuusiniemelle on myönnetty virkavapautta ajalle 1.6.2023 - 19.4.2024 (SN 27.4.1923 § 38). Lauritsalan uuden kanttorin (100 %) toivotaan aloittavan viranhoito 1.12.2023.</p> <p>Johanna Sientola on hoitanut Lauritsalan kanttorien sijaisuuksia 15.11.2022 lähtien. Viimeisin päätös tehty ajalle 1.-31.10.2023, SN 31.8.2023 § 74.</p> <p>Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 27.9.2021, luku 3 § 8: Kirkkoherra 1) tekee seurakunnan kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:n 3 momentissa tarkoitettua viranhaltijaa ja työntekijää koskevat päätökset seuraavissa asioissa: c) ottaa määrärahojen puitteissa tilapäinen/määräaikainen työntekijä enintään kuuden kuukauden ajaksi.</p> <p>Esitys: Johanna Sientola valitaan Lauritsalan kanttorin (100 %) viransijaiseksi ajalle 1.-30.11.2023, jonka jälkeen Johanna Sientola valitaan jatkamaan Lauritsalan kanttorin (50 %) viransijaisuutta ajalla 1.12.2023 - 19.4.2024.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>
<p>96 § Haitarion hankinta nuorisotilaan</p>	<p>Lauritsalan seurakunnan nuorisotyön työryhmä on tehnyt aloitteen nuorisotilaan hankittavasta haitarionesta tilanjakajaksi, jotta tilassa voisi toteuttaa samanaikaisesti kahtakin eri toimintoa. Jaettava tila mahdollistaisi monipuolisemman tilojen käytön myös muussa kuin nuorisotyössä. Liite 16</p> <p>Esitys: Seurakuntaneuvosto toteaa, että tilojen muuntautumismahdollisuudet ovat aina hyväksi koko seurakunnan toiminnalle ja tilojen käyttöasteen nostamiselle.</p> <p>Seurakuntaneuvosto esittää Lappeenrannan seurakuntayhtymän kiinteistötoimelle/kiinteistöpäällikkö Jarmo Turuselle, että hän tutkii pikaisesti seurakuntakodin remontin aiheuttamasta käyttökatkoksesta/haitoista johtuen, haitarion asentamismahdollisuudet nuorisotilaan ja tekee kustannusarvion haitarionesta asennuksineen erillismääräraha-anomuksen laatimista varten YKN:lle.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>

<p>97 § Koulutusanomus, Maria Repo</p>	<p>Diakonissa Maria Repo anoo lupaa ja määrärahaa osallistua Enemmän kuin näemme -miten kohdata näkymättömään todellisuuteen liittyviä ilmiöitä? -koulutukseen 10.-12.11.2023 Kalajoen kristillisellä opistolla. Koulutuksen kulut yhteensä ovat 375 euroa. Liite 17</p> <p>Esitys: Seurakuntaneuvosto myöntää Maria Revolle luvan osallistua koulutukseen. Kurssiajasta ei makseta Lappeenrannan seurakuntayhtymän linjauksen mukaisesti päivärahoja, koska koulutus katsotaan hyödylliseksi, mutta ei välttämättömäksi. Kurssi- ja majoituskulut katetaan seurakuntaneuvoston kustannuspaikalla olevista koulutusrahoista.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>
<p>98 § Vuosilomat 1.10.2023 - 31.1.2024</p>	<p>KJ 6:8 Jollei ohje- tai johtosäännöllä toisin määrätä, myöntää seurakuntaneuvosto vuosiloman muun kuin papin viran haltijalle. Tuomiokapituli myöntää vuosiloman kirkkoherralle ja kirkkoherra papin viran haltijalle. Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää vuosiloman kaikille seurakuntayhtymän viranhaltijoille.</p> <p>YKN on 29.8.2012 (§ 151) siirtänyt seurakuntayhtymän viranhaltijoiden vuosilomien määräämisoikeuden seurakuntaneuvostoille.</p> <p>Työntekijät ovat anoneet vuosilomaa ajalle 1.10.2023-31.1.2024. Liite 18</p> <p>Esitys: Seurakuntaneuvosto myöntää vuosilomat liitteen mukaisina muille kuin papin viran haltijoille.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>
<p>99 § Tiedoksi</p>	<p>99.1 Kirkkoherran päätösluettelo 27-28/2023</p> <p>99.2 Lähetystyön työryhmän muistiot 24.8.2023 ja 21.9.2023 Liite 19 ja 20</p>

	<p>99.3 Musiikkityöryhmän muistio 19.9.2023 Liite 21</p> <p>99.4 Varhaisnuoriso- ja nuorisotyön työryhmän muistio 20.9.2023 Liite 22</p> <p>99.5 Aikuis- ja perhetyön työryhmän muistio 28.9.2023 Liite 23</p> <p>Esitys: Tiedoksi saatetut asiat merkitään tiedoksi.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>	
100 § Seuraava kokous	<p>Esitys: Seuraava kokous pidetään alustavan suunnitelman mukaan to 16.11.2023 klo 17.30 seurakuntakodissa.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>	
101 § Valitusosoitus	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjan yhteyteen.	
102 § Kokouksen päättäminen	Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.57.	
Puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitukset	Lappeenrannassa ____ / ____ 2023 _____ Petteri Myllynen puheenjohtaja	_____ Arja From sihteeri/ pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastaminen	Olemme tarkastaneet tämän Lauritsalan seurakuntaneuvoston pöytäkirjan 6/2023 ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.	

	Lappeenrannassa ____ / ____ 2023 _____ Olli Saarela _____ Marja-Liisa Haapakorva
Pöytäkirjan nähtävänä olo	<p>Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen on pidettävä yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 10:23 Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä verkossa. KL 10:24 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä. KL 12:10</p> <p>Tämä pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen on ollut yleisesti nähtävänä Lappeenrannan seurakuntayhtymän verkkosivuilla www.lappeenrannanseurakunnat.fi/lauritsalan-seurakunta/seurakuntaneuvosto</p> <p>____/____ - ____/____ 2023, minkä todistan</p> <p>Lappeenrannassa ____ / ____ 2023</p> <p>_____ Pentti Berg, kirkkoherra</p>
Tiedustelut	Kirkkoherra Pentti Berg, puh. 040 3126 400, pentti.berg@evl.fi