

LAPPEENRANNAN[†] SEURAKUNTAYHTYMÄ

YHTEINEN
KIRKKONEUVOSTO

Asialista /Pöytäkirja
9-2016

Talustoimisto
Valtakatu 38 / PL 45, 53101 Lappeenranta
vaihte 040 3126 600
www.lappeenrannanseurakunnat.fi

Aika	Keskiviikko 16.11.2016 klo 17.00
Paikka	Lappeen seurakuntasali, Kirkkokatu 10, Lappeenranta
ASIALISTA	<p>203 § Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</p> <p>204 § Pöytäkirjan tarkastus</p> <p>205 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p> <p>206 § Joutsenon seurakuntakeskuksen äänentoistolaitteiden uusiminen ja kiinteän dataprojektorin hankinta</p> <p>207 § Kaislarannan leirikeskukseen päärakennuksen purkaminen</p> <p>208 § Vastaus valtuustoaloitteeseen</p> <p>209 § Hautainhoitorahastonhoitojen hoitohinnat vuodelle 2017</p> <p>210 § Hautapaikka- ja toimenpidehinnasto vuodelle 2017</p> <p>211 § Tila- ja tarjoiluhinnasto vuodelle 2017</p> <p>212 § Saatavien poistaminen kirjanpidosta</p> <p>213 § Henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2017</p> <p>214 § Seurakuntayhtymän toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus vuodeksi 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2018-2019</p> <p>215 § Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus vuodeksi 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2018-2019</p> <p>216 § Lausunto kiinteän ja irtaimen omaisuuden katselmuksesta</p> <p>217 § Anomus vuokran alentamiseksi</p> <p>218 § Kauskilan kappelinmäki</p> <p>219 § Ylämaan Lahnajärven tontin ostotarjous</p> <p>220 § Työnkuvien muutokset talustoimisto</p> <p>221 § Keittäjä-vahtimestarin valinta</p> <p>222 § Erytisammattimiehen valinta</p> <p>223 § Henkilöstöohjelma</p> <p>224 § Työajan lisäys kilpailukyky sopimuksen mukaisesti</p> <p>225 § Sivutoimilupa-anomus</p> <p>226 § Lastenohjaajan eläkeanomus</p> <p>227 § Lupa lastenohjaajan tehtävän täyttämiseen</p> <p>228 § Lastenohjaajan anomus osa-aikatyöstä</p> <p>229 § Lastenohjaajan hoitovapaan sijaisuuden täyttäminen</p> <p>230 § Lastenohjaajan tehtävien (2) täyttäminen</p> <p>231 § Oikaisuvaatimus talusjohtajan tekemään päätökseen</p> <p>232 § Muut mahdolliset asiat</p> <p>233 § Saapuneet pöytäkirjat</p> <p>234 § Tiedoksi</p> <p>235 § Muutoksen haku ja kokouksen päättäminen</p>

YHTEINEN
KIRKKONEUVOSTOAsialista / Pöytäkirja
9-2016

Aika	Keskiviikko 16.11.2016 klo 17.00 – 19.07	
Paikka	Lappeen seurakuntasali, Kirkkokatu 10, Lappeenranta	
Läsnä	<p>Eklund Juha Hovi Marja Kangaspunta Päivi Matikainen Matti Mustonen Reijo Myllynen Petteri Mäkrinta Matti Rantalainen Hanna Rapi Kalle Savolainen Katri Tiimo Ilkka Varis Arto</p>	<p>kirkkoherra, puheenjohtaja jäsen, varapj jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen</p>
Muut läsnäolijat	<p>Pöyhönen Ilkka Berg Pentti</p> <p>Haikonen Hannu Kalpio Tero Lehtola Mika</p> <p>Hakkarainen Irmeli Korpinen Jussi Kupias Marjatta Varis Pirkko Kankkunen Teijo</p> <p>Nikunen Jukka</p> <p>Turtiainen Helena</p>	<p>YKV:n puheenjohtaja kirkkoherra, Lauritsalan srk, poistui klo 19 § 229 jälkeen</p> <p>kirkkoherra, Lappeenrannan srk kirkkoherra, Joutsenon srk kirkkoherra, Lappeen srk, poistui klo 19 § 229 jälkeen</p> <p>talousjohtaja henkilöstöpäällikkö vs. tiedottaja yhteisten työmuotojen edustaja kiinteistöpäällikkö, kutsuttuna, poistui klo 18.30 § 216 jälkeen hautaus-toimen päällikkö, kutsuttuna, poistui klo 18.30 § 216 jälkeen</p> <p>pöytäkirjanpitäjä</p>
Poissa	<p>Erämo Antti Hirvikallio Martta Laakso-Kuivalainen Päivi</p>	<p>Mölsä Matti Puolakka Helena</p>

Käsiteltävät asiat:	
<p>203 § Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</p>	<p>KJ 9:1 "Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.</p> <p>Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle." YKN:n ohjesääntö § 6 "Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille neljä päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä esityslista. Kiireellinen asia voidaan ottaa käsiteltäväksi momentissa olevista määräyksistä huolimatta, milloin kirkkoneuvosto niin päättää."</p> <p>KL 7:4 mom. 1 "Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet on saapuvilla."</p> <p>KJ 9:2 "Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin."</p> <p>Pj: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.</p> <p>YKN:</p>
<p>204 § Pöytäkirjan tarkastus</p>	<p>YKN:n ohjesääntö § 8 mom. 2 "Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan."</p> <p>Tarkastusvuorossa ovat Helena Puolakka ja Kalle Rapi</p> <p>Pj: YKN valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.</p>

