

# LAPPEENRANNAN<sup>+</sup> SEURAKUNTAYHTYMÄ

YHTEINEN  
KIRKKONEUVOSTO

Asialista /Pöytäkirja  
11-2022

Talustoimisto  
Koulukatu 12 / PL 45, 53101 Lappeenranta  
vaihte 040 3126 600  
[www.lappeenrannanseurakunnat.fi](http://www.lappeenrannanseurakunnat.fi)

<b>Aika</b>	Keskiviikko 30.11.2022 klo 17.00
<b>Paikka</b>	Valtakatu 38, Neuvotteluhuone / Teams
<b>ASIALISTA</b>	<p>150 § Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</p> <p>151 § Pöytäkirjan tarkastus</p> <p>152 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p> <p>153 § Henkilöstöpäällikön virka</p> <p>154 § Jari Berg määräaikainen vapaaehtoistyön koordinaattori</p> <p>155 § Jukka Kosonen lisäresurssin palkkaaminen viestintään</p> <p>156 § Palvelupisteen lisäresurssi</p> <p>157 § Kenian matka</p> <p>158 § Valtuutettujen palkkioiden tarkistus</p> <p>159 § Hautatoimen hinnasto 2023</p> <p>160 § Koulutussuunnitelman 2023 hyväksyminen</p> <p>161 § Talousarvio 2023</p> <p>162 § Koulukatu 10 vuokrahinnoista päättäminen</p> <p>163 § Vuoden 2022 talousarviolitykset</p> <p>164 § Yhteisen kirkkovaltuuston kokousten 1 ja 2/2022 laillisuus ja täytäntöönpano</p> <p>165 § Jäsenen nimeäminen Lappeenrannan opiskelija-asuntosäätiön hallitukseen</p> <p>166 § Penttilän testamentin käyttösuunnitelma</p> <p>167 § Liikkuvien sosiaalipalvelujen auto</p> <p>168 § Muut mahdolliset asiat</p> <p>169 § Tiedoksi</p> <p>170 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen</p>

<b>Aika</b>	Keskiviikko 30.11.2022 klo 17.00 – 20.08	
<b>Paikka</b>	Valtakatu 38, Neuvotteluhuone / Teams	
<b>Läsnä</b>	Haikonen Hannu Erämo Antti Heiro Elina Hiltunen Laura  Hovi Marja Korte Leila Myllynen Petteri Nurkkala-Kilpiäinen Sirpa Pajunen Pauli Rapi Kalle Toikka Sari Varis Arto Voutilainen Aino	khra, puheenjohtaja, paikalla jäsen, etäyhteys jäsen, paikalla jäsen, paikalla poistui klo 19.30 § 161 aikana jäsen, varapj, etäyhteys varajäsen, paikalla jäsen, paikalla jäsen, paikalla jäsen, paikalla jäsen, etäyhteys jäsen, etäyhteys jäsen, paikalla jäsen, etäyhteys
<b>Muut läsnäolijat</b>	Pöyhönen Ilkka Rantalainen Juha Berg Pentti Eklund Juha Kalpio Tero Lehtola Mika Virtanen Kari Fabritius Eija Kuosmanen Seija  Turunen Jarmo Turtiainen Helena	YKV:n puheenjohtaja, paikalla YKV:n varapj, paikalla khra, Lauritsalan srk, paikalla khra, Sammonlahden srk, etäyht. khra, Joutsenon srk, paikalla khra, Lappeen srk, paikalla talousjohtaja, paikalla viestintäpäällikkö, paikalla hautaustomen pääl, kutsuttu, poistui klo 19.35 § 162 aikana kiinteistöpääll, kutsuttu, etäyht. pöytäkirjanpitäjä, paikalla
<b>Poissa</b>	Tiimo Ilkka Seppänen Paula	

Käsiteltävät asiat:	
<p><b>150 §</b> <b>Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</b></p>	<p>KJ 9:1 "Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.</p> <p>Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle." YKN:n ohjesääntö § 6 "Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille neljä päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä esityslista. Kiireellinen asia voidaan ottaa käsiteltäväksi momentissa olevista määräyksistä huolimatta, milloin kirkkoneuvosto niin päättää."</p> <p>KL 7:4 mom. 1 "Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet on saapuvilla."</p> <p>KJ 9:2 "Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin."</p> <p>Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat estyneitä osallistumaan kokoukseen, joten kokoukselle valitaan puheenjohtaja paikalla olevista jäsenistä.</p> <p><b>Esitys:</b> Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.</p> <p><b>YKN:</b> Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.</p>
<p><b>151 §</b> <b>Pöytäkirjan tarkastus</b></p>	<p>YKN:n ohjesääntö § 8 mom. 2</p>

	<p>"Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan."</p> <p>Tarkastusvuorossa ovat Antti Erämo ja Elina Heiro</p> <p><b>Puheenjohtaja:</b> YKN valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.</p> <p><b>YKN:</b> Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Antti Erämo ja Elina Heiro.</p>
<p><b>152 §</b> <b>Työjärjestyksen hyväksyminen</b></p>	<p><b>Puheenjohtaja:</b> Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.</p> <p><b>YKN:</b> Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi lisäyksellä, että kohdassa 167 käsitellään Liikkuvien sosiaalipalvelujen auto.</p>
<p><b>153 §</b> <b>Henkilöstöpäällikön virka</b></p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, <a href="mailto:kari.virtanen@evl.fi">kari.virtanen@evl.fi</a></p> <p>Lappeenrannan seurakuntayhtymässä on olemassa henkilöstöpäällikön virka. Virka on ollut täyttämättä lokakuusta 2021 alkaen. Viran tehtäviä on hoitanut talousjohtaja oman työnsä ohella. Osa henkilöstöpäällikön tehtävistä on myös jaettu taloustoimiston henkilöstön kesken.</p> <p>Sinä aikana, kun henkilöstöpäällikön tehtävä on ollut täyttämättä, on huomattu, ettei seurakuntayhtymässä ole tarvetta kokoaikaiselle henkilöstöpäällikölle. Toisaalta henkilöstöasioita hoitavalle henkilölle olisi tarvetta. Tämän on selvästi osoittanut henkilöstölle tehty työhyvinvointikysely.</p> <p>YKN on perustanut työryhmän arvioimaan henkilöstöpäällikön viran täyttämisen tarpeellisuutta. Työryhmään kuuluvat YKN jäsenistä Marja Hovi, Kalle Rapi ja Laura Hiltunen ja viranhaltijoista kirkkoherra Hannu Haikonen ja talousjohtaja Kari Virtanen.</p>

Työryhmä on neuvotteluissaan päätenyt kahteen eri mahdolliseen ratkaisuun. Joko väliaikaiseen osittaiseen henkilöstöpäällikön viran täyttöön tai muutetaan viran tehtäviä niin, että siihen tulee muitakin tehtäviä. Järkevimpänä yhdistelmänä nähtiin muodostaa hallintosihteerin ja henkilöstöpäällikön yhdistelmävirka. Nykyinen hallintosihteerin on mahdollista jäädä eläkkeelle aikaisintaan maaliskuussa 2024.

