

<b>Aika</b>	Maanantai 18.10.2021 klo 17.30 - 19.00
<b>Paikka</b>	Lauritsalan seurakuntakoti, Kauppalankatu 1
<b>ASIALISTA</b>	<p>77 § Kokouksen avaus</p> <p>78 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</p> <p>79 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta</p> <p>80 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p> <p>81 § Lauritsalan seurakunnan toimintasuunnitelmat vuosille 2022-2024 ja yhteenveto</p> <p>82 § Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelma vuodelle 2022</p> <p>83 § Erillismääräraha-anomus kehitysvammatyön nuorten leiriä varten vuodelle 2022</p> <p>84 § Erillismääräraha-anomus Tiekirkkotoimintaa varten vuodelle 2022</p> <p>85 § Lauritsalan seurakunnan koulutussuunnitelma vuodelle 2022</p> <p>86 § Lausunto Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille sivutoimilupaanomuksesta</p> <p>87 § Lausunto Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille sivutoimilupaanomuksesta</p> <p>88 § Lähetysshiiteerin resurssien uudelleen kohdentamisen vakinaistaminen</p> <p>89 § Sähköiset kokoukset</p> <p>90 § Muut asiat</p> <p>91 § Tiedoksi</p> <p>91.1 § Diakoniatyön työryhmän muistio 13.9.2021</p> <p>91.2 § Lähetystyön työryhmän muistio 14.9.2021</p> <p>91.3 § Nuoriso- ja varhaisnuorisotyön työryhmän muistio 21.9.2021</p> <p>91.4 § Musiikkityöryhmän muistio 23.9.2021</p> <p>91.5 § Aikuis- ja perhetyön työryhmän muistio 23.9.2021</p> <p>92 § Seuraava kokous</p> <p>93 § Valitusosoitus</p> <p>94 § Kokouksen päättäminen</p>

<b>Aika</b>	Maanantai 18.10.2021 klo 17.30 - 19.00		
<b>Paikka</b>	Lauritsalan seurakuntakoti, Kauppalankatu 1		
<b>Läsnä</b>	Pentti Berg	kirkkoherra, esittelijä	
	Petteri Myllynen	jäsen, pj.	
	Olli Kuivalainen	jäsen	
	Antti Kuivanen	jäsen	
	Päivi Laakso-Kuivalainen	jäsen	
	Ritva Luostarinen	jäsen	
	Jari Lyytikäinen	jäsen	
	Eero Moisio	jäsen	
	Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen	jäsen	
	Juha Nurmiainen	jäsen	
<b>Muut läsnäolijat</b>	Arja From	pöytäkirjanpitäjä	
	Jaana Pussinen	kappalainen	
	Helena Meriläinen	seurakuntapastori	
	Johanna Sientola	kanttori	
	Tuija Tiainen	diakonissa	
	Emilia Karhu	nuorisotyönohjaaja	
	Kirsi Lampi	nuorisotyönohjaaja	
	Heta Tuominen	Lauritsalan Sinisiskot ry:n edustaja	
	Lauri Tuominen	Lauritsalan Siniveljet ry:n edustaja	
	Työntekijät ja partiolippukuntien edustajat poistuivat klo 18.54 §:n 82 käsittelyn jälkeen.		
<b>Poissa</b>	Marja Kukkonen	jäsen	
<b>Käsiteltävät asiat:</b>			
<b>77 § Kokouksen avaus</b>	Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 17.30.		
	<b>Päätös:</b> Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30.		
<b>78 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</b>	Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 1§ ja 2§:  "Seurakuntaneuvoston kutsuu koolle kirkkoherra tai hänen estyneenä ollessa seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Seurakuntaneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään viittä päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on		
<b>Pöytäkirjantarkastajat</b>	Antti Kuivanen	Olli Kuivalainen	Sivu 394