	<p>YKN: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kalle Rapi ja Katri Savolainen.</p>
<p>205 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p>	<p>Pj: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.</p> <p>YKN: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi niin, että pykälä 222 käsitellään pykälän 211 jälkeen.</p>
<p>206 § Joutsenon seurakuntakeskuksen äänentoistolaitteiden uusiminen ja kiinteän dataprojektorin hankinta</p>	<p>Joutsenon seurakuntaneuvosto esittää, että seurakuntakeskuksen äänentoistolaitteiden uusiminen ja kiinteän dataprojektorin hankinta rahoitetaan siten, että seurakunta sitoutuu alittamaan käyttötalousbudjettina 16.500 eurolla ja vastaava summa siirretään investointiosaan. Liite.</p> <p>Taloussääntö 5§ "Talousarvion muutokset on esitettävä yhteiselle kirkkovaltuustolle talousarviovuoden aikana."</p> <p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle Joutsenon seurakuntaneuvoston esityksen mukaisesti, että vuoden 2016 investointiosaan lisätään 16.500 euroa Joutsenon seurakuntakeskuksen äänentoistolaitteiden uusimiseen ja kiinteän dataprojektorin hankintaan. Joutsenon seurakunta sitoutuu alittamaan vastaavalla summalla vuoden 2016 käyttötalousbudjetin.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§206</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>207 § Kaislarannan leirikeskuksen päärakennuksen purkaminen</p>	<p>Lappeenrannan seurakuntayhtymä on pyytänyt tarjoukset seurakuntayhtymän omistaman Kaislarannan leirikeskusrakennuksen purkutyöstä. Liite.</p> <p>Määräaikaan mennessä saatiin kolme tarjousta, liitteenä avauspöytäkirja</p>

	<p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee Kaislarannan leirikeskusrakennuksen purkutyön tekijäksi SK-Purku Oy:n hintaan 93.000 euroa, sis.alv24%. Valintaperusteena edullisin hinta.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§207</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>208 § Vastaus valtuustoaloitteeseen</p>	<p>Valtuutetut Jorma Telkkä ja Juha Rantalainen esittivät seuraavan valtuustoaloitteen yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 19.10.2016/§47. "Ensi vuonna Suomen evankelis-luterilaisen kirkon juhluvuoden kunniaksi esitetään, että seurakuntayhtymä uusii tilojensa hehku-lamput led-lampuiksi."</p> <p>Liitteenä kiinteistöpäällikön vastine.</p> <p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi toimenpiteet aloitteen johdosta.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§208</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>209 § Hautainhoitorahaston hautojen hoitohinnat vuodelle 2017</p>	<p>"Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa seurakuntayhtymälle tulevat muut maksut kuin hautapaikkamaksut" YKNOS 9§.</p> <p>"Haudan hoitomaksu määrätään siten, että maksettu pääoma ja sen korot yhteisesti vastaavat hoitokustannuksia sovitulta ajalta. Kustannuksiin sisällytetään myös työnjohdon ja rahaston hallinnon aiheuttamat menot." HHR:n säännöt 3 §.</p> <p>Hautainhoitohinnastoa esitetään muutettavaksi siten, että luovutaan kukkien yksikköhinnoista ja siirrytään käyttämään kukkaryhmäperusteista hinnoittelua. Suurien kukkien kohdalla käytetään kolmen kukan ryhmiä, pienten kukkien kohdalla viiden kukan ryhmiä. Hinnoitteluperusteen tarkoitus on korostaa ja parantaa</p>

	<p>seurakuntayhtymän hoidossa olevien istutusten näyttävyttä ja lisätä hoitosopimusten määrää.</p> <p>Hoitohintoihin/kukkien hintoihin ei esitetä korotusta.</p> <p>Liitteenä esitys vahvistettaviksi maksuiksi.</p> <p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa hautojen hoitohinnat vuodelle 2017 liitteen mukaisesti</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§209</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>210 § Hautapaikka- ja toimenpidehinnasto vuodelle 2017</p>	<p>”Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa seurakuntayhtymälle tulevat muut maksut kuin hautapaikkamaksut” YKNOS 9 §. Hautapaikka sisältää yhden tai useamman päällekkäisen hautasijan (hautaustoimen ohjesääntö 3 § 1 mom).</p> <p>Hautaustoimi on annettu ev.lut. kirkon hoidettavaksi ja kustannukset tulisi kattaa 1.1.2016 alkaen valtion avustuksella. Nykyinen yhteisövero ei nykyään riitä kattamaan seurakuntien yhteiskunnallisesti merkittävien tehtävien kustannuksia. Siksi hautapaikkojen hinnan määrittämisessä tulee ottaa huomioon palvelun tuottamisesta aiheutuvat todelliset kustannukset. Hautapaikan hinta on kaikille lappeenrantalaisille sama riippumatta kirkon jäsenyydestä.</p> <p>Lappeenrantaisten ja ulkopaikkakuntalaisten arkku- ja urnahautapaikkojen hintaa on korotettu 10 %.</p> <p>Toimenpidehinnastojen rakennetta on selkeytetty luopumalla aiemmin käytössä olleista kahden erikseen hinnoitellun haudan kaivuun ja peiton sekä peruskunnostuksen osalta. Käyttöön esitetään yhtä hinnoitteluperustetta, hautauspalvelumaksua. Hautauspalvelumaksu sisältää haudan kaivamisen, -peittämisen ja hautauksen jälkeisen peruskunnostuksen. Hintaa esitetään korotettavaksi 5 % ja korotuksen suuruus on sama lappeenrantalaisille ja ulkopaikkakuntalaisille.</p> <p>Hautausoikeuden jatkamisen osalta hintaa ei esitetä korotettavaksi.</p>