Tällä perusteella voisi olla perusteltua ottaa nykyiseen henkilöstöpäällikön virkaan osa-aikainen viranhoitaja. Jos tällaiseen virkaan pitäisi ottaa sellainen henkilö, jota ei tarvitsisi perehdyttää tehtävään. Tehtävän jättänyt Jussi Korpinen on ilmoittanut olevansa kiinnostunut tehtävästä 50% vuoden määräaikaisena viranhaltijana. Jos osa-aikainen 50% henkilöstöpäällikön vuoden määräaikainen virka laitettaisiin avoimeen hakuun, voisi siihen olla vaikea saada henkilöä, joka tuntee seurakuntayhtymän rakenteen. Ja jos virkaan tulisi ulkopuolinen henkilö, menisi myös perehdyttämiseen aikaa.

Määräaikainen virka voidaan täyttää ilman viran auki julistamista.

Työryhmä näkee kuitenkin tärkeänä, että jatkossa tehtävässä olisi täysiaikainen viranhaltija. Tämä virka tulisi olemaan yhdistelmävirka (hallintopäällikkö), joka täytettäisiin syksyllä/talvella 2023. Tällöin perehdyttäjinä toimisivat henkilöstöpäällikkö ja nykyinen hallintosihteerin.

Vaihtoehtoisiksi jää siis:

- 1) Palkataan osa-aikainen, määräaikainen henkilöstöpäällikkö
- 2) Muutetaan henkilöstöpäällikön virka hallintopäällikön viraksi, vietään päätös valtuustoon ja tehdään hallintopäällikölle tehtäväkuva
- 3) Jatketaan edelleen ilman henkilöstöpäällikköä.

Työryhmä esittää, että henkilöstöpäällikön virka muutetaan hallintopäällikön viraksi.

#### **Talousjohtajan esitys:**

Muutetaan henkilöstöpäällikön virka hallintopäällikön viraksi ja valmistellaan asia yhteistä kirkkovaltuustoa varten.

#### **YKN 30.11.2022/§153**

#### **YKN:**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

154 §

**Jari Bergin määräaikainen vapaaehtoistyön ja yhteisten projektien koordinaattori**

Valmistelija: puheenjohtaja Hannu Haikonen, 040-3126300, [hannu.haikonen@evl.fi](mailto:hannu.haikonen@evl.fi)

Lappeen seurakunnan SN on tehnyt esityksen YKN:lle, että nuorisotyöntekijä Jari Bergin tehtäväkuvaa muutetaan niin, että hänestä tulee Lappeenrannan seurakuntayhtymän m.a. vapaaehtoistyön ja yhteisten projektien koordinaattori.

Vuoden 2023 painopisteenä seurakunnilla ja yhteisillä työmuodoilla on vapaaehtoistyö. Neuvotteluissa nousi mahdollisuus perustaa kolmen vuoden määräaikainen Vapaaehtoistyön ja yhteisten projektien koordinaattorin virka.

Seurakuntayhtymällä on tarve vapaaehtoistyön koordinaattorille ja yhteisten projektien koordinoimiselle.

Asiaan on varauduttu vuoden 2023 talousarviossa.

**Puheenjohtajan esitys:**

Nimetään Jari Berg Lappeenrannan seurakuntayhtymän m.a. vapaaehtoistyön ja yhteisten projektien koordinaattoriksi 1.1.2023 – 31.12.2025.

**YKN 30.11.2022/§154**

**YKN:**

Keskustelun jälkeen yhteinen kirkkoneuvosto päätti perustaa määräaikaisen ja tilapäisen vapaaehtoistyön ja yhteisten projektien koordinaattorin viran ajalle 1.1.2023 – 31.12.2025. Virkaan nimetään Jari Berg nykyisin palkkaeduin. Asiasta on sovittu Jari Bergin kanssa.

155 §

**Jukka Kosonen lisäresurssin palkkaaminen viestintään**

Valmistelija: kirkkoherra Juha Eklund, 040-3126500, [juha.eklund@evl.fi](mailto:juha.eklund@evl.fi)

Viestinnän haasteet kasvavat koko ajan. Seurakuntalaisten tapa seurata viestintää hajautuu yhä useammille viestintäkanaville. Eri ikäryhmien sekä erityisryhmien tavoittaminen vaatii lisää panostusta (esim. saavutettavuus). Viestinnän rytmi tulee yhä nopeatempoisemmaksi. Lisäksi seurakuntalaisten odotuksia ja palautteita tulisi kyetä seuraamaan aiempaa enemmän; tämä puolestaan vaatii työkaluja ja resurssia. Viestinnässä on siten paljon asioita, jotka on järkevintä hoitaa kootusti yhtymätasolla.

Viestintäresurssien vajauksen vuoksi henkilöstöä ei ole pystytty tukemaan viestintäasioissa riittävästi. Ulospäin tämä näkyy hajanaisena ja epätasaisena viestinnän laatuna, eikä viestintä ole ollut niin kattavaa kuin olisi toivottavaa. Erityisesti lisäpanostusta tarvitaan visuaaliseen ja digitaaliseen viestintään. Näihin viestintä voi lisätyövoiman turvin tarjota enemmän tukea.

Nykyinen maailmantilanne edellyttää henkilöstön jatkuvaa perehdyttämistä koko ajan muuttuvaan viestintäkenttään, juuri nyt mm. informaatiovaikuttamiseen. Tähän viestintäpäällikkö tarvitsee aikaresurssia kiertäköseen seurakunnissa ja työmuodoissa kouluttamassa.

Sisäisessä viestinnässä lisäresurssia tarvitaan nopeasti seurakuntayhtymän intran uudistamiseen. Jotta viestintäpäällikkö voi paneutua intran uudistamiseen, tulee häneltä vapauttaa resurssia päivittäisviestinnän tehtävistä.

Lappeenrannan seurakuntayhtymän viestintätiimin (viestintäpäällikkö ja viestintäsihteeri) laskennallinen resurssi on ollut 3,2 €/seurakunnan jäsen. Vastaavasti suurimmassa osassa Suomen suurempia seurakuntatalouksia viestintään on panostettu 6-13 €/seurakunnan jäsen.

Viestinnässä on ollut 03/2022 alkaen lisähenkilö, ensin digimarkkinoinnin palkattomana harjoittelijana ja 1.9. alkaen viestintäassistenttina. Lisäresurssilla on saatu yhtenäisyyttä ja lisänäkyvyyttä niin sosiaalisen median eri kanavissa kuin infonäyttöillä ja verkossa. Lisäksi on toteutettu yhtymän yhteinen valokuvapankki kaikkien hyödynnettäväksi.

