

Aika	13.3.2024 klo 16.30
Paikka	Sammonlahden kirkko, Ankkurisali Hietakallionkatu 7, 53850 Lappeenranta <i>Toimielin käsittelee asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Toimielimen kokous voidaan pitää myös sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköisen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla (hybridikokous). (Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallintosääntö 15 §).</i>
ASIALISTA	25§ KOKOUKSEN AVAUS 26§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS 27§ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA 28§ TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN 29§ TYÖALOJEN TOIMINTAKERTOMUKSET 30§ SAMMONLAHDEN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS TILINPÄÄTÖSTÄ VARTEN 31§ SEURAKUNNAN TALOUDEN TOTEUMA 2023 32§ TYÖNTEKIJÖIDEN LOMAT 2.5.–30.9.2024 33§ MUUT MAHDOLLISET ASIAT 34§ TIEDOKSI 35§ SEURAAVA KOKOUS 36§ VALITUSOSOITUS 37§ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Läsnä	Riepponen Pasi Haiko Eija Mustonen Reijo Mällinen Ritva Pirttiaho Heli Saalasti Merja Takoja Terttu Aalto Taavi Hietasara Tiina	kirkkoherra, puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen, Teams jäsen jäsen jäsen, Teams varajäsen sihteeri
Muut läsnäolijat	Timo Lampi, Maarit Hirvi, Anja Kytölä, Simo Horttanainen, Anu Piutula-Heinonkoski, Anni Wahlroos, Nathan Enaka (kaikki paikalla pykälän 29 aikana)	
Poissa	Tiina Aalto-Huhtinen, Antti Erämo, Ansa Lassila, Tuomo Lindh, Kaija Nikunen, Lea Tuuva-Kultanen, Riikka Väisänen	
Käsiteltävät asiat:		
25 § Kokouksen avaus	Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 16.30	
26 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	<p><i>Seurakuntaneuvoston/ Yhteisen kirkkoneuvoston ja muun toimielimen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Toimielin voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikataulunsa suunnitelman. Kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri. (Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallintosääntö 16 §).</i></p> <p><i>Seurakuntaneuvostojen kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta seurakuntaneuvoston jäsenille. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.</i></p> <p><i>Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.</i></p> <p><i>Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. (Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallintosääntö 17 §).</i></p> <p>Pj:n esitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.</p> <p>SN:</p>	

	Esityksen mukaan.
27 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	<p><i>Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimitielimen jäsentä, jollei toimitielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.</i> <i>Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimitielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. (Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallintosääntö 48 §).</i></p> <p>Pj:n esitys: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Eija Haiko ja Reijo Mustonen.</p> <p>SN: Esityksen mukaan.</p>
28 § Työjärjestyksen hyväksyminen	<p><i>Esityslista sisältää selostukset käsiteltävistä asioista ja yhteisen kirkkoneuvoston ehdotukset tai esittelijän esitykset toimitielimen päätöksiksi.</i> <i>Esityslista toimitetaan tallentamalla se toimitielimen jäsenten sekä läsnäolija puheoikeutettujen saataville asianhallintajärjestelmään tai 17 §:n mukaisesti.</i> <i>Jos toimitielin päättää panna jonkin asian pöydälle tai palauttaa asian valmisteluun, asiaan liittyviä esityslistan liitteitä ei toimiteta uudelleen, jos asian lopullinen käsittely tapahtuu vuoden kuluessa. (Lappeenrannan seurakuntayhtymän hallintosääntö 18 §).</i></p> <p>Pj:n esitys: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.</p> <p>SN: Esityksen mukaan.</p>
29 § Työalojen toimintakertomukset	<p>Seurakunnan työalojen vastaavat työntekijät ovat laatineet toimintakertomukset vuodelta 2023, liitteet 1–7.</p> <p>Pj:n esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy työalojen toimintakertomukset.</p> <p>SN: Esityksen mukaan.</p>
30 § Sammonlahden seurakunnan toimintakertomus tilinpäätöstä varten	<p>Kirkkoherra on laatinut seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2023, liite 8. Toimintakertomus liitetään seurakunnan tilinpäätökseen.</p> <p>Pj:n esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy Sammonlahden seurakunnan toimintakertomuksen tilinpäätöstä varten.</p> <p>SN:</p>

	Esityksen mukaan.
31 § Seurakunnan talouden toteuma	<p>Sammonlahden seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2023 on valmistunut. Tuloslaskelman toteumavertailu, liite 9. Laskelma on eritelty tilikohtaisesti.</p> <p>Pj:n esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy Sammonlahden seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2023.</p> <p>SN: Esityksen mukaan.</p>
32 § Työntekijöiden lomat 2.5.–30.9.2024	<p>Työntekijät ovat tehneet suunnitelmat vuosilomista lomakaudelle 2.5.-30.9.2024, liite 10. Papiston osalta vuosilomat hyväksyy Tuomiokapituli.</p> <p>Pj:n esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy Sammonlahden seurakunnan työntekijöiden lomat ajalle 2.5.-30.9.2024</p> <p>SN: Esityksen mukaan.</p>
33 § Muut mahdolliset asiat	<p>Pj:n esitys:</p> <p>SN:</p>
34 § Tiedoksi	
35 § Seuraavat kokoukset	23.4.2024 klo 16.30 14.5.2024 klo 16.30 11.6.2024 klo 16.30
36 § Valitusosoitus	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjan yhteyteen. (KL 12/2§).
37 § Kokouksen päättäminen	Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.13.

<p>Puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitukset</p>	<p>Lappeenrannassa 13.3.2024</p> <p>_____</p> <p>Pasi Riepponen puheenjohtaja</p> <p>_____</p> <p>Tiina Hietasara sihteeri</p>
<p>Pöytäkirjan tarkastaminen</p>	<p>Olemme tarkastaneet tämän Sammonlahden seurakuntaneuvoston 3/2024 pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.</p> <p>Lappeenrannassa 13.3.2024</p> <p>_____</p> <p>Eija Haiko</p> <p>_____</p> <p>Reijo Mustonen</p>
<p>Pöytäkirjan nähtävänä olo</p>	<p>Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen on pidettävä yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 10:23.</p> <p>Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä verkossa. KL 10:24.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. KL 12:10.</p> <p>Tämä pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen on ollut yleisesti nähtävänä Lappeenrannan seurakuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa www.lappeenrannanseurakunnat.fi/sammonlahden-seurakunta/seurakuntaneuvosto, minkä todistan</p> <p>Lappeenrannassa ____/____ 20__</p> <p>_____</p> <p>Pasi Riepponen, kirkkoherra</p>

LIITTEET	<ol style="list-style-type: none">1. Toimintakertomus aikuistyö2. Toimintakertomus diakonia3. Toimintakertomus lähetystyö4. Toimintakertomus musiikkityö5. Toimintakertomus nuorisotyö6. Toimintakertomus rippikoulutyö7. Toimintakertomus varhaisnuorisotyö8. Toimintakertomus Sammonlahden seurakunta9. Sammonlahden seurakunnan tilinpäätös 202310. Työntekijöiden lomat 2.5.–30.9.2024
-----------------	---