	<p>Ulkopaikkakuntalaisilta perittävää kappelin ja kylmätilojen vuokraa esitetään nostettavaksi 5% lisäksi korotetaan 5 % kappelin vuokraa lappeenrantalaiset ei-seurakunnan jäsenet.</p> <p>Hinnastossa "nimikilpi uurnapuistoon" hinta on hautausmaakohtainen johtuen nimikilpien materiaalieroista sekä eri kokoluokista ja näihin hintoihin esitetään 5 % korotusta. Huomattavaa on, helmikuussa 2016 raaka-aineiden hinnan noususta johtuen Ylämaan muistolehdon valetun pronssisen nimikilven hinta jäi alle seurakuntayhtymän maksaman hinnan, joten nyt esitetään, että hintaa nostetaan vastaamaan voimassa olevaa omakustannushintaa.</p> <p>Hintoja on tarkistettu siten, että ne olisivat linjassa Kirkkohallituksen antamien suositusten mukaisesti eli maksuja määrättäessä ne pyrittäisiin saamaan palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten tasolle. Tavoitteena on, että hautaustoimen bruttokustannuksista tulisi kattaa hautapaikoista ja hautaamiseen liittyvistä palveluista perittävillä maksuilla noin 20-25%.</p> <p>Liitteenä esitys vahvistettaviksi maksuiksi.</p> <p>Tj:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa hautaustoimen toimenpidehinnaston vuodelle 2017 liitteen mukaisesti.2. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi hautapaikkamaksut vuodelle 2017 liitteen mukaisesti. <p><u>YKN 16.11.2016/§210</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>211 § Tila- ja tarjoiluhinnasto vuodelle 2017</p>	<p>"Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa seurakuntayhtymälle tulevat muut maksut kuin hautapaikkamaksut" YKN ohjesääntö 9§.</p> <p>Tilahinnasto sisältää seurakuntayhtymän toimitilojen vuokrat ulkopuolisille käyttäjille (alv 24 %). Hintoja ei esitetä korotettaviksi.</p> <p>Tarjoiluhinnasto sisältää sekä oman käytön (alv 0 %) että ulkoisen käytön (alv 10 %, 14 % ja 24 %).</p>

	<p>Hintoja ei esitetä korotettaviksi Leirivuorokauden sisäisiä hintoja on korotettu yhdellä eurolla 21 eurosta 22 euroon vuorokausi siten, että rippikoululaisilta laskutetaan 7,50/vrk ja työmuodolta 14,50/vrk.</p> <p>Hinnasto sisältää myös erillisen ohjeen seuraavista asioista; tilaukset kirjallisina peruutukset kirjallisina peruutusveloitukset, normaalikausi ja sesonkikaudet</p> <p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. tilahinnaston vuodelle 2017 liitteen mukaisena 2. tarjoiluhinnaston vuodelle 2017 liitteen mukaisena. <p><u>YKN 16.11.2016/§211</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>212 § Saatavien poistaminen kirjanpidosta</p>	<p>Taloussäännön 10 §:ssä todetaan, että "kirkkoneuvosto voi perustellusta syystä luopua saatavan perimisestä."</p> <p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän kirjanpidossa on eräänntyneitä saatavia yhteensä 11.749,38 euroa ja seurakuntayhtymän hautainhoitorahaston kirjanpidossa 455,18 euroa, liitteenä selvitys.</p> <p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää poistaa hautainhoitorahaston kirjanpidosta liitteen mukaiset saatavat yhteensä 455,18 euroa ja seurakuntayhtymän kirjanpidosta liitteen mukaiset saatavat yhteensä 11.749,38 euroa.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§212</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>213 § Henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2017</p>	<p>Vuoden 2017 talousarviossa on varattu yhteisen kirkkoneuvoston myönnettäväksi henkilöstökoulutukseen määrärahaa 33.400 euroa.</p>

	<p>Liitteenä kehittämissuunnitelma vuodelle 2017.</p> <p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee ja hyväksyy liitteenä olevan kehittämissuunnitelman vuodelle 2017 yhteensä 23.520 euroa.</p> <p>Kehittämissuunnitelma tulee voimaan, mikäli yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvioon esitetyn määrärahan vuodelle 2017.</p> <p>Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Joutsenon, Lappeen ja Lappeenrannan seurakuntien ja yhteisten työmuotojen kehittämissuunnitelmat vuodelle 2017 yhteensä 33.651 euroa.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§213</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>214 § Seurakuntayhtymän toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus vuodeksi 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2018-2019</p>	<p>Kj 15 luvun 3§:n mukaan yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä viimeistään edellisen vuoden joulukuussa talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma.</p> <p>Taloussäännön 3 §:n mukaisesti talousarvioon merkitään määrärahat ja tuloarviot bruttoluvuin vähentämättä tuloja menoista tai menoja tuloista. Talousarvion tulee olla tehtävälueittain verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon.</p> <p>Yhteinen kirkkoneuvosto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista. Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa.</p> <p>Kirkkohallitus on ohjeistanut vuoden 2017 talousarvion valmistelua yleiskirjeillään 14/2016.</p> <p>Talousarvion valmistelun pohjana on hyväksytty taloussuunnitelma, joka on jaettu ns. raamibudjettina seurakunnille ja yhteisille työaloille sekä tukitoiminnoille. Raamibudjetin on yhteinen kirkkoneuvosto hyväksynyt kokouksessaan 6/2016 §145. Liitteenä YKN:n ja YKV:n hyväksymä talousarvion valmisteluun annettu taloussuunnitelma vuodelle 2017. Lisäksi yhteinen kirkkovaltuusto on vahvistanut tuloveroprosentiksi 1,35 % vuodelle 2017 kokouksessaan 19.10.2016/§42</p>

Esitys vuoden 2017 talousarvioksi osoittaa 1.391.720 euron alijäämää. Työalat ovat esittäneet ns. erilliskysymyksinä kertaluontoisia menoja yhteensä 117.100 euroa, joista 42.380 euroa sisältyvät talousarvioehdotukseen ja 74.720 euroa ei sisälly ehdotukseen.