Oheisessa liitteessä on suunniteltu tehtävien jako viestintätiimissä. Lisähenkilön nimikkeeksi esitetään viestintäassistentti ja palkkausperusteeksi vaatuvuusryhmä 403.

Vaativuusryhmä 403 mukaisen henkilön palkkakulu (sivukuluineen) on 2760/kk ja siten 34500€/vuosi. Palkkauskulujen lisäksi on huomioitava työvälineiden hankinnasta syntyvät kulut sekä ohjelmistolisenssit, joista arvio on noin 3000 euroa/vuosi.

Asiaan on varauduttu vuoden 2023 talousarviossa.

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää perustaa viestintäassistentin tehtävän 1.1.2023 alkaen. Vaativuusryhmä 403 ja tehtävä on voimassa toistaiseksi. Tehtävää hoitaa Jukka Kosonen.

	<p><b><u>YKN 30.11.2022/§155</u></b></p> <p><b>YKN:</b> Keskustelun jälkeen Antti Erämo esitti Pauli Pajusen kannattamana, että viestintäassistentin tehtävä perustetaan määräaikaisena 1.1.2023 – 31.12.2023. Asiasta äänestettiin niin, että puheenjohtajan esitys viestintäassistentin toistaiseksi voimassa olevan tehtävän perustamisesta, jaa sai 8 ääntä ja Antti Erämon muutosesitys tehtävän perustamisesta määräaikaisena, ei sai 5 ääntä. Liite</p> <p>Yhteinen kirkkoneuvosto päätti perustaa viestintäassistentin tehtävän 1.1.2023 alkaen. Vaativuusryhmä 403 ja tehtävä on voimassa toistaiseksi. Tehtävää hoitaa Jukka Kosonen.</p>
<p><b>156 § Palvelupisteeseen lisäresurssi</b></p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-312600, <a href="mailto:kari.virtanen@evl.fi">kari.virtanen@evl.fi</a></p> <p>Palvelupisteeseen tarvitaan viides toimistosihiteeri laadukkaasti asiakaspalvelun ja tehtävien turvaamiseksi. Palvelupisteelle esitetään jatkuvasti uusia tehtäviä hoidettavaksi, mutta uusia tehtäviä ei voida ottaa hoidettavaksi, koska nykyisten tehtävien hoitaminen ei onnistu riittävän hyvin ja laadukkaasti nykyisellä henkilöstömitoituksella.</p> <p>Kaikilla työntekijöillä on pitkät vuosilomat ja henkilöstöllä on ollut myös pitkiä sairauslomia. Henkilöstön ikärakenne on korkea, koska työntekijöistä puolet on yli 60-vuotiaita. Palvelupisteeseen toiminta eroaa muusta seurakuntien ja talouspuolen toiminnasta siten, että osaavia ja ammattitaitoisia sijaisia ei ole saatavissa. Uuden työntekijän sisäänajoon tehtäviin menee ajallisesti noin vuosi, joten ei ole järkevää ottaa ammattitaidotonta työntekijää lyhyisiin sijaisuuksiin, koska vakituisen henkilöstön työaika menee uuden työntekijän perehdyttämiseen. Tästä syystä normaalioloihin riittävä ammattitaitoisen henkilöstön resurssointi on tärkeää.</p> <p>Palvelupisteessä työ on pirstaleista ja nykyisellä henkilöstöllä toimittaessa ei voida enää taata laadukasta asiakaspalvelua. Vaihdepalvelu, toimitusvaurukset ja asiakaspalvelutiski sitovat henkilöstöä. Ruuhkahuiput ovat ennalta arvaamattomia ja kiire ei saisi näkyä asiakastyössä. Myös asiakaspalvelutilanteet siunaus- ja hautausasiakkaille tulisi saada rauhoitettua puhelinpalvelun ulkopuolelle.</p>



Kuluvan vuoden aikana asiakaspalvelupisteen aukioloaikoja on jouduttu rajoittamaan samalle ajalle sattuneiden vuosilomien ja ennalta arvaamattomien sairaslomien vuoksi.

Vuoden 2023 talousarvioon on varattu määräraha viidennen toimistosihteerin palkkaamista varten.

Palvelupisteen tehtävät ovat muuttuneet viimeisten vuosien aikana. Aluekeskusrekisterin tulon myötä osa kirkonkirjojen pidosta on siirtynyt Kouvolan aluekeskusrekisterille. Palvelupiste käsittelee kirkonkirjojen pitoon liittyviä henkilötietoja toimiessaan linkkinä seurakuntien ja Kouvolan aluekeskusrekisterin välillä. Asiakirjojen käsittely ja arkistointi tehdään edelleen palvelupisteessä.

Merkittävä osa palvelupisteen nykyisistä toimistotehtävistä on siirtynyt taloustoimistosta ja hautatoimesta palvelupisteelle. Taloustoimiston kahden toimistosihteerin eläköitymisen vuoksi heidän hoitamansa hautatoimen tehtävät siirtyivät suoraan palvelupisteelle (ent. keskusrekisterin) tehtäväksi.

Palvelupisteen tehtävien osalta on perusteltua, että palvelupisteen esimiehenä toimisi talousjohtaja. Palvelupiste on myös kustannuspaikkana hallinnon alla.

#### **Talousjohtajan esitys:**

- 1) Yhteinen kirkkoneuvosto päättää perustaa viidennen palvelupisteen toimistosihteerin tehtävän ja antaa siihen täyttöluvan
- 2) Palvelupisteen työntekijät siirretään talousjohtajan alaisuuteen

#### **YKN 30.11.2022/§156**

#### **YKN:**

- 1) Yhteinen kirkkoneuvosto päätti perustaa viidennen palvelupisteen toimistosihteerin tehtävän ja antoi siihen täyttöluvan
- 2) Palvelupisteen työntekijät siirretään talousjohtajan alaisuuteen
- 3) Tehtävän palkkaus vaativuusryhmän 402 mukaan
- 4) Valmistelutyöryhmään valittiin talousjohtaja Kari Virtanen, kirkkoherra Mika Lehtola, johtava toimistosihteerin Marjatta Alatalo sekä yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet Laura Hiltunen ja Arto Varis.