	<p>kiireellinen, seurakuntaneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokousskutsussa”.</p> <p><b>Päätösesitys:</b> Todetaan, että kokousskutsu ja asialista on toimitettu jäsenille määräajassa. Kokouksen läsnäolijat todetaan nimenhuudolla. Lisäksi todetaan, että työntekijät ja partiolippukuntien puheenjohtajat/edustajat osallistuvat pykälien 81 ja 82 käsittelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella.</p> <p><b>Päätös:</b> Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.</p>
<p><b>79 §</b> <b>Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta</b></p>	<p>Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 6 §: ”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, seurakuntaneuvosto kokouksessaan.”</p> <p>Tarkastusvuorossa ovat Antti Kuivanen ja Olli Kuivalainen. Lisäksi valitaan kaksi ääntenlaskijaa. Vuorossa ovat Päivi Laakso-Kuivalainen ja Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen.</p> <p><b>Päätösesitys:</b> Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa.</p> <p><b>Päätös:</b> Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Kuivanen ja Olli Kuivalainen. Ääntenlaskijoiksi valittiin Päivi Laakso-Kuivalainen ja Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen.</p>
<p><b>80 §</b> <b>Työjärjestyksen hyväksyminen</b></p>	<p><b>Päätösesitys:</b> Päätetään mahdolliset muissa asioissa käsiteltävät asiat ja hyväksytään esityslista työjärjestykseksi. Todetaan lisäksi, että asiakohtien valmisteluissa on otettu huomioon kirkollisen viranomaisen lapsivaikutuksen arviointivelvollisuus (KJ 23:3). Mahdolliset esille tulleet erityiset lapsivaikutukset on kirjattu ao. asiakohtien esittelytekstiin.</p> <p><b>Päätös:</b> Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi muutoksitta. Pykälään 81 lisättiin liite 11.1 ja pykälään 84 liite 22.</p>
<p><b>81 §</b> <b>Lauritsalan seurakunnan toimintasuunnitelmat vuosille 2022-2024 ja yhteenveto</b></p>	<p>Lauritsalan seurakunnan työmuotojen työalavastaavat ovat toimintasuunnitelmissaan laatineet tavoitteet ja toimintarungon vuodelle 2022 sekä asettaneet painopisteet ja tavoitteet vuosille 2023-2024. Työmuotojen toimintasuunnitelmat on käsitelty kunkin työalan seurakuntaneuvoston asettamassa työryhmässä. Lisäksi kirkkoherra on laatinut toimintasuunnitelmista yhteenvedon.</p>

**Liitteet 1-10 ja 11****Päätösesitys:**

- käsitellään toimintasuunnitelmat työmuodoittain:
  - musiikkityö, liite 1
  - varhaisnuorisotyö, liite 2
  - koulu yhteistyö, liite 3
  - partiotyö, liite 4
  - rippikoulutyö, liite 5
  - nuorisotyö, liite 6
  - diakoniatyö, liite 7
  - kehitysvammatyö, liite 8
  - lähetystyö, liite 9
  - aikuis- ja perhetyö, liite 10
- käsitellään YKN/YKV:n hyväksyttäväksi menevä toimintasuunnitelmayhteenveto, liite 11
- seurakunnan työntekijät ja partiolippukuntien edustajat osallistuvat asian käsittelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella
- seurakuntaneuvosto hyväksyy työmuotojen toimintasuunnitelmat ja kirkkoherran laatiman toimintasuunnitelmayhteenvetön.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

Lisäksi päätettiin, että partiotyön kesäleirin jumalanpalvelukseen ja sudenpentujen lupausenantokirkkoon varataan pappi ja kanttori.

LAVA-lausunto lisättiin tämän pykälän yhteyteen **liitteeksi 11.1**

**82 §****Lauritsalan seurakunnan  
talousarviosuunnitelma  
vuodelle 2022**

Lappeenrannan seurakuntayhtymän talousarviosuunnitelmaan on Lauritsalan seurakunnan talousarviomäärärahasi vuodelle 2022 määritelty 838.020 euroa, joka on 37.270 euroa suurempi kuin vuonna 2021.

Kirkkoherra ja seurakunnan työmuotojen työalavastaavat ovat laatineet kullekin työmuodolle talousarviosuunnitelman. Työmuotojen talousarviosuunnitelmat on käsitelty kunkin työalan seurakuntaneuvoston asettamassa työryhmässä.

