

LAPPEENRANNAN[†] SEURAKUNTAYHTYMÄ

**YHTEINEN
KIRKKONEUVOSTO**

**Asialista /Pöytäkirja
6-2018**

Taloustoimisto
Valtakatu 38 / PL 45, 53101 Lappeenranta
vaihde 040 3126 600
www.lappeenrannanseurakunnat.fi

Aika	Keskiviikko 6.6.2018 klo 17.00
Paikka	Pönniälän maja, Taipalsaari Lähtö linja-autolla Lappeen kirkon edestä klo 16.15
ASIALISTA	91 § Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen 92 § Pöytäkirjan tarkastus 93 § Työjärjestyksen hyväksyminen 94 § Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen 1/2018 laillisuus ja täytäntöönpano 95 § Anomus tontin vuokrasopimuksen jatkamisesta Räsänen 96 § Katri Riikosen siirto pääkassanhoitajaksi 97 § Myyntireskontranhoitajan viran lakkauttaminen 98 § Matkustussääntö 99 § Vuosilomat 100 § Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laadinta-ohje vuosille 2019-2021 101 § Vuoden 2019 veroprosentin määrittäminen 102 § Tietosuojapolitiikan hyväksyminen 103 § Joutsenon hautausmaan huoltorakennuksen urakoitsijoiden valitsemispäätöksen valtuutuslupa talousjohtajalle 104 § Unto Kiljusen irtisanoutuminen luottamustehtävästä 105 § Lastenohjaajan anomus työajan lyhennyksestä 106 § Varhaiskasvatuksen toimistosihteerin sijaisuus 107 § Matkalaskujen hyväksyntä johtavien viranhaltijoiden osalta 108 § Osittaisen hoitovapaan keskeyttäminen 109 § Isyysvapaa-anomus 110 § Muut mahdolliset asiat 111 § Saapuneet pöytäkirjat 112 § Tiedoksi 113 § Muutoksen haku ja kokouksen päättäminen

Aika	Keskiviikko 6.6.2018 klo 17.00 – 18.45	
Paikka	Pönniälän maja, Taipalsaari	
Läsnä	Eklund Juha Hirvikallio Martta Hovi Marja Matikainen Matti Mustonen Reijo Myllynen Petteri Nurkkala-Kilpiäinen Sirpa Rapi Kalle Sientola Ilpo Tiimo Ilkka Tirronen Liisa Tujula Urho Varis Arto	kirkkoherra, puheenjohtaja jäsen jäsen, varapj jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen jäsen
Muut läsnäolijat	Pöyhönen Ilkka Mölsä Matti Berg Pentti Haikonen Hannu Virtanen Kari Korpinen Jussi Fabritius Eija Riuttaskorpi Ari Turtiainen Helena	YKV:n puheenjohtaja YKV:n varapuheenjohtaja kirkkoherra, Lauritsalan srk kirkkoherra, Lappeenrannan srk vt talousjohtaja henkilöstöpäällikkö viestintäpäällikkö yhteisten työmuotojen edustaja pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Erämo Antti Heimonen Ulla Puolakka Helena	Kalpio Tero Lehtola Mika

Käsiteltävät asiat:	
91 § Kokouksen avaus sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	KJ 9:1 "Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle." YKN:n ohjesääntö § 6 "Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille neljä päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä esityslista. Kiireellinen asia voidaan ottaa käsiteltäväksi momentissa olevista määräyksistä huolimatta, milloin kirkkoneuvosto niin päättää." KL 7:4 mom. 1 "Seurakunnan toimitus on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet on saapuvilla." KJ 9:2 "Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin." Puheenjohtaja: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. YKN: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
92 § Pöytäkirjan tarkastus	YKN:n ohjesääntö § 8 mom. 2 "Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan." Tarkastusvuorossa ovat Arto Varis ja Ulla Heimonen.