Käyttötalouden toimintatuotoiksi on arvioitu 1,9 milj. euroa ja toimintamenoiksi 14,4 milj. euroa. Kirkollisverotuloiksi on arvioitu 12,3 milj. euroa ja valtionavustukseksi 1,4 milj. euroa, yhteensä 13,7 milj. euroa.

Investointien keskeneräisiä hankkeita jatketaan v 2017 aikana ja näitä ovat;
urkujen hankinta Joutsenon kirkkoon sekä Lappeen kirkon kirkkok tekstiilien hankinta.

Lisäksi esitetään Koulukatu 12 saneerauksen suunnitteluun ja hankkeen käynnistämiseen 1,5 milj.euroa, Piiluvan leirikeskukseen keittiön saneeraukseen 300.000 euroa ja vanhan osan ulkoseinien korjaukseen 60.000 euroa. Muita yksittäisiä korjauskohteita ovat Ylämaan sankarihautausmaa, Joutsenon Pulpin seurakuntatalo, Lappeen Marian kirkko, Lepoharjun siunauskappeli, Lepolan siunauskappeli, Ristikankaan konehalli ja sähköinen ilmoittautumistoiminta, kaikki yhteensä 297.000 euroa.
Liitteenä työryhmän muistiot ”keskustan kiinteistöjen tarveselvitys ja henkilöstön sijoittaminen”.

Investointiosa on suuruudeltaan 2,7 milj. euroa.

Liitteenä vuoden 2017 talousarvioehdotus yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn. Lisäksi liitteenä seurakuntien ja työmuotojen toimintasuunnitelmat vuosille 2017 - 2019.
Liitteenä Pusan testamentin käyttösuunnitelma, 15.000 euroa.

Tj:

Yhteinen kirkkoneuvosto käy yleiskeskustelun vuoden 2017 talousarviosta ja käsittelee liitteenä olevan talousarvioehdotuksen vuodelle 2017 ja esitykset erilliskysymyksistä ja avustuksista.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee investointisuunnitelman.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää talousarvion vuodelle 2017 ja toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2017-2018 yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

	<p>Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle että Pusan testamenttivaroista varataan 6000 euroa avustustoimintaan ja 4000 euroa pop up -tapahtumiin ja ruokailuihin eri asiakasryhmille sekä 5000 euroa kriisi ja katastrofitilanteisiin.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§214</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin seuraavin lisäyksiin: Reformaation juhluvuosi 60 000, Lpn ja Lprn lähetys- ja nuorisotyö 10 000, Varhaisnuorten hiippakuntaleiri 4 720 ja Valtakunnalliset kirkkomusiikkijuhlat 8 400.</p>
<p>215 § Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus vuodeksi 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2018-2019</p>	<p>Hautainhoitorahastolle tulee vahvistaa toimintasuunnitelma ja talousarvio seuraavalle varainhoitovuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2018 - 2019.</p> <p>Toimintakulut ovat 874.980 euroa ja toimintatuotot 828.270 euroa ja rahoitustuotot 162.000 euroa. Investointisuunnitelmassa on Joutsenon hautausmaan pakettiauton vaihto 25.000 euroa, lumi-linko Joutsenon ja Lepolan hautausmaiden traktoreihin 20.000 euroa sekä seulakauha hautausmaiden yhteiskäyttöön 20.000 euroa.</p> <p>Hautainhoitorahaston talousarvioehdotus on liitteenä ja se sisältää: toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2017 tilitasolla toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2018 - 2019 tuloslaskelma ja rahoituslaskelma investointisuunnitelma</p> <p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee ja hyväksyy hautainhoitorahastolle liitteenä olevan talousarvioehdotuksen toimintasuunnitelmineen vuodelle 2017 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018 - 2019 ja päättää esittää ne edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§215</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>

<p>216 § Lausunto kiinteän ja irtaimen omaisuuden katselmuksesta</p>	<p>Kiinteistöasiain johtokunnan johtosääntö 2§ "..suorittaa vuosittain seurakuntayhtymän kiinteistöjen ja irtaimen omaisuuden katselmuksset ja antaa lausunnon yhteiselle kirkkoneuvostolle"</p> <p>Kiinteistöasiain johtokunta suoritti 18.10.2016 vuosittaisen katselmuksen ja antoi siitä liitteenä olevan lausunnon.</p> <p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee liitteenä olevan kiinteistöasiain johtokunnan antaman lausunnon kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastuksesta 18.10.2016 ja hyväksyy sen.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§216</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>217 § Anomus vuokran alentamiseksi</p>	<p>Matka-Miettinen/Olli Miettinen on ollut vuokralaisena Kirkkokatu 10 tiloissa vuodesta 1975. Kaupungin keskustan "kehittämisestä", liikennejärjestelyistä ja lähistön rakennustöistä johtuen liiketoiminta on vaikeutunut merkittävästi. Taloudellisiin syihin vedoten Matka-Miettinen anoo vuokran alentamisen jatkamista kesään 2017 asti.</p> <p>Matka-Miettiselle on ykn (28.10.2015/§233) myöntänyt 30% alennuksen vuokraan ajalle 1.11.2015-31.12.2016 asti.</p> <p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee liitteenä olevan anomuksen ja päättää olla jatkamatta Matka-Miettisen toimitilavuokran alentamista.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§217</u></p> <p>YKN: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti olla jatkamatta Matka-Miettisen toimitilavuokran alentamista.</p>

