

LAPPEENRANNAN⁺ SEURAKUNTAYHTYMÄ

YHTEINEN
KIRKKONEUVOSTO

Asialista /Pöytäkirja
6-2019

Talustoimisto
Koulukatu 12 / PL 45, 53101 Lappeenranta
vaihte 040 3126 600
www.lappeenrannanseurakunnat.fi

Aika	Keskiviikko 15.5.2019 klo 17.00
Paikka	Joutsenon seurakuntakeskus, Penttiläntie 5, Joutseno
ASIALISTA	<p>103 § Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</p> <p>104 § Pöytäkirjan tarkastus</p> <p>105 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p> <p>106 § Anomus Kanavansuun Perinnelaivatelakkayhdistys ry:n kannattajajäseneksi</p> <p>107 § Tilintarkastusraportti yhteiselle kirkkoneuvostolle</p> <p>108 § Kiinteistöpäällikön viran johtosäännön päivitys</p> <p>109 § Ero toimistosihteerin virasta</p> <p>110 § Lauritsalan seurakunnan toimistosihteerin viran lakkauttaminen</p> <p>111 § Lastenohjaajan anomus palkattomasta työvapaasta</p> <p>112 § Lastenohjaajan ulkomaanmatka-anomus</p> <p>113 § Ystävyyssseurakuntatyön työryhmän sihteeri</p> <p>114 § Muut mahdolliset asiat</p> <p>115 § Saapuneet pöytäkirjat</p> <p>116 § Tiedoksi</p> <p>117 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen</p>

Aika	Keskiviikko 15.5.2019 klo 17.00 - 17.48	
Paikka	Joutsenon seurakuntakeskus, Penttiläntie 5, Joutseno	
Läsnä	Haikonen Hannu Heiro Elina Hirvikallio Martta Hokkanen Tero Hovi Marja Korte Leila Matikainen Matti Mustonen Reijo Myllynen Petteri Nurkkala-Kilpiäinen Sirpa Pajunen Pauli Toikka Sari Varis Arto	kirkkoherra, puheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen jäsen, varapj varajäsen varajäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut läsnäolijat	Pöyhönen Ilkka Berg Pentti Eklund Juha Kalpio Tero Lehtola Mika Virtanen Kari Fabritius Eija Tuomikoski Ari Turtiainen Helena	YKV:n puheenjohtaja kirkkoherra, Lauritsalan srk kirkkoherra, Sammonlahden srk kirkkoherra, Joutsenon srk kirkkoherra, Lappeen srk vt talousjohtaja viestintäpäällikkö yhteisten työmuotojen edustaja pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Erämo Antti Rapi Kalle Tiimo Ilkka Voutilainen Aino Rantalainen Juha	

Käsiteltävät asiat:	
103 § Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuu- den toteaminen	<p>KJ 9:1 "Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.</p> <p>Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle."</p> <p>YKN:n ohjesääntö § 6 "Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille neljä päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä esityslista. Kiireellinen asia voidaan ottaa käsiteltäväksi momentissa olevista määräyksistä huolimatta, milloin kirkkoneuvosto niin päättää."</p> <p>KL 7:4 mom. 1 "Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet on saapuvilla."</p> <p>KJ 9:2 "Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin."</p> <p>Pj: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.</p> <p>YKN: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.</p>
104 § Pöytäkirjan tarkastus	<p>YKN:n ohjesääntö § 8 mom. 2 "Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan."</p> <p>Tarkastusvuorossa ovat Arto Varis ja Aino Voutilainen.</p>