**Liite 12.****Päätösesitys:**

- käsitellään suunnitelma talousarviomäärärahan jakamisesta työmuodoittain
- seurakunnan työntekijät ja partiolippukuntien edustajat osallistuvat asian käsittelyyn läsnäolo- ja puheoikeudella
- seurakuntaneuvosto hyväksyy Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelman vuodelle 2022 ja valtuuttaa kirkkoherran tekemään tarvittavat muutokset.

	<p><b>Käsittely:</b> Esitys 1: Päivi Laakso-Kuivalainen esitti, että varhaisnuoriso- ja nuorisotyöhön sekä perhetyöhön siirretään talousarviosuunnitelman sisäisinä siirtoina yhteensä 15.000 euroa ko. työalojen toimintakulujen kattamiseksi. Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen kannatti esitystä.</p> <p>Esitys 2: Kirkkoherra esitti, että työalavastaavat voivat anoa kirkkoherralta lisämäärärahaa yksittäisten tilaisuuksien, leirien, projektien tms. toteuttamiseen. Olli Kuivalainen kannatti esitystä.</p> <p>Esitysten välillä toimitettiin nimenhuutoäänestys. Esitystä 1 äänestettiin JAA-äänellä ja esitystä 2 EI-äänellä. Esitys 1 sai 3 JAA-ääntä (Päivi Laakso-Kuivalainen, Ritva Luostarinen ja Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen), esitys 2 sai 7 EI-ääntä (Pentti Berg, Olli Kuivalainen, Antti Kuivanen, Jari Lyytikäinen, Eero Moisio, Petteri Myllynen ja Juha Nurmiainen).</p> <p><b>Päätös:</b> Talousarviosuunnitelma vuodelle 2022 hyväksyttiin liitteen mukaisesti. Lisäksi päätettiin, että työalavastaavat voivat anoa kirkkoherralta lisämäärärahaa yksittäisten tilaisuuksien, leirien, projektien tms. toteuttamiseen.</p>
<p><b>83 §</b> <b>Erillismääräraha-anomus kehitysvammatyön nuorten leiriä varten vuodelle 2022</b></p>	<p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän kehitysvammatyö on sijoitettu työmuotona osaksi Lauritsalan seurakunnan diakoniatyötä. Kehitysvammatyöllä on oma määrärahasa Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelmassa. Kehitysvammatyön työalavastaavana toimii diakonissa Tuija Tiainen.</p> <p>Kehitysvammatyö anoo 1.350 euron suuruista erillismäärärahaa vuonna 2022 järjestettävää kehitysvammaisten nuorten leiriä varten. <b>Liite 13</b></p> <p><b>Päätösesitys:</b> Seurakuntaneuvosto puoltaa erillismäärärahan hyväksymistä.</p> <p><b>Päätös:</b> Esitys hyväksyttiin.</p>
<p><b>84 §</b> <b>Erillismääräraha-anomus Tiekirkkotoimintaa varten vuodelle 2022</b></p>	<p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän kirkkorakennukset kuuluvat seurakuntayhtymän kiinteistötoimen piiriin. Tiekirkkotoiminta tai kirkkotilan esittely ei kuulu paikallisseurakunnan hengelliseen perustoimintaan, johon seurakunnalle osoitetut toimintamäärärahat ovat ensisijaisesti tarkoitettu.</p> <p>Lauritsalan kirkko on kuitenkin arkkitehtuuriltaan omaleimainen, joten Lauritsalan seurakunta on osallistunut tiekirkkotoimintaan vuodesta 2011 lähtien.</p>