**157 §**  
**Kenian matka**

Valmistelijat: puheenjohtaja Hannu Haikonen, 040-3126300, [hannu.haikonen@evl.fi](mailto:hannu.haikonen@evl.fi) ja talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi)

*Kirkkoherra Tero Kalpiolta tullut sähköposti 1.12.2020.*

*Joutsenon seurakunnan työntekijät kanttori Toni Pussinen ja lähetyssihteeri Katriina Pyyhtiä toimivat matkanjohtajina suunnitellulla Lpr:n seurakuntayhtymän matkalla Keniaan 10.6.-21.6.2021. Matkalla tutustutaan afrikkalaiseen musiikkiin ja kulttuuriin. Paikalliseen kulttuuriin tutustutaan Kenian Nakurussa, pidetään workshoppeja paikallisten kuorojen kanssa ja vierailaan hyväntekeväisyyskohteissa, safarilla ja Masai Maran -luonnonpuistossa.*

*Matkan osallistajat matkanjohtajia lukuun ottamatta maksavat matkan kulut täysin itse. Matkalle on ilmoittautuminen käynnissä tammikuun 2021 loppuun, matkasta on ollut mainos toukokuussa 2020 seurakuntatervehdyksessä.*

*Toni Pussinen ja Katriina Pyyhtiä anovat matkaan liittyen ulkomaanpäivärahaa. He osallistuvat matkalle virkamatkana (matkanjohtajina), eli virka-ajalla ja -vastuulla.*

*Matkan kokonaiskustannus on 3900€, tämä kattaa kahden viranhaltijan osuuden. Kustannukset jakaantuvat Joutsenon musiikkityölle ja lähetykselle kahdelle vuodelle 2020 ja 2021.*

*Matkan turvallisuusvastaavana virkansa puolesta Toni Pussinen. Keniassa matkaohjelman järjestää matkatoimisto Mziki tours. Matka toteutetaan koronaohjeistukset ja rajoitukset huomioon ottaen. Matkalla on matkatoimiston puolelta täysi peruutusosoikeus, mikäli voimassa on viranomais määräyksiä matkailun suhteen.*

*Matka on ollut kaikille avoinna, ilmoittautuminen aukeni toukokuussa 2020 ja on käynnissä tammikuun 2021 loppuun.*

*Matka jäi koronan jalkoihin ja eikä sitä ole käsitelty YKN:n kokouksessa. Nyt matkaa on suunniteltu 15.-24.6.2023. Ilmoittautumisaika on 30.9. mennessä.*

**Lappeenrannan seurakuntayhtymän matkustussääntö:**

**Virka - ja koulutusmatka**

*Virkamatkalla tarkoitetaan matkaa, jonka työntekijä tekee virkapaikan ulkopuolelle hoitaakseen virka- tai työtehtäviään.*

Virkamatka perustuu  
- esimiehen suulliseen tai kirjalliseen määräykseen  
- pysyväismääräykseen  
- työn luonteeseen

### **ULKOMAANMATKAT**

Ulkomaille suuntautuvasta virkamatkasta on oltava YKN:n tai siihen valtuutetun viranhaltijan kirjallinen päätös.

Ulkomaanmatkan määrittelyssä virkamatkaksi on erityisen tarkoin edellytettävä, että matka liittyy olennaisesti Lappeenrannan seurakuntayhtymän tai seurakunnan edellyttämiin virka- tai työtehtäviin.

Osallistuminen esimerkiksi oman ammattikunnan vuotuisen koulutusseminaariin, mikä toteutetaan ulkomailla, on mahdollista esimiehen harkinnalla. Tällöin matkalaskun huomautukseen on kirjattava peruste osallistumisesta.

#### **Ulkomaanpäiväraha**

Ulkomaanpäivärahan määrästä on oltava toimielimen tai siihen valtuutetun viranhaltijan kirjallinen päätös.

Matkan järjestämisestä ei ole etukäteen tehty YKN:n päätöstä, vaan matkaa on valmisteltu vastoin YKN:ssä hyväksyttyä matkustussääntöä. Vertailukohtana Meijän Kylä -lähetyksen matka Thaimaahan. Sen järjestämisestä oli sovittu etukäteen YKN:ssä. Pastori Moilanen on järjestänyt ulkomaan matkoja, mutta ne on tehty hänen loma-aikanaan.

Kirkon työmarkkinalaitokselta saadun ohjeistuksen mukaan on kolme vaihtoehtoa.

1. Todetaan, että viranhaltijat ovat ylittäneet valtuutensa ja matkaa ei toteuteta.
2. Matka toteutetaan, mutta viranhaltijat ottavat virkavapaata matkan ajalle, mutta seurakuntayhtymä maksaa heidän kulunsa.
3. Katsotaan matkan ohjelma ja virkamatkaksi katsotaan vain se aika, kun viranhaltijat ovat virkatehtävissä matkalla.
4. Hyväksytään koko matka virkamatkaksi.

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Matka katsotaan virkamatkaksi vain niiltä osin, kun viranhaltijat ovat virantoimintuksessa.

**YKN 12.10.2022/§142**

**YKN:**

*Keskustelun jälkeen Antti Erämo esitti Arto Variksen kannattamana, että asia lähetetään uudelleen valmisteluun.*

*Asiasta äänestettiin niin, että puheenjohtajan pohjaesitys jaa sai yhden äänen ja Antti Erämon esitys asian uudelleen valmisteluun lähettäminen, ei sai 10 ääntä. Liite*

*Yhteinen kirkkoneuvosto päätti lähettää asian uudelleen valmisteluun.*

Lisäselvityksenä YKN:n puheenjohtaja on käynyt keskusteluja matkanjohtajien ja Joutsenon seurakunnan kirkkoherran kanssa. He näkevät Kenian matkan lähetyskasvatuksena ja lähetystyöhön innostavana, niin lähetyskasvatussuhteille kuin matkalle osallistuville seurakuntalaisille. Joutsenon seurakunnan nimikkolähetti on ollut Keniassa, siksi matkakohteeksi on valikoitunut Kenia. Kirkkoherra Kalpio kertoi edellisessä kokouksessa, että Keniasta on käynyt muusikkovieras Joutsenon seurakunnassa ja tämä on esittänyt kutsun tulla Keniaan.

**Puheenjohtajan esitys:**

Matka katsotaan virkamatkaksi vain niiltä osin, kun viranhaltijat ovat virantoimituksessa. Seurakuntayhtymän matkustussääntöä ja ohjeistusta ulkomaanmatkojen osalta tulee selkeyttää.

**YKN 30.11.2022/§157**

**YKN:**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi koko matkan virkamatkaksi. Seurakuntayhtymän matkustussääntöä ja ohjeistusta ulkomaanmatkojen osalta tulee selkeyttää.

**158 §**

**Valtuutettujen palkkioiden tarkistus**

Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi)

Kokouspalkkiosäännön mukaan luottamushenkilöpalkkioita tulee tarkastella vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Kaudelle 2019-2022 kokouspalkkiot päätettiin pitää entisellään, mutta todettiin, että asiaan palataan uuden valtuustokauden aloittaessa tehtävänsä.

Talousjohtaja on laatinut esityksen uudistetuksi kokouspalkkiosäännöksi.

