

LAPPEENRANNAN⁺ SEURAKUNTAYHTYMÄ

YHTEINEN
KIRKKONEUVOSTO

Asialista /Pöytäkirja
10-2021

Talustoimisto
Koulukatu 12 / PL 45, 53101 Lappeenranta
vaihe 040 3126 600
www.lappeenrannanseurakunnat.fi

Aika	Keskiviikko 8.9.2021 hautausmaakatselmus alkaen klo 17.00
Paikka	Hautausmaan katselmus Nuijamaalla, Lepolassa ja Ristikankaalla. Yhteisen kirkkoneuvoston kokous katselmuksen jälkeen neuvotteluhuoneessa Valtakatu 38, Lappeenranta.
ASIALISTA	<p>158 § Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</p> <p>159 § Pöytäkirjan tarkastus</p> <p>160 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p> <p>161 § Hautausmaan katselmus Nuijamaan, Lepolan ja Ristikankaan hautausmailla</p> <p>162 § Sirppisaaren vuokrasopimuksen jatkaminen</p> <p>163 § Parkkarilankatu 27 tontin myynti</p> <p>164 § Yhteiskäyttöauton hankinta</p> <p>165 § Maijankatu 19 vuokrasopimuksen jatkaminen</p> <p>166 § Matinkatu 12 vuokrasopimuksen jatkaminen</p> <p>167 § Muukontie 10 vuokrasopimuksen jatkaminen</p> <p>168 § Hallituskatu 34 vuokrasopimuksen jatkaminen</p> <p>169 § Kaavamuutos Lauritsalan puretun rivitalon alueelle</p> <p>170 § Vahtimestari-suntion valinta</p> <p>171 § Lausunto kiinteän ja irtaimen omaisuuden katselmuksesta</p> <p>172 § Mökin lunastus Tuumanninhattu</p> <p>173 § Suostumus Karhusaaren polkujen, nuotiopaikkojen ja käymäläpolttopuukatojen tekemiseen</p> <p>174 § Talous- ja sijoituskatsaus</p> <p>175 § Koulukatu 10 projekti</p> <p>176 § Koulukatu 10 purku-urakan talousarvioylitykset</p> <p>177 § Vakuutusasia</p> <p>178 § Katrina toiminnanohjausjärjestelmään liittyminen</p> <p>179 § Ero luottamustoimesta</p> <p>180 § Ero luottamustoimesta</p> <p>181 § Irtisanoutuminen</p> <p>182 § Virkavapausanomus</p> <p>183 § Muut mahdolliset asiat</p> <p>184 § Saapuneet pöytäkirjat</p> <p>185 § Tiedoksi</p> <p>186 § Muutoksen haku ja kokouksen päättäminen</p>

Aika	Keskiviikko 8.9.2021 kokous klo 18.20 – 20.13	
Paikka	Hautausmaan katselmus Nuijamaalla, Lepolassa ja Ristikankaalla. Yhteisen kirkkoneuvoston kokous katselmuksen jälkeen neuvotteluhuoneessa Valtakatu 38, Lappeenranta / Teams	
Läsnä	Haikonen Hannu Heiro Elina Hiltunen Laura Hovi Marja Korte Leila Mustonen Reijo Myllynen Petteri Nurkkala-Kilpiäinen Sirpa Pajunen Pauli Rapi Kalle Toikka Sari Varis Arto Voutilainen Aino	kirkkoherra, pj, paikalla jäsen, etäyhteys jäsen, paikalla jäsen, varapj, paikalla varajäsen, etäyhteys varajäsen, paikalla jäsen, paikalla jäsen, paikalla jäsen, paikalla jäsen, paikalla jäsen, etäyhteys jäsen, paikalla jäsen, etäyhteys
Muut läsnäolijat	Pöyhönen Ilkka Berg Pentti Eklund Juha Kalpio Tero Lehtola Mika Virtanen Kari Fabritius Eija Seppänen Paula Kankkunen Teijo Kuosmanen Seija Puustinen Mika Serjomaa Jouni Turtiainen Helena	YKV:n puheenjohtaja, paikalla khra, Lauritsalan srk, etäyhteys khra, Sammonlahden srk, paikalla khra, Joutsenon srk, etäyhteys khra, Lappeen srk, etäyhteys talousjohtaja, paikalla viestintäpäällikkö, paikalla yht työmuotojen edust, paikalla kiinteistöpäällikkö, kuts, paikalla hautaustoimen päällikkö, kutsuttu, paikalla katselmuksen ajan työnjohtaja, kutsuttu, paikalla katselmuksen ajan työnjohtaja, kutsuttu, paikalla katselmuksen ajan pöytäkirjanpitäjä, paikalla

