**Tällä lomakkeella rekisteröity voi**

* tarkistaa henkilötietonsa seurakuntayhtymän ja seurakuntien henkilörekistereistä
* pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
* peruuttaa suostumuksensa, niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, milloin tahansa tämän vaikuttamatta ennen suostumuksen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen
* pyytää omien tietojensa oikaisemista tai poistamista (poikkeukset 17 artikla, 3)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tietopyynnön esittäjän tiedot** | | | |
| Henkilötunnus | | | |
| Sukunimi (myös entinen sukunimi) | | Etunimet (myös entinen etunimi) | |
| Osoite, postinumero ja -toimipaikka    Pyydän lähettämään tiedot postiosoitteeseen | | | |
| Puhelinnumero päivisin | | | Sähköpostiosoite |
| **Tarkastuspyyntö** | | | |
| **Haluan tietää, mitä minua koskevia tietoja on Suomen ev-lut kirkon jäsentietojärjestelmässä.**  **Haluan tiedot postitse/kopiona**  Postitse  Noudan henkilökohtaisesti  Tutustun tietoihin rekisterinpitäjän luona  Seurakuntien jäsenistä pidetään jäsenrekisteriä seurakuntien toimintaa ja hallintoa varten sekä erikseen säädettyjen viranomaistehtävien hoitamiseksi. Tietojen käsittelyä säätelevät henkilötietolaki, laki uskontokuntien jäsenrekisteristä, kirkkolaki, kirkkojärjestys, avioliittolaki ja väestötietolaki. Seurakuntien toiminnassa ja hallinnossa tietoja käytetään mm. seurakuntavaalien vaaliluettelon valmistamiseen, jäsenille lähetettäviin postituksiin sekä tilastojen pohja-aineistona. Seurakuntien jäsenistä ylläpidettävät tiedot: nimet, henkilötunnus, osoite ja kotikunta, paikallinen rekisteriviranomainen, perhesuhdetiedot, kansalaisuustiedot, edunvalvontaa ja toimikelpoisuuden rajoitusta koskevat tiedot, äidinkieli, tietojen luovuttamista koskevat rajoitukset, seurakuntaan liittyminen ja eroaminen, kirkolliset toimitukset, kuolinaika. | | | |
| **Haluan tarkastaa tietoni Lappeenrannan seurakuntayhtymän ja/tai Lappeenrannan ev.-lut. seurakuntien henkilörekistereistä**  **ajanjaksolta       –** | | | |
| **Lisätiedot**  Täsmennä pyyntösi, jotta se voidaan toteuttaa mahdollisimman tehokkaasti | | | |
| **Lisätietoja**  Olen osallistunut leirille, milloin ja missä  Olen tai olen ollut vapaaehtoistyössä, millaisessa  Olen osallistunut muuhun seurakunnan toimintaan (esim. kerhot, kuorot, piirit), mihin:  Olen käynyt asiakasvastaanotolla, perheasiat / diakonia / muu:  Olen varannut kasteen / vihkimisen / hautaan siunaamisen / muun tilaisuuden, minkä:  Olen yhteyshenkilönä haudanhoitosopimuksessa  Olen hakenut työpaikkaa Lappeenrannan seurakuntayhtymästä  Olen tai olen ollut palvelussuhteessa Lappeenrannan seurakuntayhtymään  Olen Lappeenrannan seurakuntayhtymän vuokralainen  Olen tai olen ollut Lappeenrannan seurakuntayhtymän luottamushenkilö / ehdolla seurakuntavaaleissa  Muita lisätietoja, esim. seurakunta: | | | |
|  | | | |
| **Muiden oikeuksien käyttäminen (muu kuin tarkastusoikeutta koskeva pyyntö)** | | | |
| **Tietojen oikaiseminen** (EU:n yleinen tietosuoja-asetus, 2016/679, 16 artikla)  Pyydän oikaisemaan virheelliset henkilötietoni (mikä tieto, millä tavalla oikaistava, mihin perustuen) | | | |
| **Tietojen poistaminen** (EU:n yleinen tietosuoja-asetus, 2016/679, 17 artikla)  Pyydän poistamaan henkilötietoni (mikä tieto, mistä poistettava, mihin perustuen) | | | |
| **Käsittelyn rajoittaminen**  (EU:n yleinen tietosuoja-asetus, 2016/679, 18 artikla)  Pyydän rajoittamaan henkilötietojeni käsittelyä (mikä tieto, miten rajoitettava, mihin perustuen) | | | |
| **Muu rekisteröidyn oikeus**  Käsittelyn vastustaminen (EU:n yleinen tietosuoja-asetus, 2016/679, 21 artikla)    Tietojen siirtäminen järjestelmästä toiseen (EU:n yleinen tietosuoja-asetus, 2016/679, 20 artikla)    Suostumuksen peruuttaminen (EU:n yleinen tietosuoja-asetus, 2016/679, 7 artikla) | | | |
| **Pyynnön paikka, aika ja allekirjoitus** | | | |
| Päiväys (paikka ja aika) | Allekirjoitus ja nimenselvennys (oikeuden käyttäjä) | | |
|  | | | |
| **Asian saattaminen tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi**  Tarkastusoikeuteen liittyvän päätöksen voi saattaa tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.  Yhteystiedot:  **Postiosoite Käyntiosoite Vaihde Sähköposti ja kotisivut**  PL 800 Ratapihantie 9, 6.kerros 029 566 6700 tietosuoja@om.fi  00521 Helsinki <http://www.tietosuoja.fi> | | | |

**Käsittelymerkintöjä**

|  |  |
| --- | --- |
| Pyynnön vastaanottaminen | Henkilötietojen tarkastuspyyntö vastaanotettu       /      20  Henkilöllisyys tarkistettu  ajokortti  passi  kuvallinen henkilökortti  joku muu, mikä? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  viimeinen voimassaolopäivä      /      20 |
| Allekirjoitus ja nimenselvennys (vastaanottaja) |

|  |  |
| --- | --- |
| Tietojen hakeminen rekisteristä | Henkilöstä ei ole rekistereissä tietoja  Henkilöstä on rekistereissä tietoja  Tulosteen sivujen lukumäärä: |
| Tietojen hakija/hakijat |
| Tarkastuspäivämäärä |
| Tietojen antaminen tarkastettavaksi/  toimenpiteet pyynnön johdosta | Tiedot annettu kirjallisena asiakkaan postiosoitteeseen. Lähetyksen päiväys:  Tiedot annettu henkilölle itselleen paikan päällä, henkilöllisyys todistettu    Tarkastusoikeus evätty tai muu tietopyyntö ei johda toimenpiteisiin, peruste:  Muun tietopyynnön kuin tarkastusoikeuden johdosta tehdyt toimenpiteet, mitkä (esim. tiedon oikaisu):    Tarkastusoikeutta voi käyttää kerran vuodessa maksutta. Sen jälkeen se on maksullista. Veloitamme useammin tehtävästä tarkastuksesta 25 €/ensimmäinen tunti ja tämän jälkeen 10 €/h.  Tarkastusoikeuden käytöstä on peritty korvaus, koska edellisestä tarkastuksesta on kulunut vähemmän kuin vuosi.  Korvauksen euromäärä: Edellinen tarkastuspvm:      /      20 |
| Päiväys Allekirjoitus |