	<p><b>Talusohtajan esitys:</b> Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle uudistettua kokouspalkkiosääntöä käytettäväksi 2023 alusta alkaen.</p> <p><b><u>YKN 30.11.2022/§158</u></b></p> <p><b>YKN:</b> Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p><b>159 § Hautatoimen hinnasto 2023</b></p>	<p>Valmistelija: hautustoimen päällikkö Seija Kuosmanen, 0403126250, <a href="mailto:seija.kuosmanen@evl.fi">seija.kuosmanen@evl.fi</a></p> <p>KIRKKOHALLITUKSEN YLEISKIRJEEN Nro 22/2012 18.12.2012 mukaan: "Tavoitteena on kattaa hautustoimen kustannukset maksutuotoilla ja seurakunnan saamalla yhteisövero-osuudella, seurakuntien muut luonteeltaan yhteiskunnalliset tehtävät huomioon ottaen siten, että kirkollisve-roja ei laskennallisesti tarvitsisi käyttää hautausmaiden ylläpitämiseen ja hautustoimen palveluihin. Käytännössä maksutuotoilla tulisi kattaa 20–25 prosenttia hautustoimen kokonaiskustannuksista." Pääkirjanpitäjä Anu Kaarretkosken mukaan tämän vuoden budjetoitujen lukujen perusteella prosentti meillä olisi enää reilu 15 %. Hautustoimi esittää, että Lappeenrannan seurakuntayhtymässä korotettaisiin hautapaikka- ja toimenpidehin-toja vuonna 2023 10 % ja vuonna 2024 toiset 10 %.</p> <p>Uurnapuiston nimikilpien alv:lliset hankintahinnat nousevat vuoden 2023 alussa Ylämaan hautausmaalle 20 €/kpl ja muille hautausmaille 10 €/kpl. Esitämme, että nämä kustannukset siirrettäisiin suoraan nimikilpien myyn-tihintoihin omaisille.</p> <p>Vuoden 2020 jälkeen hautahoitojen ja -kunnostustöiden hintoja ei ole muutettu. Kuitenkin palkkakustannukset ovat vuosittain lisääntyneet 1–2 prosenttia. Myös lannoitteiden, mullan, nurmen siemenen ym. hinnat ovat olleet vuosittain nousussa.</p> <p>Hautustoimi esittää, että hintoja nostettaisiin 2 %:lla. Hautamuistomerkin oikaisutyön hinnoitteluperuste muutettiin v. 2022 hinnastoon tuntiveloitteiseksi aiemman kertakorvaussumman sijaan. Tämä on todettu kohtuulliseksi ja asiakkaita ajatellen tasapuoliseksi. Esitämme, että myös peruskunnostus- ja reunakivien oikaisumaksut yhtenäistetään muistomerkin oikaisumaksun mukaiseksi.</p>

	<p>Liitteenä vuoden 2023 uudet hinnastot, joissa on edellisten perusteella korotetut hinnat.</p> <p><b>Talousjohtajan esitys:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa hautaustoimen toimenpidehinnaston vuodelle 2023 liitteen mukaisesti.</li><li>2. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi hautapaikkamaksut vuodelle 2023 liitteen mukaisesti.</li></ol> <p><b><u>YKN 30.11.2021/§159</u></b></p> <p><b>YKN:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Yhteinen kirkkoneuvosto vahvisti hautaustoimen toimenpidehinnaston vuodelle 2023 liitteen mukaisesti.</li><li>2. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi hautapaikkamaksut vuodelle 2023 liitteen mukaisesti.</li></ol>
<p><b>160 §</b> <b>Koulutussuunnitelmat 2023</b></p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, <a href="mailto:kari.virtanen@evl.fi">kari.virtanen@evl.fi</a></p> <p>Vuoden 2023 koulutussuunnitelma on koottu ja yhdistetty excel-taulukoon. Suunnitelmat on laadittu yhtymän ohjeiden mukaisesti. Seurakuntien osalta koulutus on suunniteltu kirkkoherran johdolla.</p> <p>Yhteistyötoimikunta käsitteli koulutussuunnitelman 23.11.2022 kokouksessaan, ote pöytäkirjasta liitetään kokouspöytäkirjaan kokouksen jälkeen:</p> <p><b>Talousjohtajan esitys:</b></p> <p>Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa tiedoksi seurakuntien koulutussuunnitelmat ja hyväksyy muilta osin vuoden 2023 esitetyt koulutukset.</p> <p><b><u>YKN 30.11.2021/§160</u></b></p> <p><b>YKN:</b></p> <p>Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p><b>161 §</b> <b>Seurakuntayhtymän toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus</b></p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, <a href="mailto:kari.virtanen@evl.fi">kari.virtanen@evl.fi</a></p>

**vuodeksi 2023 sekä  
toiminta- ja talous-  
suunnitelma vuosiksi  
2024-2025**

Kj 15 luvun 3§:n mukaan yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä viimeistään edellisen vuoden joulukuussa talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma.

Taloussäännön 3 §:n mukaisesti talousarvioon merkitään määrärahat ja tuloarviot bruttoluvuin vähentämättä tuloja menoista tai menoja tuloista. Talousarvion tulee olla tehtävälueittain verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista. Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa.

Seurakuntaneuvosto päättää niiden varojen käytöstä, jotka seurakunnalle osoitetaan seurakuntayhtymän talousarviossa seurakunnallista toimintaa varten.

Talousarvion valmistelun pohjana on hyväksytty taloussuunnitelma, joka on jaettu ns. raamibudjettina seurakunnille ja yhteisille työaloille sekä tukitoiminnoille. Lisäksi yhteinen kirkkovaltuusto on vahvistanut tuloveroprosentiksi 1,40 % vuodelle 2023.

Esitys vuoden 2022 talousarvioksi osoittaa 93.650 euron ylijäämää. Esi-tetty ylijäämä johtuu ennakoitua paremmasta verokertymästä. Käyttötalouden toimintatuotoiksi on arvioitu 2,5 milj. euroa ja toimintamenoiksi 14,6 milj. euroa. Kirkollisverotuloiksi on arvioitu 13,0 milj. euroa ja valtionavustukseksi 1,4 milj. euroa, yhteensä 14,4 milj. euroa.

Merkittävin ero tulossa ja kuluissa on 7 kk osuus Koulukatu 10 vuokratuotoissa sekä vastaavasti kuluissa.

Uudet investointisuunnitelmat sisältää vain Karhusaaren kappelin, kiinteistöjen digitoinnin sekä se kiinteistötoimen ohjelman käyttöönoton. Siirtyviä ja keskeneräisiä investointeja on muut alla olevassa taulukossa esitetyt. Kaikkiaan investoinnit ovat vuodelle 2023 yhteensä 1.972.394 euroa

Investoinniksi lasketaan aktivointirajan ylittävät käyttöomaisuushankinnat. Aktivointiraja on 10.000 euroa.

<b>Investoinnit v. 2023</b>	<b>€</b>
Karhusaaren kappeli	250 000
Arkiston digitointi	50 000
Uuden kiinteistöjärjestelmän käyttöönotto	15 000

	<b>yhteensä</b>	<b>65 000</b>
	<b>Investoinnit siirtyvät</b>	
	Marian kirkon urut	738 200
	Koulukatu 12 piha	404 194
	Rk kiviaidan saneeraus	80 000
	Nm sankarihautausmaan muistomerkki- alueen kivetys saneeraus	35 000
	Lepolan hm kappeliremontti	450 000
	Metsän hankinta	200 000
	<b>Siirtyvät investoinnit yhteensä</b>	<b>1 907 394</b>
	<b>Vuoden 2023 investoinnit</b>	<b>1 972 394</b>

Toiminta- ja talousarvio sisältää sivulta 49 lähtien hautainhoitorahaston talousarvion, joka näyttää alijäämäiseltä 91 320 euroa.