Poissa	Erämo Antti Rantalainen Juha	Tiimo Ilkka
--------	---------------------------------	-------------

Käsiteltävät asiat:	
<p>158 § Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen</p>	<p>KJ 9:1 "Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.</p> <p>Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle." YKN:n ohjesääntö § 6 "Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille neljä päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä esityslista. Kiireellinen asia voidaan ottaa käsiteltäväksi momentissa olevista määräyksistä huolimatta, milloin kirkkoneuvosto niin päättää."</p> <p>KL 7:4 mom. 1 "Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet on saapuvilla."</p> <p>KJ 9:2 "Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin."</p> <p>Puheenjohtaja: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.</p> <p>YKN: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.</p>
<p>159 § Pöytäkirjan tarkastus</p>	<p>YKN:n ohjesääntö § 8 mom. 2</p>

	<p>"Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan."</p> <p>Tarkastusvuorossa ovat Kalle Rapi ja Ilkka Tiimo.</p> <p>Puheenjohtaja: YKN valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.</p> <p>YKN: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kalle Rapi ja Marja Hovi.</p>
<p>160 § Työjärjestyksen hyväksyminen</p>	<p>Puheenjohtaja: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.</p> <p>YKN: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.</p>
<p>161 § Hautausmaan katselmus Nuijamaan, Lepolan ja Ristikankaan hautausmailla</p>	<p>Valmistelija: hautaustoimen päällikkö Seija Kuosmanen, 040-3126250, seija.kuosmanen@evl.fi</p> <p>Hautausmaiden ohjesäännön § 16: <u>"Hautausmaan katselmus</u> Kirkkoneuvoston on huolehdittava siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita. Erityisesti katselmuksessa on todettava,</p> <ol style="list-style-type: none">1) onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti;4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista ja5) onko hautausmaan henkilökunta noudattanut vahvistettua johtosääntöä. <p>Katselmuksesta laaditaan pöytäkirja."</p> <p>Yhteinen kirkkoneuvosto tekee hautausmaan katselmuksen Nuijamaan, Lepolan ja Ristikankaan hautausmailla, pöytäkirja laaditaan liitteeksi.</p>

	<p>Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto tekee hautausmaan katselmuksen Nuijamaan, Lepolan ja Ristikankaan hautausmailla, pöytäkirja laaditaan liitteeksi.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§161</u></p> <p>YKN: Yhteinen kirkkoneuvosto teki hautausmaan katselmuksen Nuijamaan, Lepolan ja Ristikankaan hautausmailla, pöytäkirja on laadittu liitteeksi.</p> <p>Pöytäkirja annetaan tiedoksi seuraavaan yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen.</p> <p>Keskustelussa tuli esille tulevaisuuden suunnittelu seuraaviksi 5-10 vuodeksi. Toivotaan pidettävän palaveri mahdollisen strategian valmistamiseksi, jossa keskustellaan hautausmaista, puistoalueista, sankarihautausmaa-alueesta ym.</p>
<p>162 § Sirppisaaren vuokrasopimuksen jatkaminen</p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi</p> <p>... on vuokralla seurakuntayhtymän omistamalla Sirppisaarella. Vuokralainen omistaa rakennukset ja seurakuntayhtymä maapohjan.</p> <p>Vuokrasopimus on tehty aina 5 vuotta kerrallaan, jotta sitä ei tarvitse alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Lyhytaikainen sopimus on mahdollinen, koska kyseessä ei ole omakotitalo.</p> <p>Nykyään ilman alistamista tuomiokapituliin vuokrasopimus voidaan sopia 10 vuodeksi (KL 14 luku). Yhteisen kirkkoneuvoston johtosäännön 4 luku 11 § ykn on tässä tapauksessa päätösvaltainen viranomainen.</p> <p>Nykyinen vuokra on 450 euroa vuodessa.</p> <p>Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää jatkaa Sirppisaarella sijaitsevan liitteen mukaisen noin 1000 m² määräalan vuokrasopimusta 10 vuodella 1.1.2022-31.12.2031 saakka. Vuokrasumma on 450 euroa vuodessa.</p>