<p>218 § Kauskilan kappelinmäki</p>	<p>Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli 8.6.2016/§123 Lappeen seurakuntaneuvoston 24.5.2016/§50 esitystä käynnistää neuvottelut Kauskilan kappelinmäen alueen hankinnasta sekä muistomerkin mahdollisesta siirtymisestä seurakuntayhtymälle. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti jatkaa asian valmistelua.</p> <p>Liitteenä muistio tehdystä selvitystyöstä.</p> <p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteessä kerrotun neuvottelutuloksen maanomistajan kanssa.</p> <p>Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Lappeen seurakunta voi niin halutessaan ottaa vastaan lahjoituksena alueella sijaitsevan muistomerkin.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§218</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>219 § Ylämaan Lahnajärven tontin ostotarjous</p>	<p>KL 14 luku, 4 §, 1 mom., "Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>KL 9 luku, 3 §:ssä todetaan kiinteän omaisuuden luovuttamisesta "Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmannesta saapuvilla olevista ja enemmän kuin puolet kaikista valtuuston jäsenistä sitä kannattaa..."</p> <p>Lappeenrannan seurakuntayhtymällä on rakentamaton asuintontti Ylämaan Lahnajärven kylässä rek.nro 405-572-10-208. Tontti on suuruudeltaan 2180 m².</p> <p>Mari Ahola ja Antti Ahola ovat tehneet tontista ostotarjouksen, liite.</p> <p>Kohteesta on pyydetty arvio Kiinteistömaailma Tehonelikko Oy LKV:lta.</p>

	<p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Lappeenrannan kaupungin Lahnajärven kylässä (Ylämaalla) sijaitseva tontti 405-572-10-208) 2180 m² myydään Mari ja Antti Aholalle tarjouksen mukaisesti 8 720,00 eurolla. Liitteenä kartta.</p> <p>Tontin myynti alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§219</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>														
<p>220 § Työnkuvien muutokset taloustoimisto</p>	<p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän kirjanpito ja palkanlaskenta siirtyi 1.1.2016 Kirkon palvelukeskukseen. Tämä aiheutti muutoksia työntekijöiden/viranhaltijoiden työnkuvuihin.</p> <p>Kirjanpitäjän tehtävänimike esitetään muutettavaksi myyntireskontran hoitaja/laskuttajaksi.</p> <p>Tarkistukset työnkuvuihin on tehty yhteistyössä ao. työntekijöiden/viranhaltijoiden ja heidän esimiestensä kanssa. Työnkuvien muutokset eivät aiheuta muutoksia tehtävien/virkojen vaativuu-teen ja hinnoitteluun.</p> <p>Liitteenä pääpalkanlaskijan, palkanlaskijan, myyntireskontran hoitaja/laskuttajan, pääkirjanpitäjän, pääkassanhoitajan, hallintosihteerin ja kiinteistösihteerin uudet työnkuvat.</p> <table data-bbox="638 1523 1436 1814"> <tr> <td>Pääpalkanlaskija:</td> <td>viran johtosääntöön ei muutoksia</td> </tr> <tr> <td>Palkanlaskija:</td> <td>viran johtosääntöön ei muutoksia</td> </tr> <tr> <td>Kirjanpitäjä:</td> <td>viran nimikemuutos</td> </tr> <tr> <td>Pääkirjanpitäjä:</td> <td>viran johtosääntöön ei muutoksia</td> </tr> <tr> <td>Pääkassanhoitaja</td> <td>viran johtosääntöön ei muutoksia</td> </tr> <tr> <td>Hallintosihteerin:</td> <td>työsopimussuhde</td> </tr> <tr> <td>Kiinteistösihteerin:</td> <td>työsopimussuhde.</td> </tr> </table> <p>Hp: Esitetään YKN:lle hyväksyttäväksi edellä mainitut liitteenä olevat tehtävänkuvaukset 1.1.2017 alkaen. Esitetään YKN:lle kirjanpitäjän johtosäännön muutos edelleen YKV:lle esitettäväksi. Nimike muuttuu myyntireskontran hoitajan/laskuttajan viraksi 1.1.2017 alkaen.</p>	Pääpalkanlaskija:	viran johtosääntöön ei muutoksia	Palkanlaskija:	viran johtosääntöön ei muutoksia	Kirjanpitäjä:	viran nimikemuutos	Pääkirjanpitäjä:	viran johtosääntöön ei muutoksia	Pääkassanhoitaja	viran johtosääntöön ei muutoksia	Hallintosihteerin:	työsopimussuhde	Kiinteistösihteerin:	työsopimussuhde.
Pääpalkanlaskija:	viran johtosääntöön ei muutoksia														
Palkanlaskija:	viran johtosääntöön ei muutoksia														
Kirjanpitäjä:	viran nimikemuutos														
Pääkirjanpitäjä:	viran johtosääntöön ei muutoksia														
Pääkassanhoitaja	viran johtosääntöön ei muutoksia														
Hallintosihteerin:	työsopimussuhde														
Kiinteistösihteerin:	työsopimussuhde.														