	<p>Lauritsalan seurakunnassa kirkko-oppaiden rekrytoinnista ja toiminnan organisoinnista on vastannut seurakuntasihtööri.</p> <p>Seurakunnan toimintamäärärahat ovat pienentyneet huomattavasti vuoden 2020-2021 aikana henkilöstön palkkamenojen (yleiskorotukset) kasvun myötä seurakunnan raamimäärärahan jäätyä entiselle tasolle. Myös vuodelle 2022 on lisätty vakituisen henkilöstön palkkakuluihin 1 % + sivukulut. Vuodelle 2022 Lauritsalan seurakunta on saanut lisäystä raamimäärärahaansa, mutta tulevina vuosina talouden tiukentuminen on jälleen todennäköistä.</p> <p>Lauritsalan kirkossa on ollut 10 viikon ajan kaksi kirkko-opasta. Oppaat ovat tehneet pääasiassa neljän tunnin työvuoroja ma-pe klo 10-18 välisellä ajalla. Kulut Tiekirkkotoiminnasta ovat taloustoimiston kirjanpidon mukaan n. 7.500 €. Tiekirkkotoiminnalla on siis myös työllistävä vaikutus vierailijoille suodun arki-tehtuurisen tunnekokemuksen lisäksi.</p> <p>Koronapandemian aikana vuosina 2020-2021 Lauritsalan kirkko ei ollut mukana Tiekirkkotoiminnassa vaan kirkkoon on saanut tutustua omatoimisesti varamalla ajan suntilta. Omatoiminen tutustuminen on jäänyt hyvin vähäiseksi.</p> <p>Seurakuntaneuvosto päätti 17.5.2021 (§ 49), että Lauritsalan kirkko on vuodesta 2022 lähtien osa tiekirkkotoimintaa, jos Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto (YKN) ja yhteinen kirkkovaltuusto (YKV) katsovat toiminnan tarpeelliseksi ja Lauritsalan seurakunnalle myönnetään toiminnasta aiheutuviin kuluihin vuosittain erillismääräraha, joka kuluu lähinnä kirkko-oppaiden palkkakuluihin.</p> <p><b>Päätösesitys:</b> Seurakuntaneuvosto anoo erillismäärärahaa 7.500 euroa Tiekirkkotoimintaan osallistumista varten. Jos erillismäärärahaa ei myönnetä, niin päätetään, ettei Lauritsalan seurakunta osallistu tiekirkkotoimintaan omien raamimäärärahojensa puitteissa.</p> <p><b>Käsittely:</b> Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen esitti, ettei erillismäärärahaa anota Tiekirkkotoimintaan osallistumista varten. Esitys ei saanut kannatusta.</p> <p><b>Päätös:</b> Päätösesitys hyväksyttiin. Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen esitti eriävän mielipiteensä päätöksestä. <b>Liite 22.</b></p>		
<p><b>85 §</b> <b>Lauritsalan seurakunnan koulutussuunnitelma vuodelle 2022</b></p>	<p>Kirkkoherra on varannut Lauritsalan seurakunnan talousarviosuunnitelmaan 5.000 euron suuruisen koulutusmäärärahan vuodelle 2022. Yhteinen koulutusmääräraha on sisällytetty seurakuntaneuvoston talousarviosuunnitelmaan.</p>		
<p>Pöytäkirjantarkastajat</p>	<p>Antti Kuivanen</p>	<p>Olli Kuivalainen</p>	<p>Sivu 398</p>