	<p><u>YKN 8.9.2021/§162</u></p> <p>YKN: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti jatkaa Sirppisaassa sijaitsevan liitteen mukaisen noin 1000 m² määräalan vuokrasopimusta 10 vuodella 1.1.2022-31.12.2031 saakka. Vuokrasumma on 450 euroa vuodessa.</p> <p>Hinta sidotaan elinkustannusindeksiin.</p>
<p>163 § Parkkarilankatu 27 tontin myynti</p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi</p> <p>... on jatkettu vuokrasopimusta Lappeenrannan seurakuntayhtymän omistamalla tontilla osoitteessa Parkkarilankatu 27, Rno 405-31-13-3. Tontin pinta-ala on 1053 m².</p> <p>Tontin vuokrasopimus päättyisi 31.12.2047. Tämänhetkinen vuokra on 1.024,83 euroa vuodessa.</p> <p>Yhteisen kirkkovaltuuston 18.4.2018 7§ hyväksymän kiinteistöpoliittisen ohjelman mukaisesti tontin myyntihinta on määritelty Parkkarilan alueella 30.810 euroa, jos tontti on 1.000 m² ja elinkustannusindeksi pisteessä 1977.</p> <p>Parkkarilankatu 27 tontti on kooltaan 1056 m², joten myyntihinnaksi määritellään 32.535,36 euroa.</p> <p>Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä osoitteessa Parkkarilankatu 27 (405-31-13-3) sijaitsevan tontin hintaan 32.535,36 euroa.</p> <p>Päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§163</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>164 § Yhteiskäyttöauton hankinta</p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi</p>

Lappeenrannan seurakuntayhtymä menetti Koulukatu 10 purkamisen yhteydessä 28 henkilökunnan parkkipaikkaa. Koulukatu 10 rakentamisen yhteydessä menetetään vielä 8 parkkipaikka lisää Koulukatu 12 sisäpihan puolelta.

Henkilökunnan ja asiakkaiden parkkipaikoiksi jäävät 10 parkkipaikkaa Koulukatu 12 alakerrasta, Valtakatu 38 osoitteesta sisäpihan parkkipaikoja on 18 ja parkkihallissa 15. Näistä paikoista on kiinteistön vuokralaisille vuokrattuna 16 paikkaa. Omia ja asiakaspaikkoja on näin Valtakadulla 17 paikkaa.

Tilanne helpottuu, kun Koulukatu 10 valmistuu ja siellä mahdollisesti vapaaksi jääviä parkkipaikkoja voidaan vuokrata henkilökunnalle.

Valtakadun ja Koulukadun osoitteissa työskentelee vakituisesti yhteensä noin 50 henkilöä.

Parkkipaikkoja on siis merkittävästi vähemmän kuin päivittäinen tarve. Korona-aikana tilanne ei ole ollut paha, koska osa työntekijöistä tekee etätöitä.

Helpottaaksemme työntekijöiden liikkumista työaikana, voisimme hankkia työntekijöiden käyttöön yhteiskäyttöauton. Auton paikka olisi Valtakatu 38 alakerran parkkihallissa ja sitä voisi varata sieltä käyttöön työajoja varten.

Samaan aikaan helpottaisimme työntekijöiden liikkumista perustamalla parkkihalliin sähköpolkupyöriä varten latauspaikan. Näin työntekijöiden ei välttämättä tarvitse tulla töihin autolla, vaikka päivän aikana olisikin tavarankuljettamista tai asiakaskäyntejä.

Auton voisi tässä vaiheessa hankkia kokeilumielessä seurakuntayhtymälle. Mikäli sen käyttö jää vähäiseksi, voidaan auto myydä edelleen Kiinteistöosakeyhtiö Lappeenrannan Koulukatu 10:lle, koska Koulukadulle pitää rakennusluvan mukaisesti hankkia joka tapauksessa kaksi yhteiskäyttöautoa kiinteistön vuokralaisten käyttöön.

Talousjohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle 30.000 euron lisämäärärahaa vuodelle 2021 yhteiskäyttöauton hankintaa varten.