	Puheenjohtaja: YKN valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. YKN: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arto Varis ja Martta Hirvikallio.
93 § Työjärjestyksen hyväksyminen	Puheenjohtaja: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi. YKN: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi niin, että kohdassa 108 käsitellään osittaisen hoitovapaan keskeyttäminen ja kohdassa 109 käsitellään isyysvapaa-anomus.
94 § Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen 1/2018 laillisuus ja täytäntöönpano	YKN:n tehtävänä on yhteisen kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano (KL 10: 1, KL 10: 6, KL 11: 8). Puheenjohtaja: YKN toteaa YKV:n 18.4.2018 pidetyn kokouksen pöytäkirjan lailliseksi ja täytäntöönpanokelpoiseksi. <u>YKN 6.6.2018/§94</u> YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
95 § Anomus tontin vuokrasopimuksen jatkamisesta Räsänen	Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi Matti Räsänen anoo vuokrasopimukselleen jatkoa. Tontti on Lapveden kylässä 405-035-0159-0025-5 osoitteessa Kalevankatu 58, 53300 Lpr. Tontti on kooltaan 787,2 m² Vuokra-aika 1.11.1998 - 31.10.2018 Vuonna 2018 tontin vuokra on 181,25 €. Hinnoittelu Lappeenrannan seurakuntayhtymän kirkkovaltuuston 18.4.2018 hyväksymään kiinteistöpolitiikkaan.

	Talousjohtajan esitys: Tontin 405-035-0159-0025-5 vuokraa jatketaan 30 vuodeksi, hintaan 552,50 euroa/vuosi. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin (1951:10=100) huhtikuun 2018 pisteeseen 1944. Päättös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi. <u>YKN 6.6.2018/§95</u> YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
96 § Katri Riikosen siirto pääkassanhoitajaksi	Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi Asiaa on käsitelty seuraavasti 20.2.2018 henkilöstöasiain johtokunnassa: 5§ Kirjanpitäjän tehtävän lakkauttaminen <i>Nykyinen pääkassanhoitaja Tuula Vainikka on irtisanoutunut tehtävästään eläkkeelle siirtymisen johdosta. Viimeinen työssä-olopäivä on 14.3.2018 ja viimeinen päivä tehtävässä on 31.5.2018.</i> <i>Taloudellisen tilanteen johdosta taloustoimisto esittää että pääkassanhoitajan tehtävään nimetään Katri Riikonen nykyisestä kirjanpitäjän tehtävästä ja kirjanpitäjän tehtävä lakkautetaan. Kirjanpitäjän tehtävät kyetään hoitamaan muuttamalla tehtäviä ja sijaisuuksia taloustoimiston sisällä. Kyseessä on tehtävien uudelleenorganisointi ja töiden jakaminen taloustoimiston sisällä. Muutoksen mahdollistaa nyt paremmin toimivat Kipin taloushallinnon palvelut, sekä mm. luottokorttien käyttöön siirtyminen pääkassanhoitajan kautta laskuttamisen sijaan.</i> <i>Tehtävänkuvaukset taloustoimistossa tarkistetaan kokonaisuutena talousjohtajan johdolla 13.3.2018. Jos tehtävänkuvauksiin tulee muutoksia, ne hyväksytetään ennen 1.6.2018.</i> Hp: <i>Esitetään YKN:lle päätettäväksi, että lakkautetaan nykyinen Katri Riikosen kirjanpitäjän tehtävä. Siirretään Katri Riikonen vs pääkassanhoitajaksi 15.3. – 31.5.2018 ja pääkassanhoitajaksi 1.6.2018 alkaen. Palkkaus on pääkassanhoitajan nykyisen vaativuusluokituksen mukainen.</i>

