

Aika	Keskiviikko 16.2.2022 klo 17.30 - 17.58
Paikka	Lauritsalan seurakuntakoti, Kauppalankatu 1
ASIALISTA	<p>1 § Kokouksen avaus</p> <p>2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</p> <p>3 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta</p> <p>4 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p> <p>5 § Kertomus Lauritsalan seurakunnan toiminnasta vuonna 2021</p> <p>6 § Nuorisotyönohjaajan viransijaisen valinta</p> <p>7 § Eroanomus luottamustoimesta</p> <p>8 § Diakoniatyön työryhmän jäsenen valinta</p> <p>9 § Vuosilomat 1.2.-31.5.2022</p> <p>10 § Muut asiat</p> <p>11 § Tiedoksi</p> <p>11.1 § Kirkkoherran päätösluettelot 6/2021 ja 1-3/2022</p> <p>11.2 § Lähetystyön työryhmän muistio 26.1.2022</p> <p>11.3 § Diakoniatyön työryhmän muistio 25.1.2022</p> <p>11.4 § Aikuis- ja perhetyön työryhmän muistio 1.2.2022</p> <p>12 § Seuraava kokous</p> <p>13 § Valitusosoitus</p> <p>14 § Kokouksen päättäminen</p>

Aika	Keskiviikko 16.2.2022 klo 17.30 – 17.58	
Paikka	Lauritsalan seurakuntakoti, Kauppalankatu 1	
Läsnä	Pentti Berg Petteri Myllynen Olli Kuivalainen Marja Kukkonen Päivi Laakso-Kuivalainen Ritva Luostarinen Jari Lyytikäinen Eero Moisio Sirpa Nurkkala-Kilpiäinen Juha Nurmiainen	kirkkoherra, esittelijä jäsen, pj. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut läsnäolijat	Terhi Hytti Työntekijöistä on kutsuttu kokoukseen yksi edustaja/työmuoto, läsnä: Helena Meriläinen Timo Lampinen Kirsi Lampi	pöytäkirjanpitäjä seurakuntapastori kanttori nuorisotyönohjaaja Työntekijöiden edustajat poistuivat klo 17.51 §:n 5 käsittelyn jälkeen
Poissa	Antti Kuivanen Jaana Pussinen	Jäsen kappalainen
Käsiteltävät asiat:		
1 § Kokouksen avaus	Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 17.30. SN: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30.	
2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 1§ ja 2§: ”Seurakuntaneuvoston kutsuu koolle kirkkoherra tai hänen estyneenä ollessa seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Seurakuntaneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.	

	<p>Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään viittä päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, seurakuntaneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa”.</p> <p>Esitys: Todetaan, että kokouskutsu ja asialista on toimitettu jäsenille määräajassa. Kokouksen läsnäolijat todetaan nimenhuudolla.</p> <p>SN: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.</p>
<p>3 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta</p>	<p>Seurakuntaneuvoston ohjesääntö 6 §: ”Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, seurakuntaneuvosto kokouksessaan.”</p> <p>Tarkastusvuorossa ovat Marja Kukkonen ja Ritva Luostarinen Lisäksi valitaan kaksi ääntenlaskijaa. Vuorossa ovat Jari Lyytikäinen ja Juha Nurmiainen</p> <p>Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa.</p> <p>SN: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Olli Kuivalainen ja Ritva Luostarinen. Ääntenlaskijoiksi valittiin Jari Lyytikäinen ja Juha Nurmiainen.</p>
<p>4 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p>	<p>Esitys: Päätetään mahdolliset muissa asioissa käsiteltävät asiat ja hyväksytään esityslista työjärjestykseksi. Todetaan lisäksi, että asiakohtien valmisteluissa on otettu huomioon kirkollisen viranomaisen lapsivaikutuksen arviointivelvollisuus (KJ 23:3). Mahdolliset esille tulleet erityiset lapsivaikutukset on kirjattu ao. asiakohtien esittelytekstiin.</p> <p>SN: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi muutoksitta.</p>
<p>5 § Kertomus Lauritsalan seurakunnan toiminnasta vuonna 2021</p>	<p>KJ 15:6 mom. 1 Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista</p>

	<p>toimintaan ja talouteen liittyvissä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.</p> <p>KJ 15:6 mom. 3 Toimintakertomuksessa on annettava myös luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta.</p> <p>Seurakunnan työalavastaavat ovat valmistelleet toimintakertomuksen työalansa toiminnasta vuodelta 2021. (Liitteet 1-11) Kirkkoherra on laatinut yhteenvedon, joka lähetetään YKN:n ja YKV:n käsitteilyyn. (Liite 12)</p> <p>Esitys:</p> <ul style="list-style-type: none"> • käsitellään toimintakertomuksen työmuodoittain: <ul style="list-style-type: none"> ○ seurakuntaneuvosto ja tilastotiedot, liite 1 ○ musiikkityö, liite 2 ○ varhaisnuorisotyö, liite 3 ○ kouluyhteistyö, liite 4 ○ partiotyö, liite 5 ○ rippikoulutyö, liite 6 ○ nuorisotyö, liite 7 ○ diakoniatyö, liite 8 ○ kehitysvammatyö, liite 9 ○ lähetystyö, liite 10 ○ aikuis- ja perhetyö, liite 11 • käsitellään YKN/YKV:n hyväksyttäväksi menevä toimintakertomusyhteenvedo, Liite 12 • seurakunnan työntekijät osallistuvat asian käsittelyyn läsnä- ja puheoidella • seurakuntaneuvosto hyväksyy työmuotojen toimintakertomukset ja kirkkoherran laatiman toimintakertomusyhteenvedon. <p>SN: Esitys hyväksyttiin kokonaisuudessaan.</p>		
<p>6 § Nuorisotyönohjaajan viransijaisen valinta</p>	<p>Nuorisotyönohjaaja Matti Anttila on valittu vuodeksi 2022 Lappeenrannan seurakuntayhtymän missio 2022 koordinaattoriksi (YKN 13/2021 255 §)</p> <p>Viransijaisuus on ollut haettavana Kirkko HR:n kautta Oikotie.fi:ssä, Te-palvelussa (mol.fi), evl.fi:ssä sekä Lappeenrannan seurakuntayhtymän verkkosivuilla. Haku aika oli 29.12.2021.-15.1.2022. (SN 21.12.2021 § 108)</p> <p>Viransijaisuuden täyttämistä varten seurakuntaneuvosto nimesi haastattelutyöryhmän: Pentti Berg, Petteri Myllynen ja Kirsi Lampi (SN 21.12.2021 § 109)</p>		
<p>Pöytäkirjantarkastajat</p>	<p>Olli Kuivalainen</p>	<p>Ritva Luostarinen</p>	<p>Sivu 412</p>