YKN 8.9.2021/§164

	<p>YKN: Talousjohtaja veti esityksensä pois ja yhteinen kirkkoneuvosto myönsi valtuudet neuvotella leasing-auton hankinnasta yhteiskäyttöautoksi.</p>
<p>165 § Maijankatu 19 vuokrasopimuksen jatkaminen</p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi</p> <p>... ovat vuokralla seurakuntayhtymän omistamalla tontilla osoitteessa Maijankatu 19, Rno 405-36-161-10. Tontin pinta-ala on 799 m².</p> <p>Tontin vuokrasopimus päättyisi 1.1.2022. Tämänhetkinen vuokra on 225,32 euroa vuodessa.</p> <p>Yhteisen kirkkovaltuuston 18.4.2018 7§ hyväksymän kiinteistöpoliittisen ohjelman mukaisesti tontin vuokrahinta on määritelty Hakalin alueella 713,77 euroa, jos tontti on 1.000 m² ja elinkustannusindeksi pisteessä 1977.</p> <p>Maijankatu 19 tontti on kooltaan 799 m², joten vuokrahinnaksi määritellään 570,30 euroa.</p> <p>Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää jatkaa vuokrasopimusta osoitteessa Maijankatu 19 (405-36-161-10) 50 vuodella ajalle 01.01.2022- 31.12.2071 hintaan 570,30 euroa vuodessa. Hinta sidotaan elinkustannusindeksiin.</p> <p>Päätös alistetaan Mikkelin tuomiokapitulin vahvistettavaksi.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§165</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>166 § Matinkatu 12 vuokrasopimuksen jatkaminen</p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi</p> <p>... on vuokralla seurakuntayhtymän omistamalla tontilla osoitteessa Matinkatu 12, Rno 405-438-1-36. Tontin pinta-ala on 799 m².</p> <p>Tontin vuokrasopimus päättyisi 1.1.2022. Tämänhetkinen vuokra on 228,40 euroa vuodessa.</p>

	<p>Yhteisen kirkkovaltuuston 18.4.2018 7§ hyväksymän kiinteistöpoliittisen ohjelman mukaisesti tontin vuokrahinta on määritelty Hakalin alueella 713,77 euroa, jos tontti on 1.000 m² ja elinkustannusindeksi pisteessä 1977.</p> <p>Matinkatu 12 tontti on kooltaan 812 m², joten vuokrahinnaksi määritellään 579,58 euroa.</p> <p>Talusohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää jatkaa vuokrasopimusta osoitteessa Matinkatu 12 (405-438-1-36) 50 vuodelle ajalle 01.01.2022- 31.12.2071 hintaan 579,58 euroa vuodessa. Hinta sidotaan elinkustannusindeksiin.</p> <p>Päätös alistetaan Mikkelin tuomiokapitulin vahvistettavaksi.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§166</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>167 § Muukontie 10 vuokrasopimuksen jatkaminen</p>	<p>Valmistelija: talusohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi</p> <p>... ovat vuokralla seurakuntayhtymän omistamalla tontilla osoitteessa Muukontie 12, Rno 405-33-89-20. Tontin pinta-ala on 1351 m².</p> <p>Tontin vuokrasopimus päättyisi 1.1.2022. Tämänhetkinen vuokra on 370,60 euroa vuodessa.</p> <p>Yhteisen kirkkovaltuuston 18.4.2018 7§ hyväksymän kiinteistöpoliittisen ohjelman mukaisesti tontin vuokrahinta on määritelty Lauritsalan alueella 1643,22 euroa, jos tontti on 1.000 m² ja elinkustannusindeksi pisteessä 1977.</p> <p>Muukontie 10 tontti on kooltaan 1351 m², joten vuokrahinnaksi määritellään 2.219,99 euroa.</p> <p>Talusohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää jatkaa vuokrasopimusta osoitteessa Muukontie 10 (405-33-89-20) 50</p>