	<p>Pj: YKN valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.</p> <p>YKN: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arto Varis ja Tero Hokkanen.</p>
<p>105 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p>	<p>Pj: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.</p> <p>YKN: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi niin, että kohdassa 114 muut mahdolliset asiat käsitellään EKTA:n hallituksen jäsenyys.</p>
<p>106 § Anomus Kanavansuun Perinnelaivatelakka-yhdistys ry:n kannattajajäseneksi</p>	<p>Valmistelija: talusjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200 kari.virtanen@evl.fi</p> <p>Päihde- ja kriminaalityön ja Erityisnuorisotyön ylläpitämä Reiska-vene on ollut telakan alueella talvisin säilytyksessä ja he ovat saaneet pyynnöstä erityisluvan ympärivuotisen katoksen tekemiseen veneen säilytystä varten telakan alueelta.</p> <p>Seurakuntayhtymä ei ole ollut Perinnelaivatelakka-yhdistyksen jäsen. Jäsenyyden hinta on liittymismaksu 100 euroa ja vuosittainen 50 euron jäsenmaksu. Jos jäsenyyteen päädytään, niin maksut menevät puoliksi Päihde- ja kriminaalityön sekä Erityisnuorisotyön kesken.</p> <p>Talusohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää että, Lappeenrannan seurakuntayhtymä liittyy Perinnelaivatelakka-yhdistyksen kannatusjäseneksi.</p> <p><u>YKN 15.5.2019/§106</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>107 § Tilintarkastusraportti yhteiselle kirkkoneuvostolle</p>	<p>Valmistelija: talusjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200 kari.virtanen@evl.fi</p>

	<p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän tilintarkastajana toimii kaudella 2015-2018 KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy. KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy on 1.1.2019 lukien sulautunut emoyhteisöönsä KPMG Oy Ab:hen ja tilivuodelta 2018 tilintarkastuskertomuksen antaa KPMG Oy Ab. Seurakuntayhtymän vastuullisena tilintarkastajana toimii JHT, HT Esko Säilä ja tarkastukseen ovat tilikaudella 2018 lisäksi osallistuneet KHT Mia Svensk sekä Heidi Tahvanainen ja Miira Ikonen. Tilintarkastajat ovat laatineet tarkastamaltaan kaudelta tilintarkastusraportin, joka lähetetään esityslistan liitteenä.</p> <p>Tarkastuksessa on erityisesti nostettu esiin</p> <ol style="list-style-type: none">1) Suosittelemme laatimaan kirjallisen listan ostolaskujen hyväksyjistä ja tekemään viranhaltijapäätöksen hyväksyjistä2) Suosittelemme jatkossa käsittelemään talousarviomuutokset myös talousarviopohjassa seurantatietojen oikeellisuuden varmistamiseksi.3) Suosittelemme hyväksymään kaikki reskontran ohimaksut. <p>Taloustoimiston yhteisessä palaverissa 8.5.2019 on tilintarkastajien tekemät suositukset käsitelty ja päätetty muuttaa toimintaa suositusten mukaiseksi.</p> <p>Talusojohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa tiedoksi tilintarkastusraportin vuodelta 2018 ja siitä johtuvat toimintatapamuutokset.</p> <p><u>YKN 15.5.2019/§107</u></p> <p>YKN: Yhteinen kirkkoneuvosto kirjasi asian tiedoksi.</p>
<p>108 § Kiinteistöpäällikön viran johtosäännön päivitys</p>	<p>Valmistelija: talusojohtaja Kari Virtanen, 040-3126200 kari.virtanen@evl.fi</p> <p>Kiinteistöasiain johtokunta on käsitellyt 6.5.2019 kokouksessaan kiinteistöpäällikön johtosääntöä seuraavasti:</p> <p>KIINTEISTÖPÄÄLLIKÖN VIRAN JOHTOSÄÄNNÖN PÄIVITYS</p> <p><i>Kp: Kiinteistöpäällikön viran nykyinen johtosääntö on hyväksytty YKN 6/2011 § 146 ja YKV 3/2011 § 55.</i></p> <p><i>Esitys Johtokunta tekee päätösesityksen päättävälle elimille kiinteistöpäällikön viran johtosääntöön seuraavista muutoksista.</i></p>
<p>Pöytäkirjantarkastajat</p>	<p>Sivu 99</p>

Muutetaan teksti kohtaan 13.

"hoitaa omaa toimialaansa koskevat hankinnat yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän hankintasäännön euromäärien mukaisesti"

Käytännön tehtävien sujuvuuden parantamiseksi, olisi kiinteistöpäällikölle perusteltua myöntää seuraavat oikeudet,

lisäys kohta 14.