	<p>Määräaikaan 15.1.2022 mennessä viransijaisuutta haki 3 hakijaa. Työryhmä haastatteli 17.1.2022 kaksi hakijaa Tuomo Keskisen sekä Jonna Kuikan.</p> <p>Esitys: Haastattelutyöryhmä yksimielisesti ehdottaa seurakuntaneuvostolle Jonna Kuikan valitsemista nuorisotyönohjaajan viransijaisuuteen.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>
<p>7 § Eroanomus luottamustoimesta</p>	<p>Diakoniatyön työryhmän jäsen Katri Savolainen on jättänyt eroanomuksen diakoniatyön työryhmän jäsenyydestä 10.11.2021. Liite 13</p> <p>Esitys: Katri Savolainen vapautetaan luottamustoimestaan kirkkolain mukaisesti.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>
<p>8 § Diakoniatyön työryhmän jäsenen valinta</p>	<p>Diakoniatyön työryhmä ehdottaa seurakuntaneuvostolle, että uudeksi työryhmän jäseneksi valitaan Helena Lehto.</p> <p>Esitys: Hyväksytään diakoniatyön työryhmän ehdotus uuden jäsenen valinnasta.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p>
<p>9 § Vuosilomat 1.2.2022 - 31.5.2022</p>	<p>KJ 6:8 Jollei ohje- tai johtosäännöissä toisin määrätä, myöntää seurakuntaneuvosto vuosiloman muun kuin papin viran haltijalle. Tuomiokapituli myöntää vuosi loman kirkkoherralle ja kirkkoherra papin viran haltijalle. Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää vuosiloman kaikille seurakuntayhtymän viranhaltijoille.</p> <p>YKN on 29.8.2012 (§ 151) siirtänyt seurakuntayhtymän viranhaltijoiden vuosilomien määräämisoikeuden seurakuntaneuvostoille.</p> <p>Työntekijät ovat anoneet vuosilomaa ajalle 1.2.2022-31.5.2022. Liite 14</p> <p>Esitys: Seurakuntaneuvosto myöntää vuosilomat liitteen mukaisina muille kuin papin viran haltijoille.</p>

	SN: Esitys hyväksyttiin.
10 § Muut asiat	SN: Muita asioita ei ollut.
11 § Tiedoksi	11.1 Kirkkoherran päätösluettelot 6/2021 ja 1-3/2022 11.2 Lähetystyön työryhmän muistio 26.1.2022 Liite 15 11.3 Diakoniatyön työryhmän muistio 25.1.2022 Liite 16 11.4 Aikuis- ja perhetyön työryhmän muistio 1.2.2022 Liite 17 Esitys: Tiedoksi saatetut asiat merkitään tiedoksi. SN: Esitys hyväksyttiin.
12 § Seuraava kokous	Esitys: Seuraava kokous pidetään alustavan suunnitelman mukaan maanantaina 14.3.2022 klo 17.30. SN: Esitys hyväksyttiin.
13 § Valitusosoitus	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjan yhteyteen.
14 § Kokouksen päättäminen	Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.58

<p>Puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitukset</p>	<p>Lappeenrannassa ____ / ____ 2022</p> <p>_____</p> <p>Petteri Myllynen puheenjohtaja</p> <p>_____</p> <p>sihteeri/ pöytäkirjanpitäjä</p>
<p>Pöytäkirjan tarkastaminen</p>	<p>Olemme tarkastaneet tämän Lauritsalan seurakuntaneuvoston pöytäkirjan 1/2022 ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.</p> <p>Lappeenrannassa</p> <p>____ / ____ 2022</p> <p>____ / ____ 2022</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Pöytäkirjan nähtävänä olo</p>	<p>Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa (Kauppalankatu 1) arkipäivisin ma-to klo 10-14 ja pe klo 10-13. Pöytäkirja sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus on julkaistu myös Lappeenrannan seurakuntayhtymän verkkosivuilla www.lappeenrannanseurakunnat.fi</p> <p>___/___ - ___/___ 2022, minkä todistan</p> <p>Lappeenrannassa ____ / ____ 2022</p> <p>_____</p> <p>Pentti Berg, kirkkoherra</p>
<p>Tiedustelut</p>	<p>Kirkkoherra Pentti Berg, puh. 040 3126 400, pentti.berg@evl.fi</p>