	<p>Koulutusmäärärahaan sisältyvät kurssi- ja osallistumismaksun lisäksi ruokailu-, majoitus-, matka- ja päivärahakustannukset.</p> <p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän matkustussäännön (voim. 1.1.2019 alkaen, hyväksytty YKN:ssä 6.6.2018) mukaan koulutusmatka perustuu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hyväksytyyn koulutussuunnitelmaan tehtävien hoidon kannalta välttämättömän koulutuksen osalta       <ul style="list-style-type: none"> <li>○ välttämättömästä koulutuksesta aiheutuvat kaikki kustannukset korvataan</li> <li>○ hyödyllisen koulutuksen osalta maksetaan kaikki esimiehen hyväksymät kustannukset paitsi päivärahat</li> </ul> </li> <li>• maksetaan maksimissaan kuusi (6) koulutuspäivää vuodessa, näihin päiviin lasketaan myös neuvottelu- tms. päivät</li> <li>• YKN:n tai seurakuntaneuvoston hyväksyntä/päätös koko yhtymän henkilöstön osalta</li> <li>• jos koulutus kestää enemmän kuin 6 koulutuspäivää, koulutukseen osallistumisen hyväksyy YKN koko yhtymän henkilöstön osalta</li> <li>• työntekijän esimies päättää koulutuksen välttämättömyydestä myös YKN:n hyväksynnän vaativissa suunnitelmissa.</li> </ul> <p>Seurakunnan työntekijöiden koulutussuunnitelmista on laadittu yhteenveto. <b>Liite 14</b></p> <p><b>Päätösesitys:</b> Seurakuntaneuvosto hyväksyy kirkkoherran puoltamat enintään yhteensä kuuden koulutuspäivän mittaiset työntekijöiden koulutusanomukset koulutussuunnitelmaksi vuodelle 2022, sekä hyväksyy myös mahd. ko. koulutuksiin sisältyvät vuosien 2023 ja 2024 puolelle ulottuvat koulutusjaksot.</p> <p><b>Päätös:</b> Esitys hyväksyttiin.</p>		
<p><b>86 §</b> <b>Lausunto Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille sivutoimilupaanomuksesta</b></p>	<p>Kappalainen Jaana Pussinen anoo Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta KL 6:30 §:n mukaista sivutoimilupaa toimiakseen ohjaavana pappina Itä-Suomen yliopiston filosofisen tiedekunnan teologian osaston soveltavien opintojen työssäoppimisen jaksolla Lappeenrannassa.</p> <p>Työssäoppimisjaksoiksi on sovittu niin tänä kuin tulevana vuosina viikot 2-10. <b>Liite 15.</b></p> <p>Seurakuntaneuvoston tulee antaa KL 6:30 §:n edellyttämä lausunto sivutoimiluvan saamista varten.</p> <p><b>Päätösesitys:</b> Seurakuntaneuvosto puoltaa sivutoimiluvan myöntämistä Jaana Pussiselle vuosille 2022 ja 2023.</p>		
Pöytäkirjantarkastajat	Antti Kuivanen	Olli Kuivalainen	Sivu 399

	<p><b>Päätös:</b> Esitys hyväksyttiin.</p>
<p><b>87 §</b> <b>Lausunto Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille sivutoimilupa-anomuksesta</b></p>	<p>Seurakuntapastori Helena Meriläinen anoo Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta KL 6:30 §:n mukaista sivutoimilupaa toimiakseen ohjaavana pappina Itä-Suomen yliopiston filosofisen tiedekunnan teologian osaston soveltavien opintojen työssäoppimisen jaksolla Lappeenrannassa. Työssäoppimiskausiksi on sovittu niin tänä kuin tulevana vuosina viikot 2-10. <b>Liite 16.</b></p> <p>Seurakuntaneuvoston tulee antaa KL 6:30 §:n edellyttämä lausunto sivutoimiluvan saamista varten.</p> <p><b>Päätösesitys:</b> Seurakuntaneuvosto puoltaa sivutoimiluvan myöntämistä Helena Meriläiselle vuosille 2022 ja 2023.</p> <p><b>Päätös:</b> Esitys hyväksyttiin.</p>
<p><b>88 §</b> <b>Lähetys sihteerin resurssien uudelleen kohdentamisen vakinaistaminen</b></p>	<p>SN 11.9.2017 § 73: Lappeen, Lappeenrannan ja Lauritsalan seurakunnat ovat suunnitelleet Lappeen ja Lappeenrannan seurakuntien lähetyskasvatussihteerien työpanoksen jakamista vuosille 2018-2021 seuraavasti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lappeen lähetyskasvatussihteerin palkkamenoista 66,6 % siirtyy Lauritsalan seurakuntaan.</li> <li>• Lappeenrannan lähetyskasvatussihteerin palkkamenoista 33,3 % siirtyy Lappeen seurakuntaan.</li> <li>• Lappeen lähetyskasvatussihteerin työpiste siirtyy Lauritsalan seurakuntaan ja hänen esimiehenään toimii Lauritsalan seurakunnan kirkkoherra.</li> <li>• Lappeen srk:n osalta lähetystyön toiminta-, koulutussuunnitelman ja talousarvioesityksen sekä toimintakertomuksen laativat Lappeen ja Lappeenrannan lähetyskasvatussihteerit yhdessä. Lappeenrannan srk:n osalta vastaavat laatii Lappeenrannan lähetyskasvatussihteerin ja Lauritsalan srk:n osalta Lauritsalaan siirtyvä Lappeen srk:n lähetyskasvatussihteerin.</li> <li>• Jokaisella kolmella seurakunnalla on käytössään 66,6 % lähetyskasvatussihteerin työpanosta.</li> </ul> <p>Esitys: Pj. esittää, että SN lähettää YKN:n päätettäväksi lähetyskasvatussihteerien työpanoksen jakamisen vuosille 2018 -2021 seuraavasti.</p>