	Taloustoimistossa on 15.3.2018 alkaen kokeiltu, saadaanko toiminta pyörimään yhtä työntekijää vähemmällä työntekijämäärällä. Toistaiseksi näin on onnsituttu toimimaan. Ongelmaksi tulee jos joku työntekijöistä jää pidemmälle sairauslomalle. Tällöin joudumme palkkaamaan taloustoimistoon sijaistyövoimaa. Talousjohtajan esitys: <u>Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:</u> Siirtää lakkautettavan myyntireskontran viran hoitaja Katri Riikosen pääkassanhoitajaksi 1.7.2018 alkaen. Palkkaus on pääkassanhoitajan nykyisen 501 vaativuusluokituksen mukainen. <u>YKN 6.6.2018/§96</u> YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
97 § Myyntireskontranhoitajan viran lakkauttaminen	Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi Asiaa on käsitelty seuraavasti 20.2.2018 henkilöstöasiain johtokunnassa: 5§ Kirjanpitäjän tehtävän lakkauttaminen <i>Nykyinen pääkassanhoitaja Tuula Vainikka on irtisanoutunut tehtävästään eläkkeelle siirtymisen johdosta. Viimeinen työssä-olopäivä on 14.3.2018 ja viimeinen päivä tehtävässä on 31.5.2018.</i> <i>Taloudellisen tilanteen johdosta taloustoimisto esittää että pääkassanhoitajan tehtävään nimetään Katri Riikonen nykyisestä kirjanpitäjän tehtävästä ja kirjanpitäjän tehtävä lakkautetaan. Kirjanpitäjän tehtävät kyetään hoitamaan muuttamalla tehtäviä ja sijaisuuksia taloustoimiston sisällä. Kyseessä on tehtävien uudelleenorganisointi ja töiden jakaminen taloustoimiston sisällä. Muutoksen mahdollistaa nyt paremmin toimivat Kipin taloushallinnon palvelut, sekä mm. luottokorttien käyttöön siirtyminen pääkassanhoitajan kautta laskuttamisen sijaan.</i> <i>Tehtävänkuvaukset taloustoimistossa tarkistetaan kokonaisuutena talousjohtajan johdolla 13.3.2018. Jos tehtävänkuvauksiin tulee muutoksia, ne hyväksytetään ennen 1.6.2018.</i>

Hp:

Esitetään YKN:lle päätettäväksi, että lakkautetaan nykyinen Katri Riikosen kirjanpitäjän tehtävä. Siirretään Katri Riikonen vs pääkassanhoitajaksi 15.3. – 31.5.2018 ja pääkassanhoitajaksi 1.6.2018 alkaen. Palkkaus on pääkassanhoitajan nykyisen vaativuusluokituksen mukainen.

Taloustoimistossa on 15.3.2018 alkaen kokeiltu, saadaanko toiminta pyörimään yhtä työntekijää vähemmällä työntekijämäärällä. Toistaiseksi näin on onnistuttu toimimaan. Ongelmaksi tulee jos joku työntekijöistä jää pidemmälle sairauslomalle. Tällöin joudumme palkkaamaan taloustoimistoon sijaistyövoimaa.

Talousjohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle:
Lakkautetaan taloustoimistosta nykyinen myyntireskontranhoidajan virka.

YKN 6.6.2018/§97

YKN:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**98 §
Matkustussääntö**

Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200,
kari.virtanen@evl.fi

Asiaa on valmisteltu henkilöstöasiain johtokunnassa 22.5.2018 seuraavasti:

Hallinto on valmistellut seurakuntayhtymälle matkustussäännön. Säännön tarkoitus on yhtenäistää virka- ja koulutusmatkoihin liittyviä linjauksia. Matkustussääntö koskee koko yhtymää ja sen henkilöstöä. Matkustussääntö varmistaa myös sen että kaikki niihin liittyvät kulut jäisivät mahdollisimman pieniksi ja yhtymä säästäisi virkamatka-, majoittumis- ja koulutuskustannuksissa. Matkustussääntö tulisi voimaan 1.1.2019. Näin matkustussääntöön kirjatut periaatteet ja linjaukset voidaan huomioida vuoden 2019 talous- ja toimintasuunnitelmassa, sekä koulutussuunnitelmassa. Liitteenä matkustussäännön luonnos.

Hp:

HAI esittää matkustussäännön hyväksymistä YKN:lle.

HAI 22.5.2018/§31

HAI:

	<i>HAJ esittää YKN:lle matkustussäännön hyväksymistä. Matkustussäännön toimivuus on tarkistettava vuoden 2019 lopussa.</i> Matkustussäännössä ei ole poikkeuksia KirVesTes ohjeisiin. Säännössä on vain todettu, kuinka Lappeenrannan seurakuntayhtymä toimii työehtosopimuksen alla. Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn matkustussäännön. Sääntöä tarkastetaan viimeistään vuoden 2019 loppuun mennessä. <u>YKN 6.6.2018/§98</u> YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.								
99 § Vuosilomat	Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi <table><tr><td>Korpinen Jussi</td><td>2.7. – 5.8. ja 22. – 28.10.2018 jää 8 päivää</td></tr><tr><td>Nikunen Jukka</td><td>25.-29.6.2018 ja 23.7.-17.8.2018 jää 13 päivää</td></tr><tr><td>Virtanen Kari</td><td>yksittäisiä päiviä kesän aikana 11 jää 10 päivää</td></tr><tr><td>Kankkunen Teijo</td><td>4.-24.6.2018, 3.-9.9.2018 ja 8.-14.10.2018, jää 14 päivää</td></tr></table> Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä vuosilomat lomautuksen mukaisesti. <u>YKN 6.6.2018/§99</u> YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.	Korpinen Jussi	2.7. – 5.8. ja 22. – 28.10.2018 jää 8 päivää	Nikunen Jukka	25.-29.6.2018 ja 23.7.-17.8.2018 jää 13 päivää	Virtanen Kari	yksittäisiä päiviä kesän aikana 11 jää 10 päivää	Kankkunen Teijo	4.-24.6.2018, 3.-9.9.2018 ja 8.-14.10.2018, jää 14 päivää
Korpinen Jussi	2.7. – 5.8. ja 22. – 28.10.2018 jää 8 päivää								
Nikunen Jukka	25.-29.6.2018 ja 23.7.-17.8.2018 jää 13 päivää								
Virtanen Kari	yksittäisiä päiviä kesän aikana 11 jää 10 päivää								
Kankkunen Teijo	4.-24.6.2018, 3.-9.9.2018 ja 8.-14.10.2018, jää 14 päivää								

100 §

Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaohje vuosille 2019-2021

Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi

Vuosien 2019 – 2021 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnan käynnistämiseksi antaa yhteinen kirkkoneuvosto erillisen toimintaohjeen.

Liitteenä talousarvion laadintaohje. Ohjeistusta tarkennetaan tarvittaessa.

Lisäksi liitteenä hautainhoitorahaston talousarviotaami vuodelle 2018.

Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto piti valtuustoseminaarin 20.4.2018, jossa käsiteltiin mm. tulevan vuoden budjettiraamia.

Seurakunnille, kiinteistötoimelle, hautausmaalle ja hallinnolle oli annettu tehtäväksi selvittää, miten budjetista saataisiin säästettyä 800.000 euroa.

Muut paitsi yhteiset työmuodot saavat säästettyä oman osuutensa esitetystä 800.000 euron jyvityksestä. Mukaan vähennyksiin oli laskettu kiinteistöjä, joita seurakunnat ja työmuodot käyttävät.

Tällä perusteella budjettiraamista voidaan leikata 800.000 euroa.

Vuoden 2018 talousarviosta leikattiin 778.000 euroa. Tämä leikkaus ei tule riittämään että päästäisiin edes 0 tulokseen. Tällä hetkellä arvio kuluvan vuoden alijäämäksi on -630.000 euroa. Tilanne paranee, mikäli myynnissä olevia kiinteistöjä saadaan myytyä.

Perlacon Oy:n tekemän arvion mukaan verotulokertymä paranee vuosina 2019 ja 2020. Tämän jälkeen verotulot taas jatkavat laskuaan. Esitetyt kaksi nousuvuotta johtuvat parantuneesta Suomen taloudellisesta tilanteesta.

Nyt esitetyt leikkaukset eivät välttämättä riitä talouden tasapainottamiseen vuonna 2019.

Taseessa on kertyneitä ylijäämiä 12,9 milj euroa. Näiden varojen turvin voidaan tehdä muutama alijäämäinen tulos, mutta korjaaviin toimenpiteisiin pitää ryhtyä.

Jos kesän aikana saadaan työmuotojen kiinteistökustannukset hinnoiteltua, nämä kustannukset lisätään työmuodon raamiin ja poistetaan kiinteistöiltä.

	Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaohjeen vuosille 2019-2021 sekä hautainhoitorahaston talousarvioraamin ja päättää hyväksyä ne. <u>YKN 6.6.2018/§100</u> YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
101 § Vuoden 2019 veroprosentin määrittäminen	Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. KL 15 luku 2 § Kirkkoneuvoston on valmisteltava kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat. KL 10 luku 1 §. Seurakuntayhtymän uusi strategia ”usko ja hyvän tekeminen 2020” vahvistettiin yhteisessä kirkkovaltuustossa (25.5.2016/§28). Seurakuntayhtymällä on voimassa myös kiinteistöstrategia, henkilöstöstrategia ja hautaustoimen strategia, jotka ohjaavat toimintaa tuleville vuosille. Yhteinen kirkkovaltuusto oli toimintasuunnitelmassaan päättänyt, että kirkollisveroprosentin suuruus on 1,35%. Kahtena edellisenä vuotena on tehty alijäämäisiä tuloksia, vuonna 2016 alijäämä oli -400.000 euroa ja viime vuonna -772.000 euroa. Kuluvana vuotena alijäämä on arviolta -630.000 euroa. Edelleen jatkuu kirkosta eroamiset ja valtaosa eronneista kuuluu 20-40 vuotiaisiin. Tämä syö veronmaksajapohjaa myös tulevaisuudesta. Verotulojen kehitystä arvioitaessa on tärkeintä seurata veronmaksajien määrää ja ikäjakaumaa. Yhtymän alueella vähenee veronmaksajat keskimäärin 400 hengellä vuodessa. Keskimääräisen veronmaksajan mukaan vastaava verotulojen vähennys olisi 100.000 euroa. Kirkon yleinen virka- ja työehtosopimus nostaa palkkakustannuksia kahtena seuraavana vuonna yhteensä noin 250.000 eurola.

Alla seurantaa viime vuosien tuloverokertymistä (vuosi 2018 arvio 5 kk pohjalta):

2012	2013	2014	2015
11.750.563	12.463.872	12.012.624	11.973.404
2016	2017	2018	2019
11.655.511	11.334.000	11.150.000	11.250.000

Jäsenmäärän vähentyessä on järkevämpää sopeuttaa toiminta vastaamaan tuloja. Veroprosentin nostaminen saattaisi edistää kirkosta eroamista.

Jokainen 0,05 veroprosentin muutos merkitsisi noin 400.000 euroa.

Talousjohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Lappeenrannan seurakuntayhtymän vuoden 2019 tuloveroprosentiksi 1,35.

YKN 6.6.2018/§101

YKN:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**102 §
Tietosuojapolitiikan hyväksyminen**

Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi

General Data Protection Regulation, Yleinen tietosuojadirektiivi (GDPR) (EU) 2016/679 on EU:n tietosuojaa ja yksityisyyttä koskeva lainsäädäntö kaikille Euroopan unionin jäsenvaltioille ja Euroopan talousalueelle. Siinä käsitellään myös henkilötietojen vientiä EU:n ja ETA:n ulkopuolelle. GDPR pyrkii ensisijaisesti hallitsemaan kansalaisten henkilötietojen hallintaa ja yksinkertaistamaan kansainvälisen liiketoiminnan sääntely-ympäristöä yhdistämällä sääntely EU:ssa.

Lappeenrannan seurakuntayhtymässä on tehty GDPR vaatimat valmistelut ja rekisterit on selvitetty ja niistä on tehty tietosuojaselosteet.

	Vielä on hyväksymättä tietosuojapolitiikka, joka lähetetään tämän pykälän liitteenä. Talousjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn tietosuojapolitiikan. <u>YKN 6.6.2018/§102</u> YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
103 § Joutsenon hautausmaan huoltorakennuksen urakoitsijoiden valitsemispäätöksen valtuutuslupa talousjohtajalle	Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi Asiaa on valmisteltu seuraavasti kiinteistöasiain johtokunnassa 29.5.2018: <i>Seurakuntayhtymä on rakennuttamassa Joutsenon hautausmaalle uutta huoltorakennusta. Rakennuslupan saamisen viivästymisen on aiheuttanut myös urakkatarjousten kilpailuttamisen viivästymisen. Kohde on investointi, jolloin päätös urakoitsijoista pitää alistaa Yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi. Kirkkoneuvoston kevään viimeinen kokous on 6.6. ja seuraava kokous 27.8. Urakat on tarkoitus kilpailuttaa HILMA:ssa 29.5. – 25.6. ja huoltorakennuksen työt on tarkoitus aloittaa 15. heinäkuuta. Näin ollen urakoitsijoista päättäminen Ykn:n kokouksissa on aikataulullisesti hankala.</i> <i>Kiinteistöasianjohtokunta esittää Yhteiselle kirkkoneuvostolle, että talousjohtajalle annetaan valtuudet päättää investointimäärärahan puitteissa johtokunnan esittämät Joutsenon hautausmaan huoltorakennuksen rakentajiksi valitut urakoitsijat.</i> Kaj: <i>Johtokunta päätti esityksen mukaisesti esittää Yhteiselle kirkkoneuvostolle, että talousjohtajalle annetaan valtuudet päättää investointimäärärahan puitteissa johtokunnan esittämät urakoitsijat.</i> <i>Pykälä tarkastettiin kokouksessa.</i> Talousjohtajan esitys: YKN antaa talousjohtajalle valtuudet päättää investointimäärärahan puitteissa urakoitsijoiden valinnasta.