	<p>vuodella ajalle 01.01.2022- 31.12.2071 hintaan 2.219,99 euroa vuodessa. Hinta sidotaan elinkustannusindeksiin.</p> <p>Päätös alistetaan Mikkelin tuomiokapitulin vahvistettavaksi.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§167</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>168 § Hallituskatu 34 vuokrasopimuksen jatkaminen</p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi</p> <p>... on ollut vuokralla seurakuntayhtymän omistamalla tontilla osoitteessa Hallituskatu 34, Rno 405-33-89-11. Tontin pinta-ala on 1098 m².</p> <p>Tontin vuokrasopimus päättyisi 31.12.2021. Tämänhetkinen vuokra on 320,12 euroa vuodessa.</p> <p>Yhteisen kirkkovaltuuston 18.4.2018 7§ hyväksymän kiinteistöpoliittisen ohjelman mukaisesti tontin vuokrahinta on määritelty Lauritsalan alueella 1643,22 euroa, jos tontti on 1.000 m² ja elinkustannusindeksi pisteessä 1977.</p> <p>Hallituskatu 34 tontti on kooltaan 1098 m², joten vuokrahinnaksi määritellään 1.804,26 euroa.</p> <p>Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää jatkaa vuokrasopimusta osoitteessa Hallituskatu 34 (405-33-89-11) 50 vuodella ajalle 01.01.2022- 31.12.2071 hintaan 1.804,26 euroa vuodessa. Hinta sidotaan elinkustannusindeksiin.</p> <p>Päätös alistetaan Mikkelin tuomiokapitulin vahvistettavaksi.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§168</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>

<p>169 § Kaavamuutos Lauritsalan puretun rivitalon alueelle</p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi</p> <p>Kun Lauritsalan kirkon viereinen rivitalo purettiin, siihen tehtiin kaava joka mahdollistaa kerrostalon rakentamisen, mutta ei palveluasumista tai hoivapalveluita.</p> <p>Ainoat tontista kiinnostuneet tahot ovat olleet hoivapalveluita tarjoavat yritykset. Jotta tontti päästäisiin myymään tällaista palvelua varten, tulisi sille hakea kaavamuutosta.</p> <p>Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hakea asemakaava muuttamista Lauritsalan tilalle 405-33-74-19 siten, että se mahdollistaa palveluasumisen ja asumiseen liittyvät hoivapalvelut.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§169</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti</p>
<p>170 § Vahtimestari-suntion valinta</p>	<p>Valmistelija: kiinteistöpäällikkö Teijo Kankkunen, 040-3126220, teijo.kankkunen@evl.fi</p> <p>Lappeenrannan seurakuntayhtymän avoimena olleeseen vahtimestari-suntion tehtävään tuli 36 hakemusta, joista haastateltiin 5 henkilöä.</p> <p>Haastattelujen perusteella haastattelutyöryhmä esittää YKN:lle, että vahtimestari-suntion työtehtävään valitaan Heli Kultanen.</p> <p>Haastattelupöytäkirja ja hakijayhteenveto liitteenä.</p> <p>Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita vahtimestari-suntion tehtävään Heli Kultasen.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§170</u></p> <p>YKN: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti valita vahtimestari-suntion tehtävään Heli Kultasen.</p>

<p>171 § Lausunto kiinteän ja irtaimen omaisuuden katselmuksesta</p>	<p>Valmistelija: kiinteistöpäällikkö Teijo Kankkunen, 040-3126220, teijo.kankkunen@evl.fi</p> <p>Kiinteistöasiain johtokunnan johtosääntö 3 § kohta 5 "...suorittaa vuosittain seurakuntayhtymän kiinteistöjen ja irtaimen omaisuuden katselmuksset ja antaa lausunnon yhteiselle kirkkoneuvostolle"</p> <p>Kiinteistöasiain johtokunta suoritti 18.8.2021 vuosittaisen katselmuksen ja antoi siitä liitteenä olevan lausunnon.</p> <p>Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee liitteenä olevan kiinteistöasiain johtokunnan antaman lausunnon kiinteän ja irtaimen omaisuuden katselmuksesta 18.8.2021 ja hyväksyy sen.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§171</u></p> <p>YKN: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi lausunnon kiinteän ja irtaimen omaisuuden katselmuksesta.</p>
<p>172 § Mökin lunastus Tuumanninhattu</p>	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi</p> <p>Lappeenrannan seurakuntayhtymällä on omistuksessaan Tuumanninhattu niminen saari kaupungin edustalla (liite). Kaupungilla on saaresta noin 300m² kokoinen omistus sähkölinjan kohdalla.</p> <p>Nykyinen vuokralainen on myymässä saarella olevaa rakennustaan ja tarjosi sitä seurakuntayhtymälle ostettavaksi 31.000 euron hintaan. Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenille on järjestetty tutustuminen saareen ja myynnissä olevaan rakennukseen 7.9. kello 14.</p> <p>Talousjohtajan esitys: Annetaan kokouksessa, kun mökkiin on päästy tutustumaan.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§172</u></p> <p>YKN: Keskustelun jälkeen yhteinen kirkkoneuvosto päätti tarjota rakennuksesta 10.000 euroa.</p>

173 §

Suostumus Karhusaaren polkujen, nuotiopaikkojen ja käymälä-polttopuukaton tekemiseen

Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi

Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiöllä on myönnetty liitteen mukainen hanke-rahoitus Karhusaaren kehittämishankkeeseen.