Liitteenä toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus vuodeksi 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2024-2025

#### Talusojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn toiminta- ja talousarvion vuodelle 2023 ja esittää sen edelleen yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Yleiskeskustelun aikana talusojohtaja esitti Karhusaaren kappelin poistamista investointisuunnitelmasta. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Marja Hovi esitti investointiin metsämaan ostoa lisättäväksi 100.000 eurolla, niin että kokonaissumma olisi 300.000 euroa. Esitys raukesi kannattamattomana.

#### YKN 30.11.2022/§161

#### YKN:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

#### 162 §

**Koulukatu 10 vuokrahinnoista päättäminen**

Valmistelija: talusojohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, [kari.virtanen@evl.fi](mailto:kari.virtanen@evl.fi)



Koulukatu 10 hallitus on käsitellyt Koulukatu 10 vuokrahinnoittelua useassa kokouksessaan ja tehnyt taustaselvityksiä hinnoittelun pohjaksi.

Selvityksenä otettiin huomioon asuntojen mahdollinen myyntihinta (Asuntomesta Oy). Myyntihinnasta on otettu 5% ja tähän hintaan on vielä lisätty 1 eur/m<sup>2</sup>.

### Huoneistoluettelo Koulukatu 10

Vuokra laskettu 5 % tuotolla arvioitua myyntihintatasoon

pc	nrc	selit	m2	krs	e/m2	l	hinta	vuokra	Neliöhinta + 1 eur	KK vuokra
A	17	1H+KT	21,0	7	5 600		117 600	490	23,33	511,00
B	37	1H+KT	26,0	6	5 250		136 500	569	21,88	594,75
B	32	1H+KT	26,0	5	5 150		133 900	558	21,46	583,92
A	14	1H+KT	30,5	6	5 070		154 635	644	21,13	674,81
A	10	1H+KT	30,5	5	5 000		152 500	635	20,83	665,92
A	6	1H+KT	30,5	4	4 900		149 450	623	20,42	653,21
C	49	1H+KT	30,5	4	4 900		149 450	623	20,42	653,21
B	23	1H+KT	27,5	2	4 850		133 375	556	20,21	583,23
C	43	1H+KT	27,5	2	4 850		133 375	556	20,21	583,23
A	20	2H+KT	42,5	7	4 850		206 125	859	20,21	901,35
A	2	1H+KT	30,5	3	4 820		147 010	613	20,08	643,04
C	45	1H+KT	30,5	3	4 820		147 010	613	20,08	643,04
B	28	2H+KT	36,5	4	4 760		173 740	724	19,83	760,42
C	42	1H+KT	30,5	2	4 750		144 875	604	19,79	634,15
A	15	2H+KT	42,5	6	4 700		199 750	832	19,58	874,79
B	40	2H+KT	43,5	6	4 700		204 450	852	19,58	895,38
B	24	2H+KT	36,5	3	4 680		170 820	712	19,50	748,25
A	19	2H+KT	51,0	7	4 650		237 150	988	19,38	1039,13
A	11	2H+KT	42,5	5	4 600		195 500	815	19,17	857,08
B	35	2H+KT	43,5	5	4 600		200 100	834	19,17	877,25
A	21	3H+KT	63,0	7	4 510		284 130	1 184	18,79	1246,88
A	7	2H+KT	42,5	4	4 500		191 250	797	18,75	839,38
B	30	2H+KT	43,5	4	4 500		195 750	816	18,75	859,13
C	50	2H+KT	43,5	4	4 500		195 750	816	18,75	859,13
A	13	2H+KT	51,5	6	4 500		231 750	966	18,75	1017,13
B	39	2H+KT	54,5	6	4 500		245 250	1 022	18,75	1076,38
B	41	2H+KT	54,0	6	4 500		243 000	1 013	18,75	1066,50
A	16	3H+KT	63,0	6	4 420		278 460	1 160	18,42	1223,25
B	22	1H+KT	37,0	2	4 400		162 800	678	18,33	715,33
A	3	2H+KT	42,5	3	4 400		187 000	779	18,33	821,67
B	26	2H+KT	43,5	3	4 400		191 400	798	18,33	841,00
C	46	2H+KT	43,5	3	4 400		191 400	798	18,33	841,00
A	9	2H+KT	51,5	5	4 400		226 600	944	18,33	995,67
B	34	2H+KT	54,5	5	4 400		239 800	999	18,33	1053,67
B	36	2H+KT	54,0	5	4 400		237 600	990	18,33	1044,00
A	18	3H+KT	72,0	7	4 400		316 800	1 320	18,33	1392,00
A	12	3H+KT	63,0	5	4 350		274 050	1 142	18,13	1204,88
A	5	2H+KT	51,5	4	4 300		221 450	923	17,92	974,21
B	29	2H+KT	54,5	4	4 300		234 350	976	17,92	1030,96
B	31	2H+KT	54,0	4	4 300		232 200	968	17,92	1021,50
C	48	2H+KT	51,5	4	4 300		221 450	923	17,92	974,21
B	38	4H+KT	77,5	6	4 300		333 250	1 389	17,92	1466,04
A	1	2H+KT	51,5	3	4 250		218 875	912	17,71	963,48
B	25	2H+KT	54,5	3	4 250		231 625	965	17,71	1019,60
B	27	2H+KT	54,0	3	4 250		229 500	956	17,71	1010,25
C	44	2H+KT	51,5	3	4 250		218 875	912	17,71	963,48
A	8	3H+KT	63,0	4	4 250		267 750	1 116	17,71	1178,63
C	51	3H+KT	64,0	4	4 250		272 000	1 133	17,71	1197,33
B	33	4H+KT	77,5	5	4 200		325 500	1 356	17,50	1433,75
A	4	3H+KT	63,0	3	4 150		261 450	1 089	17,29	1152,38
C	47	3H+KT	64,0	3	4 150		265 600	1 107	17,29	1170,67
			<b>2389,0</b>		<b>4 558</b>		<b>10 713 980</b>			47030,58
							10 713 980		535699,00	564367,00