	<u>YKN 6.6.2018/§103</u> YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
104 § Unto Kiljusen irtisanoutuminen luottamustehtävästä	Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi Unto Kiljunen on ilmoittanut muuttavansa pois Sammonlahden seurakunnasta 1.8.2018 ja näin ollen menettää vaalikelpoisuutensa. Kiljunen on toiminut yhteisen kirkkovaltuuston jäsenenä, henkilöstöasiain johtokunnan puheenjohtajana sekä Sammonlahden seurakuntaneuvostossa. 1.8.2018 jälkeen hänen sijalleen tullaan kutsumaan yhteiseen kirkkovaltuustoon seuraavaksi eniten ääniä samalta listalta saanut henkilö. 1.8.2018 jälkeen henkilöstöasiain johtokunnan puheenjohtajana toimii Kiljusen henkilökohtainen varajäsen Virpi Ulmanen. YKV suorittaa vaalin henkilöstöasian johtokunnan puheenjohtajaksi. Mikäli esitys on yksimielinen, äänestystä ei tarvitse tehdä. Puheenjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle: 1.8.2018 Unto Kiljusen tilalle yhteiseen kirkkovaltuustoon valitaan Sammonlahden listalta Virpi Ulmanen. Yhteinen kirkkovaltuusto suorittaa vaalin henkilöstöasian johtokunnan puheenjohtajaksi. <u>YKN 6.6.2018/§104</u> YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
105 § Lastenohjaajan anomus työajan lyhennyksestä	Valmistelija: ykn:n puheenjohtaja Juha Eklund 040-3126500, juha eklund@evl.fi

	Lastenohjaaja Jaana Riippa on anonut työajan lyhennystä ajalle 5.8.-31.12.2018. Riipan toiveena on ollut keskittyä kokonaan päiväkerhotoimintaan. Varhaiskasvatuksen johtaja informoi varhaiskasvatuksen johtokuntaa siitä, että työajan lyhennys on mahdollinen, koska iltapäivätoimintapisteitten määrä vähenee syksyllä 2018 seitsemästä kuuteen. Johtokunta totesi, että jatkossa harkitaan lastenohjaaja Jaana Riipan kanssa uuden työsopimuksen tekemistä vähennetyllä työtuntimäärällä. Johtokunta puolsi Jaana Riipan anomusta työajan lyhennyksestä ajalle 5.8.-31.12.2018 siten, että viikkotuntimäärän on 31/38:45 Puheenjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi varhaiskasvatuksen johtokunnan esityksen lastenohjaaja Jaana Riipan työajan lyhennyksestä ajalle 5.8.-31.12.2018 siten, että viikkotuntimäärän on 31/38:45. <u>YKN 6.6.2018/§105</u> YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
106 § Varhaiskasvatuksen toimistosihteerin sijaisuus	Valmistelija: ykn:n puheenjohtaja Juha Eklund 040-3126500, juha.eklund@evl.fi Varhaiskasvatuksen toimistosihteerin Tiina Meurosen virkavapaus jatkuu vuoden 2018 loppuun. Sijaisena on toiminut 8.1.2018 lukien tradenomi Karita Kemppi, joka on oppinut hyvin toimistorutiinit sekä Kipa- ja prime-ohjelmistojen käytön. Hän on ilmaissut halukkuutensa loppuvuodenkin sijaisuuteen. Heinäkuussa ei työvoimatarvetta ole. Toimistosihteerin sijaisuuden täyttäminen on tärkeää toimiston työskentelyn turvaamiseksi. Johtokunta esittää YKN:lle, että se ottaa tradenomi Karita Kempin varhaiskasvatuksen toimistosihteerin sijaiseksi ajalle 1.8.-31.12.2018. Puheenjohtajan esitys: Yhteinen kirkkoneuvosto jatkaa Karita Kempin työsuhdetta varhaiskasvatuksen toimistosihteerinä ajalle 1.8.-31.12.2018. Tehdävän vaativuusryhmä on 402.