*"oikeus allekirjoittaa rakennuslupien, toimenpidelupien, purkutyölu-
pien, poikkeamislupien ja muiden vastaavien lupien hakemukset"*

lisäys kohta 15.

"oikeus allekirjoittaa urakkasopimukset kirkkovaltuuston hyväksymän hankintasäännön euromäärien mukaisesti"

Kaj: ***Johtokunta päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle kiinteistöpäällikön viran johtosäännön päivitystä esityksen mukaisesti.***

Muutoksella harmonisoidaan kiinteistöpäällikön johtosääntö yhteen yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymää hankintasäännön kanssa.

Lisäyksillä helpotetaan käytännön toimintaa seurakuntayhtymän rakennushankkeiden läpiviennissä. Käytännössä kiinteistöpäällikkö on kohtävät hoitanut aikaisemminkin, mutta byrokratian vuoksi talousjohtaja on joutunut laittamaan hakemuksiin allekirjoituksensa.

Talusohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kiinteistöpäällikön johtosääntöä muutetaan seuraavasti:

"hoitaa omaa toimialaansa koskevat hankinnat yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän hankintasäännön euromäärien mukaisesti"

lisäys kohta 14.

*"oikeus allekirjoittaa rakennuslupien, toimenpidelupien, purkutyölu-
pien, poikkeamislupien ja muiden vastaavien lupien hakemukset"*

lisäys kohta 15.

"oikeus allekirjoittaa urakkasopimukset kirkkovaltuuston hyväksymän hankintasäännön euromäärien mukaisesti"

YKN 15.5.2019/§108

YKN:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

<p>109 § Ero toimistosihteerin virasta</p>	<p>Valmistelija: puheenjohtaja Hannu Haikonen, 040-3126300 hannu.haikonen@evl.fi</p> <p>Lauritsalan seurakunnan SN on kokouksessaan 8.4. myöntänyt eron toimistosihteerin virasta toimistosihteerin Pirjo Heinoselle. Hän on toiminut osittain keskusrekisterin työntekijänä (15 %).</p> <p>---</p> <p>Lauritsalan seurakuntaneuvosto: Toimistosihteerin Pirjo Heinonen on ilmoittanut siirtyvänsä vanhuuseläkkeelle ja irtisanoutuu virastaan 1.9.2019 lähtien. Hänen työtehtävät ja palkkakulut on jaettu Lauritsalan seurakunnan (85 %) ja Lappeenrannan seurakuntayhtymän keskusrekisterin (15 %) kesken. Hänen esimiehenään on ollut kirkkoherra Pentti Berg. (Liite 2) Pirjo Heinonen pitää vuosilomaa 18.6.-31.8.2019.</p> <p>Esitys: Pirjo Heinoselle myönnetään ero toimistosihteerin virasta 1.9.2019 alkaen. Hänen viimeinen työpäivänsä on 31.8.2019.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin.</p> <p>---</p> <p>Puheenjohtajan esitys: Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto myöntää eron 1.9.2019 toimistosihteerin Pirjo Heinoselle vanhuuseläkkeelle siirtymisen johdosta (koskien Lappeenrannan seurakuntayhtymän osuutta).</p> <p><u>YKN 15.5.2019/§109</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>110 § Lauritsalan seurakunnan toimistosihteerin viran lakkauttaminen</p>	<p>Valmistelija: puheenjohtaja Hannu Haikonen, 040-3126300 hannu.haikonen@evl.fi</p> <p>Lauritsalan seurakuntaneuvosto: Lauritsalan seurakunnan toimistosihteerin virka vapautuu 1.9.2019 lähtien (SN 8.4.2019 § 36).</p>