- Lappeen lähetykskasvatussihteerin palkkamenoista 66,6 % siirtyy Lauritsalan seurakuntaan.
- Lappeenrannan lähetykskasvatussihteerin palkkamenoista 33,3 % siirtyy Lappeen seurakuntaan.
- Lappeen lähetykskasvatussihteerin työpiste siirtyy Lauritsalan seurakuntaan ja hänen esimiehenään toimii Lauritsalan seurakunnan kirkkoherra.
- Lappeen srk:n osalta lähetystyön toiminta-, koulutussuunnitelman ja talousarvioesityksen sekä toimintakertomuksen laativat Lappeen ja Lappeenrannan lähetykskasvatussihteerit yhdessä. Lappeenrannan srk:n osalta vastaavat laatii Lappeenrannan lähetykskasvatussihteerin ja Lauritsalan srk:n osalta Lauritsalaan siirtyvä Lappeen srk:n lähetykskasvatussihteerin.
- Jokaisella kolmella seurakunnalla on käytössään 66,6 % lähetykskasvatussihteerin työpanosta.

SN:  
Esitys hyväksyttiin.

Yhteinen sopiminen on mahdollistanut yhteistyön ja työn kehittämisen seurakuntien välillä. Toimintaa voidaan pitää onnistuneena, ja se on löytänyt paikansa seurakuntien vuotuisessa toiminnassa. Työpanoksen jakaminen seurakuntien kesken, toiminnan suunnittelu ja seurakuntien yhteistyö ovat toimineet hyvin.

Seurakunnille esitetään, että vuonna 2017 päätetty määräaikainen resurssien jakaminen seurakuntien kesken vakinaistetaan.

#### **Päätösesitys:**

Seurakuntaneuvosto puoltaa lähetykskasvatussihteerien työpanoksen määräaikaisen jakamisen vuosille 2018-2021 vakinaistamisen pysyväksi. Asia lähetetään YKN:n päätettäväksi.

#### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

#### **89 § Sähköiset kokoukset**

Seurakuntaneuvosto hyväksyi 27.9.2021 (§ 60) seurakuntaneuvoston ohjesääntöä, joka mahdollistaa sähköisten kokousten pitämisen. Ohjesääntöä ei ole vielä vahvistettu Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulissa.

SN:n ohjesääntö 1 §:

"Seurakuntaneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Seurakuntaneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman."

Sähköisen kokouksen pitämisen edellytyksenä on kokoukseen osallistuvien yhdenvertainen näkö- ja ääniyhteys. Tämä edellyttää toimivaa tekniikkaa koko