	<u>YKN 6.6.2018/§106</u> YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
107 § Matkalaskujen hyväksyntä johtavien viranhaltijoiden osalta	Valmistelija: talousjohtaja Kari Virtanen, 040-3126200, kari.virtanen@evl.fi Seurakuntayhtymässä on ollut tapana ainakin viimeiset 10 vuotta, että yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja jälkikäteen hyväksyy johtavien viranhaltijoiden (kirkkoherrat, talousjohtaja) matkalaskut. Kirkon palvelukeskuksen prosessi matkalaskujen hyväksyntään on seuraava: työntekijä tekee matkalaskun palkanlaskija tarkastaa esimies hyväksyntä siirtyy maksuun Tämän jälkeen kirkkoherrojen ja talousjohtajan osalta ykn varapuheenjohtaja on hyväksynyt matkalaskut Muutamme kirkkoherrojen ja talousjohtajan matkalaskujen hyväksyntää niin, että ykn puheenjohtajan matkalaskun hyväksyy henkilöstöpäällikkö, talousjohtajan matkalaskun ykn puheenjohtaja ja muiden kirkkoherrojen matkalaskun hyväksyy talousjohtaja. Tällaisella järjestelyllä ei tule riskipisteitä, missä alainen hyväksyisi esimiehensä matkalaskuja. Talousjohtajan esitys: Kirkkoherrojen (pois lukien ykn puheenjohtaja) matkalaskut hyväksyy talousjohtaja. Ykn puheenjohtajan matkalaskun hyväksyy henkilöstöpäällikkö. Talousjohtajan matkalaskun hyväksyy ykn puheenjohtaja. <u>YKN 6.6.2018/§107</u> YKN: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

108 § Osittaisen hoitovapaan keskeyttäminen	
109 § Isyyysvapaa-anomus	
110 § Muut mahdolliset asiat	Muita asioita ei ollut.
111 § Saapuneet pöytäkirjat	1. Joutsenon seurakuntaneuvosto 2/2018 2. Lappeen seurakuntaneuvosto 2/2018 3. Lappeenrannan seurakuntaneuvosto 3/2018 4. Lauritsalan seurakuntaneuvosto 2/2018 5. Sammonlahden seurakuntaneuvosto 3/2018 6. Varhaiskasvatuksen johtokunta 3-4/2018 7. Perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunta 3/2018
111 § Tiedoksi	1. Sijoitustoimintaa on hoidettu tehtyjen päätösten mukaan. 2. Verotulot toukokuussa 156 000 enemmän kuin edellisellä vuonna vastaavaan aikaan. 3. Valtuustoseminaarissa puheena olleet asiat henkilöstö ja organisaatio etenevät työryhmissä. 4. Risukon siivoustalkoot Lappeenrannan kirkon vieressä ti 12.6. klo 17. Tervetuloa.
112 § Muutoksen haku ja kokouksen päättäminen	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan KL:n § 24 mukaisesti. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.45
Puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitukset	Lappeenrannassa 11.6.2018 _____ Juha Eklund puheenjohtaja _____ Helena Turtiainen pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastaminen	Olemme tarkastaneet tämän Lappeenrannan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjan 5 / 2018 ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi. Lappeenrannassa / 2018 _____ Arto Varis _____ Martta Hirvikallio
Pöytäkirjan nähtävänä olo	Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Lappeenrannan seurakuntayhtymän taloustoimistossa 14.6. - 16.7.2018, minkä todistan Lappeenrannassa / 2018 _____ Kari Virtanen vt talousjohtaja