	<p>Tämän lisäksi perittäisiin kylmästä vedestä 5,50 €/m<sup>3</sup> ja lämpimästä vedestä 11,00 €/m<sup>3</sup>. Nämä olisivat perushinnat, joita voidaan tarkastella vuosittain todellisen kustannuksen verran.</p> <p>Hinnat sisältäisivät 10 M netin ja kaapeli-TV maksun.</p> <p>Varausvakuus 500 euroa, joka muuttamisen yhteydessä muuttuu vuokra-kuudeksi. Jos muutto peruuntuu, niin varausvakuus jää seurakuntayhtymälle.</p> <p><b>Talousjohtajan esitys:</b> Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn Koulukatu 10 vuokrahinnoittelun.</p> <p><b><u>YKN 30.11.2022/§162</u></b></p> <p><b>YKN:</b> Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p><b>163 §</b> <b>Talousarvioylitykset</b></p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, <a href="mailto:kari.virtanen@evl.fi">kari.virtanen@evl.fi</a></p> <p>Talousarvioylityksiä on tulossa muutamissa kustannuspaikoissa:</p> <p><b>Erityisdiakonia:</b> Vuosi 2022 on ollut normaalia vaikeampi pitkittyneiden Koronan vaikutusten ja Ukrainan sodan vuoksi. Jaettava ruoka-apu on ollut edelleen runsasta ja aiheuttanut lisääntyneitä kuluja. Ruoka-apua haetaan Tikankulmasta koko Lappeenrannan alueelta. Kuntouttavassa työtoiminnassa olevien määrä on myös ollut ennakoitua pienempi. Asia huomioitiin tämän vuoden valmistelussa. Vuoden 2021 Tikankulmaan liittyvien kiinteistökulujen hoitovuokran ta-sauslasku 3840 euroa keväällä 2022. Ruojakeluun ja Tikankulman toimintaan on syntynyt välttämättömän siivouksen, suojarusteiden ja muovikassien käytön lisätarve. Tikankulmaan asennettiin astianpesukone. Koneen asennuksen kulut ja hana-n uusiminen toivat yllättäviä kuluja 713 euroa. Saadun ruojakeluun käytettävien rasioiden hinta noin 400 euroa. Hävikkiruojan synnyttämän polttoainekulujen lisätarve on noin 700 euroa. Muovikassit 600 euroa.</p>

Kaikki ennakoitavat lisäkulut loppu vuosi huomioiden ovat noin 5500 euroa.

**Kiinteistötoimi:**

Koulukatu 10 purkukustannukset ylittyivät 500 000 €. Lisäkustannus johdetaan tukiseinän puutteellisuuksien korjaamisesta. MMInfra Oy:n asentamien ponttien pituus ei ollut riittävä ja tämän takia joudumme korjaamaan tilanetta. Tapahtuneen jälkeen MMInfra Oy lopetettiin ja nimi muuttui Nohoran Oy:ksi. Nohoran tyhjennettiin rahoista ja emme tule saamaan korvauksia selvinneistä vioista.

150 000 € siirtyneet puun myyntituotot. Nämä toteutuvat viimeistään 2 seuraavan vuoden aikana.

**Viestinnän lisämäärärahan tarve vuodelle 2022**

Viestintäassistentin palkkaus 4 kk + harjoittelumaksu:	16.000,-
Uuden henkilön työkalut ja ohjelmistot	2.000,-
Yhteiset markkinointikulut ja -materiaalit	18.000,-
Yhteensä lisämäärärahan tarve	36.000 euroa

**Talousjohtajan esitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle seuraavia lisämäärärahoja vuodelle 2022:

Erityisdiakonia	5.000 euroa
Koulukatu 10	500.000 euroa
Viestintä	36.000 euroa
Metsätalous (tulojen väheneminen)	-150.000 euroa

Näiden lisäksi talousjohtaja esitti kokouksessa hyväksyttäväksi Joutsenon varastorakennuksen ylityksen 51.000 euroa, jota esitetään edelleen yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**YKN 30.11.2022/§163**

**YKN:**

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettyjä ylityksiä hyväksyttäväksi.

<p><b>164 §</b> Yhteisen kirkkovaltuuston kokousten 1 ja 2/2022 laillisuus ja täytäntöönpano</p>	<p>Valmistelija: puheenjohtaja Hannu Haikonen, 040-3126300, <a href="mailto:hannu.haikonen@evl.fi">hannu.haikonen@evl.fi</a></p> <p>Yhteisen kirkkoneuvoston tehtävänä on yhteisen kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano (KL 10: 1, KL 10: 6, KL 11: 8).</p> <p><b>Puheenjohtajan esitys:</b> Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa yhteisen kirkkovaltuuston 25.5. ja 19.10.2022 pidettyjen kokousten pöytäkirjat laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.</p> <p><b><u>YKN 30.11.2022/§164</u></b></p> <p><b>YKN:</b> Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p><b>165 §</b> Jäsenen nimeäminen Lappeenrannan opiskelija-asuntosäätiön hallitukseen</p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, <a href="mailto:kari.virtanen@evl.fi">kari.virtanen@evl.fi</a></p> <p>Lappeenrannan seudun opiskelija-asuntosäätiön 2017 rekisteriin merkittyjen sääntöjen mukaisesti Lappeenrannan seurakuntayhtymällä on mahdollisuus nimetä edustajansa LOASin hallitukseen vuodeksi 2023. Liite.</p> <p>LOASin hallituksessa Lappeenrannan seurakuntayhtymää edustaa tällä hetkellä Kalle Rapi. Rapi on antanut suostumuksensa jatkaa tehtävässä.</p> <p><b>Talousjohtajan esitys:</b> Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee Lappeenrannan seurakuntayhtymän edustajan LOAS hallitukseen vuodeksi 2023.</p> <p><b><u>YKN 30.11.2022/§165</u></b></p> <p><b>YKN:</b> Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi Kalle Rapin Lappeenrannan seurakuntayhtymän edustajan LOAS hallitukseen vuodeksi 2023.</p>
<p><b>166 §</b> Raili Penttilän testamentin käyttösuunnitelma 2022-2023</p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, <a href="mailto:kari.virtanen@evl.fi">kari.virtanen@evl.fi</a></p> <p>Testamentin säännöt:</p>

Käyttökohde: "Diakoniatyö Lappeenrannan seurakuntayhtymässä"

Avustaminen äkillisissä kriiseissä.

Kriisiavustuksen jatkaminen pitkittyneessä tilanteessa. Apu voi olla aineellista, taloudellista tai toiminnallista.

Toimintamääräraha 31.12.2021:

Vuoden 2022 alusta käytettävissä 81.359,49 euroa.

Testamenttivarojen hallinnointi:

Diakoniatiimi päättää varojen käytöstä vähintään kolmen viranhaltijan kannattaessa käyttökohdetta.

Käyttövaroja voidaan edellä mainitulla tavalla käyttää maksimissaan 10.000 euroa kerrallaan/käyttökohde. Tätä suuremmat käytöt alistetaan yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi."

Tämän rahaston säännöt on hyväksytty yhteisessä kirkkovaltuustossa 25.5.2022

Yhtymän diakoniatyöntekijöiden kokouksessa 7.10.2022 käsiteltiin ja hyväksyttiin yksimielisesti esitys, että otetaan käyttöön ns. Penttilän testamentti (81359,49 euroa) ruoka-apuun käytettäväksi seurakunnissa. Ruokaavun tarve on nykyisessä yhteiskunnallisessa taloustilanteessa lisääntynyt nopeasti ja merkittävästi.