	<p><u>HAJ 8.11.2016/§81</u></p> <p>HAJ: hyväksyttiin Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää henkilöstöasiain johtokunnan esityksen mukaisesti hyväksyä liitteenä olevat tehtäväkuvat 1.1.2017 alkaen.</p> <p>Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle henkilöstöasiain johtokunnan esityksen mukaisesti hyväksyttäväksi johtosääntöön kirjanpitäjän nimikkeen muutoksen myyntireskontran hoitaja/laskuttajaksi 1.1.2017 alkaen.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§220</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>221 § Keittäjä-vahtimestarin valinta</p>	<p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän avoimena olleeseen keittäjä-vahtimestarin tehtävään tuli 30 hakemusta, joista haastateltiin 5 hakijaa.</p> <p>Hakijoiden soveltuvuus, työkokemus ja koulutus kyseiseen tehtävään sekä haastatteluissa esiin tulleiden näkökulmien perusteella haastatteluryhmän yksimielinen päätösesitys on että keittäjä-vahtimestarin tehtävään valitaan Satu Sihvonen ja varalle Merja Laitinen.</p> <p>Hp: Esitetään YKN:lle että keittäjä-vahtimestarin tehtävään valitaan Satu Sihvonen ja varalle Merja Laitinen.</p> <p><u>HAJ 8.11.2016/§83</u></p> <p>HAJ: hyväksyttiin</p>

	<p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita keittäjä-vahtimestarin tehtävään Satu Sihvosen ja varalle Merja Laitisen. Tehtävän vastaanotosta esimies sopii valitun kanssa erikseen.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§221</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>222 § Erityisammattimiehen valinta</p>	<p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän avoimna olleeseen hautaus-toimen tehtävään tuli 16 hakemusta, joista haastateltiin 4 hakijaa.</p> <p>Hakijoiden työkokemuksen, soveltuvuuden kyseiseen tehtävään sekä haastatteluissa esiin tulleiden näkökulmien perusteella haastatteluryhmän yksimielinen päätösesitys on että hautaus-toimen erityisammattimiehen tehtävään valitaan Joonas Nupponen.</p> <p>Hp: Esitetään YKN:lle että hautaus-toimen erityisammattimiehen tehtävään valitaan Joonas Nupponen.</p> <p><u>HAI 8.11.2016/§84</u></p> <p>HAI: hyväksyttiin</p> <p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita hautaus-toimen erityisammattimiehen tehtävään Joonas Nupposen. Varalle ei esitetä ketään. Tehtävän vastaanotosta esimies sopii valitun kanssa erikseen.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§222</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>223 § Henkilöstöohjelma</p>	<p>Hp selvitti lyhyesti henkilöstöohjelman luonnoksen, tilanteen ja vaikutuksia. Tulevat muutokset ja tarkennukset on huomioitu ja ennakoitu niin hyvin kuin on mahdollista. Osa henkilöstöstä menee asiaan liittyvään koulutukseen 17.11.2016.</p>

	<p>Henkilöstöohjelman luonnokseen ei ole tullut merkittäviä muutoksia HAJ hyväksynnän 20.9.2016 jälkeen.</p> <p>Henkilöstöohjelman kohta työajattomien työn suunnittelu ja seuranta taulukko sanamuotoa muutetaan siten että kyseessä on työhön käytettävän ajan suunnittelusta ja seurannasta, ei työajan suunnittelusta ja seurannasta.</p> <p>Hp: HAJ esittää YKN:lle että henkilöstöohjelma hyväksytään.</p> <p><u>HAJ 8.11.2016/§85</u></p> <p>HAJ: hyväksyttiin</p> <p>Tj: Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee ja hyväksyy liitteenä olevan henkilöstöohjelman ja päättää esittää sen edelleen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.</p> <p>Uusi henkilöstöohjelma tulee voimaan 1.1.2017 alkaen ja samalla kumotaan nykyisin voimassa oleva henkilöstöstrategia.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§223</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>224 § Työajan lisäys kilpailukyso- pimuksen mukaisesti</p>	<p>Kilpailukyso-pimuksen (kiky) toimeenpanoon liittyvä työajan pidennys on osittain haastavaa. Työajattomien osalta työajan pidennys on oltava todennettavissa, mutta vapaapäivien vähentäminen olisi myös kohtuutonta. Työajallisten osalta lisäys on selkeä, mutta ei tehosta toimintaa merkittävästi. Työajan lisäyksen tulee olla oikeudenmukainen ja tasapuolinen kaikille yhtymän työntekijöille. Työajan lisäys työkykyä parantavaan ja kehittävään toimintaan olisi työn tekemistä ja työssä jaksamista edistävä linjaus.</p>

Työajan lisäys käytetään vapaamuotoiseen ja vapaaehtoiseen työkykyä ylläpitävään liikuntaan, ulkoiluun tai henkiseen huoltoon. Kiky - työkykyliikunta kirjataan primeen, työaikajärjestelmään tai muuhun työpisteellä olevaan suunnitelmaan. Työkykyliikunnan toteutuksen tarkemmat ohjeet laaditaan 2016 loppuun mennessä. Jos ei osallistu työkykyä ylläpitävään toimintaan työajan lisäys tehdään työnkuvan mukaisia tehtäviä.