Karhusaaren kehittämisessä ovat mukana myös Karelia Lines Oy ja Lappeenrannan seurakuntayhtymä.

Virkistysaluesäätiön osuutena hankkeessa on toteuttaa polku, nuotiopaikat ja käymälä-polttopuukatokset (kuva hankesuunnitelmassa s. 3).

Hankehakemusta varten tarvitaan maanomistajalupa em. retkeilyrakenteiden toteuttamista varten.

Talousjohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää suostumuksensa toteuttaa Karhusaaren polku, nuotiopaikat ja käymälä-polttopuukatokset. Seurakuntayhtymä edellyttää, että nyt luvattujen rakenteiden tulee olla hankkeen mukaisessa käytössä vähintään 5 vuotta viimeisestä maksatuksesta.

YKN 8.9.2021/§173

YKN:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

174 §

Talous- ja sijoituskat-saus

Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi

Tuloslaskelma per 7/2021

	1.1. - 31.7.2021	1.1. - 31.7.2020
Toimintatuotot	797 097,08	1 096 523,84
Korvaukset	131 275,79	125 231,33
Myyntituotot	20 025,00	12 470,40
Maksutuotot	242 454,05	251 292,48
Vuokratuotot	213 297,62	182 705,27
Metsätalouden tuotot	61 132,41	111 470,69
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	7 281,16	17 377,99
Tuet ja avustukset	25 153,25	24 778,67
Muut toimintatuotot	96 477,80	371 197,01
Toimintakulut	-6 945 813,07	-6 797 692,07
Henkilöstökulut	-4 211 609,91	-4 194 993,39
Palkat ja palkkiot	-3 445 857,26	-3 470 719,99

Henkilösivukulut	-827 723,63	-822 901,73
Henkilökulujen oikaisuerät	61 970,98	98 628,33
Palvelujen ostot	-1 399 702,45	-1 533 563,06
Vuokrakulut	-161 494,35	-133 962,47
Aineet ja tarvikkeet	-781 647,40	-697 930,11
Ostot tilikauden aikana	-781 647,40	-697 930,11
Annetut avustukset	-197 955,54	-203 260,76
Muut toimintakulut	-193 403,42	-33 982,28
TOIMINTAKATE	-6 148 715,99	-5 701 168,23
Kirkollisverotulot	7 931 103,01	7 625 471,95
Valtionrahoitus	828 058,00	819 238,00
Verotuskulut	-98 961,00	-98 613,04
Kirkon rahastomaksut	-668 754,49	-642 972,17
Rahoitustuotot ja -kulut	30 344,77	-100 902,15
Korkotuotot	24 363,42	19 846,16
Muut rahoitustuotot	6 986,51	8 428,29
Korkokulut	-914,73	
Muut rahoituskulut	-90,43	-129 176,60
VUOSIKATE	1 873 074,30	1 901 054,36
Poistot ja arvonalentumiset	-658 523,57	-676 929,40
Suunnitelman mukaiset poistot	-658 523,57	-676 929,40
TILIKAUDEN TULOS	1 214 550,73	1 224 124,96
Tilikauden ylijäämä (+) / alijäämä (-)	1 214 550,73	1 224 124,96

Vuosien 2020 välillä tuloskehitys on pysynyt lähes identtisenä. Tuloslaskelman sisällä muutoksia on siten, että tulot ovat pienentyneet -299.000 euroa. Tämä johtuu tonttimyynnin poisjäännistä kuluvalta vuodelta. Vaikutus -275.000 euroa.

Toisaalta vuokratuotot ovat parantuneet uusittujen sopimusten myötä +30.000 euroa.

Toimintakuluja on kirjautunut 148.000 euroa viime vuotta enemmän. Tämä on ymmärrettävää sen takia, että tänä vuonna toimintaa on voitu avata korona-tilanteen helpottuessa.

Edellä mainituista syistä toimintakate (toiminnasta aiheutuneiden kulujen ja tuottojen erotus) on heikentynyt -448.000 euroa edellisvuoteen verrattuna.