	<p>kokouksen ajan katkeamattomana niin lähettävältä kuin vastaanottavaltakin taholta. Kokous on keskeytettävä aina, kun näkö- tai äänyhteys katkeaa tai siihen tulee häiriöitä.</p> <p>Lauritsalan seurakunnan tiloissa ei tällä hetkellä ole kiinteitä teknisiä valmiuksia sähköisiä kokouksia varten.</p> <p>Hallintopäällikkö Katja Törrönen 24.9.2021 pitämänsä koulutuksen pohjalta koskien sähköisiä kokouksia, totesi, ettei sähköinen kokous ole sinänsä mikään oikeus, ja että toimielimen tulisi tehdä päätös siitä, miten jäsen voi osallistua kokoukseen jatkossa.</p> <p><b>Päätösesitys:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jotta yhdenvertaisen näkö- ja kuuloyhteyden sekä tietosuojan asettamat vaatimukset täyttyvät parhaalla mahdollisella tavalla, niin seurakuntaneuvoston kokouksiin osallistutaan ensisijaisesti puheenjohtajan määräämässä, seurakuntakodissa olevassa kokoustilassa. Seurakuntaneuvoston alustava kokoussuunnitelma mahdollistaa yleensä kokouksen ennakoinnin hyvissä ajoin.</li> <li>Etä- ja hybridikokouksia järjestetään vain kokoontumisia yleisesti estävissä tilanteissa, kuten pandemian aikana.</li> </ul> <p><b>Päätös:</b> Esitys hyväksyttiin.</p>
<p><b>90 §</b> <b>Muut asiat</b></p>	<p><b>Päätös:</b> Muita asioita ei ollut.</p>
<p><b>91 §</b> <b>Tiedoksi</b></p>	<p><b>91.1 §</b> <b>Diakoniatyön työryhmän muistio 13.9.2021</b> <b>Liite 17</b></p> <p><b>91.2 §</b> <b>Lähetystyön työryhmän muistio 14.9.2021</b> <b>Liite 18</b></p> <p><b>91.3 §</b> <b>Nuoriso- ja varhaisnuorisotyön työryhmän muistio 21.9.2021</b> <b>Liite 19</b></p> <p><b>91.4 §</b> <b>Musiikkityöryhmän muistio 23.9.2021</b> <b>Liite 20</b></p>

	<p><b>91.5 §</b> Aikuis- ja perhetyön työryhmän muistio 23.9.2021 Liite 21</p> <p><b>Päätösesitys:</b> Tiedoksi saatetut asiat merkitään tiedoksi.</p> <p><b>Päätös:</b> Esitys hyväksyttiin.</p>
<p><b>92 §</b> Seuraava kokous</p>	<p><b>Päätösesitys:</b> Seuraava kokous pidetään alustavan suunnitelman mukaan ma 13.12.2021 klo 17.30 seurakuntakodissa. Marraskuussa kokous kutsutaan koolle tarvittaessa.</p> <p><b>Päätös:</b> Esitys hyväksyttiin.</p>
<p><b>93 §</b> Valitusosoitus</p>	<p>Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjan yhteyteen.</p>
<p><b>94 §</b> Kokouksen päättäminen</p>	<p>Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.00</p>
<p><b>Puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitukset</b></p>	<p>Lappeenrannassa ____ / ____ 2021</p> <p>_____</p> <p>Petteri Myllynen puheenjohtaja</p> <p>_____</p> <p>Arja From sihteeri/ pöytäkirjanpitäjä</p>
<p><b>Pöytäkirjan tarkastaminen</b></p>	<p>Olemme tarkastaneet tämän Lauritsalan seurakuntaneuvoston pöytäkirjan 6/2021 ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi. Lappeenrannassa</p> <p>____ / ____ 2021</p> <p>_____</p> <p>Antti Kuivanen</p> <p>____ / ____ 2021</p> <p>_____</p> <p>Olli Kuivalainen</p>

<b>Pöytäkirjan nähtävänä olo</b>	<p>Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa (Kauppakatu 1) arkipäivisin ma-to klo 10-15 ja pe klo 10-13. Pöytäkirja sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus on julkaistu myös Lappeenrannan seurakuntayhtymän verkkosivuilla <a href="http://www.lappeenrannanseurakunnat.fi">www.lappeenrannanseurakunnat.fi</a></p> <p>___/___ - ___/___ 2021, minkä todistan</p> <p>Lappeenrannassa ____ / ____ 2021</p> <p>_____</p> <p>Pentti Berg, kirkkoherra</p>
<b>Tiedustelut</b>	<p>Kirkkoherra Pentti Berg, puh. 040 3126 400, <a href="mailto:pentti.berg@evl.fi">pentti.berg@evl.fi</a></p>