Työajallisten osalta työaika lisääntyy seuraavasti 1.2.2017:

- kuukausipalkkalaisilla työaika lisääntyy 1 vko:n jakso 30 min, 2 vko jakso 60 min, 3 vko:n jaksoissa työaika lisääntyy 1 h 30 min/ jakso
- toimistotyöaika 36h 45min / vko
- yleistyöaika 1 vko jakso 38h 45min, 2 vko 77h 30min, 3 vko 116h 15min
- 1 ja 2 vko jaksojen osalta työajan lisäys toteutetaan perjantaisin (hautaus- ja kiinteistötoimi), tai jaksoon lisättyinä työaikana (lapsityö, leiri/ seurakuntakeskukset)
- työajan lisäys toteutetaan ensimmäisen mahdollisen jakson alusta lukien (30.1.2017, 6.2.2017)
- työajan lisäykset tarkennetaan kaikkien osalta työaikaohjelmaan (Tiima) 2016 loppuun mennessä.

Työajattomien osalta työaika lisääntyy 24h vuodessa. Tämä lisäys todennetaan esim. primeen tehdyillä työkykyliikunta merkinnöillä.

Hp:

HAJ esittää YKN:lle että kilpailukyky sopimuksen mukainen työajan lisäys toteutetaan esittelyssä kirjatun mukaisesti, ellei asiasta saada tarkempaa ohjausta.

HAJ 8.11.2016/§86

HAJ:

hyväksyttiin

....

Tj:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää henkilöstöasiain johtokunnan esityksen mukaisesti hyväksyä kilpailukyky sopimuksen mukaisen työajan lisäyksen toteutuksen seuraavasti:

Työajan lisäys käytetään vapaamuotoiseen ja vapaaehtoiseen työkykyä ylläpitävään liikuntaan, ulkoiluun tai henkiseen huoltoon.

	<p>Kiky - työkykyliikunta kirjataan Primeen, työaikajärjestelmään tai muuhun työpisteellä olevaan suunnitelmaan. Työkykyliikunnan toteutuksen tarkemmat ohjeet laaditaan 2016 loppuun mennessä. Jos ei osallistu työkykyä ylläpitävään toimintaan työajan lisäys tehdään työnkuvan mukaisia tehtäviä.</p> <p>Työajallisten osalta työaika lisääntyy seuraavasti 1.2.2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kuukausipalkkalaisilla työaika lisääntyy 1 vko:n jakso 30 min, 2 vko jakso 60 min, 3 vko:n jaksoissa työaika lisääntyy 1 h 30 min/ jakso - toimistotyöaika 36h 45min / vko - yleistyöaika 1 vko jakso 38h 45min, 2 vko 77h 30min, 3 vko 116h 15min - 1 ja 2 vko jaksojen osalta työajan lisäys toteutetaan perjantaisin (hautaus- ja kiinteistötoimi), tai jaksoon lisättyinä työaikana (lapsityö, leiri/ seurakuntakeskukset) - työajan lisäys toteutetaan ensimmäisen mahdollisen jakson alusta lukien (30.1.2017, 6.2.2017) - työajan lisäykset tarkennetaan kaikkien osalta työaikaohjelmaan (Tiima) 2016 loppuun mennessä. <p>Työajattomien osalta työaika lisääntyy 24h vuodessa. Tämä lisäys todennetaan esim. Primeen tehdyillä työkykyliikunta merkinnöillä.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§224</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>225 § Sivutoimilupa-anomus</p>	<p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän vs. lapsityön johtaja on anonut sivutoimilupaa toimiakseen uskontokasvatuksen ryhmää ohjaavana pappina Itä-Suomen yliopiston filosofisen tiedekunnan teologian opiskelijoille Lappeenrannassa seurakuntajakson aikana 9.-31.1.2017. Liite</p> <p>Pj: Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää Susanna Hankaselle hänen anomansa sivutoimiluvan 9.-31.1.2017</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§225</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>

<p>226 § Lastenohjaajan eläkeanomus</p>	<p>Lastenohjaaja Pirjo Repo on anonut eroa Lappeenrannan seurakuntayhtymän lastenohjaajan työsuhteesta siirtyäkseen vanhuuseläkkeelle 1.2.2017 alkaen. Lapsityön johtokunta on kokouksessaan 1.11.2016/§74 puoltanut anomusta.</p> <p>Pj: Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää lastenohjaaja Pirjo Revolle hänen anomuksensa mukaisesti oikeuden siirtyä eläkkeelle 1.2.2017 alkaen.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§226</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>227 § Lupa lastenohjaajan tehtävän täyttämiseen</p>	<p>Koska lastenohjaaja Pirjo Repo siirtyy eläkkeelle 1.2.2017 alkaen, on tarpeen täyttää avoimeksi tuleva lastenohjaajan tehtävä. Vuosien 2010–2014 aikana lapsityöstä on lakkautettu tehtäviä ja virkoja yhteensä 7,5. Kerhojen/toiminnan määrä lapsityössä ei ole vähentynyt, joten nykyisen toiminnan takaamiseksi lapsityön johtokunta pitää tärkeänä, että vapautuva tehtävä täytetään.</p> <p>Pj: Yhteinen kirkkoneuvosto antaa lapsityön johtokunnalle luvan täyttää 1.2.2017 avoimeksi tuleva lastenohjaajan tehtävä.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§227</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>228 § Lastenohjaajan anomus osaaikatyöstä</p>	
<p>229 § Lastenohjaajan hoitovapaan sijaisuuden täyttäminen</p>	<p>Lastenohjaaja Tuija Rikkosen hoitovapaan 23.2.2017–11.5.2019 ajaksi on perusteltua palkata lapsityöhön määräaikainen sijainen. Lastenohjaajan sijaisuuden tarve alkaa jo 1.1.2017. Rikkonen on äitiys- ja vanhempainvapaalla 30.1.2017 asti ja sen jälkeen hän pitää erääntyneet vuosilomansa. Rikkoselle ei ole palkattu sijaista 1.-30.1.2017.</p>