Kyseessä voi olla yhteisöruokailut, muulla tavalla järjestetty diakoninen ruokailu, yksittäisille asiakkaille myönnettävä avustus ruokaostoihin, elintarvikkeiden hankintaan diakoniatoimistoihin sieltä suoraan jaettavaksi. Tämän rahan käyttö ei koske nyt olemassa olevia pidemmän aikaa käytössä olleita toimintoja, joihin on jo olemassa muuta rahoitusta. Voidaan kuitenkin jatkaa toimivia ruoka-avun tilanteita jatkossa, jos muu rahoitus loppuu.

Lappeenrannan seurakuntayhtymän diakonia anovat hyväksyntää esitetylle kriisiavulle seuraavasti:

Raili Penttilän testamenttivarojen käyttö ruoka-apuun  
Yhteisöruokailut

Tikankulma	11 000€
Sammonlahti	9700€
Lauritsala	11 000€
Joutseno	4320€

	<p>Lappee/Lpr 3300€ Yhteensä 39320€</p> <p>Muu ruoka-apu Jaettavat elintarvikkeet ja lahjakortit</p> <p>Tikankulma 2000€ Sammonlahti 2000€ Lauritsala 2000€ Joutseno 1200€ Lappeenranta 2500€ Lappee 2500€ Yhteensä 12200€</p> <p>Loppuosa testamentista käytetään erillisillä päätöksillä testamentin käyttösuunnitelman mukaan.</p> <p><b>Talousjohtajan esitys:</b> Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy diakoniatyöntekijöiden esittämän Raili Penttilän testamentin käyttösuunnitelman 2022-2023</p> <p><b><u>YKN 30.11.2022/§166</u></b></p> <p><b>YKN:</b> Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p><b>167 §</b> <b>Liikkuvien sosiaalipalvelujen auto</b></p>	<p>Valmistelija. talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, <a href="mailto:kari.virtanen@evl.fi">kari.virtanen@evl.fi</a></p> <p>Lappeenrannan ev.lut. seurakuntien diakonian nimissä anottiin keväällä 2022 Kirkkohallituksen kokeilutoiminnan kehittämistä rahaa. Ajatuksena oli toteuttaa käytännössä jo aiemmin suunniteltua diakonian liikkuvaa sosiaalipalvelua haja-asutusalueilla ja syrjäseuduilla.</p> <p>Toiminnan todettiin soveltuvan sekä koronan että kustannusten nousun aiheuttamaan palveluvajeeseen, yksinäisyyteen ja eristäytyneisyyteen. Kokeilu mahdollistaa ihmisten kohtaamisen ilman kiinteitä seiniä ja tavoitteena on asiakaslähtöinen ihmisten kohtaaminen ja tarvittaessa palveluihin ohjaaminen.</p> <p>Tavoitteena on yksinäisyyden vähentäminen ja alueiden oman toiminnan vahvistaminen.</p>

Eri toimijoiden havainto on, etteivät ihmiset lähde tarvittavien palveluiden piiriin tai kulje toimistoihin entiseen tapaan. Hanke tukee myös hyvinvointialueen palveluiden kehittämisen tavoitteita.

Eksoten eri yksiköitä ja toimijoita on mukana hankeyhteistyössä.

Ydinkumppaneiden lisäksi mukaan pyydetään lisään eri tahoja ja laajennetaan toimintaan myös seurakuntien eri työaloja tarpeen mukaan.

Avustus haettiin kolmelle vuodelle, mutta saatiin vuodeksi. Saatu avustus 25500 on tarkoitettu toimintaan 1.9. 2022-31.8.2023. Hankkeen on mahdollista jatkaa toimintana pitempään, mikäli se osoittautuu tarpeelliseksi.

Hankkeen omarahoitus on auton hankintaan tarvittavat varat 30000-50000€.

Toiminnan jälkeen auton myynnistä saadut varat palautuvat takaisin.

Aiemmin tehdyssä yhtymän diakoniatyön strategiassa ja Helmi Pusan testamenttisuunnitelmassa on liikkuviin palveluihin ja auton käyttöön varattu varoja.

-Diakonia teki päätöksen auton hankinnan rahoittamiseksi Helmi Pusan testamenttivaroista kokouksessaan torstaina 13.10. 2022

JokiCaravan Oy on tehnyt parhaan tarjouksen tarkoitukseen soveltuvasta autosta hintaan 42500 euroa. Ostaminen on vuokrausta kannattavampaa ja projektin jälkeen kyseisestä autosta arvioidaan saatavaksi takaisin hyvän jälleenmyyntiarvon mukainen summa.

Toimimme diakonian päätöksen ja Pusa-testamentin käyttösuunnitelman mukaisesti.

#### **Talousjohtajan esitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää 45.000 euron käytön Pusan testamentista käytettäväksi "Liikkuvien sosiaalipalveluiden auto" hankkeeseen matkailuauton hankintaa varten.

#### **YKN 30.11.2022/§167**

#### **YKN:**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



<b>168 § Muut mahdolliset asiat</b>	Muita asioita ei ollut.
<b>169 § Tiedoksi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Joutsenon SN 6/2022</li><li>2. Sammonlahden SN 8 ja 9/2022</li><li>3. Lappeen SN 8/2022</li><li>4. PNK:n jk 3/2022</li><li>5. Yhteisen palvelun johtok. 2/2022</li><li>6. Varhaiskasvatuksen jk 4/2022</li><li>7. Varhaiskasvatuksen johtajan päätösptk 23/2022 lastenohjaajan työvapaa</li><li>8. Hautaus-toimen päällikön päätösptk 10-12/2022, hankintapäätöksiä ja tarvittaessa töihin tulevan suntion palkkaaminen</li><li>9. Vuoden 2023 ensimmäinen yhteisen kirkkoneuvoston kokous pidetään 11.1.2023.</li></ol>
<b>170 § Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen</b>	<p>Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan KL:n § 24 mukaisesti.</p> <p>Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.08.</p>
<b>Puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitukset</b>	<p>Lappeenrannassa 5.12.2022</p> <p>Hannu Haikonen puheenjohtaja</p> <p>Helena Turtiainen sihteeri</p>
<b>Pöytäkirjan tarkastaminen</b>	<p>Olemme tarkastaneet tämän Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjan 11 / 2022 ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.</p> <p>Lappeenrannassa 7 / 12 2022</p> <p>Antti Erämo Elina Heiro</p>

<p><b>Pöytäkirjan nähtävänä olo</b></p>	<p>Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lappeenrannan seurakuntayhtymän taloustoimistossa 7.12.-21.12.2022, minkä todistan</p> <p>Lappeenrannassa     /     2022</p> <hr/> <p>Kari Virtanen talousjohtaja</p>
---	---