	<p>Tilannetta parantaa verotulojen yllättävän hyvä kehitys. Elokuun lopun tilanteessa olemme viime vuotta edellä 3,25 %, eli noin +312.000 euroa. (Liite verotulot EURO)</p> <p>Sijoituksissa on voitu kirjata edellisvuotta parempaa tulosta. Sijoituksista liitteenä erillinen katsaus.</p> <p>Oletettavissa on, että tilikauden tulos vuodelta 2021 seuraa hyvin tarkasti vuoden 2020 tasoa.</p> <p>Toimintamuodot ovat pysyneet talousarviomäärärahojen puitteissa varsin hyvin. Investoinneista on erillinen pykälä, jossa käsitellään ylityksiä.</p> <p>Tarkempi selvitys taloudellisesta tilanteesta annetaan kokouksessa.</p> <p>Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa talouskatsauksen tiedoksi ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle jaettavaksi.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§174</u></p> <p>YKN: Yhteinen kirkkoneuvosto kirjasi talouskatsauksen tiedoksi. Talouskatsaus annetaan edelleen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.</p>
175 § Koulukatu 10 projekti	
176 § Koulukatu 10 purkurakan talousarviolytykset	
177 § Vakuutusasia Ei julkinen	
178 § Katrina toiminnanohjausjärjestelmään siirtyminen	<p>Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi</p> <p>Asiaa on käsitelty aikaisemmin yhteisessä kirkkoneuvostossa (YKN 29.10.2020 § 226), josta se lähetettiin uudelleenvalmisteluun.</p>

Lappeenrannan seurakuntayhtymä käyttää tällä hetkellä toiminnanohjausjärjestelminä Innofactorin Prime kalenteria, hautausmaahallintoa ja laskutusta. Lisäksi käytämme Visman Tiima työnsuunnitteluohjelmistoa.

Näiden käyttökustannukset ovat vuodelta 2020:

Innofactor Prime	24.873,72 euroa
Innofactor Prime hautatoimi	15.316,13 euroa
Visma Tiima	18.044,58 euroa

Seurakunnille on olemassa yksi ohjelma, joka voisi parhaimmillaan lähes kokonaan korvata kummatkin järjestelmät. Hautaus-toimi ja laskutus jää joka tapauksessa Primeen, sillä kirkkohallituksen suunnittelema hautaus-toimen yhtenäistämishanke jäi jäihin viime vuonna.

Katrina järjestelmästä on ohessa esitetty tarjous, joka on hinnaltaan 18.538,00 euroa (alv 0 hinta 14.950 euroa). Tällä järjestelmällä voisimme korvata tällä hetkellä Primen järjestelmiä siten, että Primen hinnaksi jäisi:

Hautatoimi	15.316,13 euroa
------------	-----------------

Katrina järjestelmän palkkapuolen kehitys on vielä hieman kesken ja sitä ei tällä hetkellä kannata ottaa käyttöön muulta osin kuin työajan suunnittelu. Lisäksi kirkkohallituksessa on menossa Kipa2 hanke:

- Ensimmäisessä vaiheessa, vuosina 2021-2023, keskitytään prosessien kehittämiseen, henkilöstöhallinnon järjestelmiin, raportoinnin kehittämiseen ja tietojärjestelmien käyttöoikeushallinnan kehittämiseen.
- Toinen vaihe, vuosina 2024-2025, koskee palkanlaskentajärjestelmää ja taloushallinnon järjestelmiä.

Palkkahallinnon järjestelmää (Visma Tiima) kilpailutetaan erikseen, kun tiedetään mitä lisäpalveluita Kipa 2 tuo mukanaan.

Katrina-ohjelmaa on esitelty henkilöstölle vuoden 2019 aikana ja se on osille tuttu jo ennestään. Käyttökokemukset ohjelmasta ovat pääosin hyviä. Keravan seurakunta on siirtynyt käyttämään Katrinoa keväällä ja heidän henkilökunnaltaan on kysytty kokemuksia käytöstä. Kyselyn tuloksia on käytettävissä kokouksessa.

Katrina järjestelmää käyttää Lappeenrannan yhtymässä jo Perheneuvonta (perheneuvos osio) ja diakoniatyöntekijät ovat tehneet yhteisen esityksen, jolla he tulisivat Katrinan käyttäjiksi (diakoniaosio) vuoden 2021 alusta.