	<p>Lapsityönjohtaja on tiedustellut lastenohjaaja Marita Muonan hakkuutta tehtävään, ja hän on siihen valmis. Lapsityön johtokunta 1.1.2016/§78 esittää Marita Muonaan tehtävään.</p> <p>Pj: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää lapsityön johtokunnan esityksen mukaisesti, että lastenohjaaja Marita Muona otetaan hoitamaan Tuija Rikkosen äitiys- ja vanhempainvapaan ja hoitovapaan sijaisuutta 1.1.2017–11.5.2019.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§229</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>230 § Lastenohjaajan tehtävien (2) täyttäminen</p>	<p>YKN on myöntänyt päätöksissään YKN 27.4.2016/§91 ja YKN 8.6.2016/§120 luvat täyttää lastenohjaaja Helena Pylkköseltä ja lastenohjaaja Virpi Piippolalta vapautuneet tehtävät vuoden 2016 aikana.</p> <p>Lapsityön johtokunta ilmoitti julkisesti tehtävät haettaviksi ja asetti haastattelutyöryhmän valintaan liittyviä haastatteluja varten. Tehtävää haki 16 henkilöä, joista kuudella ei ollut tehtävään vaadittua kelpoisuutta. Haastatteluun kutsuttiin kuusi hakijaa. Haastattelutyöryhmä esitti yksimielisesti, että kahteen avoinna olevaan lastenohjaajan tehtävään valitaan lastenohjaaja Anne Mononen ja lastenohjaaja Jaanika Karpovits-Sarkkinen, varasijalle lastenohjaaja Marita Muona. Lapsityön johtokunta hyväksyi esityksen.</p> <p>Pj: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita kahteen avoinna olevaan lastenohjaajan tehtävään lastenohjaaja Anne Monosen ja lastenohjaaja Jaanika Karpovits-Sarkkisen, varasijalle lastenohjaaja Marita Muonan.</p> <p>Tehtävät täytetään 9.1.2017 alkaen. Molempien tehtävien vaativuusryhmä on 401. Tehtävissä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§230</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>

YHTEINEN
KIRKKONEUVOSTOAsialista / Pöytäkirja
9-2016

<p>231 § Oikaisuvaatimus talousjohtajan tekemään päätökseen</p>	<p>Susanna Häyhä on pyytänyt Lappeenrannan seurakunnalta vapautusta Eila Väyrysen kuolinpesän virkatodistuslaskusta vedoten kuolinpesä varattomuuteen. Pesän varoista on maksettu hautauskulut ja muut laskut sitä mukaa kuin niitä on tullut ja eräpäivä ollut. Viimeisiin laskuihin kuolinpesällä ei ole enää ollut varoja. Hän on saanut talousjohtajan kielteisen vastauksen.</p> <p>Pj: Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, ettei oikaisuvaatimus anna aiheita toimenpiteisiin.</p> <p><u>YKN 16.11.2016/§231</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>232 § Muut mahdolliset asiat</p>	<p>Ei ollut.</p>
<p>233 § Saapuneet pöytäkirjat</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkohallituksen yleiskirje 15/2016 vuoden 2017 tuloveroprosentin ilmoittaminen verohallinnolle 2. Kirkkohallituksen yleiskirje 16/2016 kirjausohjeen ja tiliuuttelon päivitys sekä ohje erityiskatteisten rahastojen ja kolehtien kirjanpidosta 3. Maanmittauslaitos 14.10.2016, Tilojen lakkauttaminen Lappeenrannassa 4. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A5/2016 Kirkon yleinen virka- ja työehtosopimus 2017 5. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, 1.11.2016, Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja vuosina 2017-2018 khra Juha Eklund 6. Kirkkohallituksen yleiskirje 17/2016 korjaus Kirkkohallituksen yleiskirjeeseen 13/2016 vuoden 2017 kirkkokolehdit 7. Kirkkohallituksen yleiskirje 18/2016 virsikirjan lisävihkot ja niiden käyttöönotto 1. adventtina 27.11.2016 <p>YKN: Merkitään tiedoksi.</p>

YHTEINEN
KIRKKONEUVOSTOAsialista / Pöytäkirja
9-2016

<p>234 § Tiedoksi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verotulot 1.1.-31.10.2016, talousarvion toteutuminen srky/hhr 1.1.-31.10.2016 2. Talousjohtajan päätöspöytäkirja 24/2016 vapautusanomus hautauskulusta, 25/2016 sijoituspäätös, 26-27/2016 hankintapäätökset, 3. Päätöspöytäkirja 14.9.2016 Tero Kalpio oppilaitostyön esimieskirkkoherra, virkamatkan hyväksyminen <p>YKN: Merkitään tiedoksi.</p>
<p>235 § Muutoksen haku ja kokouksen päättäminen</p>	<p>Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan KL:n § 24 mukaisesti.</p> <p>Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.07.</p>
<p>Puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitukset</p>	<p>Lappeenrannassa 17.11.2016</p> <p>_____</p> <p>Juha Eklund puheenjohtaja</p> <p>_____</p> <p>Helena Turtiainen pöytäkirjanpitäjä</p>
<p>Pöytäkirjan tarkastaminen</p>	<p>Olemme tarkastaneet tämän Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjan 9 / 2016 ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.</p> <p>Lappeenrannassa / 2016</p> <p>_____</p> <p>Kalle Rapi</p> <p>_____</p> <p>Katri Savolainen</p>

Pöytäkirjan nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lappeenrannan seurakuntayhtymän taloustoimistossa 21.11. - 7.12.2016, minkä todistan

Lappeenrannassa / 2016

Irmeli Hakkarainen
talousjohtaja