	<p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän henkilöstöstrategian mukaan kunkin avautuvan viran tarve tulee uudelleen arvioida.</p> <p>Ko. toimistosihteerin työtehtävät ja palkkakulut on jaettu Lauritsalan seurakunnan (85 %) ja Lappeenrannan seurakuntayhtymän keskusrekisterin (15 %) kesken. Esimiehenä on toiminut kirkkoherra Pentti Berg.</p> <p>Esitys: Talouden sopeuttamistoimista johtuen seurakuntaneuvosto esittää YKN/YKV:lle, että Lauritsalan seurakunnan toimistosihteerin virka lakkautetaan 1.9.2019 lähtien.</p> <p>SN: Esitys hyväksyttiin. ---</p> <p>Lauritsalan seurakunnan seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 8.4. myöntänyt eron toimistosihteerin virasta toimistosihteerin Pirjo Heinoselle. Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen (YKV2/3.10.2018 § 32) mukaisesti toimistosihteerin virka jätetään täyttämättä.</p> <p>Viran lakkauttamisen myötä myös Lappeenrannan seurakuntayhtymän keskusrekisterin Lauritsalan toimipiste lakkautuu.</p> <p>Puheenjohtajan esitys: Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto esittää Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle toimistosihteerin viran lakkauttamista 1.9.2019 alkaen.</p> <p><u>YKN 15.5.2019/§110</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>		
<p>111 § Lastenohjaajan anomus palkkattomasta työvapaasta</p>	<p>Sisältää henkilötietoja</p>		
<p>112 § Lastenohjaajan ulkomaanmatka-anomus</p>	<p>Sisältää henkilötietoja</p>		
<p>113 §</p>	<p>Valmistelija: puheenjohtaja Hannu Haikonen, 040-3126300</p>		
<p>Pöytäkirjantarkastajat</p>			<p>Sivu 102</p>

<p>Ystävyyss seurakuntatyön työryhmän sihteeri</p>	<p>hannu.haikonen@evl.fi</p> <p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän ystävyyss seurakuntatyöryhmän sihteerinä on toiminut kansainvälisentyön koordinaattori Jari Berg. Hänen määräaikainen virkansa on lakannut olemasta 13.3.2019. Nuorisotyöntekijä Jukka Hirvi on antanut suostumuksensa toimia Lappeenrannan seurakuntayhtymän ystävyyss seurakuntatyöryhmän sihteerinä.</p> <p>Puheenjohtajan esitys: Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto nimeää nuorisotyöntekijä Jukka Hirven Lappeenrannan seurakuntayhtymän ystävyyss seurakuntatyöryhmän sihteeriksi vuoden 2020 loppuun asti.</p> <p><u>YKN 15.5.2019/§113</u></p> <p>YKN:</p>
<p>114 § Muut mahdolliset asiat</p>	<p>1. Etelä-Karjalan työ- ja asukastupayhdistys ry (EKTA) on yleishyödyllinen yhdistys, joka tarjoaa toimintaa ja lisäpalveluja henkilöille, joiden työttömyys on jostain syistä pitkittynyt. Tavoitteena on työelämään tutustuttaminen, työkokemuksen saaminen ja jatkotyöllistyminen sekä työ- ja toimintakyvyn kartoitus.</p> <p>Yhteinen kirkkoneuvostossa keskusteltiin, voisiko joku luottamushenkilöistä ryhtyä yhdistyksen hallituksen jäseneksi.</p>
<p>115 § Saapuneet pöytäkirjat</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lauritsalan seurakuntaneuvosto 3-2019 2. Lappeen seurakuntaneuvosto 3-2019 3. Lappeenrannan seurakuntaneuvosto 4-2019
<p>116 § Tiedoksi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hautaustoimen päällikön päätöspöytäkirjat 1/2019 Kesätyöntekijöiden palkkaus, 2/2019 Viher- ja ympäristösuunnittelun erittelemättömät suunnittelu- ja konsultointityöt
<p>117 § Muutoksen haku ja kokouksen päättäminen</p>	<p>Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan KL:n § 24 mukaisesti.</p>

	Kokouksen päätös klo 17.48
Puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitukset	Lappeenrannassa 16.5.2019 _____ Hannu Haikonen puheenjohtaja _____ Helena Turtiainen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastaminen	Olemme tarkastaneet tämän Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjan 6 / 2019 ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi. Lappeenrannassa / 2019 _____ Arto Varis _____ Tero Hokkanen
Pöytäkirjan nähtävänä olo	Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lappeenrannan seurakuntayhtymän taloustoimistossa 17.5.-31.5.2019, minkä todistan Lappeenrannassa / 2019 _____ Kari Virtanen vt talousjohtaja