	<p>Mahdollinen säästö toiminnanohjausjärjestelmän muutoksesta on noin 5.000 euroa ja lisäksi aluksi henkilöstön kouluttamiseen uuteen järjestelmään menee aikaa ja rahaa.</p> <p>Toisaalta voisimme saada laajemman ohjelman käyttöömmme.</p> <p>Toimintamuodoilta on kysytty tarpeita Katrinan käyttöön ja tarpeet on käyty läpi ohjelmatoimittajan kanssa.</p> <p>Talousjohtajan esitys: Siirrytään Katrina käyttäjiksi syksyn 2021 aikana. Katrina olisi 2022 alusta ainut toiminnanohjausjärjestelmämme, lukuun ottamatta Prime hautatöiden ja laskutuksen osalta.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§178</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>179 § Ero luottamustoimista</p>	<p>Valmistelija: puheenjohtaja Hannu Haikonen, 040-3126300, hannu.haikonen@evl.fi</p> <p>Carita Wegelius on ilmoittanut eroavansa Lappeenrannan seurakuntayhtymän luottamustoimista toiselle paikkakunnalle muuton takia. Liite</p> <p>Carita Wegelius on ollut yhteisen kirkkovaltuuston jäsen Lappeenrannan seurakunnan edustajana.</p> <p>Puheenjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se vapauttaa Carita Wegeliuksen luottamustoimestaan ja kutsuu hänen tilalleen yhteisen kirkkovaltuuston jäseneksi Veikko Muurosen Lappeenrannan seurakunnasta.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§179</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>

<p>180 § Ero luottamustoimesta</p>	<p>Valmistelija: puheenjohtaja Hannu Haikonen, 040-3126300, hannu.haikonen@evl.fi</p> <p>Vesa Räsänen on ilmoittanut eroavansa Lappeenrannan seurakuntayhtymän luottamustoimista toisen seurakunnan alueelle muuton takia. Liite</p> <p>Vesa Räsänen on ollut yhteisen kirkkovaltuuston jäsen Lappeenrannan seurakunnan edustajana, sekä kiinteistöasiain johtokunnan ja varhaiskasvatuksen johtokunnan varajäsen</p> <p>Puheenjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se vapauttaa Vesa Räsänen luottamustoimistaan ja kutsuu hänen tilalleen yhteisen kirkkovaltuuston jäseneksi Arto Ylikotilan Lappeenrannan seurakunnasta. Sekä yhteinen kirkkovaltuusto valitsee Vesa Räsänen tilalle varajäsenen kiinteistöasiain johtokuntaan ja varhaiskasvatuksen johtokuntaan.</p> <p><u>YKN 8.9.2021/§180</u></p> <p>YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<p>181 § Irtisanoutuminen</p>	
<p>182 § Virkavapausanomus</p>	
<p>183 § Muut mahdolliset asiat</p>	<p>Muita asioita ei ollut.</p>
<p>184 § Saapuneet pöytäkirjat</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Talousjohtajan päätöspöytäkirja 1-2021 tehtävän muutos täysiaikaiseksi.2. Varhaiskasvatuksen johtajan päätöspöytäkirja 7-2021 lastenohjaajan palkkaaminen määräajaksi, 8-2021 lastenohjaajan anomus lyhennetyistä työajasta ja 9-2021 lastenohjaajan palkkaaminen määräajaksi.3. Lappeen seurakuntaneuvosto 7-2021
<p>185 § Tiedoksi</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Kirkkoherra Juha Eklund antoi tiedoksi tämänhetkisiä tilastotietoja.

186 § Muutoksen haku ja kokouksen päättäminen	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan KL:n § 24 mukaisesti. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.13
Puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitukset	Lappeenrannassa 10.9.2021 _____ Hannu Haikonen puheenjohtaja _____ Helena Turtiainen sihteeri
Pöytäkirjan tarkastaminen	Olemme tarkastaneet tämän Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjan 10 / 2021 ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi. Lappeenrannassa 20 / 9 2021 _____ Kalle Rapi _____ Marja Hovi
Pöytäkirjan nähtävänä olo	Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lappeenrannan seurakuntayhtymän taloustoimistossa 20.9.-4.10.2021, minkä todistan Lappeenrannassa / 2021 _____ Kari Virtanen talousjohtaja